

PROGRAMA DE DESARROLLO ECONÓMICO SOS... DE LOS  
RECURSOS NATURALES EN LAS REGIONES DE APURÍM... CA, JUNIN y  
PASCO - PRODERN



**PRODERN**

**INFORME**

**FINAL**

04 de octubre de 2018

## SIGLAS

AAR	Agenda Ambiental Regional
ACA	Área de Conservación Ambiental
ACR	Área de Conservación Regional
ANP	Área Natural Protegida
ANPE	Asociación Nacional de Productores Ecológicos
ASPEC	Asociación Peruana de Consumidores y Usuarios
ATI	Asesor Técnico Internacional
ATN	Asesor Técnico Nacional PRODERN
CAR	Comisión Ambiental Regional
CAM	Comisión Ambiental Municipal
CDP	Comité Directivo de Programa
CENFOTUR	Centro de Formación en Turismo
CEPLAN	Centro Nacional de Planeamiento Estratégico
COMEX	Comité Ejecutivo del Programa
COP20	Vigésima Conferencia de las Partes
COPAREJ	Consejo Participativo Regional de Educación de Junín
CORE	Coordinador Regional PRODERN
CTB	Cooperación Técnica Belga
DEL	Desarrollo Económico Local
DESCO	Centro de Estudios y Promoción del Desarrollo
DGOTA	Dirección General de Ordenamiento Territorial Ambiental
DGDB	Dirección General de Diversidad Biológica
DGEFA	Dirección General de Economía y Financiamiento Ambiental
DDGIIA	Dirección General de Información e Investigación Ambiental
DGECCA	Dirección General de Educación, Cultura y Ciudadanía Ambiental
DIRPRO	Dirección de Programa
DTF	Documento Técnico Financiero
EMUSAP	Empresa Municipal de Servicios de Abastecimiento de Agua Potable y Alcantarillado de Abancay
ERCC	Estrategia Regional de Cambio Climático
ERDB	Estrategia Regional de Diversidad Biológica
FDA	Fundación para el desarrollo agrario
GAR	Gestión Ambiental Regional
GICRHC	Grupo Impulsor Consejo de Recursos Hídricos de la Cuenca
GORE	Gobierno Regional
GOLO	Gobierno Local (Municipio)

GRRNNMA	Gerencia Regional de Recursos Naturales y Medio Ambiente
IDMA	Instituto de Desarrollo y Medio Ambiente
IGA	Instrumento de Gestión Ambiental
IE	Instituciones Educativas
IIMSCS	Instituto de investigación para el manejo sostenible de camélidos sudamericanos
INIA	Instituto Nacional de Innovación Agraria
INVIERTE PE	Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
M&E	Monitoreo y Evaluación/ Seguimiento y Evaluación
MCLCP	Mesas de Concertación para la Lucha Contra la Pobreza
MEF	Ministerio de Economía y Finanzas
MINCETUR	Ministerio de Comercio Exterior y Turismo
MINCUL	Ministerio de Cultura
MINAGRI	Ministerio de Agricultura y Riego
MINAM	Ministerio del Ambiente
MINEDU	Ministerio de Educación
MRSE	Mecanismo de Retribución de Servicios Ecosistémicos
OAAS	Oficina de Asesoramiento en Asuntos Socioambientales MINAM
ODEL	Oficina de Desarrollo Económico Local
ODELA	Oficina de Desarrollo Económico Local Ambiental
OPI	Oficinas de Planeamiento e Inversiones
OT	Ordenamiento Territorial
PAR	Política Ambiental Regional
PAAR	Plan de Acción Ambiental Regional
PCM	Presidencia del Consejo de Ministros
PDC	Plan de Desarrollo Concertado
PDLC	Plan de Desarrollo Local Concertado
PDRC	Plan de Desarrollo Regional Concertado
PIP	Proyecto de Inversión Pública
PLADELA	Plan de Desarrollo Económico Local Ambiental
PNA	Política Nacional Ambiental
POA	Plan Operativo Anual
POG	Plan Operativo Global
POI	Plan Operativo Institucional
PROCOMPITE	Iniciativas de Apoyo a la Competitividad Productiva-PROCOMPITE
PRODERN	Programa de Desarrollo Económico Sostenible y Gestión Estratégica de Recursos Naturales de las Regiones de Apurímac, Ayacucho, Huancavelica, Junín y Pasco
PROFONANPE	Fondo de Promoción de las Áreas Naturales Protegidas del Perú

PSA	Pago por Servicios Ambientales
PVPN	Puesta en Valor del Patrimonio Natural
RAF	Responsable Administrativo Financiero del Programa
RESPER	Oficina de la Representación de la CTB en Lima, Perú
RRNN	Recursos Naturales
REVAJ	Red del Voluntariado Ambiental Juvenil
RSA	Retribución por Servicios Ambientales
SENASA	Servicio Nacional de Sanidad Agraria
SERNANP	Servicio Nacional de Áreas Naturales Protegidas
SGP	Sistema de Garantía Participativa
SNIP	Sistema de Inversión Pública
SNGA	Sistema Nacional de Gestión Ambiental
SRGA	Sistema Regional de Gestión Ambiental
SINIA	Sistema Nacional de Información Ambiental
SIAR	Sistema Regional de Información Ambiental
SISSME	Sistema de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación
SPS	Sistema de Producción Sostenible
SUNASS	Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento
TM	Toneladas Métricas
UGT	Unidad de Gestión Territorial
ZAB	Zona de agro biodiversidad
ZEE	Zonificación Económica Ecológica

## Ficha de proyecto

Nombre proyecto	Desarrollo económico sostenible y gestión estratégica de los recursos naturales en las regiones de Apurímac, Ayacucho, Huancavelica, Junín y Pasco
Código (número de intervención)	39797 / PER 10 018 11
Sector y Sub sector	Medio Ambiente
Institución encargada de la ejecución	Agencia Belga de Desarrollo /MINAM
Presupuesto	€ 19'159,034.76 Contrapartida Belga: € 13'064,034.76 Contrapartida Peruana: € 6'095,000
Duración de la prestación según AS/CS	27 abril 2012 – 27 abril 2019
Fecha de arranque de la prestación:	18 mayo 2012
Fecha de cierre de la prestación:	Fin de octubre 2018
Modalidades de gestión de la prestación	Cogestión & Regie.
Zona de intervención	Lima, Apurímac, Ayacucho, Huancavelica, Junín y Pasco
Firma del convenio de ejecución	16 diciembre 2011
Firma de la notificación por parte de Peru	26 abril 2012
Destinatarios	05 GORE: Gerencia de Medio Ambiente y Recursos Naturales, Gerencia de Desarrollo Económico, Gerencia de Planificación 31 GOLO: Oficinas de Desarrollo Económico y Ambiental 78 organizaciones locales: Asociaciones de productores, Comunidades campesinas, Comunidades nativas 34 instituciones educativas
Objetivo Global	Nivel de pobreza de los hombres y mujeres de las regiones considerados en el ámbito del Programa reducido conservando y aprovechando sosteniblemente los recursos naturales y la diversidad biológica, tomando en cuenta las necesidades de las generaciones futuras
Objetivo Específico	Al 2018, los recursos naturales, la diversidad biológica y los servicios ambientales en el ámbito de influencia del Programa son identificados, evaluados, valorados, conservados y utilizados de acuerdo con una planificación de desarrollo en el marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental y la Política Nacional del Ambiente, orientado a una mayor productividad, competitividad y acceso a mercados para los hombres y mujeres que inicialmente vivían en pobreza y extrema pobreza.

Resultados esperados	Resultado 1: Los Gobiernos Regionales y Locales dirigen, desarrollan e implementan planes de desarrollo concertado incorporando el valor de los ecosistemas, la diversidad biológica y el ordenamiento territorial en cumplimiento de la normatividad ambiental y las políticas de desarrollo rural.
	Resultado 2 Las Áreas Naturales Protegidas (ANP) son manejadas y aprovechadas en forma sostenible y articuladas con los procesos de desarrollo y con los actores clave.
	Resultado 3 Los recursos naturales, la diversidad biológica y los servicios ambientales son conservados y aprovechados a través de sistemas productivos sostenibles rescatando los conocimientos tradicionales.
	Resultado 4 La población conoce prácticas sostenibles para convertirse en un actor social vigilante en la conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y la diversidad biológica.
	Resultado 5 Mejora de la gestión institucional, articulación, concertación y la colaboración intersectorial e intergubernamental en el marco de la Política Nacional del Ambiente y del SNGA

# 1 Primera parte : apreciación

Aprecien la pertinencia y el resultado de la prestación utilizando las apreciaciones siguientes:

- 1. – Muy satisfactorio
- 2. - Satisfactorio
- 3. – No satisfactorio a pesar de algunos elementos positivos
- 4. - No satisfactorio
- X. – Sin objeto

Escriba sus respuestas en la columna que corresponde a su rol a nivel de la ejecución.

APRECIACIÓN	Responsable nacional de la ejecución	Responsable CTB de la ejecución
<b>PERTINENCIA</b>		
1. ¿Cuál es la pertinencia de la prestación con relación a las prioridades nacionales de desarrollo?	1	1
2. ¿Cuál es la pertinencia de la prestación con relación a la política belga de desarrollo? Indique su puntaje sobre los tres temas siguientes:		
a. Género	2	2
b. Medioambiente	1	1
c. Economía Social	1	1
3. ¿Los objetivos de la prestación fueron siempre pertinentes?	1	1
4. ¿La prestación ha respondido a las necesidades de los grupos meta?	1	1
5. ¿En función de sus objetivos la prestación se ha apoyado en los órganos locales de ejecución apropiados?	1	1
<b>RESULTADOS</b>		
1. ¿Los resultados obtenidos por la prestación han contribuido a la realización de sus objetivos (eficacia)?	2	2
2. Aprecien la calidad de los resultados intermedios (eficacia)	2	2
3. ¿Las modalidades de gestión de la prestación han sido apropiadas? (eficacia)	2	2
4. Los recursos de la prestación han sido suficientes en el plan: (eficiencia):		

a. Recursos financieros	1	1
b. Recursos humanos	2	1
c. Material y equipos	1	1
5. ¿Los recursos de la prestación han sido utilizados eficazmente y optimizados para obtener los resultados esperados? (eficiencia)	1	1
6. ¿La prestación ha sido satisfactoria en el plan costo-eficacia con relación a intervenciones similares?	1	1
7. En base a la planificación de ejecución, aprecien la rapidez de ejecución de la prestación (respecto de los plazos).	2	2
<b>APRECIACIÓN GLOBAL</b>		
1. Apreciación global	2	2

*Explique las razones de su apreciación, las cuales pueden salir del marco estricto de los criterios de pertinencia y resultados previamente vistos y ser diferente de la apreciación dada para estos.*

<b>Responsable nacional de la ejecución</b>	<b>Responsable CTB de la ejecución</b>
<p>El Estado peruano tiene entre sus prioridades el fomento del crecimiento verde. De esta manera, dentro del marco de la Política Nacional del Ambiente existen líneas de intervención destacadas entre las cuales se encuentran el aprovechamiento sostenible de la diversidad biológica y, en particular, la adaptación y mitigación al cambio climático, entre otras.</p> <p>De esta manera, en los últimos años el enfoque de la gestión ambiental consistió en trabajar articuladamente con los demás sectores y gobiernos subnacionales para que, de esta manera, se incorpore el enfoque ambiental en sus decisiones y acciones.</p> <p>El Programa y sus acciones son muy relevantes dentro de este enfoque estratégico. El PRODERN ha trabajado articuladamente con los diferentes socios y grupos metas (MINAM, GORE, GOLO, organizaciones de productores, comunidades campesinas y comunidades nativas). De esta manera, las actividades ejecutadas han sido expresamente planificadas para que se encuentren alineadas con las políticas regionales y nacionales.</p> <p>No obstante, los resultados obtenidos se consideran satisfactorios, existieron algunos elementos que evitaron alcanzar metas superiores como fueron los retrasos en el cumplimiento de los compromisos por parte de algunos GORE y GOLO, en gran parte debido a la continua rotación del personal en estas instituciones, así como sus limitadas capacidades en cuanto a su personal, recursos financieros y logísticos.</p>	<p>El Programa estuvo orientado a lograr el fortalecimiento de las capacidades de los Gobiernos Regionales y Locales, así como las comunidades locales para asegurar un aprovechamiento y uso durable de los recursos naturales, fomentando así el desarrollo sostenible, especialmente en el sentido de la lucha contra la pobreza y pobreza extrema.</p> <p>El PRODERN ha permitido la capitalización de la experiencia institucional de la CTB – ENABEL en Perú, que ha cooperado con la descentralización y la gestión ambiental coordinadamente. Hoy podemos decir que, al concluir el Programa, las instituciones a diferentes niveles, han incrementado sus capacidades en el uso y aplicación de los instrumentos y los espacios de gobernanza ambiental y territorial.</p> <p>Todo este proceso debería estar en capacidad de continuar con nuevas acciones emprendidas en algunos territorios, conceptualizados como “paisajes multifuncionales”, y de replicarlas. La estrategia de salida y sostenibilidad basada en la apropiación, la transferencia y la institucionalización ha sido de mucha importancia para garantizar la sostenibilidad de los resultados post proyecto.</p> <p>Varias de las gestiones realizadas por el PRODERN, tales como la validación de los Planes Operativos Anuales por parte de los socios del Programa o el uso de Fondos Concursables como estrategia de implementación, han sido experiencias que han fomentado el involucramiento de diversos actores con las comunidades. Además, el uso de herramientas tecnológicas como el SISSME, han permitido facilitar el seguimiento de las acciones y tomar decisiones oportunas.</p> <p>A nivel regional y local todavía se notan las</p>

	debilidades institucionales reflejadas en la inestabilidad laboral de su personal clave, así como en el bajo nivel de ejecución presupuestal en el rubro de inversiones.
Responsable nacional de la ejecución  Italo Raúl A. Arbulú Villanueva Director Nacional - PRODERN	Responsable CTB de la ejecución  A. Frederik Prins Asesor Técnico Internacional - PRODERN

## 2 Segunda parte: resumen de la ejecución

### 2.1 Si necesario, describa el objetivo específico y los resultados intermedios de la prestación, tales como mencionados en el documento del proyecto, así como los cambios operados (cuándo, cómo y por qué).

<b>Objetivo General</b>	Nivel de pobreza de los hombres y mujeres de las regiones considerados en el ámbito del Programa reducido conservando y aprovechando sosteniblemente los recursos naturales y la diversidad biológica, tomando en cuenta las necesidades de las generaciones futuras
<b>Objetivo específico</b>	Al 2018, los recursos naturales, la diversidad biológica y los servicios ambientales en el ámbito de influencia del Programa son identificados, evaluados, valorados, conservados y utilizados de acuerdo con una planificación de desarrollo en el marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental y la Política Nacional del Ambiente, orientado a una mayor productividad, competitividad y acceso a mercados para los hombres y mujeres que inicialmente vivían en pobreza y extrema pobreza.
<b>Resultado 1</b>	Los Gobiernos Regionales y Locales dirigen, desarrollan e implementan planes de desarrollo concertado incorporando el valor de los ecosistemas, la diversidad biológica y el ordenamiento territorial en cumplimiento de la normatividad ambiental y las políticas de desarrollo rural.
<b>Resultado 2</b>	Las Áreas Naturales Protegidas (ANP) son manejadas y aprovechadas en forma sostenible y articuladas con los procesos de desarrollo y con los actores clave.
<b>Resultado 3</b>	Los recursos naturales, la diversidad biológica y los servicios ambientales son conservados y aprovechados a través de sistemas productivos sostenibles rescatando los conocimientos tradicionales.
<b>Resultado 4</b>	La población conoce prácticas sostenibles para convertirse en un actor social vigilante en la conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y la diversidad biológica.
<b>Resultado 5</b>	Mejora de la gestión institucional, articulación, concertación y la colaboración intersectorial e intergubernamental en el marco de la Política Nacional del Ambiente y del SNGA
Zona de intervención	<p><b>Región de Ayacucho:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Provincia: Huamanga</li> <li>• Distritos: Aucará, Carmen Salcedo, Cabana, Huacaña, Huaycahuacho, Chipao y Paras</li> <li>• Áreas Naturales Protegidas: Santuario Nacional de Pampa Galeras Barbara D' Achille, Santuario Histórico de Pampa Ayacucho</li> <li>• Paisaje: Valle de Sondondo (Propuesta de Paisaje cultural)</li> </ul> <p><b>Región de Apurímac:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Provincia: Abancay y Andahuaylas</li> <li>• Distritos: Abancay, Pampachiri, Huayana y Pomacocha</li> <li>• Áreas Naturales Protegidas: Santuario Nacional Ampay</li> <li>• Paisajes: Cuenca Mariño y Paisaje de Zona de Agrobiodiversidad de Culltivos Nativos</li> </ul>

	<p><b>Región Huancavelica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Provincia: Churcampa</li> <li>• Distritos: Huaytará, Pilpichaca, Santa Ana, El Carmen y Locroja</li> <li>• Propuesta de ACR: Bosque Amarú</li> <li>• Paisajes: Pasturas altoandinas de Churcampa (Pichcchahuasi, Santa Inés e Ingahuasi); Cuenca alta Pampas (Tambo- Santiago- Ica)</li> </ul> <p><b>Región Junín:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Provincia: Satipo y Chanchamayo</li> <li>• Distritos: Pichanaqui, Río Negro, San Ramón, Vitoc y Perené</li> <li>• Áreas Naturales Protegidas: Bosque de Protección del Pui Pui; Santuario Nacional de Pampa hermosa; Área de Conservación Regional de Huaytapallana</li> <li>• Paisaje de la Cuenca Ipoki – Pichanaki</li> </ul> <p><b>Región Pasco:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Provincia: Oxapampa</li> <li>• Distritos: Villa Rica, Palcazú, Chontabamba y Huancabamba</li> <li>• Áreas Naturales Protegidas: Parque Natural Yanachaga Chemillén, Reserva Comunal Yanesha, Bosque de Protección San Matías San Carlos</li> <li>• Paisajes: Cuenca alta de Palcazú y Yungas de Villa Rica</li> </ul>
<b>Beneficiarios</b>	<p>1040 familias.  05 GORE: Gerencia de Medio Ambiente y Recursos Naturales, Gerencia de Desarrollo Económico, Gerencia de Planificación  31 GOLO: Oficinas de Desarrollo Económico y Ambiental  78 organizaciones locales: Asociaciones de productores, Comunidades campesinas, Comunidades nativas  34 instituciones Educativas</p>

Es importante mencionar que no hubo cambios en los objetivos ni en los resultados durante la implementación del Programa. Sin embargo, fueron necesario reajustes en el ámbito de intervención motivados principalmente por la poca respuesta de las autoridades locales, regionales y/o falta de condiciones necesarias para operar. Los cambios fueron:

- Región Apurímac: Se excluyó el trabajo en Cachora y Huanipaca, por falta de respuesta de autoridades.
- Región Ayacucho: Se excluyó cuenca del Río Cachi, por sobreposición de concesiones mineras.
- Región Pasco: Se excluyó a Shollet por conflictos sociales por la ocupación ilegal de tierras.
- Región Junín: Se incluyó ACR Huaytapallana a solicitud del Gobierno Regional. Se excluyó la intervención en la Zona de Toldopampa, por cambios en la política nacional (creación de Áreas de Conservación Regional).

## 2.2 ¿En qué medida el objetivo específico de la prestación ha sido alcanzado en función a los indicadores?

Objetivo Específico: Al 2018, los recursos naturales, la diversidad biológica y los servicios ambientales en el ámbito de influencia del Programa son identificados, evaluados, valorados, conservados y utilizados de acuerdo con una planificación de desarrollo en el marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental y la Política Nacional del Ambiente, orientado a una mayor productividad, competitividad y acceso a mercados para los hombres y mujeres que inicialmente vivían en pobreza y extrema pobreza.

Indicadores	Valor inicial <sup>1</sup>	Situación al 2018
Al fin del Programa 50% de beneficiarios (mujeres y hombres) beneficiarios directos del Programa han incrementado en al menos 30% sus ingresos anuales netos provenientes de las actividades económicas derivadas del uso sostenible de los RRNN y la DB	0	<p>No se logró el indicador planteado. Sin embargo, lo que se logró al fin del Programa es el incremento promedio de 15% de los ingresos económicos de las 1040 familias beneficiarias que han participado desde el inicio hasta el fin del Programa.</p> <p>El Programa ha trabajado con más 1040 familias durante su ejecución. Sin embargo, la participación de las demás familias no ha sido consideradas en el cálculo de incremento de ingresos en vista que su participación fue parcial y no hasta el fin del Programa.</p> <p>Por esta razón oficialmente el Programa considera como beneficiarios a las 1040 familias.</p>
N° de experiencias demostrativas validadas y/o replicadas de conservación y de producción sostenible (ecosistemas, pastos, humedales, bosques, agro biodiversidad, etc.) en implementación, en base de la puesta en valor de los RRNN en el ámbito del Programa.	0	En las 5 regiones, el Programa implementó experiencias demostrativas en 8 paisajes y en las Zonas de Amortiguamiento de 7 ANP. De esta manera se cumplió con la meta trazada por este indicador.

<sup>1</sup> En el estudio de Línea de Base se estableció el valor inicial como 0, como punto de partida para medir el impacto de intervención del PRODERN II, lo que fue aprobado por el CDP. Estos valores fueron reiteradamente utilizados y reportados anteriormente en los informes anuales del Programa que también fueron aprobados por el CDP.

<p>N° GORE y GOLO han fortalecido sus sistemas de Gestión Ambiental a través del mejoramiento de la inversión pública verde y el desarrollo de instrumentos de gestión ambiental</p>	<p>0</p>	<p>El Programa ha trabajado con los GORE de las 05 Regiones y con un total de 31 GOLO.</p> <p>Los 05 GORE cuentan con Políticas e Instrumentos de Gestión Ambiental actualizados, articulados a los lineamientos de gestión y desarrollo propuestos por el estado.</p> <p>Sólo 05 de los 31 GOLO han logrado la meta al 100%. Los otros GOLO cuentan con los instrumentos formulados, pero todavía queda pendiente su aprobación mediante ordenanza.</p>
--	----------	--

## 2.3 ¿En qué medida los objetivos intermedios de la prestación han sido alcanzados en función a los indicadores?

**Resultado 1:** Los Gobiernos Regionales y Locales dirigen, desarrollan e implementan planes de desarrollo concertado incorporando el valor de los ecosistemas, la diversidad biológica y el ordenamiento territorial en cumplimiento de la normatividad ambiental y las políticas de desarrollo rural.

Indicadores	Valor inicial	Situación al 2018
<p>N° GORE y GOLO han transversalizado el tema ambiental en los Planes de Desarrollo Concertado Regional y Local (PDRC, PDLC) priorizando las temáticas de ecosistemas, especies y retribución por servicios ecosistémicos.</p>	0	<p>Los 05 GORE han actualizado y aprobado su PDRC y los instrumentos de planeamiento complementarios (PEI y POI).</p> <p>Sólo 12 GOLO han actualizado y aprobado su PDLC y los instrumentos de planeamiento complementario.</p> <p>Los otros GOLO no han completado el proceso, quedando pendiente su aprobación.</p>
<p>N° de PIP verdes y OT formulados, aprobados y/o en implementación.</p>	0	<p>Se ha logrado la formulación de 11 PIP declarados viables, los mismos que recogen los enfoques y las temáticas que promueve el Programa, recogidos por los PDC e IGA.</p> <p>Además, se ha logrado la aprobación 02 Meso ZEE y 03 Micro ZEE que fueron elaboradas y aprobadas por las comisiones técnicas a su cargo. El trabajo en OT en los otros GORE y GOLO no ha se completado debido a los cambios de la política a nivel nacional en relación a OT.</p>
<p>N° de acuerdos o consensos establecidos y en implementación para la gestión territorial y gobernanza de RRNN entre pobladores y otros actores en ámbitos de intervención del Programa con enfoque de paisaje.</p>	0	<p>En los 08 paisajes de intervención se ha logrado formalizar 13 acuerdos territoriales entre comunidades con el reconocimiento de los GORE y GOLO. De esta manera se considera que se ha logrado la metra al 100% de lo esperado.</p>

<p>N° GORE que cuentan con metodología para diseñar sistemas regionales de conservación aprobada y en implementación.</p>	<p>0</p>	<p>Se ha elaborado y difundido 01 metodología para el diseño de sistemas regionales de conservación. Sin embargo, debido a los cambios en las políticas nacionales se ha dejado de trabajar en la creación y establecimiento de nuevas áreas de conservación regional, por lo que la metodología elaborada se utiliza de manera facultativa.</p> <p>No obstante, el programa ha fomentado modalidades o alternativas de conservación como el Paisaje Cultural del Valle del Sondondo en Ayacucho y la Zona de Agrobiodiversidad Huayana Pomacocha, Pampachiri en Apurímac, ambas reconocidas por sus GORE.</p>
---	----------	--

**Resultado 2:** Las Áreas Naturales Protegidas (ANP) son manejadas y aprovechadas en forma sostenible y articuladas con los procesos de desarrollo y con los actores claves.

Indicadores	Valor inicial	Situación al 2018
N° ANP fortalecen sus capacidades de gestión (elaboración de plan maestro, delimitación, fortalecimiento del comité de gestión)	0	8 ANP en 04 regiones de intervención cuentan con planes maestros actualizados, los mismos que han sido aprobados por el SERNANP junto con los comités de gestión de cada área.
N° organizaciones (comunidades, asociaciones, cooperativas y familias, etc.) que han fortalecido sus capacidades para la aplicación de prácticas de conservación y producción sostenible y rentable en las zonas de amortiguamiento de ANP	0	10 organizaciones de productores dentro de las zonas de amortiguamiento de 07 de las 08 ANP, han sido fortalecidas en su capacidad de gestión, productiva y comercialización, bajo sistemas productivos sostenibles, articulados a cadenas de valor.  En el Bosques de Protección San Matías San Carlos no se implementó una intervención en su Zona de Amortiguamiento, por conflictos no resueltos en la zona.

**Resultado 3:** Los recursos naturales, y la diversidad biológica y los servicios ambientales son conservados y aprovechados a través de sistemas productivos sostenibles rescatando los conocimientos tradicionales.

Indicadores	Valor inicial	Situación al 2018
N° de esquemas de retribución de servicios ambientales desarrollados y/o implementados (Hídricos, polinización, paisaje, agrobiodiversidad) en el ámbito del Programa	0	03 mecanismos de Retribución de Servicios Ecosistémicos Hidrológicos, han sido diseñados e implementados en tres zonas: a) Huaytapallana – Junín; b) Rontococcha-Apurímac; c) Churcampa - Huancavelica.  No se ha completado el proceso de establecimiento de MERESE en dos cuencas: a) Shollet – Pasco; b) Cachi - Ayacucho a causa de conflictos en estas zonas.
N° organizaciones (comunidades, asociaciones, cooperativas, etc.) que desarrollan productos y/o servicios en base de la (agro) biodiversidad y al valor del paisaje natural (ecoturismo) articuladas a un mercado sostenible (local, regional, nacional, internacional).	0	78 organizaciones de productores, formalizadas sobre la base de las experiencias desarrolladas y reconocidas por los GORE como interlocutores para la gestión de fondos públicos.
N° de incremento de la extensión de áreas (ha) manejadas bajo sistemas de producción sostenible y/o de conservación de los recursos naturales (certificación orgánica)	0	En las 5 regiones se ha incrementado 2500 ha que se encuentran bajo sistemas de producción sostenible, con prácticas de conservación.
N° de ciudadanos (productores, comunidades, jóvenes) sensibilizados y capacitados aplican conocimientos y habilidades adquiridas para la conservación	0	1040 familias han sido sensibilizadas y capacitadas para implementar prácticas de conservación.

