



## INFORME FINAL

PROYECTO APOYO EN EXPERTICIA, ESTUDIOS Y  
ASISTENCIA TÉCNICA AL SECTOR AGUA Y MEDIO  
AMBIENTE – PAERE

BOL 14 036 11



Marzo 2019

## Contenido

SIGLAS 2

<b>FICHA DE PROYECTO</b>	<b>4</b>
<b>1. PRIMERA PARTE: APRECIACION</b>	<b>5</b>
<b>2. SEGUNDA PARTE: RESUMEN DE LA EJECUCION</b>	<b>8</b>
2.1. SI NECESARIO, DESCRIBA EL OBJETIVO ESPECIFICO Y LOS RESULTADOS INTERMEDIOS DE LA PRESTACION, TALES COMO MENCIONADOS EN EL DOCUMENTO DEL PROYECTO ASI COMO LOS CAMBIOS OPERADOS (CUANDO, COMO Y POR QUE).	8
2.2 EN QUE MEDIDA EL OBJETIVO ESPECIFICO DE LA PRESTACION HA SIDO ALCANZADO EN FUNCION A LOS INDICADORES?	9
2.3 EN QUE MEDIDA LOS OBJETIVOS INTERMEDIOS DE LA PRESTACION HAN SIDO ALCANZADOS EN FUNCION A LOS INDICADORES?	14
2.4 DESCRIBA EL SISTEMA DE MONITOREO Y EVALUACION QUE HA SIDO ESTABLECIDO PARA LA IMPLEMENTACION DE LA PRESTACION	21
<b>3. TERCERA PARTE: COMENTARIOS Y ANALISIS</b>	<b>23</b>
3.1 CUALES SON LOS PROBLEMAS Y PREGUNTAS MAYORES QUE HAN INFLUENCIADO LA EJECUCION DE LA PRESTACION Y COMO LA PRESTACION HA INTENTADO RESOLVERLOS?	23
3.2 ¿CUALES SON LAS CAUSAS DE LOS DESVIOS CON RELACION A LOS RESULTADOS ESPERADOS?	25
3.3 ¿QUE LECCIONES SE PUEDEN SACAR DE LA EXPERIENCIA DE LA PRESTACION? HAGA UNA RESPUESTA DETALLADA A NIVEL DEL IMPACTO Y DE LA DURABILIDAD DE LOS RESULTADOS.	25
3.4 ¿SEGUN SU OPINION, COMO HA SIDO PERCIBIDA LA PRESTACION POR LOS GRUPOS META?	29
3.5 ¿CUALES HAN SIDO LOS RESULTADOS DEL MONITOREO-EVALUACION O DE LAS AUDITORIAS Y CONTROLES? ¿COMO LAS RECOMENDACIONES DE ESTOS HAN SIDO TOMADAS EN CUENTA?	34
3.6 ¿QUE RECOMENDACIONES HARIA PARA LA CONSOLIDACION Y APROPIACION DEL "POST-PROYECTO" (LAS POLITICAS A SEGUIR O A IMPLEMENTAR, LOS RECURSOS NACIONALES NECESARIOS, LA APROPIACION DE LOS GRUPOS META, LA MANERA DE APLICAR LAS RECOMENDACIONES...)?	35
3.7. CONCLUSIONES	38
<b>4. CUARTA PARTE: ANEXOS</b>	<b>39</b>
4.1. ANEXO 1. RESUMEN DE LOS RESULTADOS Y ACTIVIDADES (EN FUNCION DEL MARCO LOGICO HISTORICO Y CONTEXTO)	40
4.2. ANEXO 2. ESTADO DE EJECUCION FINANCIERA	41
4.3. ANEXO 3. NIVEL DE DESEMBOLSO DE LA PRESTACION	43
4.4. ANEXO 4. PERSONAL DE LA PRESTACION	43
4.5. ANEXO 5. SUB CONTRATACION Y LICITACIONES	47
4.6. ANEXO 6. INTEGRACION DE LOS TEMAS TRASVERSALES EN LA ESTRATEGIA DE INTERVENCION	57

## Siglas

AECID	Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo
AGETIC	Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación
APySB	Agua Potable y Saneamiento Básico
CENCAP	Centro Nacional de Capacitación de la Contraloría General del Estado
CTB/Enabel	Agencia Belga de Desarrollo
DESCOM	Desarrollo Comunitario
DGP	Dirección General de Planificación
EDTP	Estudio de Diseño Técnico de Preinversión
EGPP	Escuela de gestión Pública Plurinacional
EMAGUA	Entidad Ejecutora de Medio Ambiente y Agua
EMCL	Estructura Mixta de Concertación Local
Enabel	Agencia Belga de Desarrollo (ex CTB)
ETA	Entidad Territorial Autónoma
FC	Proyecto de fortalecimiento de competencias del sector agua y medio ambiente
FI	Fortalecimiento Institucional
GAD	Gobierno Autónomo Departamental
GAM	Gobierno Autónomo Municipal
GBS	Gender Budget Scan
GIRS	Gestión Integral de Residuos Sólidos
GISB	Gestión Integral y Sustentable de Bosques
GPF	Gestión de Finanzas Públicas
GRUS	Grupo de Socios para el Desarrollo de Bolivia
IBMETRO	Instituto Boliviano de Metrología
IBNORCA	Instituto Boliviano de Normalización y Calidad
IRAPs	Instrumentos de Regulación de Alcance Particular
ITCP	Informe Técnico de Condiciones Previas
MAYA	Medio Ambiente y Agua
M&E	Monitoreo & Evaluación
MED	Marco de Evaluación del Desempeño
MEFP	Ministerio de Economía y Finanzas Públicas
ML	Marco Lógico
MMAyA	Ministerio del Medio Ambiente y Agua
OI	Organismos de Inspección
PAERE	Proyecto de Apoyo en Experticias, Realización de Estudios y Asistencia Técnica
PARC	Programa de Apoyo al Riego Comunitario
PDES	Plan de Desarrollo Económico y Social
PEI	Plan Estratégico Integral
PGSA	Plan de Gestión Sostenible de Acuíferos
PI	Plan Integral
PNC	Plan Nacional de Cuencas
POA	Plan Operativo Anual
PRONAGCA	Programa Nacional de Gestión de Calidad Ambiental
PSDI	Plan Sectorial de Desarrollo Integral
PTDI	Plan Territorial de Desarrollo Integral
RPCA	Reglamento de Prevención y Control Ambiental
RRHH	Recursos Humanos

SIASBO	Sistema de Información da Aguas Subterráneas de Bolivia
SIMCA	Sistema de Información y Monitoreo de Agua
SNIA	Sistema Nacional de Información Ambiental.
SUBAT	Sub mesa de Asistencia Técnica del GRUS
TDR	Términos de Referencia
UE	Unión Europea
VM	Viceministerio
VAPSB	Viceministerio de Agua Potable y Saneamiento Básico
VIPFE	Vice Ministerio de Inversión Pública y Financiamiento Externo
VMABCCDGF	Viceministerio de Medio Ambiente, Biodiversidad, Cambio Climático y Desarrollo y Gestión Forestal
VRHR	Viceministerio de Recursos Hídricos y Riego

## Ficha de proyecto

<b>Nombre del proyecto</b>	Proyecto de Apoyo en experticia, estudios y asistencia técnica al sector Agua y medio ambiente – PAERE
<b>Código Intervención</b>	BOL 14 036 11 DGD : 3015113
<b>Sector y subsector</b>	Medio Ambiente y Agua
<b>Institución encargada de la ejecución</b>	Agencia Belga de Desarrollo (CTB/Enabel) y Ministerio de Medio Ambiente y Agua
<b>Presupuesto</b>	TOTAL: 3 681 429 Euros Aporte boliviano: 681 429 Euros Aporte belga: 3 000 000 Euros
<b>Duración de la prestación según AS/CS</b>	42 meses (del 18/11/2015 hasta el 23/05/2019)
<b>Fecha de arranque de la prestación</b>	18/11/2015
<b>Fecha de cierre de la prestación</b>	23/05/2019
<b>Modalidad de gestión de la prestación</b>	Régie y Co Gestión
<b>Zona de intervención</b>	La Paz, y departamentos de Cochabamba, Santa Cruz – Bolivia 16 municipios
<b>Firma del convenio de ejecución</b>	18/11/2015
<b>Destinatarios</b>	* Ministerio de Medio Ambiente y Agua * 2 Gobiernos Autónomos Departamentales y 16 Gobiernos Autónomos Municipales
<b>Objetivo global</b>	Fortalecer las capacidades y la gobernanza del sector agua y medioambiente en el ámbito nacional, subnacional y local hacia más integralidad y sostenibilidad
<b>Objetivo específico</b>	Las capacidades de coordinación y de articulación de los actores del sector Agua y Medio Ambiente en el ámbito nacional, subnacional y local están fortalecidas mediante experticia, estudios y asistencia técnica.
<b>Resultados</b>	R1: Se ha fortalecido la institucionalidad del sector mediante planes, mecanismos de articulación, planificación y coordinación financiera y no financiera que posibiliten la gobernanza sectorial.
	R2: Se ha fortalecido la estructura organizacional del MMAyA mediante funciones, procesos y herramientas que apunten al enfoque integral y a una mayor sostenibilidad de los proyectos de medio ambiente y agua.

## 1. Primera parte: Apreciación

Aprecien la pertinencia y el resultado de la prestación utilizando las apreciaciones siguientes:

- |  |
|--|
| 1. – Muy satisfactorio<br>2. - Satisfactorio<br>3. – No satisfactorio a pesar de algunos elementos positivos<br>4. - No satisfactorio<br>X. – Sin objeto |
|--|

Escriba sus respuestas en la columna que corresponde a su rol a nivel de la ejecución.

	Responsable nacional de la ejecución	Responsable CTB de la ejecución
<b>PERTINENCIA</b>		
1. Cuál es la pertinencia de la prestación con relación a las prioridades nacionales de desarrollo?	2	1
2. Cuál es la pertinencia de la prestación con relación a la política belga de desarrollo? Indique su puntaje sobre los tres temas siguientes: a) Género b) Medioambiente c) Economía Social	A – 2 B – 2 C – X	A – 2 B – 1 C – X
3. Los objetivos de la prestación fueron siempre pertinentes?	2	1
4. La prestación ha respondido a las necesidades de los grupos meta?	2	1
5. En función de sus objetivos la prestación se ha apoyado en los órganos locales de ejecución apropiados?	2	2

	Responsable nacional de la ejecución	Responsable CTB de la ejecución
<b>RESULTADOS</b>		
1. Los resultados obtenidos por la prestación han contribuido a la realización de sus objetivos (eficacia)?	2	2
2. Aprecien la calidad de los resultados intermedios (eficacia)	2	2
3. Las modalidades de gestión de la prestación han sido apropiadas? (eficacia)	3	2

4. Los recursos de la prestación han sido suficientes en el plan: (eficiencia):		3
a. Recursos financieros?	1	2
b. Recursos humanos?	1	3
c. Material y equipos ?	1	2
5. Los recursos de la prestación han sido utilizados eficazmente y optimizados para obtener los resultados esperados? (eficiencia)	3	2
6. La prestación ha sido satisfactoria en el plan costo-eficacia con relación a intervenciones similares?	2	2
7. En base al planning de ejecución, aprecien la rapidez de ejecución de la prestación (respecto de los plazos).	3	3

*Indique su apreciación global de la prestación usando las apreciaciones siguientes:*

1. Muy satisfactorio 2. Satisfactorio 3. No satisfactorio a pesar de algunos elementos positivos 4. No satisfactorio X. Sin objeto
--

	<b>Responsable nacional de la ejecución</b>	<b>Responsable CTB de la ejecución</b>
Apreciación global de la prestación	2	2

*Explique las razones de su apreciación, las cuales pueden salir del marco estricto de los criterios de pertinencia y resultados previamente vistos y ser diferente de la apreciación dada para estos.*

Los proyectos PAERE y FC representan un cambio en la forma de cooperar de la Agencia Belga de Desarrollo (CTB/Enabel) por las siguientes razones:

- Los proyectos PAERE y FC se inscriben en un contexto de "renta media-baja", un Ministerio con una elevada capacidad técnica y un sector cuyas instituciones precisan desarrollo de capacidades.
- Después de quince años de cooperación, unos 10 proyectos dirigidos a inversiones en Medio Ambiente, Producción y Agua, por unos 48 Millones de Euros, estos últimos proyectos son de tipo "soft", y conllevan principalmente inversiones en estudios, experticias y formaciones, y algunos gastos en equipamiento ligado a los procesos de desarrollo organizacional.
- La modalidad de gestión es principalmente Régie, después de años de ejecución en Co-Gestión.

Los Proyectos PAERE y FC han sido concebidos como un programa de fortalecimiento de capacidades del sector Medio Ambiente y Agua y coinciden con la fase de cierre de la Agencia Belga de Desarrollo (CTB/Enabel) en el país.

Los proyectos son pertinentes y orientados a cambios institucionales. Proyectar los cambios demandó un tiempo de planificación estratégica relativamente largo (9 meses), antes de poder afianzar las actividades y apuntar a los resultados.

Se dio inicio a la articulación horizontal (entre los tres vice ministerios) en cinco espacios que cuentan con con resultados concretos. También se facilitó la articulación entre el MMAyA y los actores territoriales, principalmente en la gestión de proyectos de inversión.

Si bien se han logrado algunos resultados importantes y relevantes, el corto tiempo de ejecución y la eficiencia al interior de los programas para culminar ciertas actividades, no han permitido alcanzar otros resultados claves y lograr una ejecución financiera óptima.

Un factor de éxito el involucramiento e interés del Ministerio de Medio Ambiente y Agua en todo el ciclo del proyecto. La participación de los gobiernos departamentales fue menos decisiva al principio del proyecto, y la interrelación con los municipios bastante heterogénea; en estas circunstancias, la creación de una Unidad Desconcentrada que acerque el MMAyA a los gobiernos subnacionales fue una respuesta acertada, no solo para la gestión del proyecto, sino para la descentralización de las políticas del sector a largo plazo.

Funcionario ejecución nacional	Funcionario ejecución CTB
 MMAyA / DGP	 CTB / Enabel

## 2. Segunda parte: resumen de la ejecución

### 2.1. Si necesario, describa el objetivo específico y los resultados intermedios de la prestación, tales como mencionados en el documento del proyecto así como los cambios operados (cuándo, cómo y por qué).

A continuación se describen los objetivos y resultados. No se han establecido cambios en los objetivos y resultados, sino algunas aclaraciones para interpretar los conceptos y traducirlos en actividades.

<b>Objetivo global</b>	Fortalecer las capacidades y la gobernanza del sector agua y medioambiente en el ámbito nacional, subnacional y local hacia más integralidad y sostenibilidad
<b>Objetivo específico</b>	Las capacidades de coordinación y de articulación de los actores del sector Agua y Medio Ambiente en el ámbito nacional, sub-nacional y local están fortalecidas mediante experticia, estudios y asistencia técnica.
<b>Resultados</b>	R1: Se ha fortalecido la institucionalidad del sector mediante planes, mecanismos de articulación, planificación y coordinación financiera y no financiera que posibiliten la gobernanza sectorial.
	R2: Se ha fortalecido la estructura organizacional del MMAyA mediante funciones, procesos y herramientas que apunten al enfoque integral y a una mayor sostenibilidad de los proyectos de medio ambiente y agua.
<b>Destinatarios</b>	* Ministerio de Medio Ambiente y Agua * 2 Gobiernos Autónomos Departamentales y 16 Gobiernos Autónomos Municipales

La gobernanza es entendida como la capacidad de las instituciones para tomar decisiones colectivas, que resulten en procesos y resultados transparentes. En este sentido el sector ha mejorado sus capacidades de coordinación y articulación vertical y horizontal, y ha propuesto nuevas guías, instrumentos, normas concertadas para mejorar la gestión hídrica y la inversión pública.

El logro del objetivo específico se mide a través de dos indicadores:

1. El Índice de integralidad resultante de “bueno”, que incluye progresos en a) la articulación sectorial en espacios de gestión y coordinación entre Vice Ministerios (4 espacios de articulación funcionaron y entregaron productos para la gestión sectorial; instrumentos de planificación sectorial y capacidades de gestión de la información mejoradas) ; b) Coordinación inter viceministerial de la inversión pública y entre el MMAyA y las Entidades Territoriales Autónomas (GADs y GAMs) y actores locales del sector (plataforma de preinversión funcionando, seis espacios locales articulan los actores); c) Planificación de la inversión pública sectorial abarca enfoques de integralidad, sostenibilidad y género (cartera de proyectos con enfoque de integralidad, sostenibilidad y género, mejora de los instrumentos de

preinversión para el sector, directrices e instrumentos para incluir género, integralidad y sostenibilidad en los proyectos).

2. La inclusión del enfoque de género; que se traduce por la implementación de la estrategia de transversalización de género; la sistematización y difusión de buenas prácticas y de lecciones aprendidas en transversalización de género tanto en el sector, como hacia otros actores; la elaboración y uso de criterios de equidad de género en los proyectos del sector.

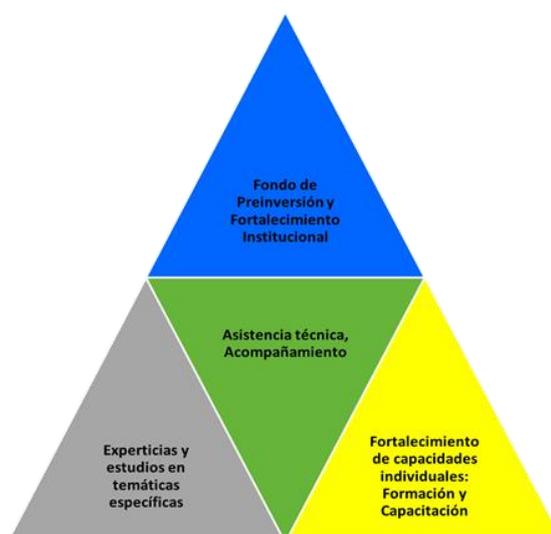
## 2.2 En qué medida el objetivo específico de la prestación ha sido alcanzado en función a los indicadores?

**Objetivo específico:** Las capacidades de coordinación y de articulación de los actores del sector Agua y Medio Ambiente en el ámbito nacional, sub-nacional y local están fortalecidas mediante experticia, estudios y asistencia técnica

Indicadores	Valor inicial	Valor Final objetivo	Situación marzo 2019
OE1.1 Hasta diciembre de 2018, se ha obtenido un "índice de integralidad" en el sector agua y medio ambiente intervenido por el PAERE resultante en "bueno", que involucra las variables: articulación en espacios de gestión, coordinación y planificación de la inversión pública, monitoreo de la política sectorial.	0	Bueno (>70%)	90 %
OE1.2 Hasta diciembre de 2018, se ha implementado una estrategia e indicadores de equidad de género para el PAERE.	0	>70%	91 %

Los mecanismos de intervención de los proyectos consistieron en:

- i) Un Fondo de Preinversión y Fortalecimiento Institucional;
- ii) Experticias y Estudios en Temáticas Específica,
- iii) Asistencia Técnica y Acompañamiento
- iv) Fortalecimiento de Capacidades Individuales a través de la formación y capacitación (este último exclusivo del proyecto FC)



El indicador **OE1.1 “Índice de Integralidad”** se refiere a las mejores prácticas de gestión implementadas y/o promovidas por el Proyecto para contribuir a la integralidad de las acciones en el sector agua y medio ambiente.

El monitoreo de este indicador muestra el nivel de implementación de buenas prácticas considerando un marco de gestión ambiental integral. Se determina el efecto en términos de incremento de la integralidad en la gestión sectorial, gracias a las iniciativas promovidas y considerando las variables:

**Variable 1: Articulación en espacios de gestión:**

Hace referencia a la planificación sectorial:

(a) que traza el norte de la política pública y de las acciones operativas. La planificación se considera como una herramienta efectiva siempre y cuando se aplica en forma coordinada y alineada entre los actores del sector

(b). También se considera que la planificación es vinculante si ser objeto de monitoreo. Para lo cual, el sistema de información es la herramienta que permite dar seguimiento a los avances, y ayuda a la toma de decisiones.

Se han logrado los siguientes avances.

- a. Se cuenta con dos Instrumentos de planificación desarrollados y aprobados: el Plan Sectorial de Desarrollo Integral y el Plan Estratégico Institucional del MMAyA
- b. Han funcionado cinco Comités ad-hoc inter viceministerial liderizado por la DGP. Su trabajo consistió en desarrollar guías, procesos, normas integrales y prioritarias: en preinversión, en gestión de aguas subterráneas, en calidad hídrica, en fortalecimiento de los Municipios, y en Gestión de bosques. Es necesario aun trabajar en la consolidación de estos dos últimos comités.
- c. El desarrollo de una estrategia de Gobierno Electrónico aplicada al sector, el desarrollo de sub sistemas de información, actualización del núcleo del sistema central de MMAyA. Acciones que apoyan el seguimiento a las actividades sectoriales.

**Variable 2: Coordinación interministerial y con GAMs, GADs y actores del sector**

Esta variable mide los progresos en la coordinación vertical entre el nivel central y local.

El principal marcador es el funcionamiento de la Unidad Desconcentrada Valles (UDV) como entidad que da asistencia técnica a los Municipios para que se operativicen las políticas públicas del sector. La UDV debe igualmente coordinar espacios y plataformas multiactores para definir estrategias regionales de medio ambiente y agua.

Las dos sub variables traducen los marcadores establecidos:

- a. La UD valles funciona, cuenta con un equipo técnico idóneo, que recibió una inducción por parte de los proyectos, y que acompaña técnicamente a 13 ETAs en sus proyectos de preinversión, la difusión de las normas sectoriales, el fortalecimiento institucional y la gestión de financiamientos.
- b. Se dio inicio a la conformación y funcionamiento de 6 Plataformas multiactores con GADs y GAMs, alrededor de los temas de: gestión de aguas subterráneas, 2 plataformas para los Planes Directores de Cuencas (Río Rocha y Yapacaní), un espacio de gestión para la calidad del agua del Río Rocha, una para el reuso de aguas tratadas, y finalmente un espacio de difusión de las estrategias de gestión sostenible de bosques.

**Variable 3: Planificación de la inversión pública**

Finalmente, la tercera variable se enfoca en la preinversión, con el objetivo de garantizar proyectos de calidad para el sector, y que incluyan los enfoques de integralidad, sostenibilidad y género. También se incluyen proyectos en Fortalecimiento Institucional para reforzar las capacidades municipales en medio ambiente y agua. Los avances por sub-variables son los siguientes:

- a. De los 12 estudios de preinversión esperados, se han realizado 17 estudios. De los 10 proyectos de Fortalecimiento institucional, se han elaborado 6 y se implementaron 5.

Estos proyectos son ligados a la gestión de riesgos climáticos (estaciones meteorológicas, alerta temprana en caso de inundaciones) y prevención de incendios forestales. Adicionalmente, se logró el Fortalecimiento de 4 Municipios al implementar reglamentos administrativos y fortalecer sus capacidades para el control de calidad hídrica (equipamiento, capacitación y certificación).

- b. El fondo de Preinversión y de fortalecimiento institucional ha sido implementado exitosamente, y su ejecución financiera alcanza el 90%.

Las prácticas en: articulación a nivel central, articulación entre MMAyA y niveles locales, planificación de la inversión pública; han sido implementadas satisfactoriamente ya que es el Índice de Integralidad se esperaba un resultado superior a 70%, y se alcanza una medición de 90%, logrando un Índice de integralidad Bueno.

También se mide la implementación de la estrategia de género, con el indicador 2 del Objetivo Específico: **O.E. 1.2. “Hasta diciembre de 2018, se ha implementado una estrategia e indicadores de equidad de género para el PAERE”**.

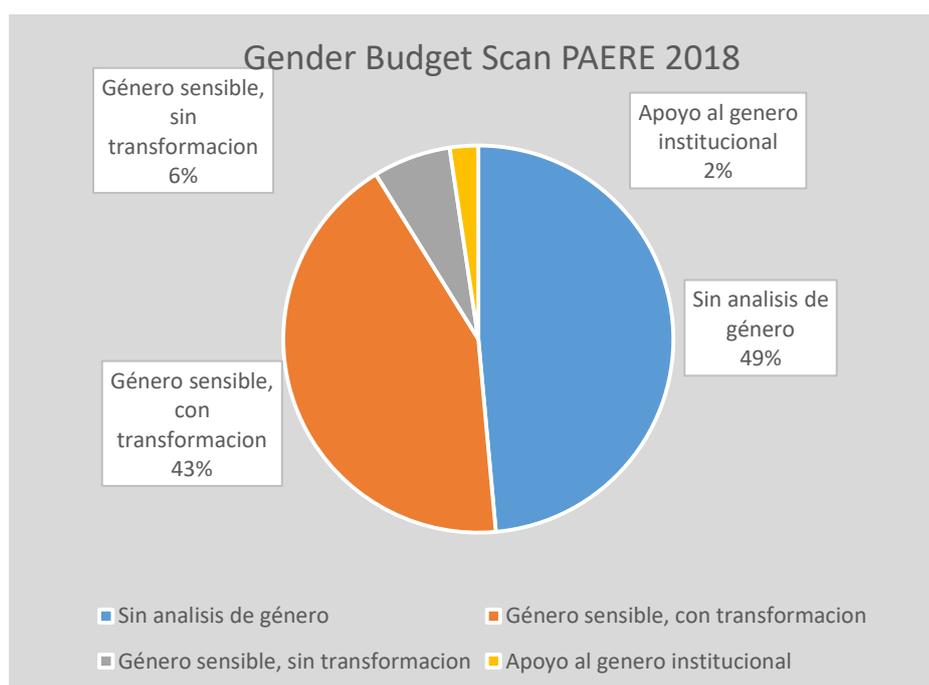
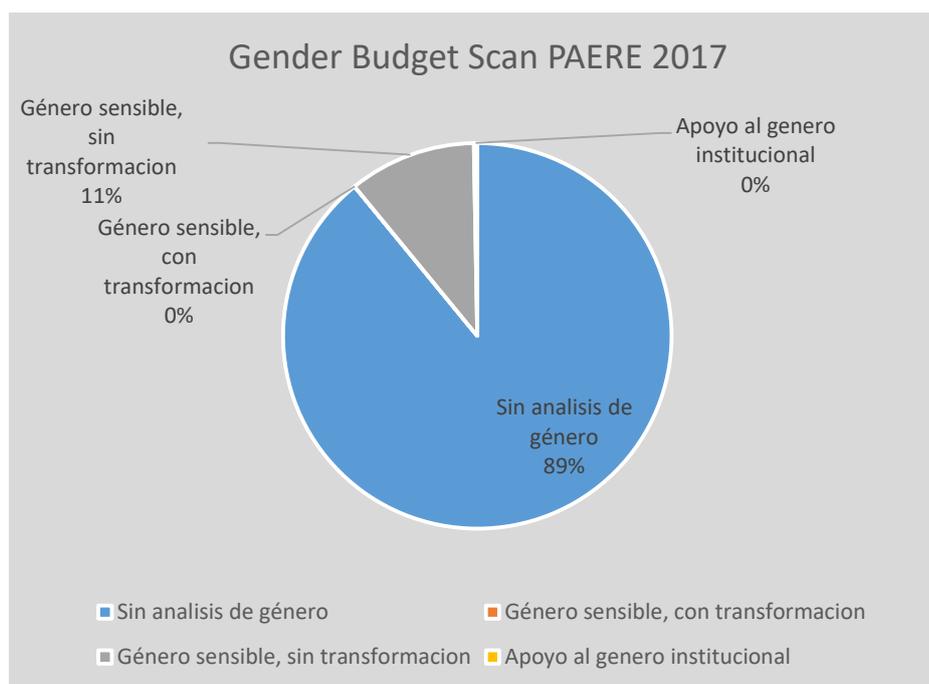
Para dar seguimiento a los cambios generados en cuanto a inclusión de género, se planificaron los siguientes alcances: a) la estrategia de género se implementa, b) las buenas prácticas de inclusión de género se sistematizan y se difunden; y c) los proyectos del sector integran criterios de equidad de género.

Se lograron cumplir en gran medida las metas trazadas. Se cambió la estrategia a finales del 2017. Inicialmente los proyectos planteaban trabajar con el punto focal en género del MMAyA, pero al no existir en el 2018 tal punto focal, se contrató una asistencia técnica externa que recompila las experiencias y lecciones aprendidas y proponga directrices para el sector. Pasamos a detallar los alcances logrados.

#### Variable 1: Estrategia de género elaborada e implementada

La estrategia de género de los proyectos PAERE y FC fue elaborada a inicios del 2017, y fue aplicada paulatinamente por los proyectos, con un seguimiento trimestral de los avances.

- a. La estrategia de género del proyecto PAERE/FC, está implementada y se han cumpliendo en un promedio de 87% el plan de hitos definido.
- b. El presupuesto del proyecto sensible al género ha sido reportado anualmente, en los dos años de ejecución operativa de los proyectos (2017 y 2018). El gender budget scan (GBS) del presupuesto cada año, arroja los siguientes resultados y muestra la mejora en la inclusión de género entre las dos gestiones:



- c. Finalmente, los indicadores de género formaron parte de la evaluación de cierre del proyecto y son objeto de un capítulo específico. Los principales hallazgos de la evaluación final son:
- Se evidencia un buen grado de sensibilización respecto al tema de género en un espectro muy amplio de los actores (funcionarios del nivel central y local, autoridades y lideresas del nivel local, comunidad educativa) que han participado del PAERE/FC.
  - El hecho que la atención al tema de género fue incorporada en un amplio conjunto de actividades apoyadas por PAERE/FC ha contribuido a estos logros

- En la elaboración de los 17 proyectos de preinversión realizados en el marco del Fondo de Inversión, el análisis y abordaje de aspectos de género ha tenido una atención específica
- Las experiencias del programa “cuencas y género” (que se ejecuta en 15 microcuencas en convenio con el PNC-MMAyA) han demostrado la importancia y efectividad de promover el tema género en relación con el buen manejo del medio ambiente y agua, a nivel de docentes y alumnos en centros educativos rurales, así como su potencial de influir en los padres (y madres) de familia y generar capacidad de liderazgo al respecto en los jóvenes.
- En términos más estructurales e institucionalizadas -más allá de cursos cortos relativamente puntuales, aunque fueron de amplio alcance- la atención a aspectos de género ha sido incorporada en la adecuación de las guías de preinversión
- Por otro lado, cabe mencionar que la UD-Valles ha contado con una especialista muy capaz en el tema, la misma que cumplió la función de punto focal desde el nivel subnacional. También a nivel de funcionarias clave del Programa Nacional de Cuencas (PNC) del VRHR se ha notado la existencia de una fuerte capacidad de liderazgo en materia de género.
- Estos cambios se lograron, entre otros, al resaltar las perspectivas positivas del análisis y abordaje en aspectos de género (por ejemplo, al ver los aportes de las mujeres en ideas de proyecto, en los beneficios para la familia, etc.).
- Como aprendizajes de este proceso se puede mencionar la importancia de un análisis y abordaje dinámico, explícito y profundo, y aplicado consistentemente en todo el ciclo de proyecto, desde la activa participación de las mujeres en las primeras identificaciones (en terreno) y levantamientos de ideas, pasando por su participación activa en las consultas, revisiones y supervisiones respecto productos (intermedios) como los ITCPs y los EDTPs, y -por supuesto- en cumplir activamente roles (de liderazgo) que se requieren en la implementación y seguimiento de los respectivos proyectos.

#### Variable 2: Sistematización de las buenas prácticas y de las lecciones aprendidas en transversalización de género

Se sistematizaron las lecciones aprendidas y buenas prácticas en incorporación del análisis de género en los Estudios Técnicos aprobados por el Fondo de Pre Inversión. Resultado de ello, se establecieron directrices para la inclusión de género en el ciclo de proyectos sectorial. Lo propio se logró con los proyectos ligados al eje de “Cuencas Pedagógicas” del PNC.

Posteriormente, se organizó la difusión de las lecciones aprendida y la sistematización. Los eventos son: 1 evento nacional de sistematización e intercambio después del ciclo de formación a docentes en cuencas y género (participación de unas 60 personas); 1 evento de socialización de lecciones aprendidas de la UDV, con el equipo técnico del PNC; 1 formación entre pares, donde tres técnicas/os de la UDV presentaron las lecciones aprendidas de inclusión de género en proyectos de inversión pública ante otros responsables de planificación de otros Ministerios.

Finalmente, se elaboró un video sobre el enfoque de género trabajado desde la CTB/Enabel en Bolivia. Este video esta en las redes sociales para su visualización (<https://www.youtube.com/watch?v=uRFaA4LaQVU&feature=youtu.be>). Ha sido difundido ante 240 personas en los eventos de cierre de los proyectos.

#### Variable 3: Criterios de equidad de género en los proyectos del sector

Se logró que 17 documentos de preinversión (ETDP) incluyen el enfoque de género.

La participación de las mujeres sensibilizadas en los espacios de concertación regionales no ha sido tan exitoso como esperado y se logró un 22% de participación.

Finalmente, las metodologías de evaluación económica y social de los proyectos incorporan criterios de género como factor de medición de la factibilidad de los mismos. Se trabajó con los siguientes subsectores de:

- Agua potable u saneamiento básico
- Riego
- Gestión Integral de Residuos Sólidos
- Gestión Integral y Sostenible de Bosques;

Asimismo, la estrategia de género alcanza una medición de más de 70% (91% alcanzados), y se considera así que es satisfactoria la implementación práctica de la estrategia de género.

### 2.3 En qué medida los objetivos intermedios de la prestación han sido alcanzados en función a los indicadores?

Los resultados han sido alcanzados, como lo muestra la medición de los indicadores con una superación de los valores objetivos esperados.

**Resultado 1:** Se ha fortalecido la institucionalidad del sector mediante planes, mecanismos de articulación, planificación y coordinación financiera y no financiera que posibiliten la gobernanza sectorial.

Indicadores	Valor inicial	Valor Final objetivo	Situación al 02/2019
R1.1 Hasta diciembre de 2016, se han desarrollado y aprobado al menos dos instrumentos de planificación de políticas sectoriales en agua y medio ambiente.	0	2	2
R1.2 Hasta diciembre de 2017, se cuenta con un set de indicadores (Marco de Evaluación del Desempeño con enfoque de integralidad para cada subsector) para el monitoreo de las políticas sectoriales.	1	3	3
R1.3 Hasta la conclusión del proyecto, se han desarrollado y aplicado al menos 4 instrumentos de gestión o iniciativas que contribuyan al fortalecimiento del MMAyA.	0	4	6
R1.4 Hasta agosto de 2018, se han conformado o fortalecido al menos un espacio de concertación sectorial tanto a nivel nacional, y al menos seis a nivel local/territorial en los que se trabajan planes de inversión con enfoque de integralidad.	0	7	7
R1.5 Hasta diciembre de 2018, se cuenta con un sistema de información MAyA funcional, alineado a la política nacional de gobierno electrónico y software libre.	0	1	1

El Resultado 1, enfocado en la dimensión institucional del Fortalecimiento Institucional que refleja los esfuerzos de planificación sectorial, monitoreo de políticas públicas y desempeño, articulación y coordinación para mejorar la gobernanza.

**Resultado 2:** Se ha fortalecido la estructura organizacional del MMAyA mediante funciones, procesos y herramientas que apunten al enfoque integral y a una mayor sostenibilidad de los proyectos de medio ambiente y agua.

Indicadores	Valor	Valor	Situación
-------------	-------	-------	-----------

	<b>inicial</b>	<b>Final objetivo</b>	<b>al 02/2019</b>
R.2.1 Hasta diciembre de 2017, está funcionando un fondo de preinversión en medio ambiente y agua con enfoque de integralidad, manejado desde una entidad ejecutora del MMAyA	0	1	1
R.2.2 Hasta diciembre de 2018, se ha realizado el fortalecimiento institucional de 10 ETAs en el marco de sus competencias, para el diseño e implementación de proyectos en agua y medio ambiente con enfoque de integralidad.	0	10	9,5
R.2.3 Hasta diciembre de 2018, se ha financiado al menos 10 proyectos de pre-inversión en agua y medio ambiente con enfoque de integralidad con el Fondo de Preinversión	0	12	17

El Resultado 2, se refiere a la mejora de procesos y procedimientos en la gestión de la inversión pública del sector, en los niveles local y central.

Tanto en términos de creación coordinada de una cartera de proyectos integrales, como en la contribución en mejorar los procedimientos de planificación de la inversión pública sectorial, y el fortalecimiento de capacidades para la gestión de proyectos sectoriales, el proyecto ha logrado cumplir y superar las metas trazadas.

### **Análisis por Resultado**

**Resultado 1:** Se ha fortalecido la institucionalidad del sector mediante planes, mecanismos de articulación, planificación y coordinación financiera y no financiera que posibiliten la gobernanza sectorial.

El Proyecto tuvo una contribución relevante en varios aspectos de la institucionalidad del sector, particularmente en la **planificación** sectorial y la medición de avances y desempeño, mecanismos de **articulación** vertical y horizontal, espacios de **coordinación**, y sistemas de **información y comunicación** para la toma de decisiones y la gestión institucional. Se busca en todas las acciones generar normativas que respalden y garanticen la permanencia de las innovaciones institucionales desarrolladas a través del proyecto.

En cada una de estas dimensiones se obtuvieron resultados relevantes, como se muestra a continuación.

#### **a) Planificación**

El arranque del proyecto coincidió con la nueva ley de planificación del estado, lo que nos dio la oportunidad de promover y coadyuvar a la construcción del Plan Sectorial de Desarrollo Integral<sup>1</sup> y el Plan Estratégico Institucional del MMAyA. La ley busca mayor integralidad, su fin es, entre otros, lograr que la planificación tenga un enfoque integrado y armónico, y sea el resultado del trabajo articulado de los niveles de gobierno, con participación y en coordinación con los actores sociales.

Es decir que los enfoques de la Ley y los propósitos del proyecto son coincidentes y permite un alineamiento de las prioridades sectoriales con las acciones de la intervención.

Ambos planes se vuelven el referente de la acción sectorial y del fortalecimiento institucional

<sup>1</sup> Definición de PSDI en la Ley: Articula las propuestas del sector y del conjunto de las entidades, instituciones y empresas públicas bajo tuición, sujeción dependencia del Ministerio cabeza de sector, de forma simultánea y complementaria, de acuerdo a lo establecido en la planificación nacional de largo y mediano plazo. Comprende procesos de planificación multisectorial de articulación y coordinación de acciones entre los diferentes sectores.

para el período 2016-2020. A su vez son los marcos referentes de las acciones de los proyectos PAERE y FC.

Posteriormente, el proyecto PAERE facilitó la elaboración y actualización de instrumentos de medición del desempeño del sector, en particular para la gestión de cuencas, el riego y el agua potable y saneamiento.

También se contribuyó a la socialización, publicación y difusión del PSDI, tres MEDs en los dos departamentos de intervención de los proyectos.

Los indicadores de resultados hacen referencia a 2 instrumentos de planificación que son el PSDI y el PEI (R.1.1), a los tres MEDs que han sido consolidados (R.1.2.).

## **b) Articulación y coordinación.**

Para abordar la articulación, se ha generado dos indicadores:

- El R.1.3. que se refiere a la construcción de instrumentos de gestión o iniciativas conjuntas que permiten abordar temáticas transversales y de prioridad (preinversión, gestión de aguas subterráneas, calidad del agua, gestión de bosques) y aportar respuestas concertadas entre vice ministerios.
- el R.1.4. a la conformación de espacios de concertación para la planificación de inversiones sectoriales. Se han impulsado un espacio a nivel central y 6 a nivel local.

La medición muestra un avance satisfactorio y el cumplimiento de los valores objetivos. Se miden estos indicadores contabilizando los siguientes hitos.

Para el R.1.3.: “Hasta la conclusión del proyecto, se han desarrollado y aplicado al menos 4 instrumentos de gestión o iniciativas que contribuyan al fortalecimiento del MMAyA.”

### 1. La UD Valles funciona y cumple su rol

Es una unidad funcional, con personal que recibió una inducción del Proyecto y formaciones complementaria en Gestión de Proyectos de Inversión Pública, de género, etc. Cuenta y aplica los manuales y reglamentos operativos y administrativos elaborados con el Proyecto, aplica los procedimientos y guías para los fondos de Preinversión.

También asume un rol de asistencia técnica antes los Municipios y convoca a espacios regionales de planificación (Planes Directores de Cuencas, espacio temático sobre el reuso de aguas tratadas, Espacios de concertación para la gestión de aguas subterráneas, y otros sobre calidad del agua, y finalmente sobre gestión integral y sustentable de bosques).

### 2. Instrumentos para la calidad de agua

Elaboración de los Lineamientos del Programa Nacional de Gestión de Calidad Ambiental (PRONAGCA), y de los lineamientos estratégicos para la reforma, simplificación y digitalización del sistema de licenciamiento ambiental. Estas dos iniciativas se trabajaron con el VMABCCDGF y los niveles subnacionales.

A partir del 2017, se conforma el Comité Ad Hoc de Calidad del Agua. Reúne a los tres Vice Ministerios y establece como agenda: la validación de la metodología de clasificación de cuerpos de agua, el diseño del programa piloto de gestión de la calidad del Río Rocha, la acreditación de una masa crítica de organismos de inspección (OI) para monitorear la calidad del agua, por primera vez en el país; finalmente promueve el equipamiento con laboratorios móviles de ocho Municipios que han sido acreditados como OI<sup>2</sup>.

<sup>2</sup> La formación y acreditación de los OI es una acción del proyecto FC, el equipamiento es financiado por el proyecto PAERE. Es un buen ejemplo de la complementariedad entre los dos proyectos.

El Comité funciona y cumple con sus propósitos, con tres resultados tangibles: a) la metodología de clasificación de cuerpos de agua validada y en proceso para ser respaldada por Decreto Supremo; b) el Plan de gestión de la calidad del Río Rocha aprobado a nivel local y central, c) masa crítica de 44 OI certificados generan reportes confiables para el monitoreo de cuerpos de agua.

### 3. Instrumentos para la gestión de aguas subterráneas

Se ha creado un Comité Ad Hoc supervisado por la Unidad de Estudios Especiales dependiente de la Dirección General de Planificación y que cumple un rol transversal a los tres Vice Ministerios.

El Comité cumplió con su agenda y logró la elaboración y validación dos instrumentos normativos: la Guía de Exploración y Perforación de Pozos, y la Guía de Elaboración de Planes de Gestión Sostenible de Acuíferos (PGSA).

La Guía de Pozos logra integrar las acciones sectoriales. Inicialmente, desde el 2014, el VAPSB contaba con dos normas: una de exploración de pozos y otra de explotación de pozos. Con la conformación del Comité, se decide:

- Actualizar la norma, a base a las lecciones aprendidas de su aplicación durante tres años,
- Fusionar las dos normas en una sola
- Ampliar la norma en función a los usos de riego además de agua potable.

Actualmente la Guía de Pozos está siendo validada para ser refrendada como Norma Nacional por el Instituto Boliviano de Normalización y Calidad (IBNORCA), estas gestiones serán realizadas el 2019. Esta validación implica que los técnicos del MMAyA organicen paneles de expertos en todo el país para enriquecer la norma.

Otro instrumento importante es la Guía de Elaboración de Planes de Gestión Sostenible de Acuíferos (PGSA). La Ley de Aguas vigente en el país, que data del 1906, y no menciona a las aguas subterráneas. Sin embargo, hoy varias regiones dependen del manto freático para proveerse de agua: 100% del agua potable de la ciudad de Santa Cruz proviene del subsuelo, 90% en Cochabamba. Los caudales están disminuyendo y no existe un marco legal que regule la explotación de las aguas subterráneas.