**Resultado 4:** La población conoce prácticas sostenibles para convertirse en un actor social vigilante en la conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y la diversidad biológica.

Indicadores	Valor inicial	Situación al 2018
N° de universidades de las regiones con su CAU funcionando	0	Se ha logrado el establecimiento y reconocimiento de 02 Comisiones Ambientales Universitarias en Apurímac (UNAMBA) y Ayacucho (UNSCH) que cuentan con sus instrumentos de gestión actualizados.
N° de profesionales (docentes y funcionarios de GORE y GOLO) capacitados aplican conocimientos y habilidades adquiridas en temas de gestión ambiental	0	202 profesionales compuestos por 28 especialistas UGEL y 174 docentes, en las 5 regiones, fueron capacitados e incorporan gestión ambiental en sus procesos de enseñanza.
N° de instituciones Educativas de nivel primario y secundario que implementan proyectos educativos que incorporan la gestión ambiental, conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, diversidad biológica y servicios ambientales	0	34 instituciones Educativas de nivel primario y secundario, implementaron Proyectos Educativos Ambientales, con la finalidad de incorporar y aplicar enfoques de gestión sostenible de Recursos Naturales.
% (N°) de instituciones educativas públicas de nivel inicial, primaria y secundaria tienen logro destacado en la aplicación del enfoque ambiental	0	El 100% de las 34 Instituciones Educativas de nivel primario y secundario ha mejorado sus logros educativos a partir de la incorporación del enfoque ambiental en sus actividades. Las mismas que han sido reconocidas por el Estado.

**Resultado 5:** Mejora de la gestión institucional, articulación, concertación y la colaboración intersectorial e intergubernamental en el marco de la Política Nacional del Ambiente y del Sistema Nacional de Gestión Ambiental - SNGA.

Indicadores	Valor inicial	Situación al 20XX
N° de GORE y GOLO con Sistema de Información Ambiental (SIAR, SIAL) consolidados que opera de manera eficiente	0	Se ha logrado que 100% de los 05 GORE y 23 GOLO cuenten con Sistemas Regionales y Locales de información, que opera de manera eficiente.  Adicionalmente gracias a la capacitación promovida por el Programa, otros 09 GOLO han implementado su SIAL.
N° de espacios de articulación, concertación y coordinación fortalecidos y funcionando entre los diferentes niveles y sectores del gobierno (CAR y CAM)	0	Las 5 regiones cuentan con su respectiva CAR y 18 CAM provinciales y distritales. Las mismas que cuentan con sus instrumentos de gestión actualizados y están debidamente articuladas a los procesos de concertación y desarrollo.  05 GOLO no han logrado fortalecer su CAM, sin embargo, han sido beneficiarias de la asistencia técnica del Programa.
N° de GOLO que acceden y/o mantienen el reconocimiento GALS <sup>2</sup>	0	12 GOLO que representan el 39% del total lograron la acreditación GALS <sup>3</sup> que certifica sus buenas prácticas ambientales.

<sup>2</sup> MINAM ha descontinuado la certificación a partir del 2015 y no hay claridad sobre su continuidad

<sup>3</sup> Desde el año 2016 el MINAM debido al cambio de sus políticas internas, no está brindando la acreditación GALS.

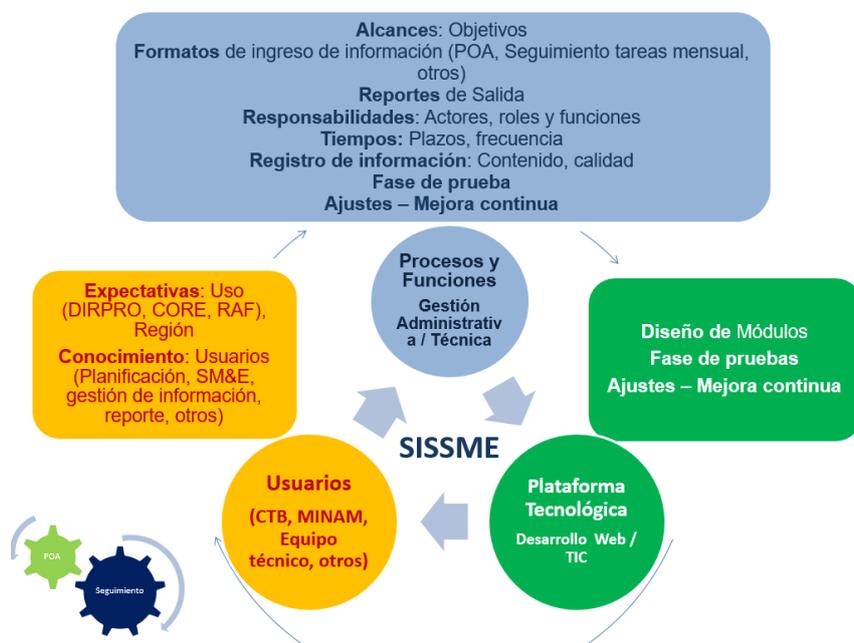
## 2.4 Describa el sistema de monitoreo y evaluación que ha sido establecido para le implementación de la prestación

El Sistema de Seguimiento, Monitoreo y Evaluación - SSSME, fue diseñado, teniendo como referencia los lineamientos propuestos por la CTB, así como los enfoques de gestión por resultados, promovidos por el Estado, se diseñaron y establecieron procesos y mecanismos continuos de análisis y socialización de los productos, resultados y aprendizajes, con la finalidad de promover la mejora constante de los resultados esperados. Para el PRODERN, el monitoreo o seguimiento fue un elemento importante a través del cual los hallazgos son debatidas periódicamente y usados para reforzar acciones y decisiones.

El objetivo del SSSME es proporcionar **información relevante**, necesaria a **quienes gestionan PRODERN** para la **toma de decisiones** que permitan **orientar las estrategias** hacia el **logro de los objetivos y resultados** previstos. Entre sus objetivos:

- Racionalizar el uso de los recursos del proyecto hacia el logro efectivo de las metas (mejorar la efectividad)
- Analizar y tomar medidas para que las actividades y resultados alcanzados conduzcan al logro del objetivo previsto (Eficacia y Pertinencia).
- Analizar el potencial de sostenibilidad de las actividades y resultados.
- Contar con insumos para una planificación adecuada (Coherencia).
- Contar con información oportuna sobre avance físico y financiero.

*Medir los progresos y calidad de avance en la implementación de las acciones regionales, sub actividades, actividades Programadas, permitiendo contar con información oportuna e integrada sobre el estado de la ejecución técnica y financiera del Programa, de tal manera que se tomen acciones correctivas en el menor tiempo posible.*

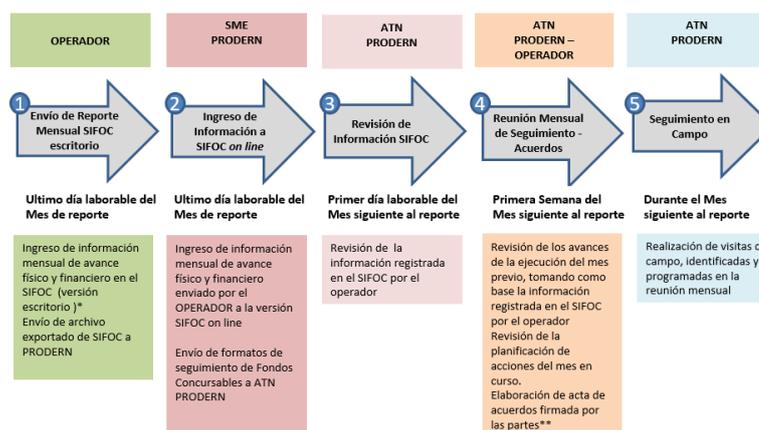


Para el seguimiento de los resultados y actividades, se implementó el **Sistema de Información de Fondos Concursables-SIFOC**, que tuvo los siguientes objetivos:

- **Proporcionar información oportuna sobre el avance físico y financiero, a los especialistas que aplican acciones de seguimiento, evaluación y acompañamiento de los Fondos Concursables.**
- **Apoyar la gestión técnica, logística y financiera de los recursos destinados al alcance de los resultados esperados por parte de los operadores de FC.**
- **Medir los progresos y calidad de avance en la implementación de actividades Programadas.**
- **Contar con insumos para el desarrollo de una planificación participativa, efectiva y coherente.**



#### Seguimiento Mensual de Avances Proyectos Fondos Concursables



\* El Informe Bimensual Impreso que envía el OPERADOR a PRODERN debe contener los reportes mensuales del SIFOC  
 \*\* Los acuerdos firmados debe ser incluido en el Informe Bimensual Impreso que presenta el operador a PRODERN

## 3 Tercera parte : comentarios y análisis

### 3.1 ¿Cuáles son los problemas y preguntas mayores que han influenciado la ejecución de la prestación y como la prestación ha intentado resolverlos?

El Documento Técnico Financiero - DTF<sup>4</sup> identificó la problemática que debía resolver el Programa de la siguiente manera:

*La gestión ambiental constituye en el Perú una de las llaves para la reducción de la pobreza, la cual tiene como raíces, entre otras, a la pérdida paulatina de los recursos naturales, de la biodiversidad, del potencial productivo de los suelos afectadas por la deforestación y prácticas agrícolas inadecuadas; así como, al uso irracional de dichos recursos consecuencia de una ocupación territorial desordenada y de una pérdida de los conocimientos ancestrales para su manejo.*

*Dentro de este contexto resulta prioritario mejorar la capacidad en planificación y gestión ambiental y promover la elaboración de modalidades de aprovechamiento duradero de los recursos naturales en los departamentos de Apurímac, Ayacucho, Huancavelica, Junín y Pasco.*

La estrategia de intervención del PRODERN ha estado caracterizada por la combinación de una serie de orientaciones y principios generales, estrategias operativas y estrategias transversales, que sitúan al Programa como proyecto integral de desarrollo y conservación, con un alto nivel de articulación con políticas nacionales y niveles de gestión regional y local, de naturaleza fuertemente colaborativa, encaminado al desarrollo de capacidades y de anclaje multitemático y territorial.<sup>5</sup>

Las directrices fueron delineadas en DTF de la siguiente manera:

*El Programa se enmarca en las orientaciones estratégicas validadas por el Gobierno Peruano. El Programa apoyará la implementación de la Política Nacional del Ambiente (PNA) en sus ejes: 1) Conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y de la diversidad biológica, y 3) Gobernanza Ambiental. Promoviendo su concordancia con el Sistema Nacional de Gestión Ambiental (SNGA) a través del fortalecimiento institucional y capacitación de los actores claves a nivel regional y local, promoviendo y apoyando la conservación y el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y de la diversidad biológica.*

*El Programa trabajará en tres campos de acción en el marco de la PNA y del SNGA:*

- 1. El fortalecimiento institucional;*
- 2. La gestión estratégica de los recursos naturales;*
- 3. El desarrollo económico rural sostenible.*

*La labor conjunta de los tres campos de acción es importante, debido a que las autoridades públicas descentralizadas deberían ser capaces de liderar y dirigir a la población hacia un desarrollo sostenible; basado en la conservación de la biodiversidad, que sólo será posible si se*

<sup>4</sup> CTB / MINAM; 2011; DOCUMENTO TÉCNICO Y FINANCIERO “DESARROLLO ECONÓMICO SOSTENIBLE Y GESTIÓN ESTRATÉGICA DE LOS RECURSOS NATURALES EN LAS REGIONES DE APURÍMAC, AYACUCHO, HUANCAMELICA, JUNÍN Y PASCO”; CÓDIGO DGD: 3009797 CÓDIGO NAVISION: PER 10 018 11

<sup>5</sup> CTB / PACT; 2018; Tomo 1 Sistematización y Lecciones Aprendidas: PRODERN; Presentación, Sistematización y Estrategia de Intervención

*logra mejorar sosteniblemente la situación de pobreza y el desarrollo de alternativas económicas frente a la actual sobreexplotación de los recursos naturales.*

En varios momentos a lo largo de la implementación del Programa, su estrategia de intervención fue objeto de modificaciones, tomando en cuenta cambios en el contexto y la política nacional y subnacional, e incorporando conceptos que han permitido afinar y enriquecerla de manera coherente, así como permitiendo una mejor eficacia y eficiencia en la ejecución de sus actividades.

En el contexto político, los cambios más importantes que directamente afectaron el Programa fueron dos que pueden ser resumidos como siguiente:

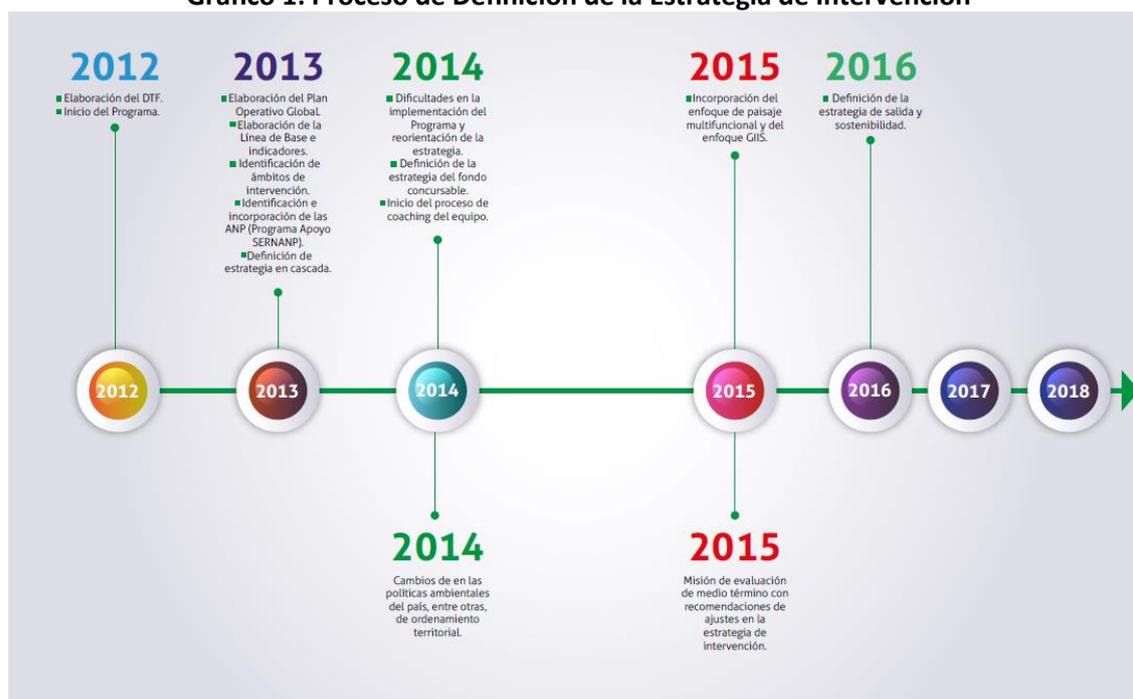
1. La implementación del paquete normativo para favorecer el crecimiento económico e inversión privada: En 2014, debido a la crisis de ralentización económica, especialmente en el sector minero, el Gobierno aprobó un paquete normativo que incluía medidas relajando el marco regulatorio ambiental a favor del fomento de la inversión privada y la reactivación económica del país. Estas medidas tenían implicancias importantes sobre el proceso de ordenamiento territorial y los procedimientos para la declaración de nuevas áreas de conservación, así como de la fiscalización ambiental. En particular, el cambio de la política del Gobierno sobre estos puntos tuvo un impacto importante para el Programa, dejando de trabajar en estas actividades. Como respuesta, el Programa cambió su estrategia de impulsar los procesos de ordenamiento territorial e inició una estrategia de buscar acuerdos y modelos de gestión territorial, los cuales eran compatible con el espíritu original del objetivo principal. De manera similar, en relación con la creación de nuevas áreas de conservación, el Programa dejó de fomentar los procesos de creación de Áreas de Conservación Regional y Municipal (ACR y ACM) y se enfocó en impulsar propuestas alternativas de conservación como la Zona de Conservación de Agrobiodiversidad y los Paisajes Culturales.
2. La aprobación de nuevos lineamientos de planificación de la inversión pública en medio ambiente: En el año 2014, el CEPLAN inició un proceso de planeación metodológica para la formulación de Planes de Desarrollo Concertado a nivel regional y local. En este proceso se planteó la posibilidad de realizar la transversalización del tema ambiental. Por otro lado, en el año 2015, el Ministerio del Ambiente (MINAM) y el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) presentaron un conjunto de lineamientos y políticas para favorecer la inversión pública en materia de diversidad biológica y de servicios ecosistémicos. Además, en 2017 el Ministerio de Economía y Finanzas modificó el reglamento del sistema nacional de inversión pública, que simplificó el proceso de inversión pública enfocándose en el cierre de brechas (INVIERTE.PE). Todas estas iniciativas han permitido al Programa fomentar procesos con los GORE y GOLO para fomentar la inversión pública en temas ambientales, en particular, iniciativas importantes como Mecanismos de Retribución de Servicios Ecosistémicos (MERESE), entre otros.

También se debe mencionar que los cambios de los gobiernos subnacionales (en 2014) y el cambio del gobierno nacional (en 2016 y 2018), tuvieron implicancias para el Programa, ya que se tuvo que poner en marcha un proceso de sensibilización de las autoridades entrantes para asegurar la sostenibilidad de las acciones emprendidas con los gobiernos salientes.

Por otro lado, las dificultades también se relacionaron con la interpretación disímil de la estrategia por parte de los diversos miembros del equipo técnico del PRODERN, y que llevaron a impulsar procesos de capacitación y de *coaching* con la finalidad de mejorar la comunicación interna y externa, así como uniformizar la visión y el entendimiento de la estrategia dentro de todos los equipos regionales.

Las etapas de este proceso de afinación de la estrategia de intervención son descritas en el Tomo 1 de Sistematización y Lecciones Aprendidas PRODERN<sup>6</sup> como siguiente:

**Gráfico 1: Proceso de Definición de la Estrategia de Intervención**



**Fuente:** CTB / PACT; 2018; Tomo 1: Presentación, Sistematización y Estrategia de Intervención; Sistematización y Lecciones Aprendidas;

### Interpretación del DTF y Elaboración del Plan Operativo General

A inicios del 2013, a partir del DTF y a la luz de la experiencia lograda en el PRODERN I, se elaboró el Plan Operativo Global donde se definió la estrategia de intervención, adecuando los aprendizajes recogidos y ampliando la escala y el alcance. Además, se definieron 9 indicadores de objetivos y 21 indicadores de resultados esperados.

### Diagnóstico del Potencial Territorial y Establecimiento de la Línea de Base

Para permitir un mejor entendimiento del ámbito de intervención, compuesto por las cinco regiones, y definir con más claridad la propuesta de intervención en los Planes Operativos Anuales (POA), el paso siguiente fue realizar el Diagnóstico del Potencial Territorial a partir de lo cual se elaboró la Línea de Base del PRODERN II, con participación activa del equipo técnico.

<sup>6</sup> CTB / PACT; 2018; Tomo 1 Sistematización y Lecciones Aprendidas: PRODERN; Presentación, Sistematización y Estrategia de Intervención

El Análisis Diagnóstico del Potencial del Territorio cumple tres funciones principalmente:

- a) Iniciar el desarrollo articulado del esquema de intervención del PRODERN según el modelo TEEB<sup>7</sup> enfoques multidisciplinarios de apreciación diagnóstica.
- b) Reconocimiento de los principales aspectos subyacentes del territorio donde se ejecuta el PRODERN.
- c) Generar la información y conocimiento necesario para la línea de base y los indicadores del marco lógico y de esta forma evaluar anualmente los avances en la efectividad de la gestión del Programa en términos del logro de los resultados esperados.

A partir del Diagnóstico se realizó la Línea de Base del PRODERN II con el objetivo de revisar y replantear los indicadores para cada uno de los cinco resultados esperados del Programa. Como resultado, se identificó un total de seis indicadores, que contribuyeron a orientar la estrategia de intervención del Programa.

### **Identificación de los Ámbitos de Intervención e Incorporación de las ANP**

La identificación y confirmación de los ámbitos de intervención se dio sobre la base de los espacios definidos en las tres regiones de intervención del PRODERN I, a lo cual se agregó la identificación y definición en zonas de selva en Junín y Pasco. Al inicio del PRODERN II, se priorizaron los criterios que permitieron seleccionar las áreas de intervención del Programa, tomando en cuenta las recomendaciones del DTF y considerando las siguientes variables:

- Niveles de pobreza;
- Nivel de degradación de los recursos naturales. Para la zona amazónica se consideró la deforestación de bosques;
- Potencial de aporte de bienes y servicios ecosistémicos, con especial énfasis en los servicios hidrológicos (se elaboró un mapa de ecosistemas proveedores de servicios hidrológicos por cada región);
- Zonas de alta agrobiodiversidad y diversidad biológica silvestre;
- Continuidad territorial con base a cuencas. Se consideraron las principales subcuencas en los departamentos del ámbito;
- Potencial de la diversidad biológica regional y diversidad de ecosistemas, para este criterio se consideraron las zonas prioritarias para la conservación del Plan Director, así como las zonas prioritarias producto del modelo de valor bioecológico de los procesos de Meso ZEE;
- Asociaciones territoriales, se consideraron los ámbitos de las mancomunidades municipales, constituidas y en proyecto de constituirse, ya que cuentan con territorios que reflejan intereses comunes interdistritales;
- Continuidad y consolidación de los procesos iniciados con el PRODERN I. Se consideraron los distritos de intervención del PRODERN I;
- Prioridades regionales para intervención en aspectos ambientales.

Con la innovación de incorporación en PRODERN II de un resultado sobre Áreas Naturales Protegidas, sin precisar en qué ANP se debe trabajar. De esta manera, se organizó una serie de reuniones con SERNANP para definir en cuáles ANP intervenir, así como las modalidades mediante las cuales se realizarían estas intervenciones. La elaboración del documento del Programa de Apoyo a SERNANP<sup>8</sup> permitió definir los objetivos y estrategias para el

---

<sup>7</sup> The Economics of Ecosistemas y Biodiversity; <http://www.teebweb.org>

<sup>8</sup> PRODERN; 2013

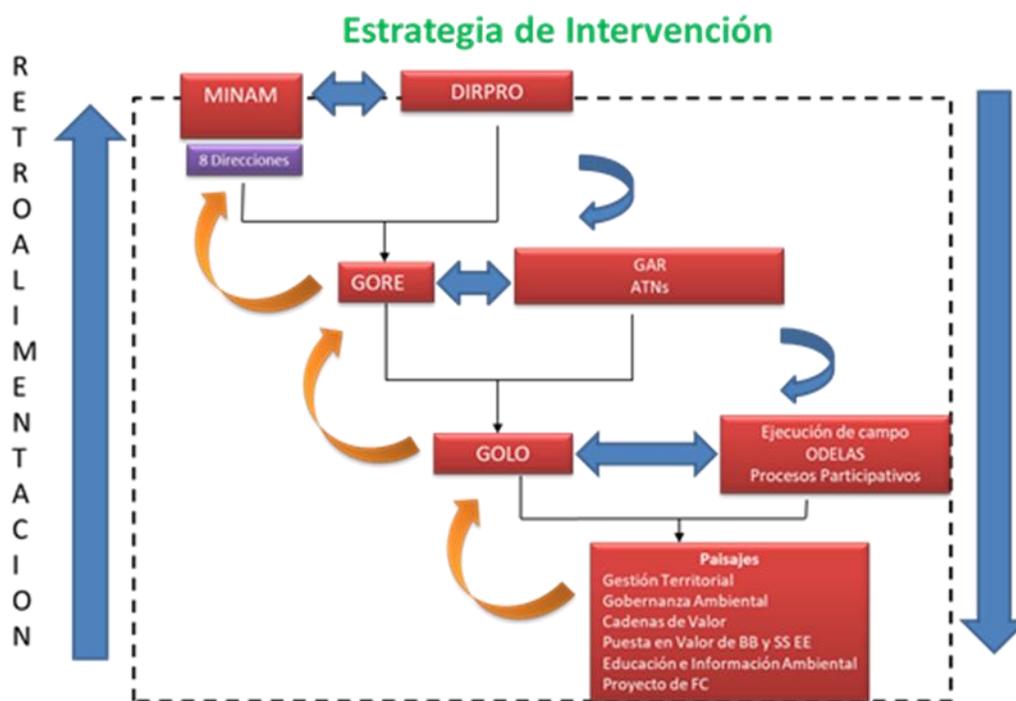
cumplimiento del Resultado 2, relacionado con las ocho ANP en el ámbito de intervención del Programa.

### Definición de la Estrategia en Cascada

Para responder a la complejidad de implementar acciones de manera coherente y coordinada en un ámbito tan grande compuesto por cinco regiones, desde el nivel nacional hacia los niveles regional y local, así como también en los 08 paisajes y ANP seleccionados, se propuso una estrategia en cascada que permitió definir desde el nivel central la lógica de implementación de acciones en estos diferentes niveles de intervención, y al mismo tiempo permitiendo una retroalimentación de lecciones aprendidas del abajo hacia arriba.

De esta manera, la Estrategia de Cascada permitía visualizar cómo las políticas de todos los niveles de gobierno (nacional, regional y local) se aplicaban en el territorio, identificando así los beneficios y problemas de dichas directivas. De esta manera, el Programa buscaba contribuir con la generación de experiencias demostrativas que permitieran retroalimentar la formulación de las políticas y planes, tal como muestra el diagrama siguiente.

Gráfico 2: Estrategia de Intervención



Fuente: PRODERN

### Definición de la Estrategia del Fondo Concursable

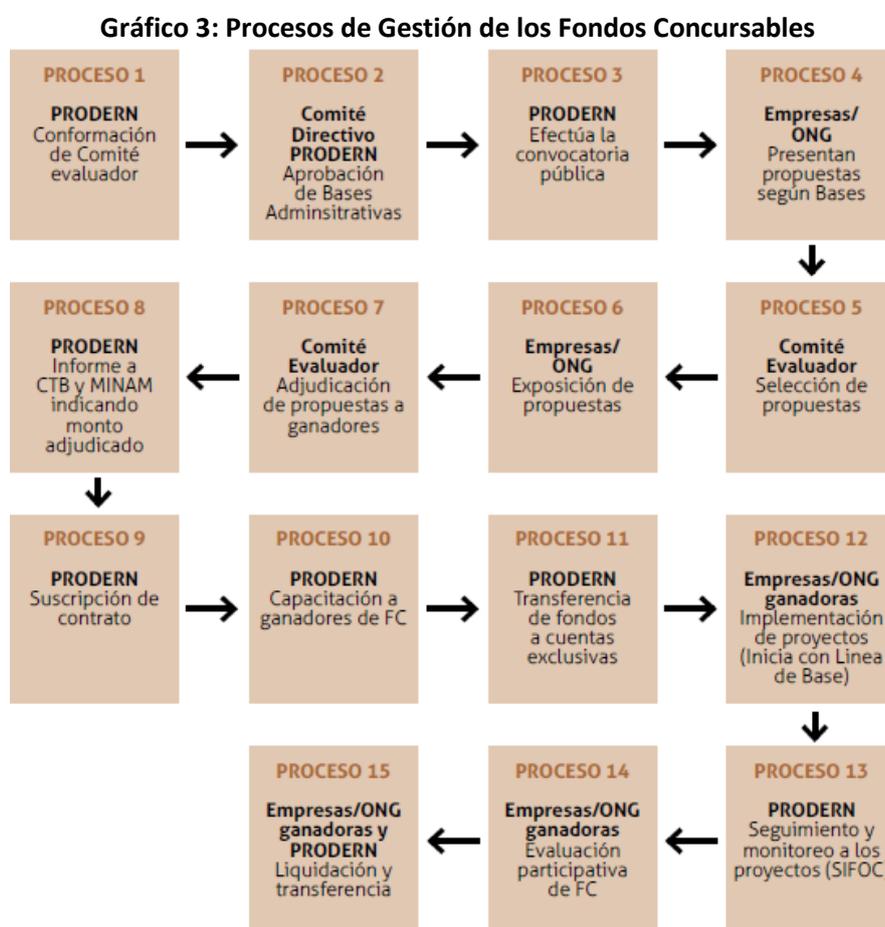
Uno de los componentes fuertes del PRODERN II fue la designación de Fondos Concursables para fomentar acciones demostrativas de prácticas sostenibles de gestión estratégica de los recursos naturales y mejoramiento de los sistemas de producción agrícolas en el ámbito de intervención del Programa. Este tipo de intervención se desarrolló sobre la base de la experiencia de PRODERN I.