Por esta razón, era urgente la elaboración de la Guía, para que los actores locales dispongan de directrices para regular la explotación de este recurso.

La Guía de PGSA ha sido validada localmente y por el MMAyA. El MMAyA planifica aplicarla en tres regiones para el 2019, y a partir de estas experiencias mejorar la guía.

### 4. Instrumentos para la GISB

A partir de 2017, se constituyó el Comité Ad Hoc de Gestión Integral y Sustentable de Bosques. Participaron el VHRH y el VMABCCGDF, su objetivo principal fue la elaboración de la guía de preinversión para proyectos de este sector. Las metas del Plan Sectorial en Gestión de Bosques son muy ambiciosas, siendo necesario contar con instrumentos para canalizar o promover eficazmente la inversión pública. Con la guía y metodologías para proyectos de Bosques, se espera mejorar las condiciones para que la inversión pública se dinamice en este sector.

Este Comité también dio seguimiento a la elaboración del proyecto de forestación, reforestación y manejo integral de bosques del departamento de Cochabamba financiado por Fonabosque.

### 5. Metodologías herramientas de preinversión complementadas

Se ha trabajado a la complementación de las guías de categorización y tipología de proyectos de preinversión, y a la actualización de metodologías de evaluación de factibilidad de proyectos para los siguientes subsectores:

- a) Agua Potable y Saneamiento;
- b) Gestión Integral de Residuos Sólidos;
- c) Riego;
- d) Gestión Integral y Sustentable de Bosques

En estas guías, se incluyen los enfoques de integralidad, sostenibilidad (gestión de riesgos) y género.

En el caso de Riego, Agua Potable y Saneamiento Básico, Gestión Integral de Residuos Sólidos, hay una Resolución Bi-Ministerial (MMAyA – MPD) que valida la Categorización y Tipología de los proyectos.

En el caso de Riego y Residuos Sólidos hay una Resolución Ministerial del MMAyA que, valida las guías, está en proceso la aprobación de las guías en Agua Potable y Saneamiento Básico. El logro de este conjunto de instrumentos para la Preinversión se considera como una iniciativa integral y exitosa.

## 6. Instrumentos Fortalecimiento Institucional

Las experiencias del MMAyA para promover el Fortalecimiento Institucional de los municipios han sido sistematizadas y presentadas a la sub mesa de asistencia técnica (SUBAT) del PNC. El proyecto elabora una estrategia de FI a los municipios y la valida con el Plan Nacional de Cuencas. La estrategia es implementada y sistematizada y difundida ante el MMAyA, otros Ministerios y otras agencias de cooperación, así como en la misma CTB/ Enabel. Conjuntamente con el proyecto FC, se apoya el Plan de Capacitación en Gestión Hídrica y Ambiental para los municipios.

Se cuenta con una metodología de diagnóstico competencial elaborada por el PNC y la misma se aplicó a finales del 2017 así como a finales del 2018 en 9 GAM's de los priorizados por el Proyecto.

Para el R.1.4.: “Hasta agosto de 2018, se han conformado o fortalecido al menos un espacio de concertación sectorial tanto a nivel nacional, y al menos seis a nivel local/territorial en los que se trabajan planes de inversión con enfoque de integralidad”, se contabilizan un espacio de coordinación de la inversión pública a nivel central y seis a nivel local.

1. Comité de evaluación de proyectos de preinversión conformado, funcionando y tomando decisiones  
El Comité cuenta con participantes de los tres Vice Ministerios y ha revisado y retroalimentado 34 ideas de preinversión de los municipios. Calificó a 17 para financiar la fase de diseño de los proyectos. Este Comité, y la UDV han mejorado los instrumentos de género, a partir de las lecciones aprendidas por medio del Fondo de Preinversión.
2. Espacios locales
  - 2 espacios de concertación regional, uno en Santa Cruz, otro en Cochabamba han sido conformados y funcionaron en el 2016 y 2017, generando ideas de proyectos para la preinversión considerando la preservación de las funciones hídrico-ambientales en los municipios priorizados.
  - 1 espacio de trabajo mancomunado, intercambio y “aprender haciendo” conformado por cinco municipios para la elaboración de estudios de preinversión para proyectos de Fortalecimiento Institucional, resultando en la elaboración de 5 expedientes de preinversión (que contiene ITCP, EDTP y TDR para la contratación de la inversión).
  - 4 plataformas multi-actores con GADs y GAMs funcionando bajo liderazgo de MMAyA/UDV (Preinversión Albarrancho, Plan Piloto de Aguas Subterráneas, Plan gestión calidad agua de la cuenca del Río Rocha, Difusión estratégica nacional GISB).

### c) Información y comunicación.

El gobierno boliviano ha establecido plan de gobierno electrónico cuyo objetivo es “una sólida estructura hacia un futuro marcado por la acelerada evolución de las tecnologías de la información y comunicación y la consolidación de la visión social, política y económica de la Constitución” (documento de plan de Gobierno Electrónico). Favorece el uso de software libres, el acceso a la información y la gestión digitalizada.

Este indicador hace referencia a la implementación de la Estrategia de Gobierno Electrónico<sup>3</sup> en el MMAyA. Por otro lado contabiliza los sistemas informáticos y de gestión que han sido mejorados a través de la acción del Proyecto.

La Estrategia de implementación del gobierno electrónico en el sector MAyA ha sido elaborada y aprobada por Resolución Ministerial. Se acompañó desde el proyecto para su implementación, y concretamente se financió: el proyecto de adecuación de la infraestructura para un centro de gestión de conocimiento del sector MAyA y el desarrollo de 3 sistemas informáticos: 1) sistema POA – Presupuesto, que integra la Planificación Operativa y el sistema de Presupuesto ; 2) Sistema Recursos Humanos; 3) núcleo (Core) para la gestión de accesos y usuarios del sistema “madre” del MMAyA : el Sistema de Información Ambiental y de Recursos Hídricos. Al final del proyecto se considera que el indicador ha sido cumplido en 100%.

**Resultado 2:** Se ha fortalecido la estructura organizacional del MMAyA mediante funciones, procesos y herramientas que apunten al enfoque integral y a una mayor sostenibilidad de los proyectos de medio ambiente y agua.

El resultado 2 hace referencia a la dimensión organizacional del enfoque de FI de CTB/Enabel (ver esquema p. 9). Se incluye en este resultado: el Comité de Preinversión y la inclusión de los enfoques de integralidad, sostenibilidad y género en la cartera de inversión producto de su trabajo (R.2.1.); el fortalecimiento de los municipios (R.2.2.); la cartera de proyectos de preinversión (R.2.3.).

En el Indicador 2.1. “Hasta diciembre de 2017, está funcionando un fondo de preinversión en medio ambiente y agua con enfoque de integralidad, manejado desde una entidad ejecutora del MMAyA”, se ha validado un cumplimiento de 100% ya que el Comité de Preinversión ha funcionado formalmente. Este Comité se ha reunido 10 veces entre octubre del 2017 y diciembre del 2018. Cuenta con un protocolo aprobado para su convocatoria y funcionamiento. Ha desarrollado y aplicado criterios de selección de proyectos, midiendo el grado de integralidad y sostenibilidad y aplicando medidas prácticas de inclusión de género.

La UDV, coordinadora del Comité, acompañó a 10 Municipios para elaborar los Informes Técnicos de Condiciones Previas de los proyectos y contrató y supervisó los 17 Estudios de Diseño Técnico de Preinversión.

Se suma a este resultado la elaboración y aprobación de la Categorización y Tipología, y de las Guías y metodologías para la preinversión de Proyectos Gestión Integral y Sustentable de Bosques. Al ser este el único sector que no contaba con instrumentos previos de preinversión, consideramos que es un aporte para el cumplimiento de las metas del PSDI.

El Indicador 2.2.: “Hasta diciembre de 2018, se ha realizado el fortalecimiento institucional de 10 ETAs en el marco de sus competencias, para el diseño e implementación de proyectos en agua y medio ambiente con enfoque de integralidad” hace referencia al fortalecimiento de las Entidades Territoriales Autónomas (ETAs).

Según definición del indicador, para que una ETA pueda ser considerada “fortalecida” deberá verificarse mínimamente la ejecución, por parte del PAERE, de al menos un proyecto de

<sup>3</sup> Esta estrategia está en línea con la digitalización que preconiza Enabel como eje de cooperación.

Enabel • Belgian Development Agency • Public-law company with social purposes

Rue Haute 147 • 1000 Brussels • T. +32 (0)2 505 37 00 • enabel.be

inversiones (recursos humanos, formación, equipos, estudios o experticia) que contribuyan al fortalecimiento institucional. Por otra parte, haberse desarrollado mejora de sus capacidades de gestión de finanzas públicas y descentralización, así como una experiencia exitosa de gestión de preinversión integral, y sus respectivos procesos de formación.

Son 5 municipios (Cocapata, Sacaba, Sipe Sipe, Tiquipaya, Tapacarí) que elaboraron sus proyectos de Fortalecimiento Institucional para el Fondo previsto a tal efecto. Se contabilizan solo 4,5 de estos porque uno de los GAMs (Cocapata) siguió todo el proceso haciendo y aprendiendo, pero lamentablemente su proyecto fue licitado y declarado desierto, por lo que se contabiliza al 50%.

Se toma en cuenta también el proyecto de FI para el Sistema de Alerta Temprana del GAD de Cochabamba.

Finalmente se contabilizan los cuatro municipios de El Torno, Yapacaní, Buena Vista y San Carlos porque han cumplido con los siguientes parámetros:

- a) Fortalecimiento de sus finanzas públicas:
  - 2 técnicos capacitados por GAM en sistemas relacionados con la gestión financiera / de proyectos (Sistema de Programación de Operaciones y Sistema de Presupuesto).
  - 1 reglamento específico (SPO) actualizado por técnicos capacitados y compatibilizado ante el órgano rector.
- b) Fortalecimiento como organismo de inspección de calidad del agua:
  - 2 técnicos capacitados por GAM en monitoreo de la calidad hídrica.
  - 3 parámetros de medición acreditados por GAM.

El indicador 2.3.:” Hasta diciembre de 2018, se ha financiado al menos 10 proyectos de pre-inversión en agua y medio ambiente con enfoque de integralidad con el Fondo de Preinversión”, se refiere al financiamiento con el Fondo de Preinversión con una meta inicial de al menos 12 proyectos de preinversión en MAA con enfoque de integralidad, sostenibilidad y género.

En total son 17 Estudios de Diseño Técnico de Preinversión que han sido elaborados y cumplen con las siguientes características:

- Cumplen con los criterios de integralidad y sostenibilidad definidos por el Comité de Preinversión.
- Cumplen con la introducción del enfoque de género usando los instrumentos (fichas de control y anexos) definidos por el Comité de Preinversión.
- Los proyectos propuestos están contemplados en la planificación municipal (PTDI)
- Los GAMs elaboraron los ITCPs con la asistencia técnica de la UDV
- Se realizó una estrecha supervisión a las empresas encargadas de elaborar los EDTPs, tanto por parte de los GAMs como de parte de la UDV
- Todos los proyectos ha sido objeto de un compromiso formal (Convenio Interinstitucional de Financiamiento) entre el GAM y el MAA.
- Los EDTPs han sido finalizados y cuentan con la conformidad de la UDV.

Los EDTPs tenía por objetivo principalmente la preservación de fuentes de agua y de los suelos en las cuencas de los municipios. También algunos considerar mejorar el uso del agua a través de sistemas de riego, y reuso de aguas tratadas para riego. Se identificaron con hombres y mujeres por separado, sus propuestas para proteger las cuencas.

La cartera generada permitirá alcanzar los siguientes resultados:

Indicador	Unidad	Cantidad
Familias directamente beneficiadas	No.	7.797
Área de riego incremental	Ha	1.390
Áreas reforestadas	Ha	583
Áreas forestadas	Ha	1.966
Fuentes de agua protegidas	No.	36
Cercos perimetrales de protección	Metro lineal (ML)	49.101

Prácticas de conservación de suelo <sup>4</sup>	Metro Lineal (ML)	56.795
Organismos de gestión de cuencas / Comités forestales fortalecidos	No.	28

Tabla 1: indicadores esperados de la cartera de proyectos del Fondo de Preinversión del PAERE.

## 2.4 Describa el sistema de monitoreo y evaluación que ha sido establecido para la implementación de la prestación

El sistema de monitoreo y evaluación está definido en el DTF, y se basa en varios instrumentos:

- La línea base
- El Marco Lógico e indicadores que fueron definidos en la fase de arranque

La definición de los indicadores se realizó en el marco de la línea base, revisando los resultados y objetivos del marco lógico.

Para el objetivo específico, se tradujo el fortalecimiento de las capacidades de coordinación y de articulación de los actores del sector Agua y Medio Ambiente en el ámbito nacional, sub-nacional y local a través de tres variables de gestión institucional:

- Variable 1: Articulación en espacios de gestión
- Variable 2: Coordinación interministerial y con GAMs, GADs y actores del sector
- Variable 3: Planificación de la inversión pública

Además hay tres variables de género para el objetivo específico, lo cual ha sido muy importante para incluir el enfoque en la gestión del proyecto.

Las variables de género son:

- Variable 1: Estrategia de género elaborada e implementada
- Variable 2: Sistematización de las buenas prácticas y de las lecciones aprendidas en transversalización de género
- Variable 3: Criterios de equidad de género en los proyectos del sector

Todos estos indicadores, y los de los resultados, han sido cumplidos. El hecho de haber establecido las metas al principio del proyecto fue clave para cumplir con los resultados planteados, y establecer responsabilidades específicas para cada gestor(a), ATN y ATI.

Cada trimestre se revisó los avances de los indicadores para priorizar las acciones a tomar en función a su cumplimiento.

Adicionalmente hubo momentos más específicos de revisión de los resultados:

- el Backstopping del 2016, que contribuyó a definir mejor los enfoques de sostenibilidad e integralidad, y los alcances de la gestión por competencias que se podía esperar del proyecto. El segundo facilitó, en el 2017, la construcción de una estrategia programática entre los Proyectos PAERE y FC, la definición de las complementariedades y especificidades de cada proyecto.
- La evaluación intermedia visualizó las acciones urgentes y prioritarias para alcanzar el objetivo específico, recomendó acciones para reforzar la complementariedad entre ambos proyectos. La evaluación constataba que a pesar de los retrasos, tanto la articulación vertical y horizontal, la implementación de los Fondos de Preinversión y Fortalecimiento Institucional, así que la formaciones por objetivo estaban encaminadas. Rescataba los “trayectos” trazados en cada tema prioritario (aguas subterráneas, calidad del agua, bosques, FI, etc), así que la importancia del Gobierno Electrónico. También recomendaba tomar medidas para garantizar un mínimo de 12 proyectos de preinversión, sistematizar las estrategias de planificación territorial en la

<sup>4</sup> Las prácticas pueden ser: zanjas de infiltración, terrazas de formación lenta, barreras, cortinas rompe-vientos para evitar la erosión y mejorar la fertilidad de los suelos.

diversidad de municipios priorizados, reforzar el equipo de la UDV con un especialista en planificación territorial y concertación entre actores, y contratar una asistencia técnica en género. Todas las recomendaciones fueron aplicadas, excepto una que se refería a la creación de un espacio técnico operativo con los miembros de la EMCL y la Co Dirección, con eventualmente otros invitados, pero no se implementó.

- A final del 2017, al ver que la ejecución operativa y financiera tenía mucho retraso, se definen Rutas Críticas, que definen de manera muy concreta las actividades relevantes de cada proyecto en función al alcance del objetivo. Este ejercicio prioriza las acciones prioritarias y relevantes y se deja de lado actividades menos eficaces o pertinentes.

El marco lógico guarda coherencia con el enfoque de FI de Enabel, y la definición de los indicadores contribuyó a reforzar la dialéctica entre los resultados y el objetivo específico.

Una recomendación sería que para los proyectos de FI, se puede usar marco lógico a condición de construir y seguir de forma participativa entre las partes los indicadores.

Se recomienda eventualmente completar el marco lógico con una aproximación cualitativa de los cambios generados en las instituciones y los actores, y así no perder la dimensión dinámica y “soft” del fortalecimiento institucional.

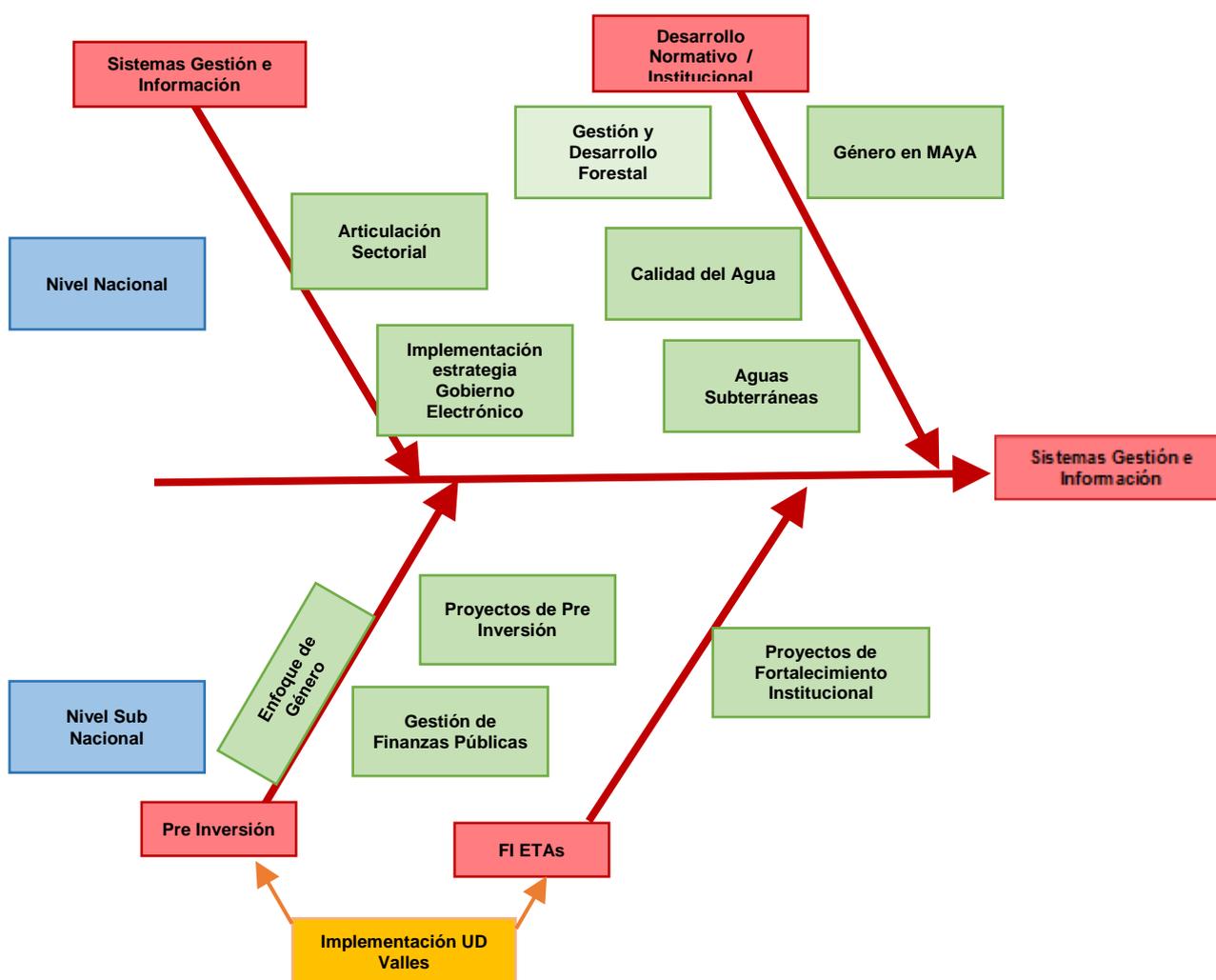
### 3. Tercera parte: comentarios y análisis

#### 3.1 Cuáles son los problemas y preguntas mayores que han influenciado la ejecución de la prestación y como la prestación ha intentado resolverlos?

El principal desafío ha sido el tiempo. Inicialmente planificado para 42 meses, este proyecto tuvo una fase operativa de unos 28 meses. Sin embargo, en el tiempo transcurrido se produjeron cambios, que son expresados en el objetivo específico: mayor articulación, mayor coordinación, y mayor inclusión de enfoques integralidad, sostenibilidad y género en la planificación de la inversión pública sectorial.

Una tarea importante fue construir una lógica común a los dos proyectos PAERE y FC. Como descrito líneas arriba, la autoevaluación permanente nos permitió construir respuestas complementarias y coherentes.

Los ejes de priorización validados a mediados del 2017, son los siguientes:



Por ejemplo, en el caso de eje de trabajo de aguas subterráneas, la complementariedad de acciones se traduce de la siguiente manera:

Nivel de la acción	Acción	Proyecto que lideriza
MMAyA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comité Inter-vice ministerial en Aguas Subterráneas</li> <li>• Elaboración y Difusión de la Guía de Manejo del Recurso Hídrico Subterráneo elaborada por el MMAyA</li> <li>• Elaboración y Socialización de lineamientos técnicos y propuesta de normativa para la exploración y perforación de pozos de agua</li> </ul>	PAERE
MMAyA	Actualización del SIASBO (Sistema de Información de Aguas Subterráneas) del MMAyA	FC
GAD	Gestión de la información de AS a través de la actualización capacitación en el Sistema de información (GAD Santa Cruz)	FC
GAMs	Capacitación a actores locales sobre la Guía de Manejo del Recurso Hídrico y la normativa para la exploración y perforación de pozos	FC

Un factor positivo fue la coincidencia entre el arranque del proyecto y la implementación de la nueva Ley de planificación del Estado. La oportunidad de financiar el plan quinquenal del sector facilitó una mejor aprensión de la problemática sectorial y funcionamiento del MMAyA.

El nombramiento del Ministro Ortuño en enero del 2018, de perfil técnico y proveniente del sector de gestión de recursos hídricos y cuencas, contribuyó a focalizar mejor las acciones entorno al eje hídrico.

Otro reto ha sido la inclusión del enfoque de género, ya que inicialmente existían percepciones divididas en el Comité de Preinversión. Algunas personas, en particular del sector de agua potable, reconocían la importancia de relevar las demandas de mujeres y hombre para diseñar un proyecto, otras lo veían como un elemento que podía complejizar y retardar los procesos de preinversión. Al final, después de aplicar las herramientas aprobadas por este mismo comité, a través de la sistematización de lecciones aprendidas, se cuenta con unas directrices para la inclusión del enfoque de género en Proyectos de Preinversión en Medio Ambiente y Agua y otras para su inclusión en proyectos de Cuencas Pedagógicas y recursos humanos estratégicos, altamente sensibilizados y propositivos en este tema.

El ingreso del programa a los municipios fue muy abierto, sin líneas claramente establecidas, y sin el acompañamiento del sector (fue antes de la creación de la UDV), lo cual derivó en la solicitud de algunos municipios que plantearon al fondo de preinversión proyectos de gestión de residuos sólidos. Sin embargo, en el marco de la ley N° 755 “de Gestión Integral de Residuos Sólidos” se establece que la gestión de los residuos es responsabilidad de los municipios, por lo cual la gestión de financiamiento para la implementación de los proyectos debía ser garantizado por parte de las ETAs, siendo más complejo garantizar la implementación de los proyectos de preinversión para el MMAyA. Se tuvo que desestimar el apoyo desde el Fondo de Preinversión. Sin embargo se logró apoyar desde otros mecanismos (formaciones,

Enabel • Belgian Development Agency • Public-law company with social purposes

Rue Haute 147 • 1000 Brussels • T. +32 (0)2 505 37 00 • enabel.be

acompañamiento técnico y jurídico) que permitieron a los municipios alcanzar resultados significativos.

Finalmente, el equipo de recursos humanos previsto desde el DTF fue insuficiente. El equipo inicial contemplaba seis personas (3 técnicos y 3 administrativos). Se tuvo que adecuar, llegando a nueve personas (6 técnicos y 3 administrativos) en Régie para la Unidad Ejecutora de Proyectos a finales del 2018. El equipo que trabajaba en el MMAyA financiado en cogestión fue de trece personas financiadas por los proyectos y dos personas con fondos de contraparte del MMAyA. Sin embargo, para poder alcanzar los objetivos y resultados de los programas, en cada actividad realizada se contó con personal técnico del MMAyA, teniéndose el apoyo de técnicos en preinversión de cada sector, en riesgos, residuos sólidos, fortalecimiento institucional en cuencas, cuencas pedagógicas, calidad de agua y otras áreas del ministerio.

### **3.2 ¿Cuáles son las causas de los desvíos con relación a los resultados esperados?**

No existen diferencias importantes entre los resultados esperados y los resultados logrados.

Hubo una concentración de actividades en el último año del proyecto. No todas las actividades se lograron implementar oportunamente (tardanza en definir TDRs, procesos con declaratorias desiertas, etc.), provocando demora e incluso desfase financiero (en el marco del plan de cierre).

En cuanto a resultados cualitativos, si bien se logró acompañar a 10 ETAs en su fortalecimiento institucional, el nivel de respuesta de los municipios fue muy heterogéneo. En los municipios más “reactivos” se lograron varias actividades (Preinversión, proyecto de fortalecimiento institucional, equipamiento, formación, ...) que dieron coherencia a la acción. También se observa que en estos municipios existen réplicas y apropiación de los apoyos recibidos. En general, los municipios con menores capacidades técnicas (personal reducido) y menos presupuesto, se lograron menos actividades (unas dos o tres de las enunciadas más arriba).

La evaluación de medio término recomendó, entre las principales, fomentar la planificación territorial integral en municipios donde no se tiene proyectos de pre inversión / de fortalecimiento institucional en la actualidad. Se sugería realizar unos procesos pilotos de planificación participativa en unos dos municipios en base a documentación e información existente. No se logró implementar por falta de tiempo, y poca disponibilidad del personal en terreno.

### **3.3 ¿Qué lecciones se pueden sacar de la experiencia de la prestación? Haga una respuesta detallada a nivel del impacto y de la durabilidad de los resultados.**

#### **Lecciones aprendidas**

Es importante, en proyectos de Fortalecimiento Institucional definir precisamente las demandas de los actores desde el principio de la intervención para poder desplegar los medios de acción de forma coherente y planificada.

Los resultados del FI deben poder medirse en productos concretos (procesos, procedimientos, normas), que sean de inmediata aplicación y puedan ser retroalimentados durante el proyecto. Es importante relevar los cambios cualitativos que se generan, los procesos para lograr los productos concretos, que significan muchos cambios en actitudes y formas de trabajo que son

la esencia de un cambio sostenible.

Conceptualmente, hemos visto a lo largo del proyecto que el FI puede articularse en temas “core” (transversales como la comunicación, la planificación el desarrollo organizacional, etc.) o en temas técnicos (temas hídricos como se hizo en el proyecto). Se ha visto que los temas técnicos han llevado a resultados tangibles en un tiempo relativamente corto. Es previsible que al escoger temas “core” sea necesario contar con más tiempo de ejecución para ver resultados.

El desarrollo de una relación de confianza en el equipo de trabajo y entre las instituciones cooperantes es un elemento esencial y fundamental para el éxito de los proyectos de FI. La presencia de las oficinas del proyecto en las instalaciones del MMAyA ha sido un factor positivo para lograrlo, adicional a contar con espacios de reflexión y análisis de la acción para poder reorientar las actividades en función a los logros o dificultades encontrados.

Contar con una autoridad con visión técnica, conocimiento estratégico y experiencia política en el sector ha sido un factor de éxito para los proyectos en su corto tiempo de ejecución.

### **Impacto probable**

El impacto esperado es: Fortalecer las capacidades y la gobernanza del sector agua y medio ambiente en el ámbito nacional, subnacional y local hacia más integralidad y sostenibilidad.

Se ha contribuido a reforzar mecanismos de articulación y coordinación entre los Vice Ministerios a nivel central. De igual manera se han creado espacios de gobernanza y concertación entre el MMAyA y las Entidades Territoriales.

En ambos casos los actores reconocen que se ha fortalecido una cultura del trabajo mancomunado y de la concertación a través de estos espacios. Por otro lado, muchos de ellos se mantendrán después del cierre del proyecto y se están formalizando a través de reglamentos, protocolos, etc. Tal es el caso por ejemplo del Comité de Aguas Subterráneas, Comité de Calidad del Agua, de las plataformas interinstitucionales para la gestión de cuencas (Rocha y Yapacaní en particular).

Otro elemento de gobernanza es la construcción de instrumentos regulatorios del sector (guías, normas, etc.), que fueron validadas por los actores del sector a nivel central y local. Cuando se trata de normativas nuevas (ejemplo PGSA), se ha previsto una fase de aplicación piloto antes de su legalización a través de resolución ministerial u otro. Cuando se trata de norma existente (ejemplo: guía de pozos, guías de preinversión), se actualizaron después de sistematizar las lecciones aprendidas en su aplicación anterior y analizando su vigencia en un contexto sectorial en evolución. De esta manera se aportaron mejoras y actualizaciones a las normas para adecuarlas a las demandas actuales y futuras del sector.

Finalmente, todas las propuestas normativas trabajadas a nivel central y local buscan ser refrendadas por resoluciones o normas que les garantizan un carácter de obligatoriedad. Los procesos de legalización de las normas son acompañados de acciones de difusión y capacitación a los actores pertinentes para su implementación.

Los enfoques de integralidad y sostenibilidad al ser parte de la nueva ley de planificación<sup>5</sup>, son el objeto de un nuevo ejercicio de definiciones y medidas prácticas para su inclusión. En el marco de los proyectos PAERE y FC, se desarrolló un esfuerzo inicial para desarrollar un abordaje concreto de estas nociones.

Las acciones para ser consideradas como integrales y sostenibles deben ser analizadas a la luz de las siguientes variables:

<sup>5</sup> Cuyos objetivos son: a. Lograr que la planificación de largo, mediano y corto plazo tenga un enfoque integrado y armónico, y sea el resultado del trabajo articulado de los niveles de gobierno, con participación y en coordinación con los actores sociales; b. Orientar la asignación óptima y organizada de los recursos financieros y no financieros del Estado Plurinacional, para el logro de las metas, resultados y acciones identificadas en la planificación; c. Realizar el seguimiento y evaluación integral de la planificación, basado en metas, resultados y acciones, contribuyendo con información oportuna para la toma de decisiones de gestión pública

- Pertinencia de la idea de proyecto con las prioridades subsectoriales
- Pertinencia con perspectiva en lo local/municipal
- Integralidad
  - i. Complementariedad (entre temáticas sectoriales: agua potable y cuenca por ej.)
  - ii. Articulación multiactores
  - iii. Alineamiento a las políticas públicas: normativa vigente y procesos de planificación del Estado
  - iv. Participación de los beneficiarios
- Sostenibilidad
  - i. Sostenibilidad presupuestaria
  - ii. Identificación preliminar de riesgos y plan de prevención
  - iii. Compromiso de cumplimiento de la normativa en medio ambiente

En resumen, los proyectos PAERE y FC motivaron los siguientes cambios organizacionales: la generación de una cultura concertación y la práctica de mecanismos de articulación vertical y horizontal.

En el plano institucional se logró la permanencia de los procedimientos, procesos y normas en el sector. También se actualizaron normas en función a las lecciones aprendidas de su aplicación previa, como una acción mejora continua para la incidencia política en políticas y normas. También se profundizó la comprensión de los conceptos de integralidad y sostenibilidad como otros avances significativos que permiten afirmar que se ha contribuido al logro del impacto de los proyectos.

### **Durabilidad económica de los resultados**

La viabilidad financiera está prevista en el fondo de preinversión, ya que los proyectos fueron priorizados porque tienen una alta probabilidad de financiamiento, garantizando así la sostenibilidad de las inversiones.

Asimismo en los proyectos de fortalecimiento institucional de los municipios, cuentan con presupuestos para operar las infraestructuras y equipos entregados o previstos a futuro (viveros, estaciones meteorológicas, ...).

Al ser los proyectos PAERE y FC proyectos de fortalecimiento institucional, las inversiones realizadas son en actividades “soft” por lo que la sostenibilidad de los productos de la intervención es la apropiación por parte de los actores, como se analiza en el siguiente capítulo.

En el marco del proyecto FC, se plantea la sostenibilidad de las formaciones. Las formaciones de ciclo largo (Diplomados) se mantienen en la oferta académica lo que permite su réplica. Sin embargo para facilitar el acceso a los contenidos de formación y permitir procesos de auto-aprendizaje para los funcionarios del sector, se ha creado una plataforma virtual donde paulatinamente se alimenta con los contenidos virtualizados de las formaciones generadas. Para iniciar la plataforma permite acceder a los cursos de inducción del MMAyA, cursos de sensibilización en género y otras informaciones relevantes del sector (PSDI, MEDs, etc.)

Otra garantía de sostenibilidad es el nexo entre el MMAyA, las ETAs y las universidades públicas para la creación e implementación de la oferta de formación a la medida de las demandas institucionales. Esta relación de cooperación ha sido fortalecida y se espera que se mantenga después de la finalización del proyecto.

## **Sostenibilidad institucional.**

Los proyectos están enfocados en mejorar la capacidad institucional y de gestión, por lo que su contribución en este ámbito es muy relevante.

En particular se ha contribuido a fortalecer de las capacidades de:

### **Planificación sectorial y monitoreo de políticas públicas**

Se apoyó con la elaboración del Plan Sectorial de Desarrollo Integral del MMAyA, con un horizonte 2016-2020, además del Plan Estratégico Institucional. Posteriormente se facilitaron los espacios para la revisión de los planes plurianuales de Riego, de Cuencas y los Marcos de Evaluación de Desempeño de Riego, Cuencas y Recursos Hídricos, y Agua Potable y Saneamiento Básico. Finalmente, se financió la publicación de estos instrumentos y su difusión en los departamentos de Santa Cruz y Cochabamba.

### **Articulación y coordinación entre vice ministerios** para el abordaje de temas transversales

Los Comités Ad Hoc reunieron a los tres vice ministerios para proponer instrumentos que mejoren la gestión de aspectos prioritarios del sector como son: las aguas subterráneas, la calidad del agua, la gestión integral y sustentable de bosques, la preinversión, el fortalecimiento de los municipios para la gestión hídrico-ambiental. Resultado del trabajo de los Comités, se crearon normas y guías para la gestión sostenible de acuíferos, para mejorar la calidad y cobertura del monitoreo de calidad de agua a nivel nacional, crear las condiciones para incrementar las inversiones en forestación y reforestación.

Un aspecto alentador es la estabilidad laboral de la mayoría de las personas que han participado en los Comités.

### **Descentralización y articulación entre el nivel central y las entidades territoriales** para la operativización de las políticas y programas sectoriales en los territorios.

Con la creación de la UD Valles, el MMAyA ha logrado una mejor coordinación de sus acciones sectoriales en los territorios de Santa Cruz y Cochabamba. La UD Valles brinda Asistencia Técnica a los municipios en aspectos normativos, técnicos y de planificación de la inversión pública. Con los GADs, la UD Valles ha apoyado sistemas de información para la toma de decisiones como es el Sistema de Alerta Temprana en Cochabamba y el Sistema de Monitoreo de Aguas Subterráneas de Santa Cruz.

Además ha liderado procesos de concertación de actores para el programa de calidad del Río Rocha, y el proyecto de reuso de aguas tratadas de la Planta de Tratamiento Albarrancho, supervisión de los Planes Directores de Cuenca del Río Rocha y Yapacaní.

### **Gestión de finanzas públicas y mejora de la planificación de la inversión pública.**

A través de la capacitación y la asistencia técnica, se mejoraron las capacidades municipales de gestión administrativa y en particular los sistemas de operaciones y de planificación presupuestaria. Asimismo, con la implementación del Fondo de Preinversión y de Fortalecimiento Institucional, y el enfoque del “aprender haciendo”, se incidió ante los municipios para que mejoren su planificación de proyectos de medio ambiente y agua, de manera que éstos sean: más integrales, más sostenibles, respondan a las prioridades sectoriales y a una visión de planificación territorial e integral de los recursos hídricos.

### **Formaciones**

Como se verá en el informe del proyecto FC, las formaciones tuvieron un efecto sostenible porque fueron diseñadas e implementadas pensando en la aplicación de las competencias adquiridas. Todos los participantes en formaciones de mediana y larga duración tienen la obligación de generar y aplicar propuestas para la mejora de la gestión institucional al finalizar su ciclo de formación.

Un riesgo potencial es que los mecanismos de articulación implementados durante prácticamente un año de proyecto, no se logren sostener en el tiempo. Para minimizar este riesgo, se ha promovido que los Comités Ad Hoc establezcan metas para el 2019 para que se cumplan ya sin el acompañamiento del proyecto. En algunos casos, los integrantes del Comité están buscando darle mayor formalidad a través de un reglamento.

La sostenibilidad de la UD Valles es otro riesgo. Si bien el MMAyA no dispone de recursos para mantener todo el equipo financiado por el proyecto en cogestión, para el 2019 la UDV se sostiene como entidad de coordinación. En las oficinas de la UDV están funcionando los programas del MMAyA con cobertura en Cochabamba y Santa Cruz, y el rol del coordinador es de articular los recursos humanos y experticias de estos programas, por un lado, y supervisar procesos de planificación territorial integrales y “supra municipal” como son los Planes Directores de Cuencas.

### **3.4 ¿Según su opinión, como ha sido percibida la prestación por los grupos meta?**

El proyecto ha buscado responder a necesidades de los grupos metas. Primero analizando las demandas de fortalecimiento en el nivel local y nacional, ofreciendo respuestas adecuadas con los medios puestos a disposición por lo proyectos. A continuación, se sistematizan los principales aciertos de la estrategia que permitieron esta atención personalizada a los distintos grupos meta.

#### *Focalización de las temáticas hídricas y ambientales*

A principios del proyecto, se identificó como prioridad para la intervención la preservación de funciones hídricas y ambientales de las áreas protegidas. Se definieron como territorios de acción a dos de los principales Parques Nacionales del país, cuya principal función es la protección de fuentes de agua para ciudades grandes. Se trata del parque Amboró en el departamento de Santa Cruz, donde se ubican las fuentes de agua que alimentan el acuífero de Santa Cruz y del Parque Tunari en el departamento de Cochabamba, que alimenta en agua a la ciudad de Cochabamba.

Adicionalmente, en enero del 2017, el Ing. Carlos Ortuño – hasta la fecha Vice Ministro de Recursos Hídricos y Riego - es nombrado Ministro del MMAyA, una de las prioridades de su gestión será garantizar la provisión de agua para la población. La nueva autoridad demanda una mayor focalización temática de los proyectos. Se definen entonces los siguientes ejes de focalización de las acciones:

- Gestión de Aguas Subterráneas,
- Gestión de la Calidad del Agua,
- Gestión Integral de Bosques,
- Gobierno Electrónico,
- Fortalecimiento Institucional de los Municipios en Gestión Hídrica Ambiental,
- Gestión de la Preinversión.

Se trabajan estos ejes con un abordaje programático integral desde los proyectos PAERE y FC (nivel institucional, organizacional e individual) y de forma transversal (desde el nivel central hasta el nivel local). En cada uno de los ejes, se enfoca el fortalecimiento institucional con miras a la elaboración y/o difusión de nuevas normas, procesos y procedimientos y su aplicación.

Además de una focalización más eficiente de las acciones, se consiguió una mayor articulación con los principales programas del MMAyA. Se ha logrado una estrecha coordinación con expertos del sector implicado en la gestión del PNC II. Los Comités de Gestión de Agua Subterráneas, de Calidad del Agua, de Gestión Integral y Sustentable de Bosques y de Fortalecimiento a los municipios, el Comité de Preinversión ha involucrado a profesionales en

gestión de cuencas del MMAyA.

Los temas focalizados permiten responder a problemas centrales de la gestión sectorial, que pueden afectar a la larga las poblaciones usuarias del agua. Por ejemplo la calidad del agua es una prioridad nacional para el consumo humano y el riego; la gestión sostenible de aguas subterráneas es otro desafío también ya que de esta fuente dependen las ciudades de Santa Cruz y Cochabamba, y su explotación no estaba siendo regulada.

### La articulación: clave del Fortalecimiento Institucional.

Los proyectos PAERE y FC han puesto énfasis en mejorar la articulación, tanto horizontal (entre Vice Ministerios), como vertical (entre el nivel central y local).

El Ministerio busca una mayor articulación de las acciones entre sus tres vice ministerios, sobre todo en temas estratégicos como son: la gestión de aguas subterráneas, la gestión de la calidad del agua, inclusión del enfoque de cuenca en proyectos de riego y agua potable.

La articulación horizontal se ha plasmado esencialmente a través del funcionamiento de varios Comités inter-viceministeriales. En total cuatro comités han funcionado a lo largo de la intervención.

El público meta, en este caso, los funcionarios del MMAyA, ha valorado esta nueva forma de trabajo, y busca su sostenibilidad a través de la institucionalización de los Comités. La articulación permitió al público meta: ganar tiempo en la construcción de propuestas normativas, dar coherencia a las mismas e incluir las distintas perspectivas que el MMAyA encierra. Finalmente fue un ejercicio enriquecedor de intercambios de experiencia entre los técnicos de agua potable, de riego, de cuencas etc.

La articulación vertical se ha promovido con la creación y funcionamiento de la Unidad Desconcentrada Valles cuyo propósito es la operativización ordenada de las políticas, los programas y proyectos del sector Medio Ambiente y Agua en los departamentos de Santa Cruz y Cochabamba.

Además de la coordinación con los gobiernos subnacionales a través de la Unidad Desconcentrada Valles, también se promueven, desde el MMAyA central y el equipo del Plan Nacional de Cuencas, iniciativas de capacitación (gestión de cuencas, gestión municipal, gestión de proyectos), información y comunicación (planes sectoriales) con los Gobiernos Departamentales y Municipales.

Los municipios y gobiernos departamentales, principales grupos metas de esta medida, valoran la asistencia técnica provista por el MMAyA a través de la UDV, el fortalecimiento de capacidades en elaboración de proyectos, en gestión de riesgos climáticos.

Sin embargo los municipios tuvieron respuestas muy heterogéneas antes el abanico de acciones que propuso el proyecto. Algunos municipios (Sacaba, El Torno, Tiquipaya) aprovecharon muy bien las capacitaciones.

### Fortalecimiento Institucional con énfasis en el cambio normativo

Los proyectos actuaron tanto a nivel individual, organizacional e institucional para el mejoramiento de capacidades, según el enfoque institucional presentado en el siguiente esquema.