Estos fondos fueron utilizados como mecanismos de implementación en tres de los resultados esperados del Programa (Resultados 1, 2 y 3), específicamente para la intervención en ámbitos colindantes a las Áreas de Conservación Regional y Áreas Naturales Protegidas, y en paisajes de intervención.

Para entender mejor el potencial de estos fondos el equipo de PRODERN realizó en primera instancia una revisión de la experiencia de PRODERN I y luego, también, de otras experiencias de fondos concursables en el Perú. A partir de esta revisión, se formuló una estrategia para garantizar la implementación eficiente y eficaz de los fondos concursables, y de manera armónica en los tres resultados esperados, en función de los siguientes criterios:

- a) Escala, escalabilidad, replicabilidad y sostenibilidad;
- b) Involucramiento de instituciones especializadas, con experiencia previa, y con capacidades administrativas y técnicas;
- c) Posibilidades de levantamiento de financiamiento público o privado complementario;
- d) Desarrollo y fortalecimiento de capacidades locales e institucionales;
- e) Coherencia con políticas y prioridades del MINAM y los gobiernos regionales y locales, así como los objetivos y los resultados esperados del Programa.

Los pasos detallados de la gestión de los Fondos Concursables se muestran en el diagrama siguiente:



Fuente: PRODERN

El puesto en marcha de los fondos concursables fue realizado a través del siguiente proceso:

1. La formulación de fichas de proyectos potenciales de ser financiados por los fondos concursables, resultado de diagnósticos realizados en el ámbito de intervención, así como al trabajo conjunto con el SERNANP y los GORE para identificación de sus prioridades;
2. La organización de las convocatorias del fondo concursable y conformación de los Comités de Selección en coordinación con el SERNANP y los GORE, definiendo las bases, los requisitos mínimos, los criterios de evaluación y la selección de proyectos, así como la tabla de calificación de las propuestas;
3. Selección de las entidades ganadores de las convocatorias para la implementación de los proyectos de fondos concursables, y ajustes de las propuestas previos (según la necesidad) a la suscripción del contrato;
4. Implementación y seguimiento de los proyectos por los operadores seleccionados en base de los lineamientos y criterios establecidos;
5. Evaluación participativa de los proyectos por parte de los socios (GOLO, GORE y SERNANP) y los beneficiarios para recoger aprendizajes y percepciones de las poblaciones beneficiarias de los proyectos con relación a los resultados alcanzados.

### 3.1.1 Incorporación del Enfoque de Paisaje Multifuncional y Climáticamente Inteligente

A partir del 2014, con los cambios de la política del Gobierno mencionadas líneas arriba, se inició un proceso de definición del enfoque de gestión territorial, sobre la base del concepto de paisaje multifuncional y climáticamente inteligente<sup>9</sup>. A partir de este proceso se formuló una estrategia de intervención mucho más amplia y precisa para lograr modelos demostrativos de gestión territorial sostenible, específicamente enfocados sobre el ecosistema, pero también incorporando los aspectos sociales y económicos.

La aplicación en campo del enfoque de paisaje multifuncional climáticamente inteligente implicó conocer los intereses prioritarios de las poblaciones locales para identificar el eje articulador entre los diversos temas o áreas de intervención del Programa, tal como muestra el diagrama siguiente.



**Fuente: PRODERN**

<sup>9</sup> ICRAF; Minang, P. A.; van Noordwijk, M.; Freeman, O. E.; Mbow, C.; de Leeuw, J. & Catacutan, D. (Eds.); 2015; Climate-Smart Landscapes: Multifunctionality In Practice

En las regiones de sierra, el eje articulador fue el agua, desde el cual se conectó el tema de gestión territorial, el de cabeceras de cuencas y el de las actividades agropecuarias. En las regiones de selva, el eje articulador fue un enfoque de gestión integral de las cuencas y microcuencas, en particular, con un acento sobre la conectividad ecológica en los paisajes, para asegurar el mantenimiento de los bienes y servicios ecosistémicos esenciales para los sistemas de producción de las poblaciones locales, colonos e indígenas.

En ambos casos, el enfoque de paisajes del Programa buscó fortalecer las capacidades de los actores claves (gobiernos regionales, gobiernos locales y comunidades locales) para asegurar una mejor gestión ambiental del territorio, en particular, a través de acuerdos territoriales.

### **3.1.2 Definición del Enfoque de Género, Interculturalidad e Inclusión Social**

La evaluación intermedia identificó la ausencia de una estrategia de género, y que las acciones del Programa no estaban incorporando de manera explícita el tema de género. Esto tenía importantes manifestaciones, especialmente en forma de falta de indicadores de género, así como la inclusión de mujeres de manera más explícita en las acciones del Programa.

Para responder a esta deficiencia la misión de evaluación intermedia planteó incorporar el enfoque de género, tomando en cuenta los variables de interculturalidad e inclusión social, desde tres perspectivas:

- i. el reclutamiento de un(a) especialista en género para reforzar el equipo técnico, con el propósito de definir la estrategia de género
- ii. la capacitación y empoderamiento del equipo técnico en el manejo y puesta en práctica del enfoque;
- iii. la incorporación del enfoque de género, interculturalidad e inclusión social de manera concreta y visible en las acciones del Programa.

Sobre la base de estas recomendaciones, en el 2016 se contrató a una asistente junior específicamente para desarrollar e implementar la Estrategia de Género, Interculturalidad e Inclusión Social - GIIS, tomando en cuenta los siguientes conceptos:

1. Enfoque de género: Es una perspectiva de análisis que nos permite mirar la realidad, identificando los roles que asumen mujeres y varones en nuestra sociedad, así como las relaciones de poder y desigualdad que se producen entre ellos y ellas. Este análisis nos posibilita conocer y explicar las causas que generan esas asimetrías e injusticias y formular medidas (políticas, mecanismos de acción afirmativa, normas, entre otras) que contribuyan a superar las brechas de género (Defensoría del Pueblo, 2015).
2. Enfoque de inclusión social: Es la visión por la cual se busca que las personas en riesgo de pobreza o de exclusión social tengan la oportunidad de ejercer sus derechos, aprovechar sus habilidades y tomar ventaja de las oportunidades que se encuentran en su medio, y así puedan disfrutar de un nivel de vida adecuado. Involucra el empoderamiento de los actores locales en la toma de decisiones sobre el uso de sus recursos naturales (MIDIS, 2012).
3. Enfoque de interculturalidad: Se define como el reconocimiento y respeto de las diferencias culturales existentes, bajo la concepción de que las culturas pueden ser diferentes entre sí pero igualmente válidas, no existiendo culturas superiores ni inferiores. La transversalización del enfoque intercultural en las políticas públicas

implica que los Programas, los proyectos y los servicios que desarrolla el Estado promuevan la plena efectividad de los derechos de los pueblos, especialmente de aquellos históricamente discriminados, respetando su cultura (Defensoría del Pueblo, 2015).

La EMT marcó la pauta a seguir por el PRODERN, que concientizó las debilidades de la implementación del enfoque de género y decidió tomar acciones para remediarlas. Se planteó un enfoque transversal más alineado al marco legislativo peruano, e incorporó las experiencias de terreno y las observaciones de la evaluación. El Programa añadió al enfoque de género el enfoque de interculturalidad, ya que en todos los ámbitos se trabajaba con personas y grupos de diferentes culturas (Quechua, Asháninka, Yánasha, austro-alemanes, etc.). Entonces era esencial definir cómo gestionar y valorizar esta diversidad a través de un trato equitativo e igualitario, que incluyera el respeto, aprendizaje y enriquecimiento mutuo, sobre todo porque uno de los resultados del PRODERN buscaba rescatar saberes tradicionales y ancestrales.

A partir de entonces, para mejorar el desempeño del Programa, el enfoque GIIS sería transversal y se desarrollaría una estrategia más holística, tanto con el equipo del Programa como con la población beneficiaria. Todo ello con el fin de contribuir a una sociedad justa e inclusiva.

Una vez definida la estrategia GIIS, se decidió desarrollar acciones específicas en la región de selva (Junín y Pasco), como intervención piloto. Se eligió iniciar en la región Junín porque en este ámbito el Programa ya se encontraba trabajando en un contexto intercultural, con grupos de mujeres y jóvenes, promoviendo sistemas de producción sostenible y cadenas de valor de productos de la biodiversidad. La estrategia contemplaba el desarrollo de experiencias concretas en el ámbito de selva, para luego replicarlas en las regiones de sierra (Apurímac, Ayacucho y Huancavelica), adaptando la estrategia y acciones a los distintos contextos culturales, ambientales y socioeconómicos.

En su fase de implementación, se movilizaron nuevos recursos humanos y financieros para enfocarse explícitamente en el equipo técnico del PRODERN<sup>10</sup> y en la población. Se reorientó y relocalizó el trabajo con fondos concursables, cadenas de valor, formaciones de *yachachiq* y promotores/as de campo, fortalecimiento de capacidades personales y organizacionales.

De esta manera, esta estrategia permitió que todo el equipo PRODERN fortaleciera sus conocimientos y capacidades en género, interculturalidad e inclusión social (GIIS) y mejorara su cultura organizacional a través de la elaboración del código de comportamiento GIIS. Asimismo, a nivel operativo el PRODERN logró (aumentar) la participación de las mujeres en todas las actividades y capacitaciones. De esta manera, las poblaciones beneficiarias del PRODERN mejoraron el aprovechamiento de sus recursos, rescatando saberes ancestrales, a través de la aplicación del enfoque de interculturalidad.

### **3.1.3 Definición de la Estrategia de Salida y Sostenibilidad**

La misión de evaluación de medio término levantó la preocupación sobre la necesidad de asegurar compromisos de los varios actores involucrados en los diferentes niveles de intervención (nacional, regional, local y a nivel de paisaje) para asegurar la continuación y sostenibilidad de las acciones y los procesos iniciados por PRODERN posterior al fin del Programa. Para responder a esta necesidad se propuso como recomendación la formulación de una estrategia de salida y sostenibilidad explícita, que no estaba prevista en el DTF y/o POG.

---

<sup>10</sup> Para impulsar un cambio de mentalidad en materia de GIIS, fue necesario trabajar el enfoque “desde adentro”.

En 2016 se formuló la estrategia en base del concepto de ciclo de vida del proyecto y, en particular, de tres elementos claves:

1. La apropiación: a) Hacer propia de alguno una cosa. b) Tomar para sí una cosa haciéndose dueño de ella: apropiarse de ideas ajenas.
2. La transferencia: a) Transferir o conceder un dominio, un derecho o una responsabilidad. b) Transferir bienes o conocimientos, entre otros.
3. La institucionalización: El proceso de transformación institucional hacia una situación altamente organizada, con una práctica estable, cuya actuación puede predecirse con cierta confianza, e interpretarse como la labor de una entidad dotada de un equipo capacitado, con continuidad y proyección en el tiempo.

El objetivo de la estrategia de salida y sostenibilidad se definió de la siguiente manera: *Al 2018, los productos y resultados del Programa son apropiados, transferidos e institucionalizados en las organizaciones socias y beneficiarios, logrando así la sostenibilidad económica, social y ambiental, como también su réplica y escalamiento en los diferentes niveles de intervención, desde los paisajes hasta el nivel nacional, y de esta forma permitiendo el logro de los objetivos del Programa.*

En particular, se buscó que la estrategia de salida posibilitaría por un lado la reducción de actividades de manera ordenada en función de los recursos disponibles y el cronograma establecido hasta el cierre o retiro definitivo; y, por otro lado, la necesidad de asegurar la apropiación, transferencia o institucionalización de capacidades, experiencias, responsabilidades o bienes para la continuación de actividades post-proyecto a instituciones u organizaciones terceras. Un elemento importante para asegurar la sostenibilidad fue la formación de grupos impulsores en cada región, constituido por personas claves del territorio que tienen como propósito mantener vivas las experiencias desarrolladas por el Programa.

## **3.2 ¿Cuáles son las causas de los desvíos con relación a los resultados esperados?**

### **3.2.1 Evolución de la Estrategia de Intervención**

La estrategia del PRODERN II tuvo un marco general en 5 líneas estratégicas, dejando el tema de género en la transversalidad. Estas 5 líneas eran: i) Fortalecimiento institucional, ii) Gestión estratégica de recursos naturales – GERRNN, iii) Desarrollo económico rural sostenible – DERS, iv) Educación ambiental y v) Sistemas de información.

La estrategia del Programa ha sido de fortalecer las capacidades institucionales de los gobiernos regionales y locales para permitir a estas instancias orientar mejor sus políticas, planes, Programas. Lo que se buscaba principalmente era fomentar el desarrollo sostenible en beneficio de las poblaciones locales (en base de una mejor gestión territorial, y el fomento de economías locales basadas en cadenas de valor de los SPS, y aprovechamiento y conservación de los bienes y servicios ecosistémicos).

Al concluir el Programa, las instituciones a diferentes niveles, usando los instrumentos y los espacios de gobernanza, debían estar en capacidad de continuar con las acciones emprendidas en algunos territorios, conceptualizados como “paisajes funcionales”, y de multiplicarlas. De esta manera se busca desarrollar un modelo de gestión y gobernanza ambiental, a nivel regional y local, que traduzca la Política Nacional del Ambiente en acciones concretas y beneficiosas para la gente y los ecosistemas.

Es importante mencionar que existieron algunos ajustes importantes en la estrategia inicial debido a cambio en el contexto del país. De esta manera, en el periodo 2014 – 16 modificaciones importantes en políticas nacionales, que afectaban directamente a la gestión ambiental.

Un primer elemento de cambio de política pública que ha afectado al PRODERN ocurrió en 2014 con la Ley N° 30230 que estableció las medidas tributarias, simplificación de procedimientos y permisos para la promoción y dinamización de la inversión en el país. Dentro de este cambio normativo probablemente el que más impactó en las actividades del PRODERN fue el art. 22 que establece que la Política Nacional de Ordenamiento Territorial es aprobada mediante Decreto Supremo, refrendado por la PCM y con el voto aprobatorio del Consejo de ministros y refrenda que “ni la ZEE ni el OT asignan usos ni exclusiones de uso”.

La consecuencia más drástica para la estrategia del PRODERN II se refiere al proceso de OT, el cual se percibe entonces como un instrumento incapaz de auxiliar la Gerencia de Recursos Naturales de cada Gobierno Regional en la gestión del territorio, sea a nivel de meso o de micro ZEE, al menos en un plazo previsible.

En lo que respecta a la a los procesos de planificación, con la aprobación de la Directiva General del Proceso de Planeamiento Estratégico –Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (N° 001-2014-CEPLAN) por parte de la PCM, se reafirmó la responsabilidad del CEPLAN como el órgano rector en los procesos de planeamiento estratégico. Esta Directiva exige que los PRDC deben ser aprobados por el CEPLAN, a fin de que garantizar que sólo los PIP considerados en él pueden recibir financiamiento del MEF. También cambia la definición de metas nacionales, al pasarse del plan bicentenario a la agenda 2030. Sin embargo, estos procesos no vinculan de manera estructurada los procesos de planificación con las estrategias nacionales o regionales de diversidad biológica o cambio climático; asimismo, tampoco se vinculan de manera articulada con los procesos de zonificación ecológica-económica.

Finalmente, también en 2015 se aprueba la Ley N° 30215 de Mecanismos de Retribución por Servicios Ecosistémicos, cuyo reglamento fue aprobado en julio 2016. Para el PRODERN II, esta es la luz verde para avanzar más activamente en la estrategia operativa de los MRSE. De esta manera, el PRODERN incorporó este mecanismo dentro de su estrategia de acción por ser coherente con el objetivo del Programa.

Gráfico 05: LÍNEA DE TIEMPO - AJUSTES IMPORTANTES EN LA ESTRATEGIA DE INTERVENCIÓN



Fuente: PRODERN.

### 3.2.2 Desvíos con Respecto a Resultados Esperados

El llevar a cabo procesos de fortalecimiento institucional como los planteados por el PRODERN en relación con la gestión ambiental, implica el brindar soporte y facilitar articulaciones de manera que los propios actores (funcionarios, técnicos, etc.) resulte efectivamente fortalecidos a través de la acción y acompañados. No obstante, todos estos esfuerzos no siempre generan los resultados esperados. A continuación, se detallan algunos resultados no alcanzados y el sustento del por qué no se logró llegar a la meta planteada por el Programa.

#### 3.2.2.1 Resultado 01 - Asistir y apoyar a los Gobiernos Regionales y Locales en el desarrollo de Planes de Desarrollo Regional y Local Concertados sobre la base del valor del Patrimonio Natural

El PRODERN enfocó algunas de sus actividades al proceso de asesoramiento en la actualización de los PDC locales, los PEI y los POI, así como la elaboración y/o aprobación del Esquema del Sistema Regional de Gestión Ambiental y la institucionalización del comité de gerentes para asegurar el seguimiento a los PDC.

En el caso de los PDCR, la institucionalización del Comité de Gerentes (como instancias responsables al interior de los GORE) para hacer el seguimiento a los PDC, formó parte de la estrategia de sostenibilidad del Programa. De esta manera se buscaba que este comité incidiera para que los PDC se conviertan en documentos directrices del accionar de los GORE.

En relación con la Guía de Transversalización Ambiental, que el Programa elaboró y validó con funcionarios de GORE y GOLO durante el 2016, ésta ha sido puesta a disposición del MINAM<sup>11</sup>, quien conformó en enero de 2017 un equipo técnico (con representantes de las diversas Direcciones Generales y los Programas) para elaborar una única Guía para transversalizar el tema ambiental en los PDC. Este proceso, no previsto por el Programa, exigió revisar y ajustar el proceso de actualización y transversalización ambiental de los PDLC, debido a que es necesario que la Guía se concluya y la apruebe oficialmente el CEPLAN antes de realizar la transversalización ambiental.

En el caso de los Instrumentos de Gestión Ambiental, queda pendiente que cuatro (04) de los Gobiernos Regionales aprueben con ordenanza los Sistemas Regionales de Gestión Ambiental (SRGA). Actualmente dos (02) de ellos están en proceso de validación por parte del MINAM.

### **3.2.2.2 Resultado 01: Asistir y apoyar a los Gobiernos Regionales y Locales en los procesos de Ordenamiento Territorial y la Zonificación Ecológica Económica**

En el caso de estos procesos, se logró culminar la asistencia técnica a GORE y GOLO para la elaboración de estudios de Meso y Micro ZEE y la formulación de PIP en Ordenamiento Territorial. No obstante, en el caso de dos regiones no se lograron alcanzar los objetivos planteados

- **Apurímac:** Se culminó y se transfirió al GORE los estudios de suelo realizados en el marco del proceso de Meso ZEE Apurímac; sin embargo, no se ha logrado que el GORE Apurímac gestione la aprobación del expediente por parte de la DGOTA.
- **Pasco:** El PIP OT de Pasco fue transferido al GORE Pasco, sin haberse logrado la viabilidad. Esto debido a que el GORE no logró cerrar un proyecto previo vinculado con la ZEE<sup>12</sup>, lo cual limitó la aprobación del PIP OT.

### **3.2.2.3 Resultado 01: Apoyar la identificación y establecimiento de Áreas de Conservación Regional y otras modalidades de conservación a través los procesos participativos**

Debido a las limitaciones en el proceso de creación de ACR, corroboradas por la evaluación de medio término, el PRODERN se enfocó durante el 2017 en apoyar la creación de dos modalidades alternativas de conservación: i) la Zona de Agrobiodiversidad en Apurímac; y ii) el Paisaje Cultural en el Valle de Sondondo en Ayacucho.

- **Zona de Agro biodiversidad:** A fines del 2016 el Ministerio de Agricultura y Riego reglamentó el proceso de formalización y reconocimiento de Zonas de Agrobiodiversidad (DS N° 020-2016-MINAGRI), marco normativo que favorecía el proceso emprendido en los distritos de Huayana, Pomacocha y Pampachiri. Por ello, el Programa apoyó a las comunidades de los tres (03) distritos en la elaboración y presentación del expediente para la declaratoria de la Zona de Agrobiodiversidad (ZAB) ante el MINAGRI. Recibidas las observaciones, el PRODERN apoyó el proceso de levantamiento de las mismas, a fin de agilizar el proceso de declaratoria. Es de resaltar que el reglamento (Artículo 10, literal b) sostiene que para las declaratorias de zonas de agrobiodiversidad no deben existir procesos judiciales pendientes; sin embargo, la realidad de muchas comunidades, incluyendo a las de Huayana, Pomacocha y Pampachiri, es la persistencia de conflictos suscitados entre comunidades motivado por discrepancias en los límites comunales<sup>13</sup>. Debido a esto, las comunidades no han

<sup>11</sup> En febrero de 2017.

<sup>12</sup> De acuerdo con la normativa del Sistema Nacional de Inversión Pública, en caso de no haberse liquidado un proyecto en el mismo ámbito de intervención, no es posible declarar viabilidad a proyectos nuevos de naturaleza similar.

<sup>13</sup> Estos conflictos y litigios son inclusive anteriores al inicio del PRODERN y al día de hoy no han sido solucionados por ninguna autoridad competente.

estado en la capacidad de poder levantar las observaciones realizadas en materia de conflictos y no se logró la declaratoria.

- **Paisaje Cultural de Sondondo:** La declaratoria del Paisaje Cultural es facultad del Ministerio de Cultura; no obstante, el proceso se vio paralizado porque este ministerio no cuenta con lineamientos claros que permitan explicar a las comunidades y autoridades lo que implica la declaratoria de paisaje cultural para la población y el territorio. Debido a esta falta de marco normativo no se pudo lograr la meta de lograr la declaratoria oficial por parte del Ministerio de Cultura. Asimismo, es importante mencionar que un riesgo percibido por la población es que la declaratoria del Paisaje Cultural del Valle del Sondondo, limite o prohíba el uso agrícola de los andenes (técnicas ancestrales, a modo de terrazas, construidas para hacer más eficiente el uso del suelo en la agricultura en zonas de alta pendiente, entre otros beneficios), reduciendo con ello la superficie agrícola disponible para las actividades productivas.

#### 3.2.2.4 Resultado 02: Promover una gestión mejorada de las ANP y establecer alianzas entre actores claves (SERNANP, Gobiernos regionales, gobiernos locales, comunidades).

En lo que respecta a este avance, el SERNANP reportó al PRODERN las actividades realizadas en torno a la elaboración y publicación de Planes Maestros pendientes y los procesos de evaluación de los Planes Maestros con los Comités de Gestión.

En resumen, SERNANP ha logrado elaborar y publicar los Planes de las ocho (08) ANP y ha reportado procesos de evaluación de Planes Maestros en cinco (05) ANP. En este aspecto, el SERNANP informó, mediante Oficio 77-2018-SERNANP-DDE, que las actividades no ejecutadas<sup>14</sup> se debieron a problemas administrativos con PROFONANPE y al vencimiento del Acuerdo de Cooperación. A continuación, se presenta el listado de las ANP que no pudieron evaluar el Plan Maestro por parte del Comité de Gestión.

Cuadro N° 01: Áreas Naturales Protegidas

ANP	Plan Maestro	Evaluación PM por Comité de Gestión
AP SN de Ampay (SNA)	Elaborado y publicado	No reportado por SERNANP
AY RN Pampas Galeras (RNPGBA)	Elaborado y publicado	No reportado por SERNANP
AY SH Pampas de Ayacucho (SHPA)	Elaborado y publicado	No reportado por SERNANP

#### 3.2.2.5 Financiar la ejecución de proyectos de uso y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales definidos en los planes maestros.

El Programa apoyó en la promoción de sistemas productivos sostenibles en las zonas de amortiguamiento de las áreas naturales protegidas del ámbito del PRODERN. Este trabajo se realizó mediante el uso del mecanismo de Fondos Concursables (FC). La implementación del mecanismo de FC se enmarcó en los principios de equidad, interculturalidad y transparencia. Los proyectos se enfocaron en garantizar la igualdad de oportunidades a hombres y mujeres,

<sup>14</sup> En referencia a la evaluación de los Planes Maestro por parte del Comité de Gestión.

respetar la identidad cultural, valorar los conocimientos y prácticas ancestrales, así como los valores y sistemas simbólicos de las poblaciones y comunidades pertenecientes a la zona de intervención.

Los proyectos fueron ejecutados exitosamente y se culminaron en el 2017, logrando establecer compromisos para que las comunidades continúen recibiendo capacitación y asistencia técnica en actividades de conservación, producción sostenible y comercialización de sus productos. Sin embargo, sólo en un caso no se obtuvo un resultado positivo con el operador del FC, específicamente con el Proyecto denominado "*Diseño e implementación del plan de manejo de las poblaciones de vicuñas de la Reserva Nacional de Pampa Galeras Bárbara d'Achille*". Este fondo concursable tuvo una lenta ejecución de las actividades del proyecto por parte del operador (Universidad Nacional de Huancavelica), llegando a cumplir su plazo de ejecución sin haber culminado todas las actividades Programadas ni ejecutar el presupuesto asignado para dichas acciones.

Para alcanzar el objetivo planteado, el PRODERN decidió, en coordinación con SERNANP, asumir directamente la ejecución de actividades pendientes. De esta manera, se busca entregar un Plan de Manejo de la Reserva Nacional Pampa Galeras-Bárbara d'Achille. El documento ha sido elaborado por el equipo consultor; sin embargo, aún se encuentra en proceso de levantamiento de observaciones que se espera culminar en el mes de octubre de 2018.

#### **3.2.2.6 Resultado 03: Asesoría técnica a nivel regional en Puesta en Valor del Patrimonio Natural y Desarrollo Económico (GORE Apurímac, Ayacucho, Huancavelica, Junín y Pasco)**

Con respecto al fortalecimiento de capacidades en desarrollo sostenible, el enfoque del Programa pasó de formaciones presenciales con expertos del MINAM hacia un modelo basado en nuevas tecnologías y de manera remota, esto como parte de un pedido de Alta Dirección del Ministerio del Ambiente que buscaba enfocar el tiempo y los esfuerzos de sus técnicos en procedimientos del propio ministerio en lugar de brindar capacitaciones.

Para estos fines el PRODERN apoyó en la implementación de los módulos de capacitación virtual, utilizando la plataforma de Aula Vea del MINAM. Este trabajo se realiza a través de una consultoría contratada por el PRODERN. Este proceso se desarrolló en coordinación con la Dirección General de Políticas e Instrumentos de Gestión Ambiental y la Dirección General de Educación, Ciudadanía e Información Ambiental, ambas del MINAM, a fin de validar un sistema de capacitación que pueda ser luego asumido por el MINAM y sus diferentes direcciones.

El tema identificado para el piloto, que incluye el diseño instruccional y validación de módulos de capacitación a distancia, fue el Sistema Nacional de Gestión Ambiental. En el proceso de capacitación se encuentran inscritos diez (10) funcionarios de los GORE de Apurímac (2), Ayacucho (2), Huancavelica (2), Junín (3) y Pasco (1); sin embargo, la participación y el rendimiento de estos funcionarios en esta modalidad de capacitación no fue adecuada ya que de sólo cuatro (04) de estos funcionarios participaron y de ellos, sólo tres (03) lograron nota aprobatoria.