### Marco Teórico Adoptado para el Fortalecimiento Institucional

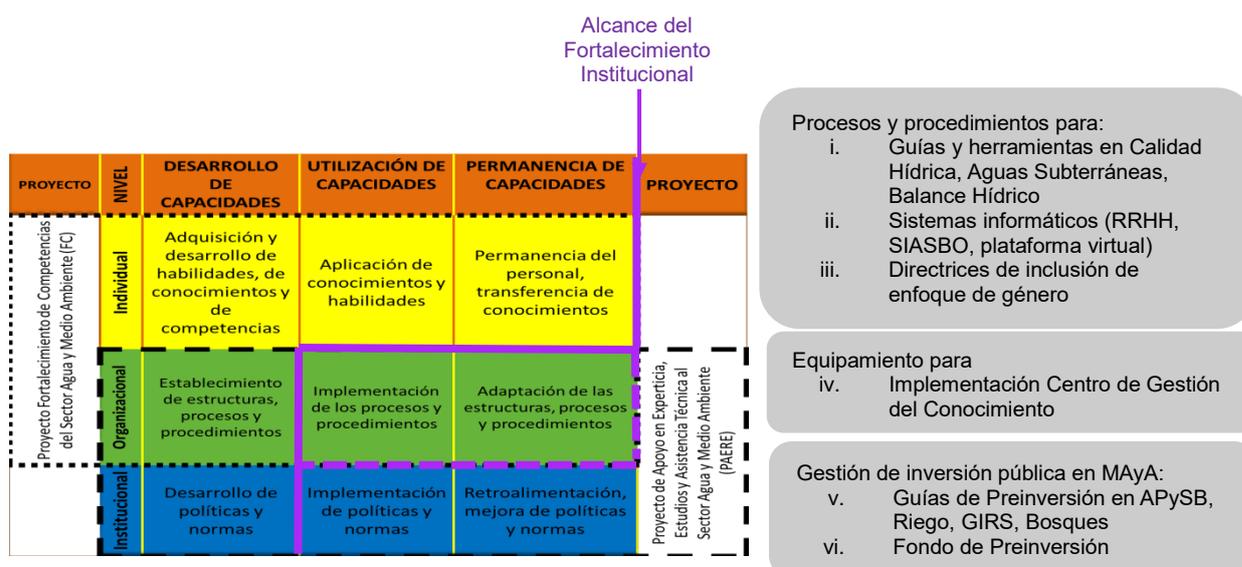
PROYECTO	NIVEL	DESARROLLO DE CAPACIDADES	UTILIZACIÓN DE CAPACIDADES	PERMANENCIA DE CAPACIDADES	PROYECTO
Proyecto Fortalecimiento de Competencias del Sector Agua y Medio Ambiente (FC)	Individual	Adquisición y desarrollo de habilidades, de conocimientos y de competencias	Aplicación de conocimientos y habilidades	Permanencia del personal, transferencia de conocimientos	Proyecto de Apoyo en Experticia, Estudios y Asistencia Técnica al Sector Agua y Medio Ambiente (PAERE)
	Organizacional	Establecimiento de estructuras, procesos y procedimientos	Implementación de los procesos y procedimientos	Adaptación de las estructuras, procesos y procedimientos	
	Institucional	Desarrollo de políticas y normas	Implementación de políticas y normas	Retroalimentación, mejora de políticas y normas	

Con miras a promover cambios sostenibles en la gestión sectorial y en los distintos niveles territoriales, la intervención apuntó a generar productos de tipo normativo. Es decir que tanto la aplicación de competencias individuales, la generación de procesos y procedimientos tuvieron como producto final en la mayoría de casos, la creación de resoluciones para garantizar su obligatoriedad y aplicación.

Los alcances de Fortalecimiento han sido variables en función a cada nivel territorial donde se trabajó, a continuación, se presente un esquema que resume los logros obtenidos.

#### a) A nivel del central

A nivel central, las capacidades fortalecidas relevan de la generación de normas y guías, la gestión de la información y del conocimiento. Una vez identificados los temas transversales que permiten articular los vice ministerios entre sí y además el MMAyA con las entidades territoriales, se definen los alcances y los mecanismos a ser movilizados (asistencia técnica / experticia, estudios, formación, equipamiento).



En el nivel central, se valora la prestación por los siguientes avances:

- La certificación de 44 organismos de inspección, lo que constituye una red de monitoreo fidedigno por primera vez en el país

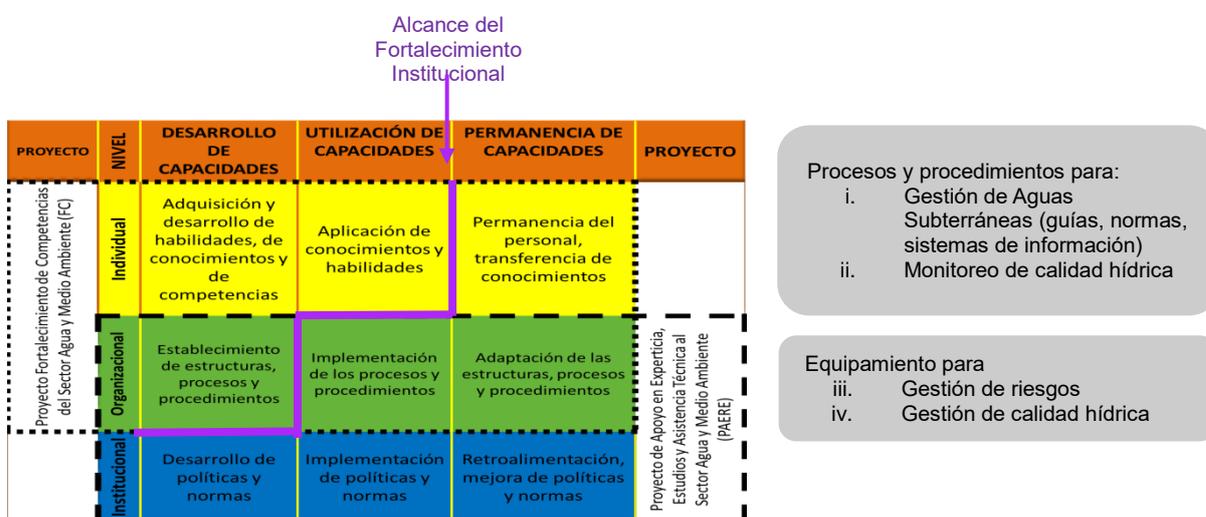
- La actualización, en base a lecciones aprendidas, de dos normas: la de perforación y la de exploración de pozos.
- La actualización del sistema de información nacional de Aguas Subterráneas
- La implementación del Centro de Gestión de Conocimiento.
- La formación de un pool de expertos para la actualización y ampliación de cobertura del Balance Hídrico en el país.

Son los logros que, sin el proyecto, no se hubieran concretado.

## b) A nivel departamental

De la misma manera se identifican temáticas centrales e integrales de Medio Ambiente y Agua en los gobiernos departamentales y se apoya con Asistencia Técnica y equipamiento.

En este nivel, las capacidades generadas son más ligadas a la planificación, generación de información para la toma de decisiones, que corresponde a las competencias jurídicas de este nivel de gobierno.



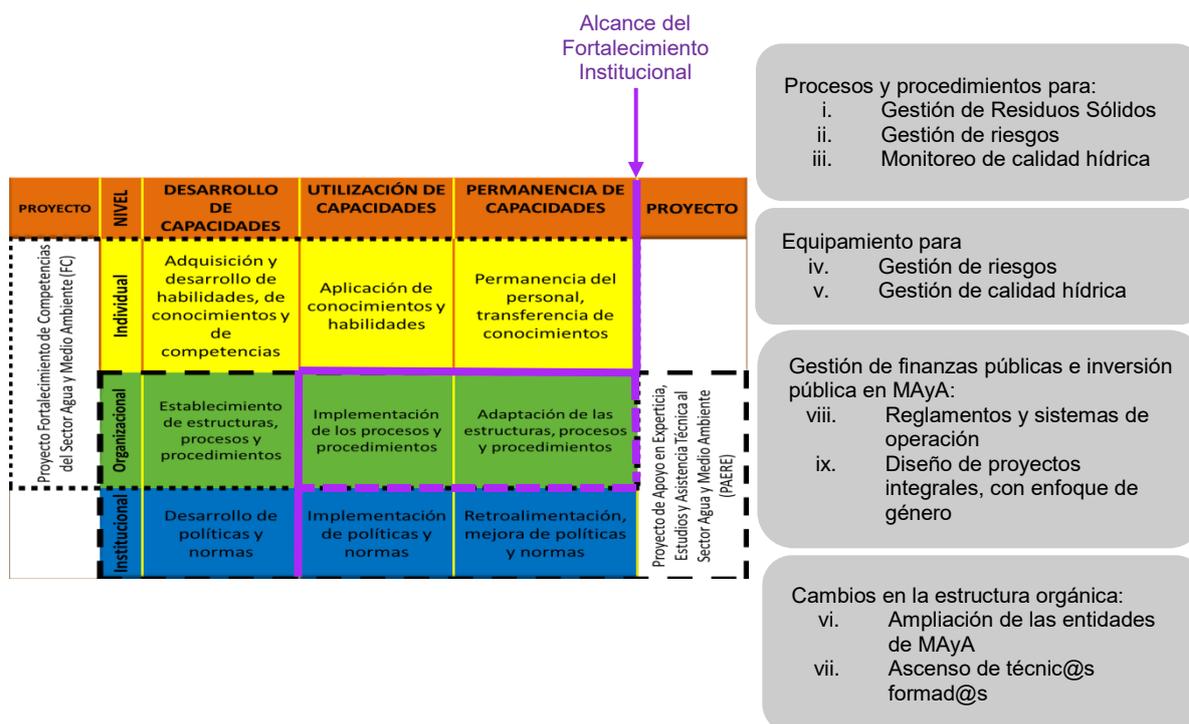
A nivel departamental, se valora desde el Gobierno Departamental de Santa Cruz, la actualización de su sistema de información y monitoreo de aguas subterráneas, para la toma de decisiones sobre la gestión de las mismas.

El Diplomado en Gerencia de Proyectos, ha dotado a los equipos técnicos de herramientas para mejorar la calidad de los proyectos que diseñan o supervisan. Asimismo el enfoque de género es mejor comprendido e incluido a partir de este diplomado.

## c) A nivel municipal

Después de identificar en cada municipio las problemáticas centrales para la gestión en medio ambiente y agua, y finanzas públicas, se ponen a disposición los medios de acción (Asistencia Técnica, formaciones, fondos de Pre-inversión y Fortalecimiento institucional).

Los resultados son avances en procesos y procedimientos, prestación de servicios, planificación territorial y desarrollo de cartera de proyectos, además de capacidades de gestión pública.



A nivel municipal, el público meta valora:

- El fortalecimiento de capacidades para monitorear la calidad del agua (certificación y equipamiento)
- La formación y coaching para mejorar los sistemas y reglamentos de gestión de finanzas públicas
- La formación y asistencia jurídica para elaborar propuestas legislativas para la gestión de residuos sólidos, y también proyectos ligados a reciclado y compostaje.

Finalmente, en la misión de evaluación final, se lograron detectar varias señales de la sostenibilidad de las acciones promovidas por los proyectos:

Institución	Acciones previstas para la sostenibilidad
GAM El Torno	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Convenio GAM – EPSAS - IBMETRO para la ampliación de 2 parámetros más para el OI (2019).</li> <li>• Ubicación lugar de tratamiento de Residuos Sólidos y gestiones para comprar este año 2019, en coordinación con el GAD Santa Cruz.</li> <li>• Convenio empresas de reciclaje.</li> <li>• Para ser aprobada una Resolución Administrativa Municipal de puesta en vigencia del Reglamento Municipal de Residuos Sólidos.</li> <li>• Convenio con las 7 cooperativas (EPSAs) para la gestión de los RRSS y compromiso para el reciclaje. Convenio COOPLIM.</li> <li>• Experiencia piloto de compostaje y educación ambiental para la separación de residuos.</li> <li>• Todos los sectores sensibilizados y apoyando</li> </ul>
GAM Buena Vista	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GAM compromete fondos para vertedero en 2019 (100% financiamiento)</li> <li>• Programa GIRS a ser aprobado por el consejo municipal.</li> <li>• Proyecto de protección de fuentes (EDTP) a ser financiado por MMAyA con aporte de 16% del GAM</li> <li>• Otros mecanismos (acuerdos recíprocos del agua) en curso de implementación para dar continuidad a la protección de fuentes</li> </ul>
GAM Yapacaní	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GAM está por aprobar Reglamento GIRS y ha elaborado el Reglamento de Áridos y Agregados, así como reglamento de pesca y caza de animal</li> </ul>

	<p>silvestres</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proyecto de protección de fuentes en negociación con MMAyA para su financiamiento.</li> <li>• Elaboración PDC Yapacaní como perspectiva de iniciativa regional de gestión de RRHH</li> </ul>
GAD Santa Cruz	<ul style="list-style-type: none"> <li>• GAD tiene como perspectiva enlazar su sistema de monitoreo de AS con el del MMAyA.</li> <li>• Red de monitoreo de agua del Pirai es consolidada a raíz de la certificación del laboratorio del GAD</li> <li>• Capacidad de evaluación de factibilidad y elaboración de proyectos incrementada, en particular para proyectos de forestación que le corresponde al GAD</li> </ul>
GAM Sacaba	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construcción de los ambientes del Laboratorio del Organismo de Inspección certificado y equipado con el apoyo de los proyectos</li> <li>• Convenio con IBMETRO para ampliar los criterios del OI</li> </ul>
GAM Tiquipaya	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Articulación del proyecto de Cuencas pedagógicas con los proyectos gestionados a través del Fondo de Preinversión</li> <li>• Reestructuración del organigrama municipal y ascenso de la Dirección de la madre tierra y desarrollo productivo a Secretaría Municipal.</li> <li>• Creación de la Unidad de gestión de cuencas</li> </ul>
MMAyA	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proceso de validación de la Norma de explotación de pozos para ser elevado a Norma Boliviana</li> <li>• Resolución Bi Ministerial para los documentos de Categorización y Tipología de Proyectos de Riego, Agua Potable y Saneamiento Básico, Gestión Integral de Residuos Sólidos.</li> <li>• Gestiones para financiar tres Planes de Gestión Sostenible de Acuíferos en tres municipios, como fase piloto para validar y retroalimentar la guía PGSA a nivel nacional</li> <li>• Validación de la Guía Metodológica de Clasificación de Cuerpos de Agua, en elaboración un informe jurídico para elaborar Decreto Supremo para su aplicación en todos los sectores.</li> <li>• Seguir alimentando la plataforma virtual. Usar los módulos de inclusión y sensibilización al género, de forma inmediata.</li> </ul>

### 3.5. ¿Cuáles han sido los resultados del monitoreo-evaluación o de las auditorías y controles? ¿Cómo las recomendaciones de estos han sido tomadas en cuenta?

Se ha realizado una misión de Backstopping desde la sede de CTB/Enabel a finales del 2016. La misión permitió definir con más claridad la complementariedad entre los dos proyectos, dimensionar mejor el alcance de los términos de “integralidad” y “sostenibilidad” en el marco de los proyectos.

Posterior a esta misión, se ha elaborado y validado en EMCL la lógica programática de intervención de los proyectos, mostrando los puntos de concordancia y especificidades.

La misión de evaluación de medio término (noviembre 2017) estableció recomendaciones que se plasmaron en un plan de acción al que se da seguimiento de forma trimestral.

La EMT concluye, entre otras cosas que:

- El proyecto, al ser de apoyo a la gobernanza, depende de los procesos institucionales que pueden ser complejos y más largo de lo esperado sobre todo en contexto de cambios de autoridades.
- Se considera que los proyectos tienen carácter de programa, viendo la cantidad de actividades y la diversidad de resultados previstos, y un nivel de ambición alto.
- Los atrasos han afectado a la eficiencia, eficacia y probabilidades de impacto. Sin

embargo, en la actualidad los equipos de los dos proyectos están trabajando con ímpetu y generando productos y resultados.

- A nivel institucional del MMAyA hay buena respuesta en cuanto a los ejes temáticos acordados. Los mecanismos de articulación horizontal que trabajan alrededor de estos ejes están dando resultados.
- La probabilidad de cumplimiento de las metas para los proyectos de pre inversión y de fortalecimiento institucional a nivel municipal es baja, ya que el mecanismo de articulación vertical (UD Valles) tardó en implementarse.
- A pesar de los esfuerzos para fomentar la gestión municipal en medio ambiente y agua, los procesos de fortalecimiento institucional a nivel local toman su tiempo y existe el riesgo de quedar estos procesos inconclusos.
- Existe el riesgo de enfocarse en cumplir con las actividades previstas y perder de vista sus efectos a nivel de gobernanza.
- El sistema de monitoreo y evaluación establecido a nivel de los dos proyectos provee insuficiente información (cualitativa) en cuanto a los efectos a nivel de la gobernanza (PAERE).

Las principales recomendaciones han sido:

1. Fortalecimiento de la UD Valles, como equipo multidisciplinario y que concierta con actores locales
2. Contratar una asistencia técnica en género para fortalecer el enfoque en la gestión institucional del MMAyA
3. Mejorar los mecanismos de gestión de los proyectos (EMCL, equipo técnico operativo con capacidad de decisión)
4. Desarrollar procesos de planificación territorial en algunos GAMs que eventualmente no habrán accedido al fondo de Preinversión y Fortalecimiento Institucional
5. Consolidar el equipo PAERE y FC con mecanismos de aprendizaje interno y análisis
6. Programar la sistematización y gestión del conocimiento de los mecanismos de articulación, promover intercambio entre municipios y sistematizar la aplicación de competencias.
7. Elaborar un plan de sostenibilidad
8. Mejorar la visibilidad de los procesos desatados por los proyectos complementando la información de los indicadores con información cualitativa con relación a usos y efectos de productos.

Se ha logrado implementar la mayoría de ellas, excepto la generación de un espacio de toma de decisión técnico operativo, el intercambio de aprendizaje en el equipo no se dio en espacios formalmente establecidos.

### **3.6. ¿Qué recomendaciones haría para la consolidación y apropiación del “post-proyecto” (las políticas a seguir o a implementar, los recursos nacionales necesarios, la apropiación de los grupos meta, la manera de aplicar las recomendaciones...)?**

Como recomendaciones principales, se sugiere dar seguimiento, en los meses que quedan, a la sostenibilidad de acciones claves.

#### 1. La norma nacional de pozos

El MMAyA implementó debates de validación con expertos en todo el país para validar las guías y elevarlas a norma nacional.

Se recomienda que el MMAyA mantenga estos esfuerzos para lograr la publicación de la norma el transcurso del año 2019.

#### 2. La aplicación piloto de los PGSA en tres territorios

El MMAyA ha establecido la aplicación de las Guías para los PGSA en tres territorios, y está negociando con otras agencias de cooperación el financiamiento de estas actividades. Se

Enabel • Belgian Development Agency • Public-law company with social purposes

Rue Haute 147 • 1000 Brussels • T. +32 (0)2 505 37 00 • enabel.be

recomienda al MMAyA priorizar esta actividad en el 2019 por la importancia del tema. Se recomienda a la CTB/Enabel organizar reuniones con las agencias interesadas para explicar los pasos dados en el marco de los proyectos PAERE y FC.

2. El decreto supremo para la clasificación de cuerpos de agua

Se recomienda al MMAyA dar seguimiento al informe jurídico sectorial y su tratamiento por las instancias correspondientes para dar lugar al Decreto Secreto. Posteriormente se veía la necesidad que el MMAyA pueda capacitar a ETAs, consultoras para una óptima aplicación de la metodología.

3. Los convenios entre Organismos de Inspección e IBMETRO

A las ETAs y la Universidad Mayor de San Simón, dar continuidad a los convenios con IBMETRO para ampliar los criterios de certificación como organismo de inspección de agua.

4. La conectividad entre el sistema nacional de aguas subterráneas y el sistema de Santa Cruz. Realizar, por parte del proyecto, un seguimiento a finales de abril del 2019 en cuanto a los avances sobre conectividad entre el sistema el sistema nacional de aguas subterráneas y el sistema de Santa Cruz de monitoreo de aguas subterráneas. Después de esta fecha, el MMAyA tendrá que facilitar estos acuerdos.

5. Las resoluciones faltantes para las guías de preinversión.

El MMAyA debería gestionar las resoluciones ministeriales faltantes para la aprobación de las guías y metodologías de preinversión.

Guía	Instancia que trabajó	Estado de sostenibilidad
Guías para la elaboración de EDTP de proyectos de riego (menores, medianos y mayores)	Entregada por comité inter-viceministerial	Cuenta con Resolución Bi Ministerial N° 354/2018 Metodología cuenta con resolución ministerial
Guía de preinversión para proyectos de residuos sólidos	Entregada por comité inter-viceministerial	Cuenta con Resolución Bi Ministerial Metodología cuenta con resolución ministerial
Guía de preinversión para proyectos de agua potable y saneamiento básico	Entregada por comité inter-viceministerial	Cuenta con Resolución Bi Ministerial Metodología todavía no cuenta con resolución ministerial
Guía de preinversión para la gestión integral y sustentable de bosques	Entregada por comité inter-viceministerial	Todavía no cuenta con resolución bi ministerial

6. Las resoluciones para las directrices de inclusión del enfoque de género.

El MMAyA en particular el equipo del PNC se comprometió a gestionar las resoluciones que darán un carácter de obligatoriedad a las directrices de inclusión del enfoque de género en proyectos MAyA.

7. Monitorear la consolidación e institucionalización de los Comités inter viceministeriales.

8. Ordenar y transferir la información técnica a las instancias correspondientes para que se guarde la memoria de las acciones realizadas, decisiones tomadas (actas, productos, informes técnicos etc.). Para esto, se cuenta con una consultoría específica por parte del proyecto.

9. CTB/Enabel se encargará de difundir la sistematización de Fortalecimiento Institucional al MMAyA, al MPD, a otras agencias de cooperación. También de establecer acuerdos con otras agencias para la continuidad de acciones emblemáticas (articulación,

Enabel • Belgian Development Agency • Public-law company with social purposes

Rue Haute 147 • 1000 Brussels • T. +32 (0)2 505 37 00 • enabel.be

planificación, desarrollo normativo). Para eso se organizarán reuniones con las agencias en los meses de mayo y junio.

10. Se retroalimentó los alcances a nivel central y local de los proyectos, tanto a nivel local como nacional en los eventos de sostenibilidad desarrollados en la etapa final del cierre.

11. Otra recomendación, esta vez de la evaluación final, es llenar en el MMAyA la vacancia (que se produjo desde mediados de 2018) -o en su defecto, retomar la instauración del cargo de persona de enlace (“punto focal”) para la transversalización de aspectos de género en el sector

### 3.7. Conclusiones

El Proyecto de apoyo en experticia, estudios y asistencia técnica al sector agua y medio ambiente se inscribe en el cierre de la Agencia Belga de Desarrollo (CTB/Enabel) en Bolivia. Su propósito era consolidar enfoques de integralidad, sostenibilidad y género para la gestión pública de programas y proyectos sectoriales.

Como principales logros, se ha contribuido a consolidar herramientas de planificación sectorial, herramientas de monitoreo de las políticas públicas, a mejorar la calidad de los proyectos de inversión pública al incorporar enfoques de integralidad, sostenibilidad y género.

También se apoyó en la articulación para resolver temas transversales a los tres vice ministerios. Y se fortaleció la articulación vertical al crear la Unidad Desconcentrada Valles con un objetivo de coordinación entre el MMAyA en su conjunto y las ETAs.

El proyecto contribuyó a la mejor gobernanza del sector, gracias a<sup>6</sup>:

- La actualización de procesos y procedimientos de Inversión Pública en Riego, Agua Potable y Saneamiento, Gestión Integral de Residuos Sólidos, Gestión Integral y Sustentable de Bosques.
- La implementación de un fondo de preinversión y fortalecimiento institucional que funcionó en base a la concertación y logró superar las metas en cuanto a la cartera de proyectos integrales, sostenibles y con enfoque de género
- La implementación de la estrategia de Gobierno Electrónico y la mejora de los sistemas de gestión e información
- El Fortalecimiento Institucional de GADs y GAMs, y en ciertos casos con réplicas inmediatas con fondos propios (por ej. los bomberos forestales en Tiquipaya), aunque la respuesta de los municipios fue heterogénea y no se pudo llegar a todos con los mismos efectos.

El grado de sostenibilidad de las acciones emprendidas a nivel de los GAMs es muy heterogéneo y fuertemente relacionado con las problemáticas que se viven en los respectivos territorios municipales, así como a la capacidad institucional y a veces la voluntad política de las autoridades municipales.

Finalmente, el enfoque de Fortalecimiento Institucional con miras a la incidencia política apunta a plasmar los productos y resultados alcanzados en normas que son las garantes de su uso y aplicación a mediano plazo.

Funcionario ejecución nacional	Funcionario ejecución CTB
<b>MMAyA / DGP</b>	<b>CTB / Enabel</b>

<sup>6</sup> Varias de estas conclusiones provienen del Informe de Evaluación Final  
 Enabel • Belgian Development Agency • Public-law company with social purposes  
 Rue Haute 147 • 1000 Brussels • T. +32 (0)2 505 37 00 • enabel.be

## 4. Cuarta parte: anexos

<b>Anexos</b>
1. Resumen de resultados
2. Estado de las recetas y gastos
3. Nivel de desembolso de la prestación
4. Personal de la prestación
5. Subcontratación y licitaciones
6. Equipos
7. Capacitaciones

#### 4.1. ANEXO 1. Resumen de los resultados y actividades (en función del marco lógico histórico y contexto)

<b>Output 1:</b> Se ha fortalecido la institucionalidad del sector mediante planes, mecanismos de articulación, planificación y coordinación financiera y no financiera que posibiliten la gobernanza sectorial.			
<b>Indicadores</b>	<b>Valor baseline</b>	<b>Valor Final objetivo</b>	<b>Valor Final Obtenido</b>
R1.1 Hasta diciembre de 2016, se han desarrollado y aprobado al menos dos instrumentos de planificación de políticas sectoriales en agua y medio ambiente.	0	2	2
R1.2 Hasta diciembre de 2017, se cuenta con un set de indicadores (Marco de Evaluación del Desempeño con enfoque de integralidad para cada subsector) para el monitoreo de las políticas sectoriales.	1	3	3
R1.3 Hasta la conclusión del proyecto, se han desarrollado y aplicado al menos 4 instrumentos de gestión o iniciativas que contribuyan al fortalecimiento del MMAyA.	0	4	6
R1.4 Hasta agosto de 2018, se han conformado o fortalecido al menos un espacio de concertación sectorial tanto a nivel nacional, y al menos seis a nivel local/territorial en los que se trabajan planes de inversión con enfoque de integralidad.	0	7	7
R1.5 Hasta diciembre de 2018, se cuenta con un sistema de información MAyA funcional, alineado a la política nacional de gobierno electrónico y software libre.	0	1	1

<b>Output 2:</b> Se ha fortalecido la estructura organizacional del MMAyA mediante funciones, procesos y herramientas que apunten al enfoque integral y a una mayor sostenibilidad de los proyectos de medio ambiente y agua.			
<b>Indicadores</b>	<b>Valor baseline</b>	<b>Valor Final objetivo</b>	<b>Valor Final Obtenido</b>
R.2.1 Hasta diciembre de 2017, está funcionando un fondo de preinversión en medio ambiente y agua con enfoque de integralidad, manejado desde una entidad ejecutora del MMAyA.	0	1	1
R.2.2 Hasta diciembre de 2018, se ha realizado el fortalecimiento institucional de 10 ETAs en el marco de sus competencias, para el diseño e implementación de proyectos en agua y medio ambiente con enfoque de integralidad.	0	10	9,5
R.2.3 Hasta diciembre de 2018, se ha financiado al menos 10 proyectos de pre-inversión en agua y medio ambiente con enfoque de integralidad con el Fondo de Preinversión.	0	12	17

## 4.2. ANEXO 2. Estado de Ejecución Financiera

Budget vs Actuals (Year to Month, Last 5 Years) of BOL1403611											
Project Title :											
Budget Version : <b>C4</b>											
Currency : EUR											
YtM : Report includes all closed transactions until the end date of the chosen closing											
Year to month : 31/08/2019											
Status	Fin Mode	Amount	Start to 2015	2016	2017	2018	Expenses	Total	Balance	% Exec	
<b>A FORTALECER MEDIANTE EXPERTICIA, ESTUDIOS</b>		2.105.000,00		130.189,38	317.447,74	1.104.638,34	<b>381.541,05</b>	1.933.816,51	171.183,49	<b>92%</b>	
01 R.1 Se ha fortalecido la institucionalidad del		992.120,00		124.724,82	228.704,57	492.962,23	<b>73.124,47</b>	919.516,09	72.803,91	<b>93%</b>	
01	Organización y apoyo a una plataforma inter	REGIE	165.355,00	42.587,35	26.636,72	28.818,04	<b>13.285,02</b>	111.327,13	54.027,87	<b>67%</b>	
02	Apoyo a la coordinación de los actores	REGIE	91.442,00	35.493,62	644,07	54.296,88	<b>624,20</b>	91.059,77	383,23	<b>100%</b>	
03	Apoyo a la definición e implementación de	REGIE	599.487,00	27.713,24	172.213,52	332.186,81	<b>34.989,81</b>	567.103,39	22.383,61	<b>96%</b>	
04	Monitoreo y sistematización de políticas	REGIE	69.868,00	17.015,81	4.148,52	43.808,42	<b>9.243,12</b>	74.015,86	-4.147,86	<b>106%</b>	
05	Asistencia técnica puntual en temas de	REGIE	75.968,00	1.914,79	25.061,74	34.052,09	<b>14.982,32</b>	76.010,94	-42,94	<b>100%</b>	
02 Se ha fortalecido la estructura		1.112.880,00		5.464,56	88.743,17	611.676,11	<b>308.416,58</b>	1.014.300,42	98.579,58	<b>91%</b>	
01	Revisión y difusión de las guías/herramientas	REGIE	78.834,00	5.464,56	24.091,89	2.684,07	<b>17.567,86</b>	49.808,37	29.025,63	<b>63%</b>	
02	Promoción de la elaboración de diseños de	COGES	712.183,00		35.131,55	443.446,49	<b>190.473,67</b>	669.051,71	43.131,29	<b>94%</b>	
03	Acompañamiento y fortalecimiento a los	COGES	277.817,00		28.608,76	133.083,24	<b>91.434,60</b>	253.126,60	24.890,40	<b>91%</b>	
04	Aplicación del enfoque de género de manera	REGIE	44.046,00		910,98	32.462,32	<b>8.940,45</b>	42.313,74	1.732,26	<b>96%</b>	
<b>X RESERVA PRESUPUESTARIA</b>		10.331,00					<b>0,00</b>	0,00	10.331,00	<b>0%</b>	
01 Reserva presupuestaria		10.331,00					<b>0,00</b>	0,00	10.331,00	<b>0%</b>	
01	Reserva presupuestaria régie	REGIE	10.331,00				<b>0,00</b>	0,00	10.331,00	<b>0%</b>	
<b>Z GESTION Y FUNCIONAMIENTO</b>		884.669,00	1.188,82	180.405,37	212.989,66	273.054,84	<b>177.638,11</b>	849.385,60	35.283,40	<b>96%</b>	
01 Recursos humanos		605.721,00	1.188,82	141.701,44	157.402,55	186.002,69	<b>83.355,99</b>	569.651,49	36.069,51	<b>94%</b>	
01	Codirector CTB ATI experto FI y MAyA	REGIE	398.170,00	1.188,82	90.643,89	108.991,93	<b>55.028,13</b>	365.425,20	32.744,80	<b>92%</b>	
02	RH finanzas y administración	REGIE	77.843,00		19.752,99	17.878,21	<b>21.944,46</b>	71.837,54	6.005,46	<b>92%</b>	
03	gestor de capacitación y licitación	REGIE	41.945,00		13.412,40	4.500,33	<b>23.856,92</b>	40.181,85	1.763,15	<b>96%</b>	
		REGIE	2.010.000,00	1.188,82	310.594,75	466.697,09	<b>801.163,45</b>	1.861.023,80	148.976,20	<b>93%</b>	
		COGEST	990.000,00		63.740,31	576.529,73	<b>281.908,27</b>	922.178,31	67.821,69	<b>93%</b>	
<b>TOTAL</b>		<b>3.000.000,00</b>	<b>1.188,82</b>	<b>310.594,75</b>	<b>530.437,40</b>	<b>1.377.893,18</b>	<b>559.179,16</b>	<b>2.783.202,11</b>	<b>216.797,89</b>	<b>93%</b>	



## Budget vs Actuals (Year to Month, Last 5 Years) of BOL1403611

Project Title :

Budget Version : **C4**Currency : **EUR**

YIM :

Year to month : 31/08/2019

Report includes all closed transactions until the end date of the chosen closing

	Status	Fin Mode	Amount	Start to 2015	2016	2017	2018	Expenses	Total	Balance	% Exec
04 Personal de apoyo (asist adm-fin y asist		REGIE	87.763,00		17.892,17	26.032,08	30.629,89	<b>17.652,76</b>	92.206,90	-4.443,90	105%
<b>02 Inversiones</b>			15.713,00		11.369,87	4.343,88		<b>0,00</b>	15.713,54	-0,54	100%
01 material informatica		REGIE	7.235,00		5.978,60	1.256,76		<b>0,00</b>	7.235,36	-0,36	100%
02 muebles de oficina		REGIE	8.478,00		5.391,06	3.087,12		<b>0,00</b>	8.478,18	-0,18	100%
<b>03 Gastos de funcionamiento</b>			148.040,00		25.491,12	41.030,50	41.494,72	<b>22.377,03</b>	130.393,37	17.646,63	88%
01 alquiler oficina		REGIE	53.496,00		13.691,10	14.474,26	18.605,81	<b>5.170,30</b>	51.941,47	1.554,53	97%
02 gastos de mantenimiento		REGIE	16.123,00		2.052,79	5.238,20	6.437,66	<b>3.403,35</b>	17.131,99	-1.008,99	106%
03 funcionamiento de los vehículos		REGIE	0,00					<b>0,00</b>	0,00	0,00	?
04 comunicación/internet		REGIE	12.501,00		2.324,75	3.843,99	4.725,12	<b>1.405,75</b>	12.299,61	201,39	98%
05 suministro de oficina		REGIE	19.639,00		3.395,01	7.227,42	3.467,78	<b>1.625,86</b>	15.716,08	3.922,92	80%
06 misiones equipo		REGIE	5.909,00			2.883,89	606,38	<b>2.720,60</b>	6.210,87	-301,87	105%
07 Comunicación externa: documentos, talleres		REGIE	5.136,00		349,17	821,68	2.916,25	<b>0,00</b>	4.087,10	1.048,90	80%
08 capacitación del personal del proyecto		REGIE	11.063,00		341,17	203,54	1.064,16	<b>1.388,10</b>	2.966,98	8.066,02	27%
09 gastos financieros		REGIE	1.436,00		344,19	402,83	271,78	<b>20,81</b>	1.039,60	398,40	72%
10 otros gastos de funcionamiento		REGIE	22.737,00		2.992,94	5.934,70	3.399,77	<b>6.642,26</b>	18.969,67	3.767,33	83%
<b>04 Auditoria y Monitoreo</b>			115.195,00		1.843,14	10.212,72	45.557,43	<b>71.905,09</b>	129.518,38	-14.323,38	112%
01 Evaluacion media y final		REGIE	50.400,00			2.415,01	24.437,43	<b>52.268,09</b>	79.120,53	-28.720,53	157%
02 auditorias/evaluacion especiales		REGIE	15.600,00					<b>0,00</b>	0,00	15.600,00	0%
03 misiones de la sede Bruselas		REGIE	16.776,00		1.843,14	7.797,71		<b>7.855,00</b>	17.495,85	-719,85	104%
04 Backstopping		REGIE	32.419,00				21.120,00	<b>11.782,00</b>	32.902,00	-483,00	101%
		REGIE	2.010.000,00	1.188,82	310.594,75	466.697,09	801.163,45	<b>277.270,89</b>	1.861.023,80	148.976,20	93%
		COGEST	990.000,00			63.740,31	576.529,73	<b>281.908,27</b>	922.178,31	67.821,69	93%
		<b>TOTAL</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>1.188,82</b>	<b>310.594,75</b>	<b>530.437,40</b>	<b>1.377.693,18</b>	<b>559.179,16</b>	<b>2.783.202,11</b>	<b>216.797,89</b>	<b>93%</b>



Budget vs Actuals (Year to Month, Last 5 Years) of BOL1403611 Printed on dinsdag 10 september 2019

page: 2

## Budget vs Actuals (Year to Month, Last 5 Years) of BOL1403611

Project Title :

Budget Version : **C4**Currency : **EUR**

YtM :

Year to month : 31/08/2019

**Report includes all closed transactions until the end date of the chosen closing**

	Status	Fin Mode	Amount	Start to				Expenses		Total	Balance	% Exec
				2015	2016	2017	2018					
<b>99 Conversion rate adjustment</b>			0,00					<b>0,00</b>	<b>4.108,82</b>	<b>-4.108,82</b>	<b>?%</b>	
98 Conversion rate adjustment		REGIE	0,00					<b>0,00</b>	<b>4.108,82</b>	<b>-4.108,82</b>	<b>?%</b>	
99 Conversion rate adjustment		COGES	0,00					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>?%</b>	

REGIE	2.010.000,00	1.188,82	310.594,75	466.697,09	801.163,45	<b>277.270,89</b>	1.861.023,80	148.976,20	93%
COGEST	990.000,00			63.740,31	576.529,73	<b>281.908,27</b>	922.178,31	67.821,69	93%
<b>TOTAL</b>	<b>3.000.000,00</b>	<b>1.188,82</b>	<b>310.594,75</b>	<b>530.437,40</b>	<b>1.377.693,18</b>	<b>559.179,16</b>	<b>2.783.202,11</b>	<b>216.797,89</b>	<b>93%</b>

Budget vs Actuals (Year to Month, Last 5 Years) of BOL1403611 Printed on dinsdag 10 september 2019

page: 3



### 4.3. ANEXO 3. Nivel de desembolso de la prestación

Origen del financiamiento	Presupuesto acumulado (€)*	Gastos reales acumulados (€)	% de ejecución	Comentarios y observaciones
<b>Contribución directa belga</b>	3.000.000	2.783.202 (al 30/08/2019)	93%	Ninguno
<b>Contribución boliviana</b>	681.429			
<b>Otras fuentes</b>	---	---	---	No Aplica

\* Montos comprometidos en el Convenio Específico y DTF

### 4.4. ANEXO 4. Personal de la prestación

Personal (nombre y apellido)	Cargo	Género (H/M)	Duración del	
			Inicio	Fin
<b>Personal nacional contratado por el país socio (fuente nacional) :</b>				
Liset Revollo	Directora Nacional	M	19/10/2016	17/05/2019
<b>Personal nacional contratado por la CTB :</b>				
Myriam Tamayo	Asistente Técnico Nacional - ATN	M	04/01/2016	17/05/2019
Martha Peña	Responsable Administrativo Financiero - RAF	M	07/03/2016	31/07/2016
Gabriela Liendo	Gestor de Formaciones y Licitaciones	M	07/03/2016	31/07/2016
Rubén Terán	Asistente Administrativo Contable	H	08/03/2016	30/03/2016
Betzabe Yujra	Asistente Logístico	M	14/03/2016	17/05/2019
Mery Monrroy	Asistente Administrativo Contable	M	04/04/2016	17/05/2019
Willy Salazar	Responsable Administrativo Financiero - RAF	H	08/08/2016	17/05/2019
Karen García	Gestor de Pre inversión	M	01/03/2017	31/01/2018
Carlos Montoya	Gestor en Fortalecimiento Institucional	H	03/01/2017	28/02/2019
Liliana Segaline	Asistente Operacional en Capacitaciones	M	07/12/2017	07/05/2019
Mercedes Rojas	Asistente Técnica UDV Planificación Territorial	M	01/10/2018	31/12/2018
<b>Personal de apoyo contratado por el país socio (fuente CTB):</b>				

Elias Bruno Callisaya Patti	Consultor Apoyo Administrativo I Asistente Logístico y Operativo	H	20/01/2017	06/03/2017
Paola Veronica Oropeza Teran	Coordinador I - Asesor Legal Despacho	M	01/02/2017	18/04/2017
Ximena Rocio Gonzales Flores	Profesional IX Asistente para la DGP en Fortalecimiento Institucional y Pre-Inversión para el Seguimiento a la Unidad Desconcentrada Valles y a los Proyectos PAERE y FC (1er. Contrato)	M	02/10/2017	29/03/2018
Ximena Rocio Gonzales Flores	Profesional IX Asistente para la DGP en Fortalecimiento Institucional y Preinversión para el Seguimiento a la UDV y a los Proyectos PAERE y FC (2do. Contrato)	M	02/05/2018	31/12/2018
Patricia Belinda Jiménez Benavidez	Apoyo Administrativo I - Asistente Logístico y Operativo	M	21/07/2017	31/12/2017
Limbert Elmer Ferrel Meneses	Técnico VI Asistente Administrativo - Logístico UDV	H	02/10/2017	29/03/2018
Maria Patricia Pérez Pacheco	Profesional IX Asistente Desarrollo de Capacidades y Fortalecimiento Institucional en el Marco de los Programas PNC y PAERE/FC	M	26/09/2017	31/03/2018
Ronald Jhonny Vargas Martínez	Profesional IX Supervisión Programática y Jurídica/Enlace Dirección General de Planificación/UD Valles, Proyectos PAERE y FC, Despacho Ministerial	H	02/10/2017	31/12/2017
Maria Fabiana Castellanos Simons	Profesional VIII - Asistente Informático	M	01/09/2017	31/12/2017
Rene Herbert Espinosa Murguía	Profesional VIII: Asistente Técnico de Fortalecimiento Institucional UDV	H	10/11/2017	21/02/2018
Rodrigo Orellana Canedo	Profesional IX: Asistente de Gestión Hídrico Ambiental UDV (1er. Contrato)	H	10/11/2017	21/02/2018
Rodrigo Orellana Canedo	Técnico III Apoyo Técnico para el Fortalecimiento Local y Articulación Sectorial (2do. Contrato)	H	21/03/2018	31/12/2018
Paulo Oscar Céspedes Terrazas	Administrativo I: Apoyo Técnico en Planificación y Gestión de Planes Departamentales y Municipales UDV - Cuenca Rocha (1er. Contrato)	H	10/11/2017	21/02/2018
Ronald Gonzalo Llave Alvarez	Apoyo Administrativo en Gestión y Sistematización de Planes Departamentales y Municipales - Cuenca Arque	H	30/10/2017	01/03/2018

Kathya Dayana Ticona Lucero	Administrativo I: Apoyo Administrativo en Gestión y Sistematización de Planes Departamentales y Municipales - Cuenca Yapacani (1er. Contrato)	M	07/11/2017	24/02/2018
Kathya Dayana Ticona Lucero	Administrativo I Técnico Apoyo Administrativo para el Fortalecimiento Local y Articulación Sectorial	M	16/04/2018	31/12/2018
Jose Armando Lara Torrico	Administrativo I: Apoyo Técnico en la Elaboración del Estudio de diseño técnico de Pre inversión del Proyecto Forestación, reforestación y manejo Integral de Bosques en el Departamento de Cochabamba, Región Trópico, Cono Sur y Metropolitano	H	24/11/2017	31/12/2017
Luis Hemner Ayaviri Vargas	Profesional VI Asistente Técnico para el Fortalecimiento Local en el Sector de Cuencas y Riego	H	21/03/2018	31/12/2018
Wendy Fabiana Brun Rios	Administrativo I Secretaria y Asistente para la UDV	M	20/04/2018	31/12/2018
Marcelo Sergio Caballero Pérez	Profesional II Responsable en Áreas Técnicas Especializadas "Asistente Técnico para el fortalecimiento Local en el Sector Agua Potable y Saneamiento	H	24/09/2018	31/12/2018
Noemi Zaida Choque Eyzaguirre	Profesional VI Asistente Técnico para el Fortalecimiento Local en el Sector Forestal	M	21/03/2018	31/12/2018
Irene Lila Foronda Castillo	Profesional IX Asistente Administrativo Logístico para la DGP en los Proyectos PAERE y FC	M	18/05/2018	31/12/2018
Brenda Lily Gutierrez Bautista	Profesional IX Desarrollador Back End - DGP	M	10/05/2018	31/12/2018
Rosendo Ramiro Rios Vicente	Profesional II Responsable en Áreas Técnicas Especializadas "Asistente Técnico para el fortalecimiento Local en el Sector Agua Potable y Saneamiento"	H	26/02/2018	25/08/2018
Jenny Amparo Sanjines Salgueiro	Técnico V Asistente Administrativo Logístico - UDV	M	14/06/2018	31/12/2018
Alejandra Cecilia Sempertegui Vargas	Apoyo Administrativo I para los Proyectos PAERE y FC	M	24/09/2018	31/12/2018