En este sentido, se considera que esta el nuevo enfoque de esta actividad no ha logrado los resultados esperados de tener funcionarios debidamente capacitados.

#### **3.2.2.7 Resultado 03: Capacitar al personal de las ODELA a nivel local y las GRRNGMA y GRDE a nivel regional, que brindan información sobre el desarrollo de sistemas**

**productivos sostenibles en el marco de la planificación del desarrollo.**

Se tenía previsto trabajar con 24 gobiernos subnacionales, de los cuáles 7 no lograron cumplir la meta planteada por el Programa, por cuestiones administrativas de los socios a nivel de GORE y GOLO, no se logró concluir el proceso muchas de estas razones están vinculadas a que los funcionarios no asistieron a todas las capacitaciones que el Programa realizó argumentando que la carga de trabajo en sus instituciones les impedía completar todo el proceso de capacitación. Sin embargo, para todos los casos, se cumplió con el diseño y elaboración (de manera coordinada con los especialistas y funcionarios) de los instrumentos de gestión y planificación de estos órganos (PLADELAS y Planes de trabajo).

Cuadro N° 02: Estado Situacional de ODELA al 2018

Región/	Provincia	Distrito	Estado de la ODELA
Apurímac	Abancay	Abancay	Se avanzó hasta la elaboración y transferencia Plan de Fortalecimiento.
		Tamburco	Funcionarios no culminaron los módulos de capacitación implementados por el Programa.
Huancavelica	Tayacaja	El Carmen	Funcionarios no culminaron los módulos de capacitación implementados por el Programa.
Huancavelica		Locroja	Funcionarios no culminaron los módulos de capacitación implementados por el Programa.
Huancavelica		Santa Ana	Funcionarios no culminaron los módulos de capacitación implementados por el Programa.
Junín	Chanchamayo	San Ramón	Funcionarios no culminaron los módulos de capacitación implementados por el Programa.
Pasco	Oxapampa	Palcazú	Funcionarios no culminaron los módulos de capacitación implementados por el Programa.

**3.2.2.8 Resultado 03: Generar experiencias demostrativas, capacitar y dar asistencia técnica a los productores que aplican prácticas sostenibles en la conservación y aprovechamiento de los recursos naturales, diversidad biológica y servicios ambientales para mejorar su competitividad y rescatando los conocimientos ancestrales.**

El Programa apoyo al establecimiento del MRSE Shollet – Ñagazu, a partir de la formulación del proyecto *“Creación de los servicios de manejo y aprovechamiento de 05 especies forestales no maderables en los Anexos de Villa Oyon, Alto Eneñas y San José en el Distrito de Villa Rica”*, que ha logrado financiamiento de SERFOR por un monto de S/. 551 927 (quinientos cincuenta y un

mil novecientos veintisiete y 00/100 Soles) y que será implementado durante el 2018 por la Municipalidad de Villa Rica.

Si bien el objetivo del PRODERN, era lograr la implementación del MRSE, se concretó la elaboración de la propuesta de MRSE y Diagnóstico Hidrológico Rápido – DHR, que fue aprobada por la Municipalidad a través de la Resolución de Alcaldía N°331-2016 A/MDVR, quedando pendiente su implementación por parte del GOLO.

### **3.2.2.9 Resultado 03: Difundir y promover prácticas sostenibles como agricultura orgánica, agricultura ecológica y biocomercio a través del acceso a un fondo concursable.**

En su mayoría los proyectos de Fondos Concursables culminaron durante el 2016, salvo los proyectos *“Establecimiento del instituto de investigación para el manejo sostenible de camélidos sudamericanos”* y *“Recuperación de la Diversidad de Fibra de Color de Alpacas mediante Bioparques en el Distrito de Cotaruse, departamento de Apurímac”*.

El Programa dio por finalizados ambos proyectos que se encontraban en ejecución, debido a las limitaciones en la implementación de actividades por parte de los operadores.

- ***Recuperación de la Diversidad de Fibra de Color de Alpacas mediante Bioparques en el Distrito de Cotaruse, departamento de Apurímac***

En el caso del proyecto del Bioparque, el Programa asumió la continuidad de las actividades como ejecución directa en coordinación con el GORE Apurímac. Ello en vista que, en este caso particular, la infraestructura ejecutada como parte del Fondo Concursable fue destruida por los eventos climáticos extremos que afectan al Perú durante los primeros meses del año 2017.

Con la intención de poder recuperar este proyecto, el GORE Apurímac y el PRODERN firman un acta de acuerdos el 05 de mayo de 2017 para elaborar los expedientes técnicos necesarios para reconstruir la infraestructura y brindar los servicios del Bioparque.

Con fecha 22 de noviembre de 2017 se lleva a cabo una nueva reunión con el Gobernador de Apurímac y su equipo técnico con la finalidad de evaluar los avances y tomar acuerdos para dar continuidad con el trámite. Para estos fines el GORE Apurímac solicitó apoyo al PRODERN en la contratación de un experto en sistemas de bombeo basados en energía solar, pedido que fue aceptado por la institución.

De esta forma, mediante carta N° MAIL-A.8-2018-DN-ATI/097, de fecha 16 de Abril de 2018, se remitió al Director Regional de Formulación y Evaluación de Inversiones del GORE Apurímac el informe de consultoría elaborado por el Ing. Miguel Reátegui Junchaya, quien fuera contratado por PRODERN, para apoyar al equipo técnico del Gobierno Regional en la elaboración del expediente técnico del Proyecto ***“Mejoramiento de sistema de riego e infraestructura de servicios de Bioparque del sector de Pilluni – Cotaruse – Aymaraes”***. En este documento se solicitaba que se emita opinión y/o el visto bueno sobre el expediente (se adjunta copia de carta).

Con fecha 19 de abril de 2018 se visita a la Comunidad San Miguel de Mestiza para informar sobre el avance y los compromisos del GORE Apurímac para la construcción de la infraestructura en cofinanciamiento con PRODERN. Asimismo, se tomó en cuenta la necesidad de solicitar autorización por parte de la comunidad para ejecutar las obras en sus territorios y se explicó el esquema general del proyecto.

Mediante Oficio N° 099-2018. G.R. APURIMAC-GG/ORFEI, de fecha 20 de abril de 2018, el Director de la ORFEI, emite conformidad al expediente técnico, con el cual procedimos a pagar la consultoría contratada para tal fin. Sin embargo, el día de 22 de junio de 2018, se recibió la Carta N° 001-2018-GRAO/GRDE/DKIL, suscrito por el MVZ. Darcy Krysthyan Ibañez Loayza, Gerente Regional de Desarrollo Económico. En este documento se informa al PRODERN que el expediente técnico se encuentra en etapa de levantamiento de observaciones.

Mediante Carta MAIL-A.8-2018-DN-ATI/188, el PRODERN solicita una aclaración sobre el estado situacional del expediente técnico del Proyecto “Mejoramiento de sistema de riego e infraestructura de servicios de Bioparque del sector de Pilluni – Cotaruse – Aymaraes”. Asimismo, se mencionó que los retrasos serían informados a la Comunidad de San Miguel de Mestiza en el marco de la transparencia con la que el Programa siempre ha trabajado. A la fecha no se ha generado una respuesta formal por parte del Gobierno Regional.

- **Establecimiento del Instituto de Investigación para el manejo sostenible de Camélidos Sudamericanos – IIMSCS**

Para el caso de este proyecto, la Mancomunidad Regional de los Andes MRDLA reconoció oficialmente la creación del Instituto de camélidos, pero se suspendió la formulación de un PIP para implementar el IIMSCS, al no haber avances en la ejecución del proyecto, a pesar que se extendió el plazo en dos oportunidades con el operador de este fondo concursable.

### **3.2.2.10 Resultado 04: Asistir a universidades de las regiones en el desarrollo del currículo en la gestión ambiental, la conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, la diversidad biológica y los servicios ambientales.**

Al finalizar el año 2016 el Programa decidió enfocar el trabajo en universidades hacia el fortalecimiento de las Comisiones Ambientales Universitarias CAU de la Universidad Nacional de San Cristóbal de Huamanga (Ayacucho) y Universidad Nacional José María Arguedas de Andahuaylas – UNAJMA (Apuímac).

El mayor avance se ha producido con la CAU UNSCH – Ayacucho, con la cual se ha logrado elaborar e implementar su Plan de Trabajo 2017, habiéndose entregado materiales para reciclaje a la universidad. Asimismo, se ha formulado una propuesta de reestructuración de la CAU, la cual no ha logrado ser aprobada.

### **3.2.2.11 Resultado 05: Apoyar el desarrollo, manejo y, actualización del Sistema de Información Ambiental y Socio-Económico a nivel regional y local.**

Por cuestiones falta de voluntad política, algunos gobiernos locales no lograron institucionalizar o formalizar la operación del SIAL. El Programa, en coordinación con la DGIIA, logró su puesta en línea; sin embargo, en 3 casos no se llegó a obtener la ordenanza que formaliza su implementación tal como solicita la normativa del MINAM, para mayor detalle ver el siguiente cuadro:

Cuadro N° 03: Estado Situacional de SIAR/SIAL al 2018

Región/	Provincia	Distrito	Estado del SIAL
Apurímac	Abancay	Abancay	Por cambio de personal técnico a cargo de esos sistemas, no se pudo concluir la formalización de

			Ordenanza Municipal
Junín	Satipo	Rio Negro	Por cambio de personal técnico a cargo de esos sistemas, no se pudo concluir la formalización de Ordenanza Municipal
Pasco	Oxapampa	Villa Rica	Por cambio de personal técnico a cargo de esos sistemas, no se pudo concluir la formalización de Ordenanza Municipal

En estos tres casos los gobiernos locales realizaron cambios de los responsables de la operación de los SIAL, motivo por el cual se retrasó el proceso de formalización de la ordenanza correspondiente. Cabe mencionar que estos operadores eran los responsables de realizar las gestiones al interior de los gobiernos locales para esta formalización; sin embargo, no le dieron la importancia correspondiente como parte de sus actividades.

**3.2.2.12 Resultado 05: Apoyar el fortalecimiento de espacios de coordinación, articulación y concertación intersectorial y entre todos actores enfocados en la gestión ambiental y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales.**

Una limitación que se presenta en el funcionamiento de las CAR y las CAM se debe a la necesidad de hacer un seguimiento constante para su funcionamiento por parte de los gobiernos regionales y locales, quienes deberían buscar la adecuada implementación de estos espacios de concertación con la sociedad civil. En la mayoría de los casos, su mayor dinamismo se ha dado cuando ha habido un punto en común sobre el cual trabajar, como la elaboración de planes y la implementación de acciones conjuntas. Sigue pendiente que estos espacios de coordinación logren funcionar y se sostengan en el tiempo de manera autónoma, tal como buscaba el Programa.

El Programa considera que es de mucha importancia la participación ciudadana en la toma de decisión sobre la gestión ambiental y la promoción de desarrollo sostenible en las regiones; no obstante, debido al lento avance en la implementación de acciones no se continuó con el trabajo durante el 2018, salvo apoyos concretos previstos para algunas CAM distritales<sup>15</sup>.

**3.3 ¿Qué lecciones se pueden sacar de la experiencia de la prestación? Haga una respuesta detallada a nivel del impacto y de la durabilidad de los resultados.**

**ESTRATEGIA GENERAL**

1. Para enfrentar los cambios en el contexto fue necesaria la flexibilidad de definir e interpretar la estrategia de intervención, así como de realizar los ajustes en el tiempo permitiendo que el PRODERN lograra ejecutar sus actividades de intervención de una manera más integral y coherente.
2. El enfoque de paisaje promovido, ha permitido identificar la visión de cada territorio en el cual se intervino, los objetivos a alcanzar y ordenar las actividades ejecutadas,

<sup>15</sup> Pomacocha, Pampachiri (Apurímac), Pilpichaca (Huancavelica), Villa Rica y Oxapampa (Pasco).

contando para este fin con la participación organizada de la población y con acuerdos consensuados por toda la población.

3. Si bien la definición de paisajes no implica una delimitación geográfica exacta, para la identificación de los mismos, es necesario combinar criterios de continuidad ecosistémica, articulación económica, identidad cultural y cohesión social. Esta combinación ha permitido una participación entusiasta de la población en la ejecución de las actividades.
4. La adopción del enfoque de paisajes, que fue una adecuación de las teorías existentes a la realidad de los territorios, también orienta las acciones desarrolladas en cada territorio y las políticas y acciones a nivel local, regional y nacional, siendo los PDRC y PDLC los principales instrumentos que articulan y dan sostenibilidad a lo actuado.
5. Para una adecuada incorporación del enfoque GISS, es necesario trabajar a tres niveles, con el equipo del Programa, con las autoridades y funcionarios de los GOLO y GORE y con los directos beneficiarios del PRODERN. Este trabajo en tres niveles, permite que la incorporación del enfoque GISS, no se reduzca a la simple ejecución de actividades, sino sea el reflejo de un compromiso real. Por otro lado, ha sido importante que la incorporación de estos enfoques se dé en todas las fases del ciclo del proyecto, tanto en la planificación de actividades como en la ejecución, monitoreo y evaluación, procurando la integración del enfoque a la estrategia general de intervención. De igual modo, ha sido importante la identificación de indicadores y metas específicas.
6. Para dar más garantías de sostenibilidad es importante la elaboración de una estrategia de sostenibilidad con sus tres componentes: La apropiación, que implica que los diferentes actores hagan suya las acciones ejecutadas, la transferencia de la experiencia, de la información, equipos y otros y la institucionalización, que implica incorporar en las estructuras de las instituciones, públicas y privadas, los mecanismos necesarios que permitan continuar con las acciones de PRODERN. Entendiendo que más allá de los arreglos institucionales es fundamental el compromiso de las personas. Adicionalmente, es fundamental la conformación de un comité de apoyo en cada región compuesto por profesionales de los GORE, GOLO y sociedad civil, que más allá del cargo que ocupan, están identificados con los principios y acciones de PRODERN, siendo los responsables de hacer incidencia para su continuidad en sus respectivas organizaciones.

## **GOBERNANZA**

1. La experiencia de PRODERN, ha demostrado que, para lograr una efectiva gobernanza ambiental, no es suficiente que las regiones tengan sus instrumentos de gestión ambiental actualizados, es necesario que estos estén articulados entre sí con los otros instrumentos de gestión regional, teniendo a los PDRC, como el instrumento paraguas que oriente a los otros. Adicionalmente la difusión de estos instrumentos al interior de los GORE y entre la población, permite hacer incidencia para la asignación presupuestal que permita su implementación y de esa manera generar las bases de una verdadera gobernanza ambiental.
2. La articulación entre los diferentes instrumentos de gestión permite que las acciones promovidas en cada uno de estos, tengan un carácter complementario entre si y a la vez posibilita contar con el financiamiento necesario, dando sostenibilidad a las acciones emprendidas.

## **Áreas Naturales Protegidas – ANP**

1. La ejecución de proyectos productivos en las zonas de amortiguamiento de las ANP como una estrategia de disminuir la presión sobre las mismas por parte de la población local, mostraron ser muy útiles para que la población perciba a la ANP como un elemento dinamizador y no limitante de su economía. La misma experiencia mostró que no es suficiente el desarrollo de proyectos productivos, también es importante democratizar la gestión de las ANP, fortaleciendo los comités de gestión de cada una de ellas, para que la población haga suyo los esfuerzos de conservación. Por tanto, articular la ejecución de proyectos productivos en las zonas de amortiguamiento, con la mayor participación de la población en la gestión de las ANP, a través del fortalecimiento de los comités de gestión es una lección aprendida que se debe tomar en cuenta.
2. Los productos derivados de las acciones productivas en las zonas de amortiguamiento tienen un gran potencial de mercado no solo por su calidad intrínseca, sino también, porque tienen la fuerza de mercadeo que implica ser productos que en su proceso productivo ayudan a la conservación de una ANP, son producidos bajo sistemas de producción sostenible, implica a poblaciones pobres, cuentan con certificados de producción orgánica, etc. Todos estos elementos diferenciadores garantizan su competitividad y sostenibilidad, tal como lo demuestra el café proveniente de la zona de amortiguamiento del Bosque de Protección Pui Pui.

## **Sistemas de Producción Sostenible – SPS**

1. En el fortalecimiento de los SPS, la experiencia de PRODERN, muestra que debe haber una perfecta coherencia entre el desarrollo de actividades orientadas a mejoras en la producción y calidad de los productos, con las actividades de conservación, de esa forma tanto productores como clientes entienden que se trata de un producto diferente y es posible su articulación comercial, remarcando estas diferencias del producto y del proceso productivo en las estrategias de mercadeo. Adicionalmente, la coherencia entre producción y conservación es posible gracias a la participación de expertos locales “yachachiq”, quienes al conocer y ser parte de la cultura local, cuentan con los mecanismos que permiten continuar con los SPS, luego de culminado el PROGRAMA. Por tanto, el reconocimiento de los “yachachiq”, a través de su certificación, es un estímulo para la difusión de SPS en el paisaje.
2. Los SPS, se sustentan en las prácticas y conocimientos ancestrales, difundidos por los Yachachiq, promovidos por el PROGRAMA, de esta forma se garantiza su sostenibilidad por no depender de expertos externos y la calidad y reconocimiento a los productos han posibilitado su presencia en mercados selectos con una creciente demanda que poco a poco está siendo atendida de manera colectiva fortaleciendo el capital social y de esa manera dándole sostenibilidad social, ambiental y económica.

## **Mecanismo de Retribución de Servicios Ecosistémicos - MERESE**

1. El desarrollo de los MERESE, implica un trabajo de mucha persuasión tanto a los contribuyentes como a los retribuyentes y en su diseño es importante tener claridad sobre las actividades estratégicas que se deben emprender para garantizar la cantidad y calidad del flujo hídrico. La experiencia de PRODERN, muestra que el desarrollo de proyectos piloto de conservación y promoción de SPS en la cabecera de cuenca y a lo largo de la misma, permiten que la población compruebe la importancia de implementar un MERESE. Estas experiencias deben de estar acompañadas con sistemas de medición de los flujos que permitan apreciar la validez de las prácticas

implementadas. De no ser así el MERECE se convierte en una propuesta teórica que puede generar resistencias en la población.

2. El contar con proyectos exitosos que permiten recuperar la capacidad de los ecosistemas para seguir brindando bienes y servicios es una condición para que el esquema MERESE, sea sostenible en el tiempo y la población contribuyente esté dispuesta a asumir los pagos. Este es un reto que el PROGRAMA, lo consideró desde la etapa de diseño.

### **3.4 Según su opinión, ¿Cómo ha sido percibida la prestación por los grupos meta?**

Tener presente la percepción de la población fue un aspecto que PRODERN, consideró en todo su proceso de ejecución, para lo cual se diseñaron instrumentos y se promovieron espacios para recoger su opinión.

Adicionalmente, a las visitas y reuniones continuas con los participantes en el PROGRAMA, se desarrollaron talleres de evaluación de los proyectos de fondos concursables y talleres de autoevaluación en los paisajes. Resaltando lo siguiente:

- Las actividades impulsadas respondían a sus necesidades y en la ejecución se tuvo respeto a su cultura, rescatando la participación de los Yachachiq.
- Las actividades productivas no les eran nuevas, porque recogían sus costumbres y modos de producción tradicional, sintiendo que hizo falta mayor articulación con los mercados.
- Si bien hubo beneficios económicos, gracias a las experiencias de ventas que en muchos casos fueron pioneras. En algunos paisajes, como la zona de agrobiodiversidad y Palcazú, se da especial relevancia a las mejoras en su seguridad alimentaria percibidas como resultado de su mayor y mejor capacidad productiva.
- Existe la percepción generalizada de que muchos de los procesos no culminaron y que todavía hay mucho que hacer, principalmente en las cadenas de valor, donde recién se dieron las primeras experiencias de comercialización y se hace necesario el apoyo para acompañar el cumplimiento de los acuerdos comerciales suscritos.
- En general hay una mayor identificación de los beneficios económicos obtenidos y en menor grado de los beneficios ambientales y sociales.
- Las experiencias de venta en mercados diferentes a los locales y el tener una oferta diferenciada, gracias a la calidad del producto y su certificación SGP, son considerados los elementos más importantes para alcanzar los beneficios económicos percibidos.
- Las prácticas de conservación y construcción de qochas, son reconocidas como las actividades más importantes en el aspecto ambiental porque las asocian fácilmente a los beneficios tangibles de tener mayor disposición del recurso hídrico.
- El fortalecimiento de sus organizaciones, principalmente las asociaciones de productores y el desarrollo de capacidades productivas, son considerados los mayores beneficios sociales alcanzados gracias a la intervención del PRODERN.

### **3.5 ¿Cuáles han sido los resultados del monitoreo-evaluación o de las auditorías y controles? ¿Cómo las recomendaciones de estos han sido tomadas en cuenta?**

A continuación, se detallan los principales alcances de estos procesos:

#### **3.5.1 Auditorías**

De acuerdo a lo establecido en el Documento Técnico Financiero se han realizado auditorías anuales a fin de verificar la buena gestión y utilización de los fondos con relación a los gastos del Programa. Los Resultados de las auditorías fueron:

#### **Resultados de Auditorías realizadas por la Sociedad Auditora Moore & Stephens, durante los periodos julio 2012 a diciembre 2016.**

Las observaciones o hallazgos están referidas al aspecto financiero y de control interno.

Los informes han concluido con opiniones sin salvedades.

En el aspecto financiero, los hallazgos encontrados en el periodo 2013 al 2015, según refiere la sociedad auditora representan el 0.82% de los desembolsos totales, por lo que no se consideran materiales en el contexto de la auditoría.

En el periodo 2016 no se determina hallazgos financieros.

La sociedad auditora concluye su opinión indicando que *“los informes financieros ofrecen una imagen fiel y se han utilizado en todos los aspectos materiales de conformidad con las condiciones contractuales aplicables”*.

En relación al Control Interno, se han identificado 5 hallazgos sobre deficiencias del sistema de control interno tales como *“1. Falta de evidencia suficiente de aporte de contrapartida. 2. Cierre tardío mensual en FIT. 3. Imputación de impuestos (IGV o IVA) no elegible – Acuerdos con otras Entidades. 4. Falta de actualización de registros auxiliares (SISBITA y SISSME). 5. Imputación de impuestos (IGV o IVA) no elegible-PRODERN”*; sin embargo, la sociedad auditora refiere que dichas deficiencias no suponen un riesgo significativo para los objetivos del Programa, por tanto, no se consideran materiales en el contexto de la auditoría

Según opinión de la Sociedad Auditora señala que *“el diseño del sistema de control interno establecido y utilizado por la Entidad a efectos de gestionar los riesgos materiales para los objetivos del Programa, era adecuado y el funcionamiento de dicho sistema fue eficaz durante el periodo auditado”*.

#### **Resultado de la Sociedad Auditora Ernst & Young Réviseurs d’Entreprises SCCRL, periodo auditado - Enero 2017 a Abril 2018.**

El informe de la Sociedad Auditora concluye con una opinión favorable.

En el aspecto Financiero señala que *“el informe financiero ofrece una imagen fiel, en todos los aspectos materiales de los gastos soportados y los fondos asignados al Programa por la Agencia Belga de Desarrollo se han utilizado, en todos los aspectos materiales, de conformidad con las condiciones contractuales aplicables.”*

En relación al control interno refieren que *“los hallazgos de pequeñas deficiencias del sistema de control interno, no suponen un riesgo significativo para los objetivos del Programa, por tanto, no se consideran materiales en el contexto de la auditoría”*.

Finalmente concluyen que *“el diseño del sistema de control interno establecido y utilizado por la Entidad a efectos de gestionar riesgos materiales para la consecución de los objetivos del Programa, era adecuado y el funcionamiento de dicho sistema fue eficaz”*.

### **3.5.2 Resultado de la Contraloría Belga.**

Según apreciación de la auditoría refiere que *“La organización administrativa y contable es en general satisfactoria”*. Asimismo, indican que *“Las observaciones en las siguientes páginas están dirigidas a mejorar las prácticas existentes y a implementar algunas medidas correctivas”*

Resumen de las observaciones realizadas.

#### **Acuerdos de Ejecución y de Financiamiento.**

1. “... los controles no parecen suficientemente documentados; de los cuadros de supervisión se desprende que ningún gasto realizado por los operadores sería rechazado.
2. Algunos documentos de respaldo no son lo suficientemente concluyentes, en los gastos de alimentación y alojamiento no se mencionan los nombres de los participantes.
3. Algunos gastos de servicios o suministros no parece que se haya adjudicado ningún contrato público.
4. Entre los gastos aceptados también se incluyen los costos de “alquiler” de equipos que pertenecen al Operador. Esto no es un gasto real.
5. No se han respetado los términos contractuales del AE 017-2014, el segundo desembolso se pagó, mientras que el primero no se justificó suficientemente.

#### **Contrataciones.**

Muchos contratos se declaran desiertos. Una de las posibles causas es el tiempo demasiado corto otorgado a los licitadores para presentar su oferta. Otras posibles causas son la falta de atractivo de estos contratos y la falta de proveedores con la experiencia necesaria.

#### **Consumo de combustible.**

El consumo de combustible se registra regularmente en un sistema, que arroja automáticamente cálculos de “rendimiento”. Sin embargo, se observa que estos cálculos no son utilizados de manera relevante, para monitorear la realidad del consumo de vehículos.

#### **Aprobación de cambios de presupuesto.**

Los documentos que detallan cambios en el presupuesto se incluyan en las actas del Comité Directivo, según corresponda en los anexos, y que estén debidamente firmados.

#### **Visita de campo.**

Durante la visita a Pichccahuasi, no pudimos notar la existencia de ciertos logros del proyecto, en particular la instalación de sistemas de monitoreo hidrológico. Los técnicos del Programa nos dieron informes sobre el proyecto en cuestión, incluida una descripción y fotos del equipo.

En el siguiente cuadro se muestra el resumen de las observaciones y recomendaciones realizadas por las sociedades auditoras.

Cuadro N° 04: Resumen de observaciones y recomendaciones de auditorías realizadas.

Año	Periodo de auditoria	N° de Auditoria	Sociedad Auditora que realizó la auditoria	Total observaciones	Tipo de recomendación						
					Auditoria	Contable	Directivas/Procedimientos	IVA	Mercados Públicos/Logística	Rol y responsabilidades	RR HH
2013	Julio 2012 a Julio 2013	1	Moore&Stephens	14		2	3	1	5	1	2
	2013	2	Contraloria Belga	8			4	1	3		
2016	01 Agosto 2013 al 31 diciembre 2015	3	Moore&Stephens	6	1	1	2	1		1	
	2016	4	Contraloria Belga	9		1	6		2		
217	01 enero al 31 diciemb. 2016	5	Moore&Stephens	5			3	2			
2018	01 enero al 31 diciembre 2017 al 30 de abril 2018	6	Ernst & Young Réviseurs d'Entreprises scrl	4		1		1	1		1
				46	1	5	18	6	11	2	3

Respecto a las observaciones y recomendaciones de auditoria, el Programa ha tomado las medidas correctivas correspondientes, se ha implementación de un plan de acción para corregir los problemas o errores observados, asimismo se ha realizado mejoras de los procesos administrativos acordes con los objetivos del Programa.

### 3.5.3. ACUERDOS DEL COMITÉ DIRECTIVO DEL PROGRAMA - CDP

De acuerdo a lo señalado en el Documento Técnico Financiero, el Comité Directivo del Programa - CDP se reúne en forma ordinaria cada semestre, para el seguimiento del avance de las actividades y la toma de decisiones.

En ese sentido, se han llevado a cabo las reuniones ordinarias dos veces al año, donde se ha informado los avances de las actividades, se han adoptado acuerdos relevantes para la gestión del Programa y aprobados los informes anuales, planes operativos y otros documentos de gestión.