Andrés Guillermo Vasquez Arce	Profesional IX Asistente Desarrollo de Capacidades y Fortalecimiento Institucional en el Marco de los Programas PNC y PAERE/FC	H	03/05/2018	31/12/2018
<b>Expertos internacionales (CTB) :</b>				
Sarah Métais	Asistente Técnico Internacional - Co-Directora	M	16/05/2016	17/05/2019
<b>Asistente Junior (CTB)</b>				
Emelyne Bruhl	Asistente Junior Evaluación y Sistematización	M	20/10/2016	05/03/2018

## 4.5. ANEXO 5. Sub contratación y licitaciones

### Régie

N°	NOMBRE DE LA CONSULTORIA	CODIGO	PROVEEDOR ADJUDICADO	ACTIVIDAD	MONTO CONTRATADO (Bs)	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACION	SITUACION ACTUAL
1	Consolidación y elaboración del Plan Sectorial de Desarrollo Integral PSDI y del Plan Estratégico Institucional PEI del Ministerio de Medio Ambiente y Agua	PAERE 01/2016	Adjudicado a SIMBIOSIS	A_01_02	216,817.92	20/06/2016	22/08/2016	Cerrado
2	Diagnostico Analítico y Propositivo de las Normas Institucionales, procesos organizaciones competencias individuales del Ministerio de Medio Ambiente y Agua desde un enfoque de integralidad + Línea base del Proyecto	PAERE 02/2016	Adjudicado a IMG	A_01_03	141,357.60	04/07/2016	03/10/2016	Cerrado
3	Diagnostico Analítico y Propositivo de las Normas Institucionales, procesos organizaciones competencias individuales de los actores del Sector Medio Ambiente y Agua, los niveles departamental y municipal del área geográfica del Parque Tunari y del Parque Amoro	PAERE 03/2016	Adjudicado a IMG	A_01_04	114,329.60	04/07/2017	30/08/2017	Cerrado
4	“Diseño de material audiovisual para la difusión de las acciones estratégicas del Ministerio de Medio Ambiente y Agua, en relación a los retos del Plan de Desarrollo Económico Social PDES” <b>(PRIMERA CONVOCATORIA)</b>	PAERE/04/2016	DESIERTA	A_01_03				Declarado Desierto
	DESIERTA		A_01_03				Declarado Desierto	
5	Diseño de la estrategia de implementación de responsabilidad social empresarial ambiental en el marco del mecanismo Aguabosque	PAERE/05/2016	ADJUDICADA A RODRIGO BILBAO EL 28-11-2016	A_01_03	72,850.00	28/11/2016	07/04/2017	Cerrado

6	Sondeo del mercado de servicios profesionales para el sector medio ambiente y agua en el Departamento de Santa Cruz	PAERE/06/2016	DESIERTA	A_01_01				Declarado Desierto
	Sondeo del mercado de servicios profesionales para el sector medio ambiente y agua en el Departamento de Santa Cruz (SEGUNDA CONVOCATORIA)	PAERE/06/2016	ADJUDICADA A WILFREDO DELGADO		24,350.00	03/04/2017	22/05/2017	Cerrado
7	Sondeo del mercado de servicios profesionales para el sector Medio Ambiente y Agua en Cochabamba	PAERE/07/2016	ADJUDICADA A WILMA GAMBOA 09-01-2017	A_01_01	35,000.00	12/01/2017	02/03/2017	Cerrado
8	Definición de instrumentos, procesos y procedimientos de pre inversión para el Ministerio de Medio Ambiente y Agua – MMayA	PAERE/08/2016	ADJUDICADA A RAFAEL VIDAURRE 16-12-2016	A_02_01	81,000.00	16/12/2016	14/04/2017	Cerrado
9	Elaboración de lineamientos básicos para la gestión integral y sustentable de los bosques <b>(PRIMERA CONVOCATORIA)</b>	PAERE/09/2016	DESIERTA	A_01_03				Declarado Desierto
	Elaboración de lineamientos básicos para la gestión integral y sustentable de los bosques <b>(SEGUNDA CONVOCATORIA)</b>		DESIERTA	A_01_03				Declarado Desierto
10	Elaboración de insumos para el Programa Nacional de Gestión de Calidad Ambiental - PRONAGCA	PAERE/10/2016	ADJUDICADA A IMG CONSULTING 16-12-2016	A_01_03	181,209.39	16/12/2016	11/05/2017	Cerrado
11	Elaboración de insumos para la reforma y transformación del Sistema de Licenciamiento Ambiental	PAERE/11/2016	ADJUDICADA A CONSEINCO 16-12-2016	A_01_03	156,141.68	16/12/2016	30/03/2017	Cerrado
12	Desarrollo de herramientas de comunicación para la difusión del PSDI del Ministerio de Medio Ambiente y Agua y su articulación con los PTDI de las ETA's	PAERE/12/2016	DESIERTA	A_01_03				Declarado Desierto
13	Elaboración de propuestas para la conservación de las funciones ambientales hidrológicas en los Parques Nacionales Amoro y Tunari - PRIMERA CONVOCATORIA	PAERE/13/2016	DESIERTA	A_01_03				Declarado Desierto

	Elaboración de propuestas para la conservación de las funciones ambientales hidrológicas en los Parques Nacionales Amoro y Tunari - SEGUNDA CONVOCATORIA	PAERE/13/2016	ADJUDICADA A STEPHAN VON BORRIES 18-01-2017		178,652.00	18/01/2017	19/06/2017	Cerrado
14	Realización de un diagnóstico organizacional de la Entidad Ejecutora de Medio Ambiente y Agua – EMAGUA	PAERE/14/2016	ADJUDICADA A Gonzalo Mariaca	A_02_01	53,126.00	09/12/2016	28/12/2016	Cerrado
15	Apoyo técnico/profesional para la DGP-MMAyA	PAERE/15/2016	ADJUDICADA A ZULMA ISABEL CONDORI MARQUEZ	A_02_01	18,757.78	29/11/2016	27/01/2017	Cerrado
16	“COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES PARA EL PROCESO DE SOCIALIZACIÓN DEL PLAN SECTORIAL DE DESARROLLO INTEGRAL (PSDI) Y EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI) DEL MMAyA”	PAERE/01/2017	ADJUDICADA A ISABEL CONDORI	A_02_01	58,731.62	01/03/2017	30/06/2017	Cerrado
17	“SONDEO DEL MERCADO DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL SECTOR MEDIO AMBIENTE Y AGUA EN LA CIUDAD DE LA PAZ”	PAERE/02/2017	ADJUDICADA A LILIANA GONZALES	A_01_01	32,000.00	18/04/2017	29/05/2017	Cerrado
18	“FORMULACIÓN DE UNA PROPUESTA PARA LA TRANSFORMACIÓN DE LA NATURALEZA DE LA EMPRESA PÚBLICA SOCIAL DE AGUA Y SANEAMIENTO - EPSAS S.A.”	PAERE/03/2017	ADJUDICADA A SELENY HUMEREZ	A_01_03	174,000.00	15/05/2017	15/08/2017	Cerrado
19	“SISTEMATIZACIÓN DE EXPERIENCIAS DE FORTALECIMIENTO DE ENTIDADES TERRITORIALES AUTÓNOMAS PARA LA GESTIÓN HÍDRICA Y AMBIENTAL DESDE EL MMAyA”	PAERE/04/2017	ADJUDICADA A AQUAVIDA SRL	A_01_03	181,455.00	31/05/2017	29/08/2017	Cerrado
20	"ELABORACIÓN DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DE FUNCIONAMIENTO DE LA UNIDAD DESCENTRALIZADA DE LOS VALLES (UD VALLES)"	PAERE/05/2017	ADJUDICADA A ENVITECHNOLOGY S.R.L.	A_01_04	30,000.00	24/08/2017	02/10/2017	Cerrado
21	"DISEÑO DEL PROGRAMA PARA LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA	PAERE/06/2017	DECLARADA DESIERTA	A_01_03				Declarado Desierto

	PLURINACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS Y ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS"							
22	GUÍA METODOLÓGICA PARA LA FORMULACIÓN DE PLANES DE MANEJO SOSTENIBLE DEL RECURSO HÍDRICO SUBTERRÁNEO EN BOLIVIA	PAERE/07/2017	ADJUDICADA A CENTRO AGUA UMSS	A_01_02	250,182.00	11/12/2017	04/05/2018	Cerrado
23	LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y PROPUESTA DE NORMATIVA DE EXPLORACIÓN GEOFÍSICA Y PERFORACIÓN DE POZOS PARA AGUA EN BOLIVIA	PAERE/08/2017	ADJUDICADA A CONSULTORA BOENCO	A_01_02	146,250.00	22/11/2017	30/03/2018	Cerrado
24	ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL SEGUIMIENTO DE CONSULTORÍAS ESPECIALIZADAS EN TEMAS DE AGUAS SUBTERRÁNEAS Y CALIDAD DEL AGUA (PRIMERA CONVOCATORIA)	PAERE/09/2017	DECLARADA DESIERTA	A_01_01				Declarado Desierto
	ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL SEGUIMIENTO DE CONSULTORÍAS ESPECIALIZADAS EN TEMAS DE AGUAS SUBTERRÁNEAS Y CALIDAD DEL AGUA (SEGUNDA CONVOCATORIA)		DECLARADA DESIERTA	A_01_01				Declarado Desierto
25	TOMA DE FOTOGRAFÍAS AÉREAS CON CAMARA DIGITAL, GENERACION DE ORTOFOTOMAPAS A ESCALA 1:2500 y MAPEAMIENTO MOVIL 360 LIDAR DEL PARQUE TUNARI, EN LA COTA 2750 m	PAERE/10/2017	ADJUDICADA AL SERVICIO NACIONAL DE AEROFOTOGRAMETRÍA	A_01_03	417,600.00	20/12/2017	17/04/2018	Cerrado
26	CONSTRUCCIÓN PARTICIPATIVA DE INSTRUMENTOS PARA EL DISEÑO DE PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL A GOBIERNOS AUTÓNOMOS MUNICIPALES, DE ACUERDO AL REGLAMENTO BÁSICO DE PREINVERSIÓN	PAERE/11/2017	ADJUDICADA A CARIAGA L&S	A_01_03	34,220.00	28/10/2017	03/11/2017	Cerrado
27	ELABORACIÓN DE POLÍTICAS Y PROCEDIMIENTOS EN EL MARCO DE GOBIERNO	PAERE/12/2017	DECLARADA DESIERTA					Declarado Desierto

	ELECTRÓNICO, SOFTWARE LIBRE, ESTÁNDARES ABIERTOS Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (PRIMERA CONVOCATORIA)							
28	ELABORACIÓN DE POLITICAS Y PROCEDIMIENTOS EN EL MARCO DE GOBIERNO ELECTRÓNICO, SOFTWARE LIBRE, ESTÁNDARES ABIERTOS Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN (SEGUNDA CONVOCATORIA)		ADJUDICADA A BISIT S.R.L.	A_01_03	35,000.00	19/02/2018	18/05/2018	Cerrado
29	Asistencia técnica y facilitación de talleres para la elaboración del Estudio de Diseño Técnico de Preinversión del proyecto "Forestación, reforestación y manejo integral de bosques en el Departamento de Cochabamba"	PAERE/13/2017	ADJUDICADA A IBIF	A_01_03	62,483.00	17/11/2017	18/12/2017	Cerrado
30	EQUIPAMIENTO BASICO PARA EL FORTALECIMIENTO A GOBIERNOS MUNICIPALES PARA EL MONITOREO DE CUERPOS DE AGU	PAERE/14/2017	ADJUDICADA A NOSTERTEC	A_01_03	182,855.07	08/02/2018	29/03/2018	Cerrado
			ADJUDICADA A COMTEC		333,171.00	08/02/2018	08/05/2018	Cerrado
31	EQUIPAMIENTO EN EL MARCO DEL PROYECTO DE "FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE GESTIÓN DE RIESGOS DEL MUNICIPIO DE SACABA"	PAERE/15/2017	ADJUDICADA A CONSULTORA AGROAMBIENTAL AVECI S.R.L.	A_01_03	110,374.30	21/03/2018	11/04/2018	Cerrado
32	EQUIPAMIENTO EN EL MARCO DEL PROYECTO DE "FORTALECIMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE LA MADRE TIERRA Y RRNN DEL GAM TIQUIPAYA, PARA LA PROTECCIÓN DE LA CUENCA PEDAGOGICA KHORA TIQUIPAYA"	PAERE/16/2017	ADJUDICADA A CONSULTORA AGROAMBIENTAL AVECI S.R.L.	A_01_03	133,266.00	07/05/2018	28/05/2018	Cerrado
33	CONTRATACIÓN DE UN TÉCNICO EN EL MARCO DEL PROYECTO DE "FORTALECIMIENTO DEL VIVERO FORESTAL E IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA AGROFORESTAL EN LA REGION DE SEQUERRANCHO DEL MUNICIPIO DE COCAPATA"	PAERE/17/2017	DECLARADO DESIERTO	A_01_03				Declarado Desierto
	CONTRATACIÓN DE UN TÉCNICO EN EL MARCO DEL PROYECTO DE "FORTALECIMIENTO DEL VIVERO FORESTAL E IMPLEMENTACION DE UN SISTEMA AGROFORESTAL EN LA REGION DE"	PAERE/17/2017	DECLARADO DESIERTO	A_01_03				Declarado Desierto

	SEQUERRANCHO DEL MUNICIPIO DE COCAPATA							
34	IMPLEMENTACION DE UNA ESTACION AGROMETEOROLOGICA PARA HACER SEGUIMIENTO A ACTIVIDADES AGROPECUARIAS EN EL MUNICIPIO DE TAPACARI	PAERE/18/2017	DECLARADO DESIERTO	A_01_03				Declarado Desierto
			ADJUDICADO A APLICACIONES TECNOLOGICAS S.R.L.	A_01_03	172,000.00	24/04/2018	24/07/2018	Cerrado
35	EQUIPAMIENTO EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FI "MONITOREO DEL COMPORTAMIENTO METEOROLOGICO EN EL MUNICIPIO DE SIPE SIPE CON ENFOQUE DE RIESGOS	PAERE/19/2017	DECLARADO DESIERTO	A_01_03				Declarado Desierto
			ADJUDICADO A APLICACIONES TECNOLOGICAS S.R.L.	A_01_03	108,723.00	24/04/2018	24/07/2018	Cerrado
36	ELABORACIÓN DE TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA UN PROYECTO DE RIEGO CON AGUAS TRATADAS DE LA PTAR ALBARANCHO EN COCHABAMBA	PAERE.01.2018	ADJUDICADO A HERNAN MONTAÑO	A_01_03	19,549.00	31/01/2018	01/03/2018	Cerrado
37	DESARROLLO DEL NÚCLEO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE RECURSOS HÍDRICOS, QUE CENTRALICE LA AUTENTIFICACIÓN DE USUARIOS E INFORMACIÓN DE LOS MISMOS (PRIMERA CONVOCATORIA)	PAERE.02.2018	DECLARADO DESIERTO	A_01_01				Declarado Desierto
	DESARROLLO DEL NÚCLEO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE RECURSOS HÍDRICOS, QUE CENTRALICE LA AUTENTIFICACIÓN DE USUARIOS E INFORMACIÓN DE LOS MISMOS (SEGUNDA CONVOCATORIA)	PAERE.02.2018	ADJUDICADA A SEAMLESS TECHNOLOGY S.R.L.	A_01_01	169,895.50	15/05/2018	22/10/2018	Cerrado
38	ELABORACION DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS PARA VIABILIZAR LA PROTECCION DE CUENCAS	PAERE.03.2018	ADJUDICADA A SERGIO SANDOVAL	A_01_03	56,008.90	14/03/2018	14/05/2018	Cerrado
39	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA	PAERE.04.2018	ADJUDICADA A SEAMLESS TECHNOLOGY S.R.L.	A_01_03	379.323.06	26/04/2018	07/12/2018	Cerrado
40	DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DEL SUBSISTEMA POA - PRESUPUESTO DEL MMAYA	PAERE.05.2018	ADJUDICADA A GRUPO LAMBDA	A_01_03	119,300.00	03/04/2018	01/10/2018	En Curso

41	ELABORACIÓN DEL PROGRAMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD HÍDRICA DEL RÍO ROCHA	PAERE.06. 2018	DECLARAD O DESIERTO	A_01_03				Declarado Desierto
			ADJUDICA DA A IMG S.R.L.	A_01_03	324,022.27	24/07/ 2018	11/12/2 018	Cerrado
42	CATEGORIZACIÓN Y DESARROLLO DEL ALCANCE Y CONTENIDOS DE ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN PARA PROYECTOS TIPO-MODULARES, MENORES Y MEDIANOS DEL SUBSECTOR DE GESTIÓN INTEGRAL Y SUSTENTABLE DE BOSQUES, EN EL MARCO DEL REGLAMENTO BÁSICO DE PREINVERSIÓN	PAERE.07. 2018	DECLARAD O DESIERTO	A_01_03	225,620.00	25/06/ 2018	02/12/ 2018	Declarado Desierto
			DECLARAD O DESIERTO					Declarado Desierto
			ADJUDICA DA A PRODEPE- SIAYA					Cerrado
43	INCLUSIÓN DEL ENFOQUE DE GÉNERO EN PROGRAMAS Y PROYECTOS DEL MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA	PAERE 09/2018	ADJUDICA DA A PRODEPE	A_02_04	159,374.00	04/06/ 2018	11/11/2 018	En Curso
44	DISEÑO DEL PROGRAMA DE FORESTACIÓN EN CUENCAS URBANAS ESTRATÉGICAS	PAERE 10/2018	DECLARAD O DESIERTO	A_01_03				Declarado Desierto
								Declarado Desierto
45	PLAN DE GESTIÓN SOSTENIBLE DE AGUA SUBTERRANEA EN EL MUNICIPIO DE SACABA"	PAERE 14/2018	DECLARAD O DESIERTO	A_01_01				Declarado Desierto
46	ORGANIZACIÓN, FACILITACIÓN Y SISTEMATIZACIÓN DE LA DIFUSIÓN DE LOS MARCOS DE EVALUACION DE DESEMPEÑO (MEDS) Y PLAN SECTORIAL DE DESARROLLO INTEGRAL (PSDI) DEL MINISTERIO DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA EN LOS DEPARTAMENTOS DE SANTA CRUZ Y COCHABAMBA	PAERE 16/2018	ADJUDICA DA A CARIAGA LOGISTICA Y SERVICIOS S.R.L.	A_01_04	234,460.00	24/07/ 2018	Dividid o en 2 Etapas	Cerrado
47	COMPLEMENTACIÓN DE LAS METODOLOGÍAS DE EVALUACIÓN ECONÓMICA Y FINANCIERA DE PROYECTOS DE RIEGO FAMILIAR, MENOR, MEDIANO Y MAYOR	PAERE 17/2018	DECLARAD O DESIERTO	A_02_01				Declarado Desierto
48	ACTUALIZACIÓN Y VALIDACIÓN DE LA GUÍA METODOLÓGICA PARA LA ELABORACIÓN DE PLANES MUNICIPALES DE APROVECHAMIENTO DE ÁRIDOS Y AGREGADOS EN LECHOS DE RIO DE BOLIVIA	PAERE 18/2018	DECLARAD O DESIERTO	A_01_03				Declarado Desierto

49	DESARROLLO DE GUÍAS METODOLÓGICAS PARA PROYECTOS DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL	PAERE 22/2018	DECLARAD O DESIERTO	A_01_03				Declarado Desierto
50	Sistematización de Experiencias en el Marco del Apoyo de la Cooperación Belga (CTB/Enabel) al sector de Medio Ambiente y Agua en Bolivia	PAERE 23/2018	ADJUDICA DA A KINITRO	A_01_04	149,910.00	26/07/ 2018	22/01/ 2019	En Curso
51	REGISTRO AUDIOVISUAL Y EDICION DEL PROCESO DE CAPACITACIÓN A DOCENTES PARA EL EJERCICIO DE LA IGUALDAD DE GÉNERO DESDE LA GESTIÓN DE CUENCAS EN PROYECTOS SOCIO PRODUCTIVOS	PAERE 24/2018	ADJUDICA DA A MANUEL IÑIGUEZ	A_02_04	17,800.00	4 Talleres	4 Talleres	Cerrado
52	COMPLEMENTACION Y VALIDACION DEL REGLAMENTO ESPECIFICO DE INVERSION PUBLICA DEL SECTOR DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA	PAERE 25/2018	ADJUDICA DA A LUIS CHAVEZ	A_01_03	52,865.74	01/10/ 2018	30/11/2 018	Cerrado
53	IMPLEMENTACIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS PARA EL CICLO DE PROYECTOS DEL PNC EN PROYECTOS DEL SECTOR DE MEDIO AMBIENTE Y AGUA”	PAERE 26/2018	ADJUDICA DA A FERNANDO SANTANDE R	A_01_03	56,050.00	26/10/ 2018	30/11/2 018	Cerrado
54	FACILITACION EVENTOS DE ELABORACION DE METODOS E INDICADORES DE EVALUACION ECONOMICA Y FINANCIERA DE EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE RIEGO	PAERE 29/2018	ADJUDICA DA A IMG S.R.L.	A_02_01	84,976.95	09/11/ 2018	09/12/ 2018	En Curso