Se ha implementado un plan de acción para el seguimiento de los acuerdos y aprobaciones del Comité Directivo del Programa. En el siguiente cuadro se detallan los acuerdos tomados durante la vigencia del Programa.

Cuadro N° 05: Cuadro de Acuerdos y aprobaciones del CDP

N°	Acuerdos / Aprobaciones	2015		2016		2017		2018	
		mar-15	sep-15	feb-16	oct-16	feb-17	oct-17	feb-18	oct-18
1	Informes Anuales.	X		X		X		X	
2	Plan Operativo Anual - POA.	X		X		X		X	
3	Modificación Presupuestaria.	X		X				X	
4	Términos de Referencia para Evaluación de Medio Término.	X							
5	Baja de bienes.	X		X					
6	Recomendaciones de MTR revisado y aprobado por parte de MINAM y CTB.		X						
7	Estrategias de Sostenibilidad del Programa.			X					
8	Anclajes para asegurar la permanencia del equipo PRODERN. Se recomienda mantener la estabilidad de la Dirección Nacional hasta que concluya el Programa.			X					
9	Estandarización de viáticos.			X					
10	Considerar los lineamientos de la nueva gestión en la planificación del 2017 y el énfasis en los 4 puntos señalados por el Viceministro de Desarrollo Estratégico de los Recursos Naturales.				X				
11	Para la Zona de agrobiodiversidad, la DIRPRO realizará mayor incidencia con el MINAGRI.				X				
12	Construir y validar la matriz de la Estrategia de Sostenibilidad con las Direcciones del MINAM y los Gobiernos Regionales y Locales.				X				
13	Venta del vehículo marca Land Rover - PRODERN I.				X				
14	Elaborar una propuesta de reporte para presentar el avance cualitativo y cuantitativo del Programa para visibilizar mejor los productos.					X			
15	Considerar el nuevo contexto para la inversión pública (INVIERTE.PE) en infraestructura natural en la implementación de sus actividades.					X			
16	Realizar consulta legal sobre problemática generada por la inscripción de la certificación SGP.					X			
17	Analizar la posibilidad de elaborar la Guía de Inversión Pública en la Infraestructura Natural.					X			
18	La DGEVFPN es el Punto Focal del Programa en el MINAM, será el enlace con el VMDERN.					X			
19	Elaborar una propuesta con rutas y posibilidades de visita del Valle de Sondondo, lo mismo para otros eventos.					X			
20	Presentar al CDP un plan de cierre detallado.						X		
21	Incorporar las contrapartidas nacionales y regionales en el informe anual 2017.						X		
22	Cierre de la Sede Junín y transferencia de los bienes a los beneficiarios seleccionados.						X		
23	Comunicar a los Gobiernos Regionales la posibilidad de donación de los vehículos.						X		
24	Transferir los bienes adquiridos para operadores turísticos a la cámara de Turismo del Valle Sondondo, como un fondo semilla administrado a través del banco comunal.						X		
25	Incorporar en la sistematización la experiencia del banco comunal del Valle Sondondo y dar a conocer a través de la oficina de Gestión del Conocimiento de la APCI.						X		
26	Propuesta de donación de vehículos a los Gobiernos Regionales de Junín, Pasco, Huancavelica y Ayacucho.							X	
27	Elaborar una propuesta de donación hacia el SERNANP de los vehículos de la sede Lima y de la sede Apurímac en un plazo máximo de un mes.							X	
28	Contratación de un/a comunicador/a que se encargue, entre otros, de velar por la difusión de los productos del Programa.							X	
29	MINAM y el Director Nacional del PRODERN analizarán la opción de utilizar el SINIA como repositorio virtual de los productos finales del PRODERN, así como de sus lecciones aprendidas.							X	
30	Transferencia de los bienes del Programa a las entidades identificadas, de acuerdo a la propuesta presentada.							X	

### **3.6 ¿Qué recomendaciones haría para la consolidación y apropiación del “post-proyecto” (las políticas a seguir o a implementar, los recursos nacionales necesarios, la apropiación de los grupos meta, la manera de aplicar las recomendaciones)? (Planes de continuidad)**

En el marco del traspaso de los procesos iniciados con el apoyo del PRODERN se han generado experiencias valiosas que han sido sistematizadas oportunamente por el Programa. Con ello se busca la retroalimentación de las buenas prácticas para que otros actores susceptibles de dar continuidad a los procesos iniciados con PRODERN, puedan desarrollar sus actividades con mejor conocimiento de la experiencia.

A continuación, se presentan las principales recomendaciones a transmitir, tanto por parte del Programa:

#### A NIVEL NACIONAL

- El MINAM y los gobiernos regionales y locales deberían apoyar en el cumplimiento de los planes de continuidad elaborados y aprobados por las poblaciones involucradas en cada paisaje, honrando los compromisos asumidos.
- El MINAM debería formular una propuesta de continuidad y réplica de la experiencia de PRODERN, alineados con las brechas definidas en el marco de INVIERTE.PE y otras fuentes de financiamiento, privadas y de la Cooperación Internacional.
- El MINAM debería retomar la iniciativa de coordinar con CEPLAN para la transversalización del tema ambiental en los procesos de planificación estratégica y su articulación los IGA.
- El MINAM debería continuar con el desarrollo del programa de capacitación a funcionarios de los gobiernos regionales y locales a través de la plataforma APRENDE.
- El MINAM debería hacer seguimiento con el MINAGRI sobre la formalización del proceso de certificación participativa – SGP.
- El MINAM debería hacer seguimiento de los MERESE fomentados por el PRODERN, buscando su sostenibilidad con el fortalecimiento de los mismos.
- El MINAM debería continuar con su labor para fortalecer el SINIA, y en particular, asegurando la articulación y buen funcionamiento de los SIAR y SIAL.

#### A NIVEL REGIONAL y LOCAL

- Los GORE deberían incrementar su presupuesto orientado a la inversión en capital natural, para lo cual es necesario fortalecer las capacidades de las Gerencias de Recursos Naturales y Medio Ambiente, así como asegurar la buena coordinación con otras gerencias (Desarrollo Económico, Planificación y Presupuesto, e Infraestructura).
- De igual modo, los GOLO deberían incrementar su presupuesto orientado a la inversión en capital natural, para lo cual es necesario fortalecer las capacidades de los Órganos de Desarrollo Económico Local y Ambiental – ODELA.
- Los ODELA deberían hacer seguimiento al cumplimiento de los acuerdos comerciales suscritos en cada cadena de valor en su territorio.
- Los Consejos Regionales deberían incorporar como una de sus funciones el seguimiento al cumplimiento de los PDRC.
- Para la región Apurímac, el GORE debería hacer seguimiento de la declaratoria de la Zona de Conservación de la Agrobiodiversidad Huayana - Pomacocha - Pampachiri con el MINAGRI.

- Para la región Ayacucho, el GORE debería hacer seguimiento de la declaratoria del Paisaje Cultural del Valle Sondondo con el MINCU.
- Los GORE y GOLO deberían continuar asegurar el liderazgo de los CAR y CAM, apoyando la implementación de los Planes de Fortalecimiento elaborados con la asistencia técnica de PRODERN con la participación activa de sus miembros.

### 3.7 Conclusiones

Responsable nacional de la ejecución	Responsable CTB de la ejecución
<p>La intervención del PRODERN aportó en la ejecución de la Política Nacional del Ambiente. En este sentido, la experiencia permitió establecer rutas y mecanismos de trabajo con distintos actores en todos los niveles de Gobierno y con las comunidades nativas y campesinas.</p> <p>En un contexto en el que se encuentran condiciones de alta pobreza y al mismo tiempo abundancia de recursos naturales, la gestión estratégica de los recursos naturales a través del enfoque de paisaje multifuncional climáticamente inteligente permite mejorar la articulación entre conservación y ocupación sostenible del territorio.</p> <p>En este contexto, el Programa, a través de actividades de financiamiento, asesoramiento y fortalecimiento de capacidades ha permitido mejorar la institucionalidad. Además, las experiencias desarrolladas en las cinco regiones son un insumo valioso para la retroalimentación de las políticas en todos los niveles de gobierno, todas ellas en concordancia con la regulación nacional. De esta manera, el desarrollo de las acciones del Programa ha sido pertinentes con el objetivo del mismo.</p> <p>El PRODERN ha logrado generar impactos positivos en los paisajes materia de su intervención. Los procesos institucionales de fomento y acompañamiento han permitido generar importantes cambios en el grupo objetivo del Programa. Asimismo, a nivel institucional regional y central, el PRODERN ha generado también impactos notables que permiten promover avances en la gestión ambiental.</p>	<p>El PRODERN logró ejecutar sus actividades de una manera más integral y coherente con los objetivos gracias a su estrategia de intervención que permitió el Programa adaptarse correctamente antes los cambios en los contextos políticos a nivel nacional, regional y local.</p> <p>La estrategia basada en el enfoque de paisaje multifuncional climáticamente inteligente contribuyó a ordenar e integrar, de manera sólida y articulada, la gran variedad de ejes temáticos que abarca el Programa.</p> <p>Fundamental para la aplicación del enfoque de paisaje fue la coordinación con los gobiernos regionales y locales dentro de los ámbitos de intervención. Las intervenciones se realizaron a una escala razonable, con resultados e impactos demostrables y replicables.</p> <p>Las consecuencias concretas de la incorporación del enfoque de paisaje en la estrategia de trabajo fue una mayor integralidad en el análisis, en el abordaje de las problemáticas locales y en la búsqueda de soluciones y alternativas.</p> <p>Por otro lado, la elaboración e incorporación explícita del enfoque Género, Interculturalidad e Inclusión Social - GIIS en su estrategia de intervención permitió producir una mayor internalización de la relevancia de estos enfoques en el quehacer de los equipos técnicos, así como un mayor dominio de instrumentos y metodologías para la promoción de estas estrategias en las intervenciones del Programa.</p> <p>Finalmente, la elaboración de la estrategia de salida y sostenibilidad fue clave para permitir al Programa realizar de manera ordenada y coherente la apropiación, la transferencia y la institucionalización de sus acciones por parte de los socios claves a nivel nacional, regional y local, así como a nivel de las comunidades.</p>

<p>Responsable nacional de la ejecución</p>  <p>Italo Raúl A. Arbulú Villanueva Director Nacional - PRODERN</p>	<p>Firma responsable CTB</p>  <p>A. Frederik Prins Asesor Técnico Internacional - PRODERN</p>
--	---

## 4 CUARTA PARTE: ANEXOS

<b>Anexos</b>	
1.	Resumen de resultados
2.	Nivel de desembolso de la prestación
3.	Personal de la prestación
4.	Subcontratación y licitaciones
5.	Equipos
6.	Capacitaciones

## ANEXO 1. Resumen de los resultados y actividades (en función del marco lógico histórico y contexto)

Resultados Intermedios	Indicadores (previstos o realizados)	Estado de cumplimiento
<p>R1. Los Gobiernos Regionales y Locales dirigen, desarrollan e implementan planes de desarrollo concertado incorporando el valor de los ecosistemas, la diversidad biológica y el ordenamiento territorial en cumplimiento de la normatividad ambiental y las políticas de desarrollo rural.</p>	<p>N° GORE y GOLO han transversalizado el tema ambiental en los Planes de Desarrollo Concertado Regional y Local (PDRC, PDLC) priorizando las temáticas de ecosistemas, especies y retribución por servicios ecosistémicos.</p>	<p>Ayacucho:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Plan de Desarrollo Regional Concertado – PDRC aprobado (OR 004-2016)</li> <li>❖ Plan Estratégico Institucional Regional - PEI 2017-2019 aprobado (RER 348-2016)</li> <li>❖ Aprueba evaluación PDRC por parte de la Gerencia Planeamiento (RER 504-2017 GRA/GR - 20 jul 2017)</li> <li>❖ Plan de Desarrollo Local Concertado de la Provincia de Huamanga</li> <li>❖ 5 Planes de Desarrollo Local Concertado y Planes Estratégicos Institucionales (Cabana, Carmen Salcedo, Chipao, Huacaña, Huaycahuacho)</li> </ul> <p>Apurímac</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Plan de Desarrollo Regional Concertado – PDRC aprobado (OR 032 – 2016/GR-APURIMAC/CR).</li> <li>❖ Plan Estratégico Institucional aprobado (RER 021 -2017-G.R. APURÍMAC/GR)</li> <li>❖ Planes de Desarrollo Local Concertado PDLC aprobados (Huayana, Pomacocha, Pampachiri).</li> </ul> <p>Huancavelica</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Plan de Desarrollo Regional Concertado – PDRC aprobado (OR 293 –GOB REG/HVE)</li> <li>❖ Plan de Desarrollo Local Concertado aprobado (Pilpichaca) (OM 09 – 2015 MDP)</li> <li>❖ Planes de Desarrollo Local Concertado elaborados (Carmen Salcedo y Locroja).</li> </ul>

		<p>Junín:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Meso ZEE de la Región Junín aprobada (Ordenanza Regional N° 218-2016 GRJ/CR ).</li> <li>❖ Plan de Desarrollo Regional Concertado – PDRC aprobado (OR 193-2014-GRJ/CR)</li> <li>❖ Plan Estratégico Institucional Regional - PEI 2017-2019 aprobado (RER N° 120-2016-G.R. Junín).</li> </ul> <p>Pasco:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Plan de Desarrollo Regional Concertado – PDRC aprobado (Ordenanza Regional N° 401-2016)</li> <li>❖ Plan Estratégico Institucional Regional - PEI 2017-2019 aprobado (RER N° 0076-2017-G.R. PASCO/GOB - 1 feb).</li> <li>❖ Plan Operativo Institucional - POI 2018 aprobado (PDRC (Resolución 0481-2017 G.R.P./GOB).</li> <li>❖ Plan de Desarrollo Local Concertado - PDLC Oxapampa culminado “en proceso de aprobación”.</li> </ul>
	<p>N° de PIP verdes y OT formulados, aprobados y/o en implementación</p>	<p>Ayacucho:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 02 Micro ZEE con estudios formulados y transferidos a las Municipalidades de Cabana, Carmen Salcedo.</li> <li>❖ 1 PIP con viabilidad para implementación de ERDB (Monto estimado: S/. 4’031,009); Código SNIP: 375458).</li> <li>❖ 1 PIP con viabilidad para implementación de ERCC (Monto estimado: S/. 2’992,891); Código SNIP: 2378118)</li> </ul> <p>Apurímac:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 01 Micro ZEE elaborada y transferida a la Municipalidad distrital de Huayana.</li> <li>❖ Estudios especializados para para elaboración de Meso ZEE.</li> <li>❖ PIP para implementación de ERDB</li> </ul>

		<p>(Código SNIP: 315284, Monto Estimado: S/. 2'566 266)</p> <p>Huancavelica:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Meso ZEE aprobada (OR 257-2014)</li> <li>❖ Micro ZEE Pilpichaca con estudios formulados y transferidos.</li> <li>❖ 01 PIP Ordenamiento Territorial Churcampa formulado y viable (Código SNIP: 316993, Monto estimado: S/. 3'378 91837)</li> <li>❖ 01 PIP menor: Creación de los servicios de gestión territorial del distrito de Pilpichaca – Huaytará formulado y viable (Código SNIP: 378449, Monto estimado: S/. 415 009)</li> </ul> <p>Pasco:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ 02 PIP para la implementación de las Estrategias Regionales de Cambio Climático (S/. 3'116,719). y Diversidad Bilógica (S/. 5'213,347), formulados y transferidos al Gobierno Regional.</li> <li>❖ 02 PIP para el Ordenamiento Territorial de la Región Pasco, formulado y transferido (Monto estimado: S/. 6 '332,49) y para la Gestión Territorial del distrito de Oxapampa, formulado y con viabilidad, transferido al Gobierno local (Código SNIP: 317269, por un monto estimado de S/. 4'738,707).</li> </ul> <p>Junín:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Meso ZEE de la Región Junín aprobada (Ordenanza Regional N° 218-2016 GRJ/CR ).</li> <li>❖ PIP con viabilidad para implementación de ERDB (Monto estimado: S/. 5 351 809; Código SNIP: 2280724).</li> <li>❖ PIP con viabilidad para promover el Ordenamiento Territorial en Satipo y Chanchamayo (Código SNIP: 320397 / 317675 y con Montos estimados de S/. 5'002,561 y S/. 4'034,163 nuevos soles respectivamente).</li> </ul>
--	--	--

	N° de acuerdos o consensos establecidos y en implementación para la gestión territorial y gobernanza de RRNN entre pobladores y otros actores en ámbitos de intervención del Programa con enfoque de paisaje.	Apurímac: 2 Ayacucho: 2 Huancavelica: 3 Junín: 1 Pasco: 4 TOTAL: 13
	N° GORE que cuentan con metodología para diseñar sistemas regionales de conservación aprobada y en implementación.	01 Guía Orientadora para la Conservación con enfoque de Paisaje Terretorial para las 5 Regiones
R2. Las Áreas Naturales Protegidas (ANP) son manejadas y aprovechadas en forma sostenible y articuladas con los procesos de desarrollo y con los actores clave.	N° ANP fortalecen sus capacidades de gestión (elaboración de plan maestro, delimitación, fortalecimiento del comité de gestión)	Apurímac: 1 ANP Ayacucho: 2 ANP Junín: 2 ANP Pasco: 3 ANP TOTAL: 8
	N° organizaciones (comunidades, asociaciones, cooperativas y familias, etc.) que han fortalecido sus capacidades para la aplicación de prácticas de conservación y producción sostenible y rentable en las zonas de amortiguamiento de ANP	BP Bosque de Protección Pui Pui: <b>5</b> organizaciones (ECA Miraflores, ECA Valle Antay, ECA Ayte, ECA Nueva Florida, ECA Nuevo Horizonte) SN Pampa Hermosa: <b>5</b> (APPC; APFCG, AAFJ y APAENI), Total: 10
R.3 Los recursos naturales, la diversidad biológica y los servicios ambientales son conservados y aprovechados a través de sistemas productivos sostenibles rescatando los conocimientos tradicionales.	N° de esquemas de retribución de servicios ambientales desarrollados y/o implementados (Hídricos, polinización, paisaje, agrobiodiversidad) en el ámbito del Programa	Apurímac (Rontoccocha): 1 Junín (Huaytapallana): 1 Huancavelica (Churcampa): 1
	N° organizaciones (comunidades, asociaciones, cooperativas, etc.) que desarrollan productos y/o servicios en base de la (agro) biodiversidad y al valor del paisaje natural (ecoturismo) articuladas a un mercado sostenible (local, regional, nacional, internacional).	Apurímac: 22 Ayacucho: 28 Huancavelica: 08 Junín: 09 Pasco: 11 <b>TOTAL: 78</b>
	N° de incremento de la extensión de áreas (ha) manejadas bajo sistemas de producción sostenible y/o de conservación de los recursos naturales (certificación	1250 hectáreas en sierra 1250 hectáreas en selva.

	orgánica)	
	N° de ciudadanos (productores, comunidades, jóvenes) sensibilizados y capacitados aplican conocimientos y habilidades adquiridas para la conservación	Apurímac : 250 Ayacucho: 180 Huancavelica: 210 Junín: 220 Pasco: 180 TOTAL: 1040
R.4 La población conoce prácticas sostenibles para convertirse en un actor social vigilante en la conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y la diversidad biológica.	N° de universidades de las regiones con su CAU funcionando	Apurímac: 1 Ayacucho: 1 TOTAL: 2
	N° de profesionales (docentes y funcionarios de GORE y GOLO) capacitados aplican conocimientos y habilidades adquiridas en temas de gestión ambiental	28 especialistas UGEL (Unidad de Gestión de Educación Local) 174 docentes capacitados e incorporan gestión ambiental en sus procesos de enseñanza
	N° de instituciones Educativas de nivel primario y secundario que implementan proyectos educativos que incorporan la gestión ambiental, conservación y aprovechamiento sostenible de los recursos naturales, diversidad biológica y servicios ambientales	Apurímac: 13 IE, Ayacucho: 6 IE Huancavelica: 7 IE Junín:3 IE Pasco: 6 IE TOTAL: 34 IE
	% (N°) de instituciones educativas públicas de nivel inicial, primaria y secundaria tienen logro destacado en la aplicación del enfoque ambiental	Apurímac: 5 IE, Ayacucho: 5 IE Huancavelica: 7 IE, Junín:6 IE Pasco: 7 IEIE
R.5 Mejora de la gestión institucional, articulación, concertación y la colaboración intersectorial e intergubernamental en el marco de la Política Nacional del Ambiente y del SNGA	N° de GORE y GOLO con Sistema de Información Ambiental (SIAR, SIAL) consolidados que opera de manera eficiente	Apurímac: 1 GORE, 1 GOLO Ayacucho: 1 GORE, 1 GOLO Huancavelica: 1 GORE, 1 GOLO Junín: 1 GORE, 1 GOLO Pasco: 1 GORE <b>TOTAL: 5 GORE, 4 GOLO</b>
	N° de espacios de articulación, concertación y coordinación fortalecidos y funcionando entre los diferentes niveles y sectores del gobierno (CAR y CAM)	Apurímac: 1 CAR, 5 CAM (Abancay, Huayana, Pomacocha, Pampachiri y Tamburco) Ayacucho: 1 CAR, 6 CAM (Huamanga, Cabana, Carmen Salcedo, Chipao, Huacaña y Huaycahuacho) Huancavelica: 1 CAR, 3 CAM (Churcampa, Pilpichaca, Lacroja). Junín: 1 CAR, 2 CAM (Chanchamayo y Pichanaqui) Pasco: 1 CAR, 2 CAM (Oxapampa, Palcazú y Villa Rica).

		TOTAL: 5 CAR, 18 CAM
	N° de GOLO que acceden y/o mantienen el reconocimiento GALS	Apurímac: 1 Ayacucho: 4 Junín: 1 Pasco: 6 <b>TOTAL: 12</b>

## ANEXO 2. Nivel de Desembolsos de la Prestación

### Budget vs Actuals (Year to Date, Last 5 years) of PER1001811

Project Title : **Desarrollo económico sostenible y gestión estratégica de los recursos naturales en las regiones de Apurímac, Ayacucho, Huancavelica, Junín y Pasco**

Budget Version : **J1**

Currency : **EUR**

YTD : **Report includes all valid transactions, registered up to today**

Status	Fin Mode	Amount	Start to					Expenses		Total	Balance	% Exec
			2015	2016	2017	2018	2019					
<b>A AL 2018, LOS RECURSOS NATURALES EN EL</b>		8.361.754,00	4.946.780,55	1.415.893,61	1.161.471,73	753.814,63	0,00	8.277.960,52	<b>83.793,48</b>	<b>99%</b>		
<b>01 Los Gobiernos Regionales y Locales</b>		3.557.359,00	2.333.782,27	519.879,01	478.907,67	210.283,17	0,00	3.542.852,12	<b>14.506,88</b>	<b>100%</b>		
01 Asesoría técnica a nivel regional	REGIE	2.078.112,00	1.183.769,76	388.991,97	364.259,70	130.401,70	0,00	2.067.423,14	10.688,86	99%		
02 Asistir y apoyar a los Gobiernos Regionales y	COGES	406.239,00	290.191,51	62.672,82	35.818,53	15.369,73	0,00	404.052,60	2.186,40	99%		
03 Asistir y apoyar a los Gobiernos Regionales y	COGES	424.415,00	304.525,21	29.955,53	54.324,73	37.355,23	0,00	426.160,69	-1.745,69	100%		
04 Apoyar la identificación y establecimiento de	COGES	569.506,00	476.209,09	38.258,68	24.504,71	27.156,51	0,00	566.128,99	3.377,01	99%		
05 Apoyar la comprensión, difusión y aplicación	COGES	79.087,00	79.086,70	0,00	0,00	0,00	0,00	79.086,70	0,30	100%		
<b>02 Las Áreas Naturales Protegidas (ANP) son</b>		861.427,00	503.076,43	244.225,93	86.845,61	21.422,40	0,00	855.570,36	<b>5.856,64</b>	<b>99%</b>		
01 Promover una gestión mejorada de las ANP	COGES	189.612,00	141.525,35	40.911,78	7.537,85	0,00	0,00	189.974,98	-362,98	100%		
02 Financiar la ejecución de proyectos de uso y	COGES	671.815,00	361.551,08	203.314,15	79.307,76	21.422,40	0,00	665.595,38	6.219,62	99%		
<b>03 Los recursos naturales, y la diversidad</b>		1.939.841,00	1.091.280,98	352.234,97	313.448,84	180.888,61	0,00	1.937.853,40	<b>1.987,60</b>	<b>100%</b>		
01 Asesoría técnica a nivel regional (GORE)	REGIE	472.849,00	285.007,06	82.931,67	89.496,07	32.445,32	0,00	489.880,13	-17.031,13	104%		
02 Capacitar a personal de las ODEL a nivel	COGES	154.005,00	85.239,67	19.881,21	26.652,96	20.653,15	0,00	152.426,99	1.578,01	99%		
03 Generar experiencias demostrativas,	COGES	760.358,00	376.943,40	112.766,90	204.371,94	110.622,55	0,00	804.704,79	-44.346,79	106%		
04 Difundir prácticas de agricultura orgánica,	COGES	552.629,00	344.090,84	136.655,19	-7.072,13	17.167,59	0,00	490.841,49	61.787,51	89%		
<b>04 La población conoce prácticas sostenibles</b>		518.176,00	422.930,19	63.820,94	27.629,94	8.410,06	0,00	522.791,13	<b>-4.615,13</b>	<b>101%</b>		
01 Asistir a universidades de las regiones en el	COGES	116.374,00	105.467,98	8.283,36	1.439,28	0,00	0,00	115.190,61	1.183,39	99%		
02 Asistir en el desarrollo temático de educación	COGES	156.848,00	78.476,41	49.567,86	26.190,66	8.410,06	0,00	162.644,98	-5.796,98	104%		
03 Promover la participación ciudadana efectiva	COGES	244.954,00	238.985,81	5.969,72	0,00	0,00	0,00	244.955,54	-1,54	100%		
<b>05 Mejora de la gestión institucional,</b>		1.484.951,00	595.710,68	235.732,76	254.639,67	332.810,39	0,00	1.418.893,51	<b>66.057,49</b>	<b>96%</b>		
01 Asesoría técnica a nivel regional (GORE)	REGIE	628.093,00	332.341,02	113.786,37	109.279,56	51.326,50	0,00	606.733,45	21.359,55	97%		
02 Apoyar la implementación, manejo y,	COGES	125.187,00	43.671,69	8.702,29	17.215,75	34.934,67	0,00	104.524,41	20.662,59	83%		
	REGIE	7.299.273,00	3.984.323,38	1.210.958,00	1.204.271,44	793.464,66	<b>2.567,67</b>	7.208.908,71	90.364,29	99%		
	COGEST	5.764.762,00	3.468.023,72	896.103,56	674.419,86	624.486,38	<b>-27.382,62</b>	5.635.650,90	129.111,10	98%		
<b>TOTAL</b>		<b>13.064.035,00</b>	<b>7.452.347,10</b>	<b>2.107.061,56</b>	<b>1.878.691,31</b>	<b>1.417.951,04</b>	<b>-24.814,95</b>	<b>12.844.559,61</b>	<b>219.475,39</b>	<b>98%</b>		



## Budget vs Actuals (Year to Date, Last 5 years) of PER1001811

Project Title : **Desarrollo económico sostenible y gestión estratégica de los recursos naturales en las regiones de Apurímac, Ayacucho, Huancavelica, Junín y Pasco**

Budget Version : **J1**

Currency : **EUR**

YtD : **Report includes all valid transactions, registered up to today**

	Status	Fin Mode	Amount	Start to					Expenses		Balance	% Exec
				2015	2016	2017	2018	2019	Total			
03 Apoyar el fortalecimiento de espacios de		COGES	63.377,00	24.516,81	5.130,69	8.359,24	1.523,22	<b>0,00</b>	39.529,96	23.847,04	62%	
04 Monitorear, evaluar y sistematizar		COGES	419.795,00	164.270,01	102.886,17	102.626,28	41.167,57	<b>0,00</b>	410.950,04	8.844,96	98%	
05 Desarrollar y asistir la aplicación de procesos		COGES	50.399,00	30.911,15	5.227,25	4.992,35	0,00	<b>0,00</b>	41.130,74	9.268,26	82%	
06 Estrategia de sistematización, capacitación y		COGES	198.100,00		0,00	12.166,49	203.858,42	<b>0,00</b>	216.024,91	-17.924,91	109%	
<b>X RESERVA PRESUPUESTARIA</b>			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>??%</b>	
<b>01 Reserva presupuestaria</b>			<b>0,00</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>??%</b>	
01 Reserva presupuestaria Cogestion		COGES	0,00		0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00	??%	
02 Reserva presupuestaria Regie		REGIE	0,00		0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>	0,00	0,00	??%	
<b>Z MEDIO GENERALES</b>			<b>4.702.281,00</b>	<b>2.500.082,99</b>	<b>681.139,95</b>	<b>717.219,58</b>	<b>664.136,41</b>	<b>-24.814,95</b>	<b>4.577.734,65</b>	<b>124.546,35</b>	<b>97%</b>	
<b>01 Gastos de personal</b>			<b>3.591.073,00</b>	<b>1.790.445,26</b>	<b>611.584,11</b>	<b>645.330,03</b>	<b>498.346,46</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.548.705,86</b>	<b>42.367,14</b>	<b>99%</b>	
01 Asistencia Técnica Internacional y Nacional		REGIE	1.337.037,00	667.957,99	205.320,71	219.269,25	219.163,49	<b>3.000,00</b>	1.314.711,44	22.325,56	98%	
02 Equipo de apoyo coordinación (admin,fin,		REGIE	1.288.501,00	613.379,90	219.947,61	234.801,67	182.917,11	<b>0,00</b>	1.251.046,29	37.454,71	97%	
03 Equipo de apoyo regional (admin,fin,		REGIE	965.535,00	509.107,37	186.315,79	191.259,10	96.265,87	<b>0,00</b>	982.948,13	-17.413,13	102%	
<b>02 Inversiones</b>			<b>253.421,00</b>	<b>246.629,07</b>	<b>3.619,86</b>	<b>-15.086,13</b>	<b>1.748,64</b>	<b>52,39</b>	<b>236.963,82</b>	<b>16.457,18</b>	<b>94%</b>	
01 Vehiculos		REGIE	145.615,00	145.615,84	0,00	-16.101,30	0,00	<b>0,00</b>	129.514,54	16.100,46	89%	
02 Mobiliario y adecuación de oficina		REGIE	69.006,00	62.661,51	2.104,64	721,52	570,39	<b>52,39</b>	66.110,45	2.895,55	96%	
03 Equipos informaticos		REGIE	38.800,00	38.351,72	1.515,22	293,65	1.178,25	<b>0,00</b>	41.338,83	-2.538,83	107%	
<b>03 Gastos de funcionamiento</b>			<b>636.062,00</b>	<b>366.630,13</b>	<b>67.142,99</b>	<b>78.245,68</b>	<b>99.773,47</b>	<b>-27.867,34</b>	<b>583.924,92</b>	<b>52.137,08</b>	<b>92%</b>	
01 Servicios y gastos de mantenimiento		COGES	105.000,00	63.465,76	11.162,16	10.958,63	17.639,14	<b>56,26</b>	103.281,95	1.718,05	98%	
02 Gastos, seguros vehiculos		COGES	216.377,00	111.465,78	38.631,77	34.232,07	37.401,22	<b>0,00</b>	221.730,83	-5.353,83	102%	
03 Comunicaciones tel y internet		COGES	115.454,00	61.612,40	21.766,68	20.284,21	11.472,30	<b>0,00</b>	115.135,58	318,42	100%	
04 Suministros, material de oficina		COGES	32.282,00	14.623,98	4.084,23	3.308,96	135,75	<b>0,00</b>	22.152,92	10.129,08	69%	
		REGIE	7.299.273,00	3.984.323,38	1.210.958,00	1.204.271,44	793.464,66	<b>2.567,67</b>	7.208.908,71	90.364,29	99%	
		COGEST	5.764.762,00	3.468.023,72	896.103,56	674.419,86	624.486,38	<b>-27.382,62</b>	5.635.650,90	129.111,10	98%	
<b>TOTAL</b>			<b>13.084.035,00</b>	<b>7.452.347,10</b>	<b>2.107.061,56</b>	<b>1.878.691,31</b>	<b>1.417.951,04</b>	<b>-24.814,95</b>	<b>12.844.559,61</b>	<b>219.475,39</b>	<b>98%</b>	



## Budget vs Actuals (Year to Date, Last 5 years) of PER1001811

Project Title : **Desarrollo económico sostenible y gestión estratégica de los recursos naturales en las regiones de Apurímac, Ayacucho, Huancavelica, Junín y Pasco**

Budget Version : **J1**

Currency : **EUR**

YtD : **Report includes all valid transactions. registered up to today**

	Status	Fin Mode	Amount	Start to					Expenses		Balance	% Exec
				2015	2016	2017	2018	2019	Total			
05 Misiones, viaticos		COGES	61.273,00	21.716,50	64,01	11,65	7.767,79	0,00	29.559,94	31.713,06	48%	
06 Gastos de representación y comunicación		COGES	12.000,00	31,07	0,00	0,00	590,20	0,00	621,27	11.378,73	5%	
07 Capacitaciones del personal		REGIE	54.000,00	33.423,50	2.510,12	2.608,44	16.284,20	0,00	54.826,26	-826,26	102%	
08 Fondo de consultoria / AT puntual		COGES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	??	
09 IVG (pago y recaudación)		COGES	0,00	16.783,12	-12.122,17	5.626,79	4.971,01	-27.644,85	-12.386,10	12.386,10	??	
10 IVG (pago y recaudación)		REGIE	0,00	10.845,62	-1.287,11	-346,23	-1.356,01	-484,72	7.371,56	-7.371,56	??	
11 Otros gastos		COGES	39.676,00	32.662,41	2.333,29	1.561,16	4.867,87	205,97	41.630,71	-1.954,71	105%	
<b>04 Auditoría, seguimiento y evaluación</b>			<b>221.725,00</b>	<b>104.603,87</b>	<b>13.835,00</b>	<b>8.730,00</b>	<b>64.267,84</b>	<b>0,00</b>	<b>191.436,71</b>	<b>30.288,29</b>	<b>86%</b>	
01 Gastos de seguimiento, evaluación y línea de		REGIE	139.035,00	88.339,83	0,00	0,00	52.023,18	0,00	140.363,01	-1.328,01	101%	
02 Auditoría		REGIE	53.890,00	13.835,00	13.835,00	8.730,00	6.608,00	0,00	43.008,00	10.882,00	80%	
03 Backstopping		REGIE	28.800,00	2.429,04	0,00	0,00	5.636,66	0,00	8.065,70	20.734,30	28%	
<b>99 Conversion rate adjustment</b>			<b>0,00</b>	<b>-2.741,78</b>	<b>-5.014,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.567,78</b>	<b>-5.567,78</b>	<b>??</b>	
<b>99 Conversion rate adjustment</b>			<b>0,00</b>	<b>-2.741,78</b>	<b>-5.014,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.567,78</b>	<b>-5.567,78</b>	<b>??</b>	
<b>99 Conversion rate adjustment</b>			<b>0,00</b>	<b>-2.741,78</b>	<b>-5.014,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.567,78</b>	<b>-5.567,78</b>	<b>??</b>	
98 Conversion rate adjustment		REGIE	0,00	-1.370,89	-2.507,00	0,00	0,00	0,00	2.783,89	-2.783,89	??	
98 Conversion rate adjustment		REGIE	0,00	-1.370,89	-2.507,00	0,00	0,00	0,00	2.783,89	-2.783,89	??	
99 Conversion rate adjustment		COGES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	??	
99 Conversion rate adjustment		COGES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	??	
		REGIE	7.299.273,00	3.984.323,38	1.210.958,00	1.204.271,44	793.464,66	2.567,67	7.208.908,71	90.364,29	99%	
		COGEST	5.764.762,00	3.468.023,72	896.103,56	674.419,86	624.486,38	-27.382,62	5.635.650,90	129.111,10	98%	
		<b>TOTAL</b>	<b>13.064.035,00</b>	<b>7.452.347,10</b>	<b>2.107.061,56</b>	<b>1.878.691,31</b>	<b>1.417.951,04</b>	<b>-24.814,95</b>	<b>12.844.559,61</b>	<b>219.475,39</b>	<b>98%</b>	



## CONTRAPARTIDA

€  
6,095,000

**PRESUPUESTO CONTRAPARTIDA DEL SOCIO (MINAM, GOREs, GOLOs)**

Rubro	2013	2014	2015	2016	2017	2018	Total	%
<b>REGIONES</b>	<b>159,488</b>	<b>444,248</b>	<b>378,509</b>	<b>646,585</b>	<b>367,249</b>	<b>76,826</b>	<b>2,072,905</b>	<b>34%</b>
AYACUCHO	12,417	16,798	54,829	38,666	18,400	3,288	144,397	2%
APURIMAC	10,000	79,742	86,113	84,874	99,318	20,960	381,008	6%
HUANCAVELICA	79,182	259,910	14,935	205,412	37,556	11,000	607,995	10%
JUNÍN	37,566	66,508	27,283	183,318	61,696	0	376,371	6%
PASCO	20,323	21,290	195,349	134,314	150,279	41,578	563,134	9%
<b>MINAM</b>	<b>191,576</b>	<b>115,770</b>	<b>115,595</b>	<b>98,627</b>	<b>78,849</b>	<b>61,811</b>	<b>662,227</b>	<b>11%</b>
<b>Total ejecutado</b>	<b>351,064</b>	<b>560,017</b>	<b>494,104</b>	<b>745,211</b>	<b>446,098</b>	<b>138,637</b>	<b>2,735,131</b>	<b>45%</b>
						<b>Saldo</b>	<b>€ 3,359,869</b>	<b>55%</b>

## ANEXO 4. Personal de la prestación

Función	Apellido	Nombre	H/M	Inicio	Fin
DN	Otárola	Erasmo	M	07/01/2013	31/12/2016
DN	Italo	Arbulú	M	01/01/2017	31/10/2018
ATI	Prins	Fred	M	15/11/2012	15/11/2018
Coordinador regional Región Junín y Pasco	Medina	Maria Mercedes	F	13/11/2012	31/12/2014
Coordinador regional: Región Ayac, Apur, Hvca.	Maraví	Guillermo	M	01/11/2012	31/10/2018
CIM	Vidalón	Sonia	F	01/11/2012	31/10/2017
SIA	Vega	Jim	M	19/11/2012	31/10/2018
SIA	Bolo	Laura	F	19/11/2012	31/10/2017
S&E	Pacheco	Rossana	F	01/12/2012	20/08/2018
ATN GAR Ayacucho	Aramburú	Jorge	M	19/11/2012	30/09/2014
ATN GAR Ayacucho	Cruzado	Emilio	M	15/10/2014	31/08/2018
ATN OT	Abad	César	M	01/11/2012	31/10/2017
ATN DEL	Sayas	Raul	M	19/11/2012	21/09/2018
Asistente contable	Rojas	Frida	F	19/11/2012	31/08/2018
Chofer Ayacucho	López	Eitel	M	01/01/2013	31/08/2018
ATN GAR Apurímac	Zevallos	Dersi	M	19/11/2012	31/10/2017
ATN PVPN	Apaza	Alfredo	M	20/11/2012	31/12/2014
ATN PVPN	Leguia	Fulvio	M	01/01/2015	21/09/2018
Asistente contable	Altamirano	Hamilet	F	01/02/2013	31/08/2018
Chofer	Huamani	Nicanor	M	19/11/2012	15/10/2018
ATN GAR Huancavelica	Quispe	Floriberto	M	19/11/2012	31/08/2018
ATN OT	Bonifacio	Rocio	F	01/07/2013	31/08/2018
ATN PVPN	Valdivia	Hugo	M	01/11/2012	28/02/2016
Asistente contable	Roncal	Liset	F	01/02/2013	31/08/2018
Chofer	Retamozo	Dante	M	19/11/2012	31/08/2018
ATN GAR Junín	Gutierrez	Carlos	M	19/11/2012	31/10/2014
ATN GAR Junín	Pérez	Douglas	M	19/11/2014	31/12/2017
Asistente contable	Herrera	Margarita	F	01/06/2013	31/12/2017
Chofer	Ccanto	Rafael	M	01/01/2013	31/12/2017
ATN GAR Pasco	Brito	Fernando	M	01/11/2012	31/07/2018
ATN OT	Van de Sype	Pieter	M	19/11/2012	31/07/2017
ATN PVPN	Aguilar	Pedro	M	01/01/2015	31/07/2017
ATN DEL	Alban	Manuel	M	01/12/2012	31/12/2017
Asistente contable	Morales	Homero	M	19/11/2012	21/09/2018
Chofer	Paucar	José	M	19/11/2012	31/08/2018
RAF	Suárez	Rossina	F	01/11/2012	31/10/2018
Especialista Administrativo	Alcántara	Luis	M	01/05/2015	30/06/2018
Logística	Yanque	Roger	M	12/11/2012	30/09/2018
Asistente contable	Mendoza	Karina	F	15/10/2012	31/10/2018
Asistente contable	Saucedo	Mariela	F	01/01/2013	31/12/2014
Asistente contable	Valverde	Carmen	F	12/11/2012	31/10/2018
Secretaria	Venero	Anavela	F	01/02/2013	31/10/2018
Chofer	Juan de dios	Yony	M	19/11/2012	15/10/2018
Chofer	Medina	Andrés	M	19/11/2012	30/08/2018

## ANEXO 5. Subcontratación y Licitaciones

**Año 2013**

Nº Contrato	Cod. PS	Consultoría	Cod. POA	Consultor	Plazo	Fecha Inicio	Fecha Fin	Monto Pagado S/.	Monto Pagado €
2013-005	2013-0003	Revisión y análisis del DTF para modificar la modalidad de ejecución de resultados 1 y 2.	A010301060102	NELSON CRISTHIAN ECHEVARRIA CAPCHA	30	23/02/13	25/03/13	8,000	2,475
2013-007	2013-0008	Coordinador del ET y ZEE meso Hvca.	A010303030101	LUIS ANTONIO HUAMAN J.	52	08/05/13	14/07/13	6,500	1,970
2013-008	2013-0004	Especialista en SIG y ZEE meso en Hvca.	A010303030101	IVAN INFANTAS BARBACHAN	52	08/05/13	14/07/13	6,500	1,970
2013-010	2013-0007	Especialista en ZEE meso Hvca.	A010303030101	PERCY UNTIVEROS DELSO	52	08/05/13	14/07/13	6,500	1,970
2013-011		Especialista en ZEE Junín.	A010303040101	RIDER ELYEL PAUCAR QUISPE	90	18/05/13	16/08/13	4,500	1,364
2013-012		Modelamiento Bio-ecológico especialista en ZEE	A010303040101	LIZ AMELIA CHUPAN MINAYA	90	18/05/13	16/08/13	2,400	727
2013-013		Modelamiento de Peligros Múltiples en ZEE.	A010303040101	MIGUEL ANGEL VILA BALBIN	90	18/05/13	16/08/13	2,400	727
2013-014		Modelamiento Urbano - especialista en ZEE.	A010303040101	JULIO CESAR VILCARANO Q.	90	18/05/13	16/08/13	2,400	727
2013-015	2013-0010	SIG en el modelamiento de valor histórico - cultural - especialista en ZEE - Junín.	A010303040101	GABRIELA ROSA ALANYA M.	89	24/05/13	21/08/13	5,400	1,636
2013-016	2013-0014	Especialista ZEE especialista en ZEE Junín.	A010303040101	MARILÚ TOVAR BACA	90	23/05/13	20/09/13	8,100	2,385
2013-017	2013-0015	Especialista Físico especialista en ZEE Junín.	A010303040101	RAUL MARINO YARANGA	90	24/05/13	21/09/13	7,500	2,157
2013-018	2013-0016	Especialista SIG especialista en ZEE Junín.	A010303040101	CHRISTIAN MAX QUISPEN.	90	24/05/13	06/09/13	8,100	2,380
2013-019	2013-0017	Ingeniería Agronomica ZEE meso en Hvca.	A010303030101	KARINA JURADO LOPEZ	52	21/05/13	12/07/13	6,500	1,970
2013-021	2013-0019	Geólogo especialista en ZEE meso en Hvca.	A010303030101	EDSON ELAR CASO OSORIO	52	08/06/13	30/07/13	10,000	3,030
2013-022		Comunicador social o ZEE meso en Hvca.	A010303030101	HUMBERTO LIZANA C.	40	19/06/13	29/07/13	4,000	1,212
2013-023	2013-0020	Diseño y elaboración del procedimiento técnico y metodológico del estudio especializado de análisis de los cambios de la cobertura y uso de la tierra.	A010303060101	MARIA LUISA VARILLAS ARQUINIGO	30	09/07/13	08/08/13	18,000	5,500
2013-024	2013-0021	Diseño y elaboración del procedimiento técnico y metodológico del estudio especializado en capacidades institucionales.	A010303060102	MARY MOLLO MEDINA	30	21/07/13	20/08/13	20,000	6,123
2013-025	2013-0022	Diseño y elaboración del procedimiento técnico y metodológico del estudio Especializado en Dinámica Económica Regional.	A010303060103	CARILL GARAY VALENZA	40	09/07/13	18/08/13	20,000	5,596
2013-026	2013-0023	Diseño y elaboración del procedimiento técnico y metodológico especializado en evaluación del Riesgo de Desastres y Vulnerabilidad al cambio climático.	A010303060104	MERLY CHANG AREVALO	35	09/07/13	13/08/13	20,000	6,125
2013-027	2013-0024	Diseño y elaboración del procedimiento técnico y metodológico del estudio especializado en Ecosistemas y hábitad marino costero.	A010303060105	EMPRESA PROES CONSULTORES S.A.	35	10/07/13	14/08/13	25,000	7,014
2013-028	2013-0026	Diseño y elaboración del procedimiento técnico y metodológico del estudio Especializado de Servicios Ecosistémicos.	A010303060105	ALFREDO HERNAN PORTILLA CLAUDIO	35	09/07/13	13/08/13	22,222	6,258
2013-029	2013-0027	Diseño y elaboración del procedimiento técnico y metodológico del estudio especializado de Normativa y Políticas con Incidencia Territorial.	A010303060107	SILVANA PAOLA BALDOVINO BEAS	35	11/07/13	15/08/13	20,000	6,125
2013-030	2013-0025	Diseño y elab. del procedimiento técnico y metodológico del estudio especializado en Dinámica de Sistemas y Organización Territorial.	A010303060108	CERRON ARQUITECTOS S.A.C.	30	11/07/13	10/08/13	23,600	6,646
2013-031	2013-0028	Incorporación de la GERN en los planes de estudio y priorización de investigación en GA en las Universidades Junín y Pasco.	A040101060101	BRAM LEO WILLEMS	90	11/07/13	09/10/13	23,049	7,040
2013-032	2013-0029	AT en Educación Ambiental en el PRODERN	A040203060202	DAVID SOLANO CORNEJO	180	13/07/13	09/01/14	45,000	13,242
2013-033		Especialista en SIG, para la revisión de la base de datos de la ZEE de Oxapampa - Pasco.	A010303050104	MILTON MIGUEL VERDE ILAVE	30	22/07/13	21/08/13	4,800	1,455
2013-034	2013-0030	Desarrollo de una solución tecnológica que soporte los procesos de gestión logística.	A050402060201	JOSÉ FREDDI HERRERA MENDOZA	120	20/08/13	16/06/14	30,000	8,436
2013-035	2013-0032	Plan de articulación del presupuesto público de los 5 GOREs con el programa presupuestal 035 GS de los RN y DB.	A050502060101	ABEL AUCASIME ORIHUELA	120	06/09/13	04/01/14	35,000	9,948
2013-036	2013-0033	Sondeo de mercado de los productos de la Agro - Biodiversidad.	A030301020501	JOSÉ EDUARDO DIAZ MENDOZA	45	07/09/13	22/10/13	10,000	2,878
2013-038	2013-0037	Levantamiento de Línea Base y Sistematización del Diagnostico del PRODERN.	A050403060102	JUAN GUERRERO GARRIDO	105	27/09/13	10/01/14	175,875	48,573
2013-039	2013-0040	Asesoría técnica en producción orgánica para campaña agrícola de papas nativas.	A030301020402	JULIAN AGUIRRE QUINTANA	90	29/10/13	27/01/14	13,500	3,818
2013-040	2013-0035	Formulación de plan de negocio - Asociación APROAADE - Pomacocha.	A030303020101	MARIO ALFREDO LUDENA ORTIZ	45	15/11/13	16/01/14	6,000	1,703
2013-041	2013-0036	Formulación de plan de negocio - Asociación Niño Jesús - Huayana	A030303020101	NIKI FRANKLIN FLORES PACHECO	45	09/11/13	16/01/14	5,824	1,589
2013-042	2013-0038	Estudio Socioeconómico para la Micro ZEE de Pípchaca, para impulsar el OT.	A010303030108	TEODOCIO PEDRO BALDEON ECHEVARRIA	60	08/11/13	14/01/14	7,500	2,070
2013-043	2013-0039	Inventario de manantes para la micro ZEE del distrito de Pípchaca.	A010303030107	CARLOS EDUARDO ORIHUELA VILLAVICENCIO	45	09/11/13	24/12/13	6,000	1,703
2013-044	2013-0043	Diseño del centro de excelencia y observatorio ambiental.	A040101060102	BRAM LEO WILLEMS	90	07/01/14	07/04/14	23,000	6,321
2013-045	2013-0042	Estudio de definición del ámbito del área de conservación Toldopampa - Junín.	A010401040102	KAREN ILSE ECKHARDT ROVALINO	90	08/01/14	19/04/14	57,000	15,583
2013-046	2013-0045	SPS y aprovechamiento de BSE para los ecosistemas de la Selva Pasco y Junín.	A030301060102	UNIVERSIDAD CATÓLICA SEDES SAPIENTIAE	150	01/02/14	01/07/14	88,550	24,477
								<b>S/ 788,719</b>	<b>€ 224,922</b>

## Año 2014

Nº Contrato	Cod. PS	Ref. Nº CTB	Consultoría	Cod. POA	Consultor	Plazo	Fecha Inicio	Fecha Fin	Monto Pagado S/.	Monto Pagado €
2014-002	2014-0001		Diseño y Diagramación del Calendario 2014	A040301060105	EMPRESA DE COMUNICACIONES COM	30	16/01/14	15/02/14	9,500	2,608
2014-004	2014-0003		AT las organizaciones de productores de	A030401020201	ANA CECILIA SIERRA RAMIREZ	240	22/02/14	20/10/14	20,000	5,577
2014-005	2014-0004		AT las organizaciones de productores de	A030401020201	ALEJANDRO JOSE DIAZ LAUPA	240	22/02/14	20/10/14	20,000	5,577
2014-006	2014-0002		Actualización del Plan de Desarrollo Com	A010201040301	Joel Denis Jurado Najera	90	07/03/14	01/09/14	60,000	16,959
2014-007			Estudio de caracterización morfológica de	A030401020205	Ladislao Palomino Flores	180	13/03/14	09/09/14	16,509	4,653
2014-008	2014-0005		Conceptualización, elaboración de infogra	A040301060107	Diaz de Cerio SAC	30	28/03/14	27/04/14	49,775	13,488
2014-009	2014-0007		Especialista en asesoría técnica en produ	A030401020201	JULIAN A GUIRRE QUINTANA	240	27/03/14	22/11/14	36,000	10,131
2014-010	2014-0010		Estudios de derecho y definición del ámb	A010401060201	Mirbel Alberto Epiquien Rivera	90	11/04/14	25/07/14	39,644	11,101
2014-012	2014-0011	PER112	Identificación y caracterización preliminar	A010501030101	ASOCIACION BIO MODUS TROPICAL	120	25/04/14	01/09/14	219,860	61,516
2014-013	2014-0025	PER118	Planes de Competitividad que incluyen Pla	A030303060201	EMPRESA EMSTRAT SAC	150	08/05/14	17/11/14	127,477	35,870
2014-014	2014-0020		AT Comisión Ambiental Municipal de Chur	A010201030401	ELIZABETH GARCIA YACHACHI	100	22/05/14	30/08/14	55,303	15,575
2014-015	2014-0015	PER115	Elaborar los planes y acuerdos de compe	A030303060202	EMPRESA EMSTRAT SAC	150	15/05/14	26/11/14	152,727	43,567
2014-016	2014-0022	PER116	Formulación de proyectos de Inversión Pu	A010303050305	MARCO ANTONIO ALEJANDRO MINAY	150	28/05/14	25/10/14	128,613	36,436
2014-017	2014-0026	PER120	Diseño, diagramación y corrección de est	A040301060108	WALTER H. WUST EDICIONES SAC	150	29/05/14	26/10/14	108,240	30,880
2014-018	2014-0027	PER119	Plan de fortalecimiento a Gerencias Regio	A030201060203	RENTABILITY ON INVESTMENT EMPRE	150	13/06/14	25/11/14	178,000	50,799
2014-019	2014-0016	PER114	Actualización del Plan de Desarrollo Conc	A010201030201	ELIZABETH GARCIA YACHACHI	120	28/05/14	25/09/14	113,363	31,946
2014-020	2014-0024		Incorporación del Organó de Línea de Des	A030201060301	INSTITUTO DE NEGOCIOS Y METODOL	150	03/06/14	21/11/14	76,853	21,882
2014-021	2014-0023	PER117	Actualización de los instrumentos de ges	A010201060301	MELISAS EWY LUYO LUCERO	150	12/06/14	15/01/15	120,539	34,299
2014-022	2014-0030	PER124	Formulación de la estrategia regional de C	A010202030201	BIOAQUAL SAC	122	27/06/14	27/10/14	100,064	29,365
2014-024	2014-0021		Actualización del estudio Agrostológico p	A010303030702	LINARIO CONDORI QUISPE	90	27/06/14	25/09/14	31,900	9,125
2014-025	2014-0028		Formulación de la estrategia regional de c	A010202050101	JORGE RICHARD DE LA TORREE BAS	150	10/07/14	07/12/14	121,999	35,341
2014-027	2014-0035	PER127	Formulación de proyectos de inversión pu	A010303040301	CARILL GARAY VALENZA	180	17/07/14	13/01/15	161,699	47,305
2014-028	2014-0031		Formulación de la estrategia regional de L	A010202040201	RICARDO JESUS JIMENEZ VILCHEZ	120	12/08/14	10/12/14	73,900	21,435
2014-029	2014-0033	PER126	Formulación de la estrategia regional de L	A010202050201	JOSE ANTONIO OTIVO BARRETO	120	12/08/14	10/12/14	104,300	29,808
2014-030	2014-0036		Actualización del proyecto de inversión p	A050503040101	YENY CHAVEZ ARCOS	90	13/08/14	25/01/15	31,633	9,579
2014-031	2014-0038		Formulación de la Agenda de Investigació	A040101060301	ELSA CARMEN BENAVENTE SALAZA	195	06/08/14	03/04/15	64,492	19,467
2014-032			Implementación acciones de Educación ar	A040203060202	YESICA QUISPE CONDE	150	07/08/14	04/01/15	14,840	4,246
2014-033			Implementación acciones de Educación ar	A040201060201	EDGAR FAUSTINO VALENCIA LLANTO	135	12/08/14	09/01/15	17,000	4,864
2014-034	2014-0039		Formulación de la Agenda de Investigació	A040101060302	ASESORIA AMBIENTAL Y MANEJO DE	150	02/09/14	16/03/15	65,648	20,148
2014-035	2014-0042		Desarrollo de contenido y diseño e infogr	A040301060106	Diaz de Cerio SAC	30	02/09/14	02/10/14	59,442	16,790
2014-037	2014-0044		Expte técnico de la propuesta de ACR To	A010401040601	LEIMARS CORPORATION SAC	165	03/09/14	17/03/15	82,036	24,103
2014-038	2014-0046	PER131	Desarrollo de proyecto arquitectónico de	A040301060106	KONSUM S.A.C.	30	06/09/14	06/10/14	160,000	45,264
2014-039	2014-0045	PER132	Caracterización y análisis de la Cuenca d	A030301060401	CONSORCIO PARA EL DESARROLLO	100	30/09/14	08/01/15	124,580	36,998
2014-040			Puesta en marcha de la plataforma de for	A040101060205	BRAM LEO WILLEMS	60	25/09/14	24/11/14	15,000	4,319
2014-041			Implementación de las acciones de educa	A040202050104	FIDEL MANUEL ARMAS PALOMO	120	24/09/14	04/02/15	12,000	3,448
2014-042			Implementación de las acciones de educa	A040202040104	MILAGROS ROSARIO OVIEDO ORELLA	120	24/09/14	04/02/15	11,920	3,522
2014-043			Especialista SIG para la Micro ZEE del Dis	A010303030703	CHRISTIAN MAX QUISPE NAVARRO	60	26/09/14	25/11/14	7,467	2,150
2014-044			Apoyo en la Ejecución del Proyecto Piloto	A010401050402	LISBETH ALLENDEZ ROSALES	75	25/09/14	09/12/14	12,931	3,700
2014-045			Delimitación del área para el saneamiento	A010401050401	Hernan Pedro Gallegos Cajas	150	07/10/14	02/09/15	13,730	4,009
2014-046			Formulación de documentos de gestión M	A010201040201	KAREM PATRICIA GUILLERMO RAMIRE	45	11/10/14	25/11/14	14,853	4,276
2014-047			SIG para apoyar la actualización de los m	A010303040501	CARLOS EDUARDO ORIHUELA VILLA	60	08/10/14	07/12/14	6,000	1,721
2014-048			Ruta de lineamientos de política de mont	A050403060301	JUAN JESUS TORRES GUEVARA	95	10/10/14	13/01/15	17,000	5,430
2014-049			Estudio de valorización de Bienes y Servi	A050403060301	ALFREDO RODRIGUEZ ZUNINO	45	30/10/14	14/12/14	9,911	3,011
2014-050			Análisis y armonización del marco legal p	A050403060301	JHA QUELINE CARMEN CONTRERAS M	45	25/10/14	09/12/14	10,000	2,879
2014-051			Estudio de derechos en el ámbito de la pr	A010401050303	WERNER LUIS VERDE QUISPE	72	25/10/14	17/01/15	16,800	4,837
2014-052			Diseño, diagramación y corrección de est	A010202020101	TRIVIA COMUNICACION CREATIVA EI	70	28/10/14	06/01/15	15,621	4,512
2014-053			Retroalimentación y actualización de la pr	A050201060204	MAX ELGRER LAZARO TAICO	60	26/11/14	24/02/15	12,000	3,636
2014-054			Mejoramiento tecnológico de mecanismos	A050203060101	ASUNCION LUIS HUACHO LAZO	200	26/11/14	12/09/15	15,000	4,675
2014-055			Publicaciones relacionadas a programa y	A040301060102	KATERY LOURDES MORAN AVILES	90	25/11/14	06/03/15	12,000	3,455
2014-056			Análisis, diseño, construcción e impleme	A050201060203	EBER FIGUEROA FARFAN	60	25/11/14	23/02/15	10,000	2,879
2014-058	2014-0048		Elaboración de atlas del territorio de los d	A040301060105	GLOCAL GESTION PARTICIPATIVA Y D	90	16/12/14	15/04/15	52,394	15,649
									<b>S/ 3,010,563</b>	<b>€ 864,810</b>