## Cogestión

No.	Título	Modalidad de Contratación	Adjudicatario	Inicio	Finalización	Importe Adjudicado Bs.
1	ESTUDIO DE DISEÑO TECNICO DE PREINVERSION, MANEJO INTEGRAL DE LAS MICROCUENCAS: EL FUERTE, TAMBILLO Y EL MORRO EN EL MUNICIPIO DE SAMAIPATA	ANPE	SISMICA S.R.L.	19/03/2018	17/07/2018	140,000
2	ESTUDIO DE DISEÑO TECNICO DE PREINVERSION MANEJO INTEGRAL DE LA MICROCUENCA KHULUYO MUNICIPIO DE SACABA	ANPE	BELMONTE INGENIEROS S.R.L.	20/06/2018	18/10/2018	147,900
3	ESTUDIO TECNICO ELABORACION DEL ESTUDIO DE DISEÑO TECNICO DE PREINVERSION DEL PROYECTO DE RIEGO SEQUE RANCHO	ANPE	CONSTRUCTORA E INGENIERIA SANDOVAL	01/08/2018	29/11/2018	144,790
4	ESTUDIO DE DISEÑO TECNICO DE PREINVERSION INCREMENTO DE LA COBERTURA BOSCOSEA CON	ANPE	ESTUDIOS DE INGENIERIA DEL SUR S.R.L.	08/06/2018	06/10/2018	110,000

Enabel • Belgian Development Agency • Public-law company with social purposes

Rue Haute 147 • 1000 Brussels • T. +32 (0)2 505 37 00 • enabel.be

	PLANTACIONES COMERCIALES, NATIVAS CON INCORPORACION DE SISTEMAS AGROFORESTALES EN LA MICROCUENCA DE PAJCHA					
5	ESTUDIO DE DISEÑO TECNICO DE PREINVERSION PROTECCION DE FUENTES DE AGUA E INCREMENTO DE LA COBERTURA VEGETAL MEDIANTE FORESTACION Y SISTEMAS AGROFORESTALES EN LAS MICROCUENCAS VILOMA Y PANKURUMA DEL MUNICIPIO DE SIPE SIPE	ANPE	PACHAMAMAN URUPA QHANTAWI PUQ S.R.L.	16/03/2018	06/08/2018	187,000
6	ESTUDIO DE DISEÑO TECNICO DE PREINVERSION PROTECCIÓN DE FUENTES DE AGUA E INCREMENTO DE LA COBERTURA VEGETAL, MEDIANTE LA FORESTACIÓN Y AGROFORESTERÍA EN LAS MICRO CUENCAS THOLA PUJRU, TAQUIÑA, CHUTA KAWA Y KHORA TIQUIPAYA EN EL MUNICIPIO DE TIQUIPAYA	ANPE	CONSULTORA DYMA ASOCIADOS S.R.L.	04/06/2018	01/10/2018	170,000
7	ESTUDIO DE DISEÑO TECNICO DE PREINVERSION LINEAMIENTOS Y ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA CUENCA YAPACANI	ANPE	AMANDES S.R.L.	31/08/2018	29/12/2018	377,507
8	MANEJO Y GESTIÓN INTEGRAL DE LA CUENCA DEL RIO OCONI, CON MEDIDAS DE ADAPTACIÓN AL CAMBIO CLIMÁTICO Y COOPERACIÓN LOCAL	ANPE	Empresa Constructora y Consultora Camabe S.R.L.	07/08/2018	05/12/2018	152,000
9	ESTUDIO DE DISEÑO TÉCNICO DE PRE INVERSIÓN "PROTECCION DE FUENTES DE AGUA E INCREMENTO DE COBERTURA VEGETAL MEDIANTE FORESTACION Y REFORESTACION CON ESPECIES NATIVAS Y EXOTICAS EN LAS MICROCUENCAS DE INCUYO, KALLIRI Y AZAHUANI DEL MUNICIPIO DE TAPACARI"	ANPE	CONSTRUCTORA Y CONSULTORA VALLE HERMOSO S.R.L.	07/08/2018	04/12/2018	197,128
10	ESTUDIO DE DISEÑO TÉCNICO DE PRE INVERSIÓN "MANEJO Y GESTION INTEGRAL DE LA CUENCA ALTA DEL RIO SAN ISIDRO, CON MEDIDAS DE ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO Y COOPERACION LOCAL" - GAM COMARAPA	ANPE	CONSULTORA REYES S.R.L.	07/08/2018	05/12/2018	155,000
11	MANEJO INTEGRAL DE LA CUENCA ALTA DEL RIO PIRAI DEL MUNICIPIO DE SAMAIPATA	ANPE	AMALTEA	16/08/2018	14/12/2018	150,000
12	ESTUDIO TECNICO DE DISEÑO DE PREINVERSION CONSTRUCCION DE SISTEMA DE AGUA POTABLE VERA CRUZ	ANPE	JUAN FLAVIO VELIZ HUARACHI	03/08/2018	31/10/2018	97,100
13	INCREMENTO DE LA COBERTURA BOScosa CON PLANTACIONES DE ENRIQUECIMIENTO, SISTEMAS AGROFORESTALES Y SILVOPASTORILES EN LAS ZONA DE RECARGA HIDRICA DEL ANMIA – BUENA VISTA, COMO ALTERNATIVA	ANPE	PROSOPIS S.R.L.	13/07/2018	11/10/2018	144,000

	SOSTENIBLE DE CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD Y RECURSOS HÍDRICOS EN LA CUENCA RIO SURUTU - GAM BUENA VISTA					
14	RESTAURACION DE BOSQUES E IMPLEMENTACION DE SISTEMAS AGROFORESTALES Y SILVOPASTORALES EN LAS MICROCUENCAS DEL RIO VIBORA Y CHORE - GAM YAPACANI	ANPE	IQUBE	20/09/2018	18/12/2018	143,000
15	MANEJO DE BOSQUES E IMPLEMENTACION DE PLANTACIONES FORESTALES Y SISTEMAS AGROFORESTALES EN ZONAS DE RECARGA HIDRICA DE SEIS MICROCUENCAS APORTANTES AL RIO CHOCAYA - GAM QUILLACOLLO	ANPE	MPCI & MIEMBRO PRIVADO DE CONSULTORIA INTEGRAL Y CONSTRUCCIONES	24/08/2018	21/11/2018	145,138
16	INCREMENTO DE COBERTURA BOSCOA CON PLANTACIONES DE ENRIQUECIMIENTO, SISTEMAS AGROFORETALES Y SILVOPASTORILES EN LAS ZONAS DE RECARGA HÍDRICA DE LAS MICROCUENCAS RIO COLORADO Y SAGUAYO - GAM SAN CARLOS	ANPE	TX CONSULTORES	20/09/2018	19/12/2018	148,918
17	ESTUDIO DE DISEÑO TECNICO DE PREINVERSION PROYECTO DE RIEGO CON AGUAS TRATADAS DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES ALBARANCHO - COCHABAMBA	Licitación Publica	ASOCIACION ACCIDENTAL DEL ALBA COCHABAMBA	28/06/2018	25/12/2018	1,115,292
18	Implementación del Centro de Gestión de Gobierno Electrónico	Licitación Publica	SOCIEDAD COMERCIAL E INDUSTRIAL HANSA LTDA.	05/02/2018	29/05/2018	1,233,179
19	Supervisión de la Implementación del Centro de Gestión de Gobierno Electrónico	ANPE	ASOCIACION ACCIDENTAL TORRE TORSAL CONSULTORES	05/01/2018	28/06/2018	90,000
20	Implementación de un sistema de alerta temprana - SAT Item 1 Estación Meteorológica Profesional Telemétrica	ANPE	TEC – RONAL PABLO CAVERO HINOJOSA	02/10/2018	21/12/2018	120,988
21	Implementación de un sistema de alerta temprana - SAT Item 3 Sistema de Monitoreo Video Wall	ANPE	FILS COMPANY	23/11/2018	23/12/2018	52,206
22	Implementación de un sistema de alerta temprana - SAT Item 4 Sistema de Monitoreo Servidor de Procesamiento, Servidor de Administración, Desktop y Lap Top	ANPE	FILS COMPANY	23/11/2018	23/12/2018	540,053
	<b>Total</b>					<b>5,761,199</b>

## 4.6. ANEXO 6. Integración de los temas transversales en la estrategia de intervención

### Género

Para incluir el enfoque de género en los proyectos se definió una estrategia al inicio de la intervención.

Su elaboración implicó:

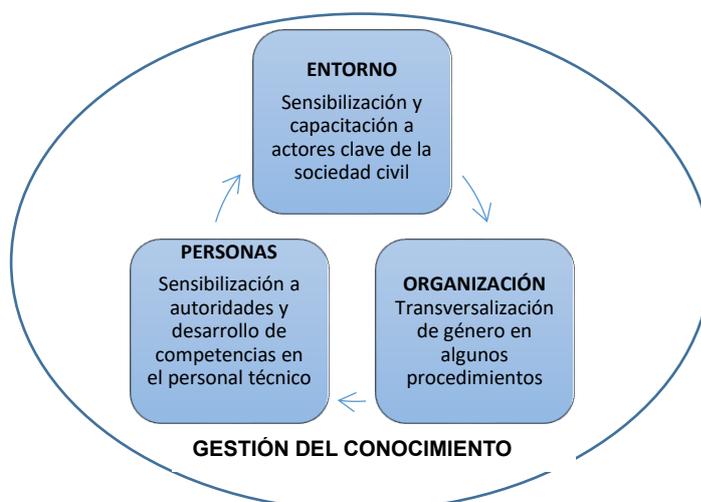
- La compilación y revisión de estudios y diagnósticos previos;
- visitas de campo en las que se realizaron entrevistas a funcionarios y representantes de organizaciones sociales de la totalidad de los gobiernos municipales y departamentales con los que ambos proyectos se encuentran trabajando;
- La organización de grupos focales con autoridades, funcionarios, miembros del control social y organizaciones territoriales relacionadas con el sector;
- Reuniones de retroalimentación con el equipo de los proyectos PAERE y FC y;
- Revisión de las guías y manuales de inversión y desarrollo comunitario existentes.

En los que se han identificado una serie de problemas que se agrupan de acuerdo al ámbito en el que se generan:

- Problemas de equidad de acceso a los recursos hídricos y ambientales y a su gestión (ámbito de la población usuaria).
- Problemas de capacidades organizacionales del sector para institucionalizar la transversal de género (ámbito organizacional).
- Problemas de capacidades individuales para llevar a la práctica la transversalidad de género (ámbito individual).

La conjunción de estos problemas afecta a la integralidad de las actividades y proyectos y a su sostenibilidad. Por lo que la estrategia se construye alrededor de dos ejes: a) la sensibilización en género para distintos públicos (funcionarios, líderes y autoridades locales); b) la elaboración y aplicación de instrumentos concretos para mejorar el diseño de los proyectos y por ende su sostenibilidad al incluir la dimensión de género.

Se trata de una estrategia focalizada apoyada en procesos que se encuentran en marcha o que están por iniciar.



La estrategia implementada se declina en cinco medidas estratégicas que se resumen a continuación.

Medida Estratégica	Actividades
Transversalización de género en algunos de los procedimientos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los diagnósticos de género que se realicen en los Estudios de Diseño Técnico de Preinversión financiados por el Fondo de Pre Inversión del PAERE;</li> <li>• La incorporación de criterios de género en la metodología de evaluación social de los Estudios de Diseño Técnico de Preinversión;</li> </ul>
Desarrollo de competencias individuales en la transversalización práctica de género	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos cortos de género dirigidos a desarrollar competencias técnicas en la transversalización de género en los proyectos y actividades del sector;</li> <li>• Capacitación en género dirigida a desarrollar competencias técnicas en la transversalización de género en los proyectos y actividades del sector como parte de la oferta curricular de diplomados;</li> <li>• Talleres de capacitación en género y liderazgo dirigidos a mujeres líderes de las organizaciones sociales del sector con el objetivo de potenciar su liderazgo y lograr su réplica;</li> </ul>
Sensibilización en género	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cursos cortos de sensibilización en cursos largos priorizados para técnicos y funcionarios de los niveles central y local</li> <li>• Cursos de sensibilización de a líderes locales y docentes rurales.</li> </ul>
Gestión del conocimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• intercambios de experiencias entre municipios y entre municipios y el MMAyA a través de reuniones, talleres o, seminarios, de al menos de un día de dedicación;</li> <li>• una publicación documentando los instrumentos utilizados, las lecciones aprendidas y mejores prácticas en los campos señalados anteriormente dirigida a los funcionarios y personas que requieran utilizar las herramientas de género en su trabajo cotidiano;</li> <li>• la socialización de las lecciones aprendidas y buenas prácticas al interior del MMAyA, en la UDV, con otros sectores, a fin de favorecer su réplica y escalamiento y acordar medidas de continuidad antes del cierre de los proyectos PAERE y FC</li> <li>• Elaboración de Directrices de inclusión de género en proyectos de medio ambiente y agua y en proyectos de cuencas pedagógicas.</li> </ul>
Generación de alianzas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alianzas con otras agencias de cooperación para promover actividades de inclusión de género: desarrollo de un ciclo de formación a 170 docentes de 17 municipios para que desarrollen proyectos socio productivos con más de 2.000 estudiantes en sus territorios.</li> <li>• Difusión de las lecciones aprendidas en género y preinversión en un módulo de la EGPP y del CIAG hacia direcciones de planificación de otros ministerios.</li> </ul>

Además, se han incluido y reportado indicadores para visibilizar el alcance de los proyectos

para incluir el enfoque de género y la participación de mujeres en los espacios de concertación.

Estos indicadores han sido reportados a lo largo del proyecto, con resultados positivos en el último año.

El plan de hitos de género ha sido cumplido de la siguiente forma:

Resultados	Actividades	Cronograma y presupuesto en Euros				Instrumento	Responsable	Resultado	
		2017		2018					
		S1	S2	S1	S2				
<b>Actividades de coordinación y gestión</b>									
<b>Coordinación y Gestión</b> Se han generado las condiciones y herramientas técnicas para la ejecución de la Estrategia de Género	Elaborar y aprobar la estrategia de género como documento interno de los proyectos PAERE y FC	X				Anexo 2: Acta de aprobación	Dirección Nacional Co Dirección CTB	1	5
	Asignar la responsabilidad de coordinar la ejecución de la Estrategia de género a un miembro del equipo de los proyectos PAERE y FC así como una persona de apoyo	X				Anexo 2: Acta de aprobación	Dirección Nacional Co Dirección CTB	1	
	Realizar el análisis de sensibilidad al género del presupuesto de los proyectos PAERE y FC.	X				Estrategia de Género: Metodología de análisis de sensibilidad de género en el presupuesto	Responsable Administrativo Financiero	1	
	Realizar el seguimiento a la ejecución de la estrategia de género		X	X	X	Anexo 3: Reporte trimestral de seguimiento a la estrategia de género	Coordinador de Género	1	
	Incorporar en los TDRs de la evaluación de cierre de proyecto el cumplimiento de los resultados relacionados con género, según los indicadores definidos para el sistema de M&E.				X	Anexo 5: Alcance de la evaluación en género de la evaluación de cierre de los proyectos	Dirección Nacional Co Dirección CTB	1	
<b>Medida Estratégica 2: Desarrollo de competencias individuales en la transversalización práctica de género</b>									
<b>Resultado 5</b> Actores locales, funcionarios del MMAYA, GAD y GAM que han sido capacitados y aplican sus conocimientos y competencias en género desde una perspectiva de derechos.	Identificar contenidos mínimos de capacitación por tipo de actor institucional	X				Estrategia de Género	Consultoría Estrategia de Género	1	5,7
	Elaborar 2 videos (dirección, producción, montaje) para apoyar las actividades de sensibilización en género y gestión de recursos hídricos y naturales.	X	X			Anexo10: Orientaciones para la elaboración de los videos	Gestor en Formación con apoyo de <b>Consultoría 2</b>	1	
	Adoptar medidas para facilitar la participación del personal femenino de las ETAs y MMAYa a las actividades de capacitación.			X	X	Anexo 11: Medidas para facilitar la participación del personal femenino a los cursos de capacitación	Gestor en Formación con apoyo de Coordinador Estrategia	0,1	

	Contratar el desarrollo de contenidos y de las actividades de sensibilización.	X				Anexo 12: Objetivos, actores institucionales y lineamientos para las actividades de sensibilización	Gestor en Formación con apoyo de Coordinador Estrategia <b>Consultoría 3</b>	1	
	Contratar la ejecución de los cursos cortos, la ejecución del módulo de género dentro de la currícula de algunos Diplomados y el acompañamiento.		X			Anexo 13: Objetivos, actores institucionales y calendario de las actividades de capacitación	Gestor en Formación con apoyo de Coordinador Estrategia  <b>Consultoría 4</b>	1	
	Ejecutar los cursos cortos, módulo de género dentro de la currícula de algunos Diplomados, acompañamiento y aplicar el test de conocimientos de inicio (línea de base)		X	X	X			0,6	
	Incorporar dentro de la currícula de los programas formativos en temáticas priorizadas por el sector, una sesión de sensibilización o un módulo de transversalización de género con enfoque práctico.				X		Gestor en Formación con apoyo de Coordinador Estrategia	1	
	Incorporar dentro de la currícula de los programas de formación nacional y subnacional contenido para la transversalización de género con enfoque práctico.				X		Gestor en Formación con apoyo de Coordinador Estrategia	0	
	Aplicar la lista de control: "Desarrollo de competencias en género" para evaluar el grado de aplicación de las nuevas competencias en los actores capacitados en el ETA de intervención			X	X	Estrategia de Género: Ficha N° 5 (Lista de control "Desarrollo de Competencias en Género")	Gestor en Formación con apoyo de <b>Consultoría 4</b>	0	
<b>Medida Estratégica 3: Sensibilización en género</b>									
<b>Resultado 6</b> Actores locales, funcionarios del MMAYA, GAD y GAM están conscientes de las ventajas de incorporar medidas que contribuyan a la equidad de género para el éxito de sus intervenciones en el sector.	Identificar contenidos mínimos de sensibilización por tipo de actor institucional	X				Estrategia de Género	Consultoría Estrategia de Género	1	
	Ejecutar las actividades de sensibilización en género			X	X		Gestor en Formación con apoyo de <b>Consultoría 3</b>	0,5	
<b>Medida Estratégica 4: Gestión del conocimiento</b>									
									1,5

<p><b>Resultado 7</b> Se han generado productos de conocimiento con posibilidades de apropiación y escalamiento por parte de los diferentes actores institucionales que participan en el ciclo de proyectos del sector de agua y medio ambiente.</p>	Organizar tres intercambios de experiencias para sistematización, de al menos un día de duración sobre buenas prácticas y lecciones aprendidas en materia de transversalización de género en el sector de agua y medio ambiente entre funcionarios del nivel central del Estado y ETAs priorizadas.				X		Coordinador de Fortalecimiento Institucional con apoyo de Coordinador Estrategia y Consultoría 5	1	3
	Organizar una mesa técnica en género, agua y medio ambiente en el marco de la cooperación Sur-Sur				X		Gestor en Formación con apoyo de Coordinador Estrategia y Consultoría 5	0	
	Sistematizar las lecciones aprendidas y buenas prácticas los proyectos PAERE y FC				X	Anexo 14: Criterios para la Sistematización en género	Coordinador Estrategia Consultoría 5	1	
	Publicar y presentar los resultados de la sistematización sobre buenas prácticas y lecciones aprendidas en materia de transversalización de género en el sector de agua y medio ambiente				X		Coordinador de Fortalecimiento Institucional	1	
<b>Medida Estratégica 5: Generación de alianzas</b>									
<p><b>Resultado 8</b> Se han generado acuerdos con organizaciones del sector, de formación, ONG y cooperación internacional para la sostenibilidad de las acciones en género</p>	Incorporar dentro de la currícula de al menos uno de los diez programas formativos en temáticas priorizadas por el sector, un módulo de transversalización de género con enfoque práctico.		X	X	X		Gestor en Formación	1	3
	Generar alianzas para la transferencia de los módulos de capacitación en género con organizaciones con experiencia en la capacitación del sector agua y medio ambiente (CEAM, EPA, ENR, SENASBA)		X	X			Gestor en Formación	1	
	Transferir la metodología de género a organizaciones aliadas				X		Gestor en Formación	0	
	Intercambiar experiencias en género, medio ambiente y agua con otros donantes a través de la interagencial de género y coordinar las acciones en el sector		X	X	X		Coordinador Estrategia	1	

## Medio ambiente

El proyecto en su esencia busca integrar la gestión hídrica y la gestión ambiental. Tomando como eje fundamental el agua, se busca desarrollar propuestas integrales de la inversión

Enabel • Belgian Development Agency • Public-law company with social purposes

Rue Haute 147 • 1000 Brussels • T. +32 (0)2 505 37 00 • enabel.be

pública que incorporen componentes ambientales: forestación, protección de la biodiversidad, producción sostenible, adaptación al cambio climático entre otros.

Concretamente, se vela porque los proyectos de preinversión cumplan con la normativa ambiental vigente en cuanto a los criterios de impactos ambientales de los proyectos.

Al desarrollar la Categorización y Tipología de proyectos de gestión integral y sustentable de bosques, se espera contribuir al incremento de la cartera de proyectos de forestación y reforestación.

En el Fondo de Preinversión, de los 17 proyectos diseñados, 14 tienen como objetivo la preservación de las funciones hídrico-ambientales de microcuencas esenciales para la dotación de agua potable y de riego.

El territorio en el que se ha trabajado coincide con áreas protegidas, y varios municipios han mencionado que el apoyo de los proyectos ha contribuido a mejorar el rol del GAM para una gestión de desarrollo sostenible en áreas de protección, así como su relación con los actores responsable del monitoreo de los parques (SERNAP).

Además, a nivel de organización interna, el equipo del proyecto PAERE lleva varias acciones para regular el impacto ambiental de nuestro trabajo.

- En relación con las impresiones, se reciclan hojas impresas como borrador para limitar la cantidad de papel utilizada. El resto de las impresiones se realiza en ambas caras de las hojas. Todos los equipos están configurados para efectuar las impresiones en doble cara.
- Asimismo, en el proceso de licitación de consultorías por producto y una vez adjudicadas las licitaciones, se solicitará que los oferentes y adjudicatarios respectivamente, presenten sus informes impresos en doble cara, siempre y cuando sea posible.
- Se realiza una colecta selectiva de los desechos y estamos inscritos en el programa de reciclaje del Municipio de La Paz.
- Se optimiza el tiempo de las misiones, visitando siempre varios municipios por misión, para optimizar el uso de transporte aéreo.