**AÑO 2015**

Nº Contrato	Cod. PS	Consultoría	Cod. POA	Consultor	Plazo	Fecha Inicio	Fecha Fin	Monto Pagado S/.	Monto Pagado €
2015-001		Actualización y validación del Reglamento del SINIA.	A050203060102	ROCIO MILAGROS SIFUENTES V	45	06/01/15	22/03/15	8,500	2,447
2015-002		Organización de procesos relacionados al Componente	A050502060202	SOLUCIONES AMBIENTALES Y S	45	30/01/15	16/03/15	17,800	5,663
2015-003		Diseño instruccional para el diseño de la estructura n	A010501060201	CARMEN EMPERATRIZ GARCIA	30	03/03/15	22/04/15	10,000	3,181
2015-004		Mejoramiento y/o actualización de mecanismos tecno	A050402060306	TEMPLATES ART SAC	80	04/03/15	06/08/15	16,000	4,821
2015-006		EA en el GORE de Huancavelica	A040202030404	CARITO ENMA YURIVILCA LEON	195	02/04/15	14/10/15	14,800	4,413
2015-007		Facilitar el proceso de capacitación a los funcionarios	A010201060401	JACQUELINE NOEMI BARJA MA	30	28/03/15	04/05/15	8,500	2,704
2015-008		Comunicación y organización de actividades de educ	A040101060214	KATERY LOURDES MORAN AVI	120	08/04/15	06/08/15	15,689	4,805
2015-009		Agenda Ambiental Local de la Provincia de Churcamp	A010201030602	ELIZABETH GARCIA YACHACHI	75	14/04/15	28/06/15	8,960	2,738
2015-010		Análisis de Preferencias de Producto Acuicola "Cons	A030303050702	CARLOS ALFREDO SANCHEZ G	60	14/04/15	23/06/15	8,400	2,601
2015-011		Plan de Acción de la Reserva de Biosfera Oxapampa	A010401050803	EDITH ROSMERY TAQUIRI AMES	90	25/04/15	31/03/16	14,940	4,433
2015-012		Actualización de los Instrumentos de IGA de Palcazú	A010201050802	FRANK MARVIN MULLER FIGUE	90	25/04/15	24/07/15	13,280	3,950
2015-013		Caracterización de cabecera de cuenca del río Pamp	A040302030402	ALCIDES WILDE A UQUI SANCHE	60	25/04/15	24/06/15	7,200	2,184
2015-014		Actualización de IGA de Villa Rica, Política Ambiental	A010201050702	JOSE MANUEL TORRES ALCALI	90	23/05/15	21/08/15	14,000	4,216
2015-015		Fortalecimiento de Capacidades Técnicas de la fase	A010303040501	MIGUEL ANGEL VILA BALBIN	90	09/06/15	07/09/15	6,600	1,958
2015-016		Fortalecimiento de Capacidades Técnicas de la fase	A010303040501	JHON MAURO DIAZ ARCOS	90	19/06/15	17/09/15	4,200	1,246
2015-017		Fortalecimiento de Capacidades Técnicas de la fase	A010303040501	MARILU TOVAR BACA	90	09/06/15	09/10/15	6,600	1,957
2015-019	2015-0001	Temas normativos y legales relacionados al Planeam	A010201060401	CARLOS ALFREDO SANCHEZ G	180	01/07/15	27/01/16	49,222	14,428
2015-020	2015-0003	AT a los productores de la CV de Fibra de color de al	A030303010702	DANIEL MEZA NUÑEZ	240	16/06/15	11/02/16	57,570	16,730
2015-021	2015-0002	Gestión de información espacial de Paisajes de interv	A010304060101	PATRICIA KARELIA HUERTA SA	210	16/06/15	12/02/16	30,900	8,972
2015-025		Producción Agroecológica de Ecotipos de Cuy en zo	A030303020806	GILMER HUAMANI DEZA	210	14/07/15	09/02/16	12,250	3,545
2015-026		Automatización de los procesos de registro de las ur	A050202060206	RENEE MICHAEL MORALES CAL	150	22/07/15	19/12/15	16,000	4,693
2015-029		AT implementación de POA 2015 del RSE - ACA Ront	A030302020106	YODNA LERIDA DUEÑAS GUEVA	120	12/08/15	15/09/16	7,500	2,164
2015-031		EA Abancay, San Pedro de Cachora, Huanipaca y C	A040202020703	KATHERIN ARLENE QUINTANA M	180	08/08/15	04/02/16	16,500	4,762
2015-033		Producción Agroecológica de Ecotipos Locales de C	A030303020807	PERCY CRISTIAN MORENO ME	150	22/08/15	19/01/16	10,000	2,887
2015-034	2015-0006	AT Fortalecimiento de la CV de Cacao Nativo en el M	A030303040403	CENTRO DE ESTUDIOS Y PROM	180	26/08/15	05/03/16	34,731	10,027
2015-035	2015-0005	Capacitación a los Responsables y/o Funcionarios d	A030201060106	INSTITUTO DE NEGOCIOS Y MET	150	14/08/15	11/01/16	17,653	5,092
2015-037		AT Fortalecimiento de la CV de Peces Tropicales Río	A030303040402	ERIKA ASTRID TANTE HUAMA	180	27/08/15	23/02/16	12,000	3,439
2015-038		Expediente técnico del perfil de proyecto "Instalación	A030303050103	PROYECTO 20 SAC	90	27/08/15	07/12/15	17,000	4,932
2015-039	2015-0007	AT Fortalecimiento de la CV de Peces Tropicales	A030303050605	JAVIER VIENRICH GANOZA	180	03/09/15	01/03/16	26,950	7,770
2015-040	2015-0009	AT Fortalecimiento de la CV de Frutas Nativas.	A030303050602	CENTRO DE ESTUDIOS Y PROM	210	03/09/15	15/04/16	27,859	7,699
2015-041		Análisis del riesgo asociado al Cambio Climático y dia	A010202010101	MARLENE EDELMIRA CCOYURE	60	28/08/15	27/10/15	17,000	4,916
2015-042		Mejoramiento de las Capacidades Productivas Agrico	A030302030502	EDGAR HUGO DE LA CRUZ SUL	50	17/09/15	06/11/15	15,000	4,370
2015-043		Desarrollo del componente de Gestión de Reducción	A010202010101	ALFONSO EDUARDO CORDOVA	60	15/09/15	14/11/15	17,000	4,930
2015-044		Planes de Negocio para Proceso de Procompite Regi	A030303040503	FEDERICO SERAPIO OLLERO DE	14	22/09/15	06/10/15	14,000	4,062
2015-045		Planes de Negocio para Proceso de Procompite Regi	A030303040503	RAFAEL JULIAN MALPARTIDA Y	14	22/09/15	06/10/15	2,240	650
2015-046		Implementación de proyectos educativos ambientales	A040202040402	OMAR BUENDIA MARTINEZ	122	22/09/15	01/05/16	4,800	1,362
2015-047		EA en Andahuaylas, Huayana, Pomacocha, Pampach	A040202020701	MARIA PIEDAD BUENO MOLINA	90	19/09/15	18/12/15	11,000	3,186
2015-048		AT Fortalecimiento de la CV de Peces Tropicales de	A030303040402	EBER RAUL MARTIN MANCHI	180	08/10/15	05/04/16	12,000	3,457
2015-049		Fortalecimiento de capacidades de productores líder	A030301010403	INSTITUTO DE NEGOCIOS Y MET	90	10/10/15	29/02/16	17,500	5,038
2015-050		Revalidación de compromisos, levantamiento de infor	A030303050103	NOELIA NURITH TICONA ROMER	45	08/10/15	22/11/15	3,500	1,011
2015-051		AT Especializada para el Mejoramiento y Validación d	A030302050401	LUIS NUÑEZ ESTRADA	20	03/11/15	23/11/15	7,700	2,243
2015-052		Identificación, Recopilación y Reproducción de Esped	A010304040106	MIGUEL JAIME SAMANIEGO ARF	90	27/10/15	25/01/16	4,700	1,356
2015-053		Comunicación y Difusión del Programa PRODERN	A040101060214	CESAR JESUS OCHOA CHAVEZ	60	27/10/15	26/12/15	6,500	1,880
2015-054		Desarrollar el componente de Planeamiento Estratégic	A010202010101	RUBEN MARTINEZ CABRERA	45	19/11/15	03/01/16	17,500	5,008
2015-055		Actualización del SRGA de Pasco articulado a los ins	A010201051003	MARIBEL CANCHARI MEDINA	45	11/11/15	26/12/15	17,000	4,895
2015-057	2015-0010	AT productores de la CV de Papas Nativas y Quinua.	A030303030601	CESAR RUIZ ARCE	210	10/12/15	07/07/16	35,964	10,345
								<b>S/ 715,009</b>	<b>€ 209,167</b>

## AÑO 2016

Nº Contrato	Cod. PS	Consultoría	Cod. POA	Consultor	Plazo	Fecha Inicio	Fecha Fin	Monto Pagado S/.	Monto Pagado €
2016-002		Implementación de estructuras biológicas (ce	A030302050402	LUIS NUÑEZ ESTRADA	90	19/02/16	19/05/16	16,950	4,860
2016-003		Implementación de estructuras biológicas (ce	A030302050402	KARINA VIOLETA CARHUARIC	90	20/02/16	20/05/16	6,000	1,712
2016-004		Desarrollo de talleres de sensibilización en C	A010304040113	MERLI ESCRIBA CUBA	90	18/03/16	01/07/16	4,700	1,348
2016-005	2016-0003	Formulación del Plan de Competitividad Regio	A030201030403	OSWALDO JESUS MARIÑO ALI	120	13/04/16	31/08/16	33,810	10,039
2016-006	2016-0002	Formulación de la guía, capacitación y asiste	A010201060501	INSIDEO SAC	120	14/04/16	12/08/16	26,910	7,826
2016-008	2016-0004	AT en Educación Ambiental en los distritos d	A040202021301	GUISELA LEON SANTI	270	17/05/16	23/03/17	23,929	7,089
2016-009	2016-0005	AT en Educación Ambiental en los distritos d	A040202021304	KATHERIN ARLENE QUINTANA	270	17/05/16	23/03/17	24,000	7,110
2016-010	2016-0007	AT y fortalecimiento de capacidades en Educ	A040202030302	EVELYN RUTH PALOMINO SAN	240	24/05/16	19/01/17	28,509	7,501
2016-011	2016-0008	AT en Producción Agroecológica de ecotipos	A030303020802	INSTITUTO DE INVESTIGACION	210	01/06/16	28/12/16	20,366	5,949
2016-012	2016-0009	AT en Producción Agroecológica de ecotipos	A030303020802	INSTITUTO DE INVESTIGACION	210	01/06/16	28/12/16	20,491	5,986
2016-013		Formulación del plan de trabajo y hoja de ruta	A030303030405	ALEXIS ASTETE CASAS	35	25/06/16	30/07/16	5,550	1,616
2016-015		Mejoramiento del desempeño y la eficiencia c	A050201060401	DRINUX SAC	120	14/07/16	27/03/17	15,000	4,011
2016-017		Formulación de los planes de negocio para p	A030201050901	LUIS ANTONIO BERROSPI DELG	60	09/08/16	08/10/16	8,000	2,341
2016-018		Apoyo gerencial en la cadena de valor de pa	A030303020810	ANA CECILIA SIERRA RAMIREZ	150	30/08/16	27/01/17	10,500	3,141
2016-020		AT en producción y conservación de alpaca	A030303020811	JOSE CARLOS OSCCO ANAMA	180	30/08/16	26/02/17	15,600	4,650
2016-021		Automatización del proceso de registro de la	A050202050410	RENEE MICHAEL MORALES CAI	90	01/09/16	30/11/16	8,000	2,337
2016-022	2016-0010	AT a los emprendimientos del rubro de alojar	A030303010712	CENTR DE FORMACION EN TUR	45	08/09/16	02/12/16	23,000	6,752
2016-023		Perfil de Inversión Pública para la culminaci	A010303030705	REYNA AURORA ORTIZ PALMA	90	13/09/16	26/01/17	3,000	877
2016-024	2016-0011	AT a los productores de la Cadena de Valor	A030303010707	LUIS ALBERTO VILLAGOMEZ V	150	16/09/16	13/02/17	18,639	4,921
2016-025		AT en siembra y cosecha de agua a Comuni	A030301020707	SILVERIO HUACCHARAQUI CUI	180	06/10/16	04/04/17	13,200	3,949
2016-026		Hoja de ruta de la iniciativa Frutos Amazóni	A050503060101	WIENKE HEINRICH	50	29/09/16	28/11/16	13,500	3,944
2016-027	2016-0015	Estudio de Pre-Inversión a nivel de perfil de d	A010202060301	NELSON CRISTHIAN ECHEVAR	120	19/10/16	02/04/17	47,500	9,792
2016-028	2016-0016	AT implementación de estrategia de salida de	A050404060504	PEDRO EDUARDO GARCIA MEB	300	18/10/16	02/09/17	38,192	8,030
2016-029		ATa los productores de la cadena de valor d	A030303030604	WILBER TICLLASUCA MOROQU	150	17/11/16	16/04/17	17,000	5,124
2016-030	2016-0012	AT Fortalecimiento de la Cadena de Valor de	A030303040409	LUIS TEOBALDO GARAY VERA	294	25/11/16	15/09/17	43,885	12,954
2016-033		Corrección de estilo, diseño y diagramación	A010401060303	GABRIEL ALEJANDRO HERRER	90	20/12/16	30/04/17	14,200	3,920
								<b>S/ 500,431</b>	<b>€ 137,778</b>

AÑO 2017

Nº Contrato	Cod. PS	Consultoría	Cod. POA	Consultor	Plazo	Fecha Inicio	Fecha Fin	Monto Pagado S/.	Monto Pagado €
2017-001		Recojo y sistematización de información para	A010304050301	ANGELA LORELEY VIDURRIZAGA PA	60	21/02/17	22/04/17	3,400	1,035
2017-002	2017-0002	Identificación y sistematización de información	A050503060104	WIENKE HEINRICHS	60	18/02/17	19/04/17	10,000	3,070
2017-003		Recojo y sistematización de información para	A010304050303	EDITH ROSMERY TAQUIRI AMES	60	04/03/17	03/05/17	4,750	1,446
2017-004		AT elaboración e implementación de los 16 pla	A030301020803	ROQUE SEGUNDO PEÑA	90	03/03/17	01/06/17	6,000	1,826
2017-006		Levantamiento de información de indicadores	A010304020120	GILMER HUAMANI DEZA	60	03/03/17	02/05/17	2,200	661
2017-007		Lista de especies de la Agro biodiversidad de	A010401020904	MARIA DEL CARMEN DELGADO LAI	90	09/03/17	07/06/17	6,500	1,909
2017-009		Levantamiento de información para Línea Base	A010304030803	EDITH FABIOLA ALARCON MELGAR	65	21/03/17	25/05/17	5,915	1,805
2017-010		Levantamiento de información para Línea Base	A010304030702	EDGAR MENDOZA HUAMANI	75	21/03/17	04/06/17	5,505	1,680
2017-011		AT Pedagógica para la transversalización del	A040202030503	EVELYN RUTH PALOMINO SANTOS	180	29/03/17	25/09/17	5,440	1,616
2017-013	2017-0006	PIP para el mejoramiento del servicio de inform	A010202010303	CARILL GARAY VALENZA	90	05/05/17	03/08/17	22,800	6,848
2017-014	2017-0007	Estudios de evaluación y propuesta de mejora	A010304030806	TITO MALLMA CAPCHA	50	13/05/17	02/07/17	16,308	4,897
2017-016		CV de Frutas Nativas que incluye la articulació	A030303050621	KARINA VIOLETA CARHUARICRA ES	180	16/05/17	12/11/17	13,438	3,944
2017-017		AT a Núcleos Locales para la Implementación d	A030303041203	HENRRY RAUL Y UMPIRI AGUILAR	181	16/05/17	02/12/17	13,955	4,058
2017-018		Recojo y sistematización de información para	A010304040110	MERLI ESCRIBA CUBA	60	17/05/17	16/07/17	6,000	1,801
2017-019		AT a Núcleos Locales para la implementación d	A030303051103	MARCO ANTONIO HUAJA ESTRADA	150	19/05/17	16/10/17	11,257	3,315
2017-020		Formulación de PIP Menor creación de los serv	A030302050603	TED HARRY TUEROS ZEVALLOS	100	16/05/17	03/09/17	15,794	4,263
2017-021		Levantamiento, organización y carga de inform	A030303010408	JUAN JOSE PALACIOS VEGA	120	23/05/17	20/10/17	16,200	4,313
2017-022		Levantamiento, organización y carga de inform	A030303020507	JOSE ANTONIO CUADROS LOAYZA	197	23/05/17	06/12/17	16,200	4,706
2017-023		Levantamiento, organización y carga de inform	A030303030409	JAMES WILLIAM CHUQUILLANQUI BE	120	23/05/17	20/10/17	15,552	4,590
2017-024	2017-0011	Sistematización de información en el proceso d	A010201021406	AUGUSTO RAMIREZ VICENCIO	200	23/05/17	09/12/17	19,000	5,422
2017-025	2017-0013	AT en conservación y manejo ganadero de fib	A030303020818	JOSE CARLOS OSSCO ANAMARIA	240	18/05/17	13/01/18	25,800	7,440
2017-026	2017-0016	AT implementación de acuerdos del territorio e	A010304040122	RONALD ROJAS CAMPOS	273	06/06/17	08/04/18	31,200	8,995
2017-027		AT en articulación comercial de la cadena de v	A030303020903	RUBEN ALARCON ENCISO	180	01/06/17	17/12/17	14,867	4,305
2017-028		AT en articulación comercial de la cadena de v	A030303020903	JUAN CARLOS FLORES JURO	180	01/06/17	14/12/17	8,920	2,607
2017-029		Levantamiento de información para la línea de	A010304020114	ALEJANDRO JOSE DIAZ LAUPA	60	10/06/17	09/08/17	4,400	1,292
2017-030		Diseño e implementación de una base de datos	A050601060105	MARY LUZ SOLORZANO MEDINA	90	01/06/17	30/08/17	13,920	2,509
2017-031		Diseño, elaboración e implementación de base	A050601060106	OMAR RAMIRO VALENCIA GARCIA	70	01/06/17	10/08/17	9,450	2,838
2017-034		Proyecto de Inversión Pública Ampliación y Me	A050202030306	PROYECTOS E INVERSIONES ORTIZ	136	01/06/17	15/12/17	15,529	4,121
2017-036	2017-0017	AT Educación Ambiental en 5 Regiones	A040202040703	EVELYN RUTH PALOMINO SANTOS	150	16/06/17	13/11/17	16,070	3,745
2017-038		AT a los Productores de la CV de papas nativa	A030301010703	ELMER LUIS DIAZ LAUPA	135	16/06/17	29/10/17	8,100	2,395
2017-039	2017-0014	Fortalecimiento institucional y articulación de O	A030303010720	ALBERTO LUIS CAFFERATA SOTELC	210	22/06/17	18/01/18	30,682	8,718
2017-040	2017-0015	AT Fortalecimiento de la CV de Cacao Nativo e	A030303040416	EMER EDMER TAUMA ESPINOZA	245	21/06/17	21/02/18	21,230	6,077
2017-041		Análisis de experiencias en Latinoamericana p	A050503060107	WIENKE HEINRICHS	60	04/08/17	03/10/17	8,000	2,403
2017-042		Desarrollo gráfico, diseño y diagramación para	A050602060202	Diaz de Cerio SAC	30	08/08/17	07/09/17	7,665	2,056
2017-043		Apoyo en la Formalización de las Organizacio	A030301030901	EDITH FABIOLA ALARCON MELGAR	105	16/08/17	29/11/17	5,600	1,618
2017-044	2017-0020	Actualización de la Estrategia y Plan Regional	A010202030403	TITO MALLMA CAPCHA	110	15/08/17	03/12/17	19,969	5,618
2017-045	2017-0021	AT Fortalecimiento de la CV de Peces Tropical	A030303050610	FRANCISCO GABANCHO LA TORRE	120	24/08/17	22/12/17	24,000	6,949
2017-046	2017-0022	ATa los productores de la Cadena de Valor de	A030303030604	WILBER TICLLASUCA MOROQUILLA	120	23/08/17	21/12/17	10,890	3,051
2017-047	2017-0023	Diseño instruccional de módulos de capacitaci	A030201060404	CARMEN EMPERATRIZ GARCIA LUNA	150	22/08/17	19/01/18	22,000	6,237
2017-048		consultoría formalización de las Organizacione	A030301010801	ISAAC SALAZAR LEDESMA	75	26/08/17	09/11/17	5,000	1,397
2017-049		consultoría constitución de Bancomunal para a	A030303010736	JUDITH POZO NAUPA	130	30/08/17	07/01/18	5,000	1,444
2017-050		Organización de información y elaboración de	A050404060703	MARY LUZ SOLORZANO MEDINA	90	26/09/17	25/12/17	8,324	2,388
2017-051		Mejoramiento del interfaz de consulta de indica	A050201060501	BRYAND FERDINAND HIDALGO FFEN	60	14/10/17	13/12/17	8,000	2,295
2017-052	2017-0025	Planes de Fortalecimiento Organizacional – Re	A030301050507	EDITH ROSMERY TAQUIRI AMES	120	20/10/17	17/02/18	11,349	3,199
2017-053		AT los productores de las CV de papas nativa	A030301030801	ISAIAS FELIX MARCA VILLANTOY	120	26/10/17	23/02/18	8,300	2,335
2017-054		Plan de negocios para la cadena de valor de c	A030201021502	ROQUE SEGUNDO PEÑA	50	15/11/17	04/01/18	3,000	844
2017-056	2017-0026	Sistematización de experiencias del Programa	A050601060203	PACT PERU	219	29/11/17	06/07/18	235,897	65,268
2017-057		Desarrollo de Módulos Virtuales de Enseñanza	A050201060601	DIANA MILAGROS URQUIZA CABAN	127	16/11/17	23/03/18	6,900	1,914
2017-058		Diseño y Producción de Módulos y Materiales	A050201060601	GISELLA GARAY TREVEJO	127	16/11/17	23/03/18	8,000	2,219
2017-059		Diseño y Producción de Materiales Interactivos	A050201060601	MARITA ROSARIO HUANCA CASTA	127	16/11/17	23/03/18	7,400	2,053
2017-060	2017-0027	AT para Gestión comercial-diseño del plan de	A030303050611	LUIS EDGAR LOPEZ LOPEZ	75	21/11/17	04/02/18	14,000	4,001
2017-061	2017-0024	Diseño y elaboración de una estrategia de mar	A050201060405	TEMPLATES ART SAC	122	24/11/17	26/03/18	21,456	6,013
								<b>S/ 857,131</b>	<b>€ 241,549</b>

AÑO 2018

Nº Contrato	Cod. PS	Consultoría	Cod. POA	Consultor	Plazo	Fecha Inicio	Fecha Fin	Monto Pagado S/.	Monto Pagado €	Monto Por Pagar en €
2018-001		Diseño y elaboración de un interfaz	A050202020702	BRYAND FERDINAND HIDALGO	123	19/01/2018	22/05/2018	8,500	1,172	
2018-002		Diseño y Desarrollo e Implementación	A050203010511	CRISTIAN WERNER GARCIA ESPINOZA	60	20/01/2018	21/03/2018	8,500	2,344	
2018-003		Diseño y Desarrollo de una Interfaz	A050201060503	JASHIMI ALFREDO SUGAYA VALENZUELA	112	30/01/2018	22/05/2018	8,500	1,172	
2018-005	2017-0028	Plan de Manejo de Vicuñas de la Reserva	A020201010106	OMAR DANIEL SIGUAS ROBLES	120	10/02/2018	10/06/2018	22,500	6,205	14,830
2018-006		Diseño y Elaboración de Estrategia	A050201060408	MARIA ELENA AEDO SANCHEZ	100	28/02/2018	08/06/2018	8,500	2,365	
2018-007		Brindar Asistencia Técnica a los	A030303010739	JUDITH POZO NAUPA	130	24/02/2018	04/07/2018	7,200	993	
2018-008		Asistencia Técnica para el seguimiento	A030303050625	FRANCISCO GABANCHO LA TORRE	60	28/02/2018	29/04/2018	6,950	1,917	
2018-009		Asistencia Técnica en el proceso	A030303020912	SHARMELY OJEDA VEGA	120	27/02/2018	27/06/2018	7,000	1,952	
2018-010		Asesoría técnica en la implementación	A030303020914	GILMER HUAMANI DEZA	120	27/02/2018	27/06/2018	8,400	2,342	
2018-011	2018-0002	Actualización de indicadores ecológicos	A050404060410	MARY LUZ SOLORZANO MEDINA	172	22/03/2018	10/09/2018	10,980	3,432	
2018-012	2018-0003	Ilustraciones de Flora Silvestre Nacional	A050602060202	WILLIAM NAURAY HUARI	90	20/03/2018	18/06/2018	15,000	4,175	
2018-013	2018-0004	Diseño del sistema de bombeo municipal	A030401020408	MIGUEL ULISES REATEGUI JUNCO	45	20/03/2018	04/05/2018	16,990	4,685	
2018-014		Recopilación de información de	A010304040127	JANETH MAYTA CUNYAS	75	23/03/2018	06/06/2018	6,000	1,655	
2018-015		Asistencia Técnica en Construcción	A030303040423	EMER EDMER TAUMA ESPINOZA	60	03/04/2018	02/06/2018	6,000	1,673	
2018-016	2018-0001	Brindar Asistencia Técnica a los	A030303010901	ELMER LUIS DIAZ LAUPA	120	06/04/2018	04/08/2018	10,197	2,850	
2018-017		Implementación y monitoreo de	A010304040126	RONALD ROJAS CAMPOS	60	10/04/2018	09/06/2018	7,500	2,091	
2018-018		Seguimiento y/o evaluación de	A010201011806	ELSA CARMEN BENAVENTE SANCHEZ	60	17/04/2018	16/06/2018	9,000	2,520	
2018-021		Asistencia Técnica a Productoras	A030303030607	TANIA GARCIA MEZA	105	26/04/2018	09/08/2018	9,050	2,552	
2018-022		Levantamiento de información de	A010304030704	EDGAR MENDOZA HUAMANI	60	21/04/2018	20/06/2018	7,270	2,032	
2018-023		Levantamiento de información y	A010304030807	EDITH FABIOLA ALARCON MELGAREJO	60	20/04/2018	19/06/2018	7,270	2,032	
2018-024		Revisión y adecuación del Plan de	A010201050605	EDITH ROSMERY TAQUIRI AMEZUA	45	24/04/2018	08/06/2018	6,500	1,833	
2018-025		Incorporación del Órgano de Línea	A030201051202	WALTER AMERICO LEDESMA ESPINOZA	75	01/05/2018	15/07/2018	6,560	1,837	
2018-026		Incorporación del Órgano de Línea	A030201051201	YENI MARIBEL JAIME ALLCCAR	75	01/05/2018	15/07/2018	6,560	1,837	
2018-027		Organización y sistematización de	A050602010103	MARIA EDITH SULCA BARRON	120	01/05/2018	29/08/2018	9,000	2,526	
2018-029		Organizar el Encuentro Nacional	A030201010704	INSTITUTO DE NEGOCIOS Y MARKETING	30	01/05/2018	31/05/2018	4,000	1,103	
2018-030		Asistencia Técnica y Capacitación	A030301030701	ISAIAS FELIX MARCA VILLANTO	60	12/05/2018	11/07/2018	6,225	1,755	
2018-031	2018-0005	Brindar asistencia técnica para la	A030303020913	JOSE CARLOS OSCCO ANAMARCA	90	11/05/2018	09/08/2018	10,453	2,947	
2018-032		Organización y sistematización de	A050602050104	WILLY JAMES MÉNDEZ BÉNDEZ	90	01/06/2018	30/08/2018	1,800	508	
2018-033		Levantamiento de información y	A010304010204	DANIEL MARTINEZ NUÑEZ	60	02/06/2018	01/08/2018	7,250	2,044	
2018-034		Organización y sistematización de	A050602020104	GUISELA LEON SANTI	90	02/06/2018	31/08/2018	8,180	2,307	
2018-035		Levantamiento de información y	A010304020121	JOSE ANTONIO CUADROS LOAYZA	60	16/06/2018	15/08/2018	7,500	2,115	
2018-036		Levantamiento de información y	A010304020122	DICK COLL CAYTUIRO	60	16/06/2018	15/08/2018	4,000	1,128	
2018-037		Actualización del expediente técnico	A030303050107	TED HARRY TUEROS ZEVALLOS	45	19/06/2018	03/08/2018	9,000	2,538	
2018-038		Community Manager, durante la	A050602060401	PEDRO MIGUEL FLORES PRIETO	90	16/06/2018	14/09/2018	5,100	1,438	
2018-040		Plan de negocios para financiar	A030303010745	HUGO HUASAJA QUISPE	60	20/06/2018	19/08/2018	7,250	2,044	
2018-041		Plan de negocios para financiar	A030303030609	SATURNINO MEDRANO GUTIERREZ	60	20/06/2018	19/08/2018	9,050	2,552	
2018-042		Brindar asistencia técnica para	A030303020824	LINO ATAHUI NAVIO	60	02/07/2018	31/08/2018	4,500	1,269	1,271
2018-043	2018-0006	Servicio de Producción de tres (03)	A050602060405	AYNI PRODUCCIONES SAC	65	29/06/2018	02/09/2018	50,000	14,098	
2018-044		Servicios para el Mejoramiento y	A050202060401	DRINUX SAC	40	11/07/2018	20/08/2018	8,500	2,397	
2018-045		Servicios para el Mejoramiento y	A050202060401	GERALDINE STEFANY CARDENAS	40	17/07/2018	26/08/2018	3,500	987	
2018-046		Servicios para el Mejoramiento y	A050202060401	CARLOS DEYVI OLIVEIRA ROMERO	40	14/07/2018	23/08/2018	8,500	2,397	
2018-047		Organizar y ejecutar evento de	A050602060503	YESAMI SARA ACCINELLI LOPEZ	40	16/08/2018	25/09/2018	21,240	5,989	
2018-049	Cuadro C	Adquisición de 24 módulos de	A030303020822	HUGO TARRILLO OLIVAS	33	22/08/2018	24/09/2018	41,130	11,597	1,291
								<b>437,105</b>	<b>119,401</b>	<b>17,392</b>

## ANEXO 6. EQUIPOS

CODIGO PATRIMONIAL	FECHA DE ADQU.	COMPROBANTE		CANT	DESCRIPCIÓN	IMPORTE EN EUROS	TOTAL EN SOLES	UBICACIÓN
		DCM TO	N°					
COM004	8/mar/2013	Factura	002-0001947	01	Proyector panasonic modelo PT-VX400NTU	1,297.51	4,990.00	Lima
COM005	18/mar/2013	Factura	002-0001988	01	Proyector Panasonic modelo PT-LS30HU	578.87	2,187.90	Pasco
COM006	18/mar/2013	Factura	002-0001988	01	Proyector Panasonic modelo PT-LS30HU	578.87	2,187.90	Apurímac
COM008	18/mar/2013	Factura	002-0001988	01	Proyector Panasonic modelo PT-LS30HU	578.87	2,187.90	Ayacucho
COM009	01/04/2013	Factura	087-0176817	01	Cámara digital Sony - Nex - 5N	528.90	1,999.00	Lima
COM012	9/abr/2013	Factura	001-015337	01	GPS Garmin MAP62s dimensiones 2.4"x6.3"x1.4" tamaño de pantalla 1.6"x2.2" (4.1x5.6cm) 2.6" diagonal (6.6cm), resolución de pantalla 160x240 pixeles, resistente al agua, memoria interna 107 Gb, incluye muñequera y cable USB, guía de inicio rápido	332.74	1,257.60	Pasco
COM014	9/may/2013	Factura	001-015687	01	GPS GARMIN MAP62s dimensiones 2.4"x6.3"x1.4" tamaño de pantalla 1.6"x2.2" (4.1x5.6cm) 2.6" diagonal (6.6cm), resolución de pantalla 160x240 pixeles, resistente al agua, memoria interna 107 Gb, incluye muñequera y cable USB, guía de inicio rápido	332.97	1,257.00	Huancavelica
COM015	9/may/2013	Factura	001-015687	01	GPS Garmin MAP62s dimensiones 2.4"x6.3"x1.4" tamaño de pantalla 1.6"x2.2" (4.1x5.6cm) 2.6" diagonal (6.6cm), resolución de pantalla 160x240 pixeles, resistente al agua, memoria interna 107 Gb, incluye muñequera y cable USB, guía de inicio rápido	332.97	1,257.00	Huancavelica
COM016	9/may/2013	Factura	001-015687	01	GPS Garmin MAP62s dimensiones 2.4"x6.3"x1.4" tamaño de pantalla 1.6"x2.2" (4.1x5.6cm) 2.6" diagonal (6.6cm), resolución de pantalla 160x240 pixeles, resistente al agua, memoria interna 107 Gb, incluye muñequera y cable USB, guía de inicio rápido	332.97	1,257.00	Apurímac
COM019	9/ago/2013	Factura	300-0011719	01	Camara digital Sony DSC-HX50	328.43	1,299.00	Huancavelica
COM020	12/ago/2013	Factura	306-0023739	01	Camara digital Sony DSC-HX50	328.43	1,299.00	Pasco
COM027	22/sep/2011	Factura	003-000067	01	GPS 60 CSx-Cod. 11-4276	314.06	1,419.00	Ayacucho
COM028	22/sep/2011	Factura	003-000067	01	GPS 60 CSx-Cod. 11-4275	314.06	1,419.00	Apurímac
COM030	28/sep/2011	Factura	002-002317	01	Imágenes ALOS Multiespectral + RPC	731.40	3,304.59	Lima
COM031	28/sep/2011	Factura	002-002317	01	Imágenes ALOS Multiespectral + RPC	731.40	3,304.59	Lima
COM032	28/sep/2011	Factura	002-002317	01	Imágenes ALOS Multiespectral + RPC	731.40	3,304.59	Lima
COM033	28/sep/2011	Factura	002-002317	01	Imágenes ALOS Multiespectral + RPC	731.40	3,304.59	Lima
COM034	28/sep/2011	Factura	002-002317	01	Imágenes ALOS Multiespectral + RPC	731.40	3,304.59	Lima
COM035	28/sep/2011	Factura	002-002317	01	Imágenes ALOS Multiespectral + RPC	731.40	3,304.59	Lima
COM036	30/sep/2011	Factura	306-0004173	01	Cámara fotográfica digital DMCS-D-ZS8K	287.51	1,299.00	Ayacucho
COM039	14/abr/2014	Factura	30/oct/1900	01	Camara digital Sony DSC-HX50	121.84	649.50	Apurímac
COM040	14/abr/2014	Factura	001-0043698	01	Proyector Multimedia Pow erlite X24	608.66	2,499.00	Huancavelica
COM041	9/sep/2015	Factura	FB14-008182	01	Camara digital Sony DSC-HX60/B C/negro serie 5166559 memoria Sony SF-8C4-B2QT 34116513 incluye estuche.	240.54	999.00	Ayacucho
COM042	18/feb/2016	Factura	FB1B-016493	01	Aire Acondicionado LG - SP182HN	455.33	1,999.00	Lima
COM043	2/mar/2017	Factura	002-006808	01	Camara de Video Vigilancia grabador high visión 8 canales resolución 720P salida VGA/HDMI	876.01	3,412.00	Apurímac
COM044	6/abr/2018	Factura	FB16-72391	01	Camara Digital Nikon - D300NEG C/7-55 70 - 300 + SD + BOL N° de serie 3801115 estuche color negro memoria 16 GB.	484.04	1,999.00	Lima
INF001	24/ene/2013	Factura	001-0070072	01	Scanner canon DR-3010C	798.35	2,900.00	Lima
INF002	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop apple mac book proMC 975 E/A corel i7 memoria ram 8Gb, pantalla LED 15.4"	2,004.35	7,611.00	Lima
INF003	30/ene/2013	Factura	0021867	01	USB Super Drive Apple	93.90	359.00	Lima
INF004	1/feb/2013	Factura	307-0014272	01	Disco duro Toshiba	86.06	329.00	Lima
INF005	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop apple mac book proMC 975 E/A corel i7 memoria ram 8Gb, pantalla LED 15.4"	2,004.35	7,611.00	Lima
INF006	30/ene/2013	Factura	0021867	01	USB Super Drive Apple	93.90	359.00	Lima
INF007	8/feb/2013	Factura	001-0003611	01	Disco duro Toshiba	68.01	260.00	Lima
INF012	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop probocok 64070B-C9J28LT procesador Intel Core i7 Disco duro 500 Gb pantalla Led 14"	1,034.18	3,927.04	Lima
INF014	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop probocok 64070B-C9J28LT procesador Intel Core i7 Disco duro 500 Gb pantalla Led 14"	1,034.18	3,927.04	Apurímac
INF016	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop probocok 64070B-C9J28LT procesador Intel Core i7 Disco duro 500 Gb pantalla Led 14"	1,034.18	3,927.04	Ayacucho

CODIGO PATRIMONIAL	FECHA DE ADQU.	DCM TO	N°	CANT	DESCRIPCIÓN	IMPORTE EN EUROS	TOTAL EN SOLES	UBICACIÓN
INF017	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop probook 64070B-C9J28LT procesador Intel Core i7 Disco duro 500 Gb pantalla Led 14"	1,034.18	3,927.04	Pasco
INF018	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop probook 64070B-C9J28LT procesador Intel Core i7 Disco duro 500 Gb pantalla Led 14"	1,034.18	3,927.04	Lima
INF019	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop probook 64070B-C9J28LT procesador Intel Core i7 Disco duro 500 Gb pantalla Led 14"	1,034.18	3,927.04	Lima
INF020	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop probook 64070B-C9J28LT procesador Intel Core i7 Disco duro 500 Gb pantalla Led 14"	1,034.18	3,927.04	Ayacucho
INF021	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Impresora Laser P3015n HP BRBSDBPLOK	696.08	2,643.20	Lima
INF025	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop probook 64070B-C9J28LT procesador Intel Core i7 Disco duro 500 Gb pantalla Led 14"	1,034.18	3,927.04	Pasco
INF026	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop probook 64070B-C9J28LT procesador Intel Core i7 Disco duro 500 Gb pantalla Led 14"	1,034.18	3,927.04	Huancavelica
INF027	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop probook 64070B-C9J28LT procesador Intel Core i7 Disco duro 500 Gb pantalla Led 14"	1,034.18	3,927.04	Lima
INF028	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop probook 64070B-C9J28LT procesador Intel Core i7 Disco duro 500 Gb pantalla Led 14"	1,034.18	3,927.04	Apurímac
INF029	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Laptop probook 64070B-C9J28LT procesador Intel Core i7 Disco duro 500 Gb pantalla Led 14"	1,034.18	3,927.04	Huancavelica
INF031	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Notbooks Hp 450 -C1E77LT procesador intel core i3 2328M / HD 500Gb RAM pantalla 14" 6 celdas window s 7 Professional 64 bit	522.06	1,982.40	Apurímac
INF032	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Notbooks Hp 450 -C1E77LT procesador intel core i3 2328M / HD 500Gb RAM pantalla 14" 6 celdas window s 7 Professional 64 bit	522.06	1,982.40	Lima
INF034	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Notbooks Hp 450 -C1E77LT procesador intel core i3 2328M / HD 500Gb RAM pantalla 14" 6 celdas window s 7 Professional 64 bit	522.06	1,982.40	Huancavelica
INF035	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Notbooks Hp 450 -C1E77LT procesador intel core i3 2328M / HD 500Gb RAM pantalla 14" 6 celdas window s 7 Professional 64 bit	522.06	1,982.40	Lima
INF036	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Notbooks Hp 450 -C1E77LT procesador intel core i3 2328M / HD 500Gb RAM pantalla 14" 6 celdas window s 7 Professional 64 bit	522.06	1,982.40	Lima
INF037	29/ene/2013	Factura	001-0070134	01	Notbooks Hp 450 -C1E77LT procesador intel core i3 2328M / HD 500Gb RAM pantalla 14" 6 celdas window s 7 Professional 64 bit	522.06	1,982.40	Pasco
INF039	18/feb/2013	Factura	001-0070356	01	NoteBook HP 64070B-C9J28LT procesador Intel Core i7 Disco duro 500 Gb memoria RAM 8Gb pantalla Led 14"	1,018.14	3,927.04	Lima
INF040	18/mar/2013	Factura	002-0001988	01	Impresora HP modelo MFPLJM1536DNF	273.84	1,035.00	Pasco
INF041	18/mar/2013	Factura	002-0001988	01	Impresora HP modelo MFPLJM1536DNF	273.84	1,035.00	Apurímac
INF043	18/mar/2013	Factura	002-0001988	01	Impresora HP modelo MFPLJM1536DNF	273.84	1,035.00	Ayacucho
INF044	5/abr/2013	Factura	002-0002053	01	Disco Duro externo seagate modelo STBV2000100	103.19	390.00	Pasco
INF047	9/may/2013	Factura	002-002173	01	Impresora Epson Modelo L355	178.20	672.73	Lima
INF048	13/may/2013	Factura	001-065896	01	Servidor Marca IBM x2200 P/N 7382ECU - Kit antivirus Karpesky - incluye win server estándar 2012 OLP P/N 228-09884	4,613.09	17,415.00	Lima
INF050	23/jul/2013	Factura	002-0002487	01	Disco Duro Externo PN 1D7AP2-500	100.16	390.00	Huancavelica
INF051	23/jul/2013	Factura	002-0002487	01	Disco Duro Externo PN 1D7AP2-500	100.16	390.00	Pasco
INF053	23/jul/2013	Factura	002-0002487	01	Disco Duro Externo PN 1D7AP2-500	100.16	390.00	Lima
INF054	8/may/2013	Factura	002-0002175	01	Disco duro Externo Modelo STBV200100 PN:1D7AP2-500 2 TB	103.31	390.00	Huancavelica
INF055	30/ene/2013	Ticket/Factura	0021867	01	Mouse Magic Wireless	70.36	269.00	Lima
INF056	30/ene/2013	Ticket/Factura	0021867	01	Mouse Magic Wireless	70.36	269.00	Lima
INF057	31/may/2011	Factura	001-0019264	01	Laptop, Modelo A665-SP5131 INTEL CORE i7 3D , memoria RAM 4 GB, disco duro de 640 GB, pantalla alta definición.	1,115.49	5,039.99	Lima
INF058	31/may/2011	Factura	001-0019264	01	Impresora HP Lasejet P 1102W COLOR NEGRO	77.46	349.99	Lima
INF059	31/may/2011	Factura	001-0019264	01	Impresora HP Lasejet P 1102W CE657A	77.46	349.99	Ayacucho

CODIGO PATRIMONIAL	FECHA DE ADQU.	DCM TO	N°	CANT	DESCRIPCIÓN	IMPORTE EN EUROS	TOTAL EN SOLES	UBICACIÓN
INF060	31/may/2011	Factura	001-0019264	01	Laptop, Modelo SP4137 INTEL CORE i5, memoria RAM 4 GB, disco duro de 500 GB, Pantalla de 14".	632.12	2,856.01	Lima
INF061	31/may/2011	Factura	001-0019264	01	Impresora HP Lasejet P 1102W CE657A	77.46	349.99	Huancavelica
INF062	31/may/2011	Factura	001-0019264	01	Laptop, Modelo SP4137 INTEL CORE i5, memoria RAM 4 GB, disco duro de 500 GB, Pantalla de 14".	632.12	2,856.01	Lima
INF063	31/may/2011	Factura	001-0019264	01	Computadora Procesador Intel Core i 3-2100- 1155 3.10 GHZ, Memoria Ram de 4 GB, disco duro de 500, monitor LED 20".	353.18	1,595.73	Lima
INF065	31/may/2011	Factura	001-0019264	01	Computadora Procesador Intel Core i 3-2100- 1155 3.10 GHZ, Memoria Ram de 4 GB, disco duro de 500, monitor 15.6" SAMSUNG.	328.40	1,483.76	Lima
INF066	31/may/2011	Factura	001-0019264	01	Computadora Procesador Intel Core i 3-2100- 1155 3.10 GHZ, Memoria Ram de 4 GB, disco duro de 500, monitor 15.6" SAMSUNG.	328.40	1,483.76	Lima
INF067	31/may/2011	Factura	001-0019264	01	Computadora Procesador Intel Core i 7-2600- 1155 3.4 GHZ, Memoria Ram de 4 GB, disco duro de 500, monitor LED 20". UPS 700 VA	718.87	3,248.00	Lima
INF068	31/may/2011	Factura	001-0019264	01	Computadora Procesador Intel Core i 7-2600- 1155 3.4 GHZ, Memoria Ram de 4 GB, disco duro de 500, monitor LED 20". UPS 700 VA	718.87	3,248.00	Lima
INF069	31/may/2011	Factura	001-0019264	01	Impresora HP Multifuncional Deskjet 2050	0.00	0.00	Lima
INF072	18/jul/2011	Factura	001-0001680	01	Monitor LCD/LED 18" E1P41S-BN	90.74	410.00	Huancavelica
INF073	18/jul/2011	Factura	001-0001680	01	Proyector DLP PJD5223	409.46	1,850.00	Huancavelica
INF075	18/jul/2011	Factura	001-0001680	01	Proyector DLP PJD5223	409.46	1,850.00	Ayacucho
INF076	18/jul/2011	Factura	001-0001680	01	SCANJET G2410 (I2694A) 1200x1200	50.91	230.00	Lima
INF078	18/jul/2011	Factura	001-0001680	01	Monitor LCD/LED 18" E1P41S-BN	90.74	410.00	Lima
INF079	20/sep/2011	Factura	001-000276	01	Disco Duro Externo 45 B 1 TB	113.32	512.00	Lima
INF080	20/sep/2011	Factura	001-000276	01	Disco Duro Externo 45 B 1 TB	113.32	512.00	Lima
INF082	12/dic/2011	Factura	003-0077391	01	Fotocopiador KONICA MINOLTA BH-211	881.94	3,984.75	Lima
INF084	14/dic/2011	Factura	001-002350	01	Batería de 12 celdas para Laptop TOSHIBA L645	88.54	400.02	Lima
INF085	30/dic/2011	Factura	002-0002742	01	LAPTOP- Notebook 14" TOSHIBA Satellite L745-SP4147CL	571.03	2,580.00	Lima
INF086	30/dic/2011	Factura	001-000786	01	Disco duro Externo 600 MB	86.32	390.00	Apurímac
INF087	30/dic/2011	Factura	002-0002742	01	LAPTOP-Notebook 14" TOSHIBA Satellite L745-SP4147CL	571.03	2,580.00	Ayacucho
INF088	19/jun/2012	Factura	001-000111	01	Monitor LED 18.5", Serie51 LG E9516	79.68	360.00	Huancavelica
INF090	23/ago/2012	Factura	004-0002545	01	Notebook toshiba NB515-SPO201LL	230.18	1,040.00	Apurímac
INF091	30/nov/2012	Factura	001-000177	01	Monitor TV LED 23"	177.06	800.00	Lima
INF092	17/05/2013	Factura	002-0002217	01	Disco Duro Externo maraca Seagate modelo STBV2000100	86.32	390.00	Lima
INF093	17/05/2013	Factura	002-0002217	01	Disco Duro Externo maraca Seagate modelo STBV2000101	86.32	390.00	Lima
INF094	25/06/2013			01	UPS APC Smart-2200 VA 230 V(SUA 2200)	433.78	1,959.90	Lima
INF095	25/06/2013			01	PC escritorio HP Touch Smart AIO-DO15LA Core i5	998.63	4,512.00	Lima
INF096	25/06/2013			01	PC escritorio HP Touch Smart AIO-DO15LA Core i6	998.63	4,512.00	Lima
INF097	25/06/2013	Factura		01	Impresora HP M602 Incluye Accesorios Duplex .	969.68	4,381.20	Lima
INF098	25/06/2013			01	PLOTTER HP Designjet T1300 Eprinter	4,625.54	20,899.00	Lima
INF099	30/06/2013			01	Servidor de comunicaciones Elastix incluye teléfono IP, consola y Firew all para seguridad	2,283.54	8,743.58	Lima
INF100	16/ene/2014		001-0073695	01	Scanner Xerox Documate 4440-100N02783, serie 1BHCC50597	716.48	3,100.00	Lima
INF101	1/feb/2014	Factura	001-2896	02	Discos duros externos expansión 2tb y 4 tb	199.81	830.86	Lima
INF102	17/ene/2014		001-006000	01	Impresora multifuncional HP Laser M1536DNF Duplex, red y Fax	273.88	1,185.00	Huancavelica
INF103	28/feb/2014	factura	001-00178	01	Proyector EPSON Powerlite 99W, 3000 lumenes, 1280 x 800, serie	677.29	2,960.00	Lima
INF104	9/jun/2014	Factura	001-2295	01	Disco duro toshiba 500 gb (interno en la laptop)	44.78	195.00	Lima
INF105	26/jun/2014	Factura	001-41368	01	Laptop Toshiba	809.21	3,499.00	Lima

CODIGO PATRIMONIAL	FECHA DE ADQU.	DCM TO	N°	CANT	DESCRIPCIÓN	IMPORTE EN EUROS	TOTAL EN SOLES	UBICACIÓN
INF106	26/jun/2014	Factura	001-3033	01	Laptop toshiba Core i7 A 4101 - 4G RAM, Disco 500, Windows 7 profesional	1,021.34	4,416.21	Pasco
INF108	20/ene/2014		001-2893	02	Software Windows 8 profesional para oficina DIRPRO	242.04	1,006.50	Lima
INF109	28/feb/2014	Factura	001-2923	01	Memoria RAM 1BM 8GB + DISCO DURO 1TB. Parte del Servidor (INF 048).	1,300.60	5,665.00	Lima
INF110	21/oct/2014	Factura	001-0042678	01	Laptop NB Toshiba Tecra Z40-A4101L C17-4600U 2.10 GHz/4GB/500GB/14"	1,015.05	4,299.00	Lima
INF111	28/oct/2014	Factura	001-0042739	01	Memoria NB Marca Kingston 8GB DDR3 10600/1333 MHz Para Laptop	92.05	380.00	Lima
INF112	20/jul/2015	Factura	001-0045457	01	Laptop Toshiba P55W S5224 C17/8GB/1TB/ 13.6 T Ingles Serie SYE180503C	792.18	3,099.00	Ayacucho
INF113	20/jul/2015	Factura	001-0045456	01	Disco duro externo marca Seagate 2TB USB 3.0 serie NA4NB48R.	106.08	415.00	Ayacucho
INF115	20/jul/2015	Factura	001-0045457	01	Laptop Toshiba P55W S5224 C17/8GB/1TB/ 13.6 T Ingles Serie S9E134427C	792.18	3,099.00	Lima
INF116	11/sep/2015	Factura	001-0045990	01	Laptop Toshiba L55W C5202SC17 - 5500U 8GB 1 TB 15.6" W8.1 SP serie 5F067890S..	986.98	4,099.00	Huancavelica
INF117	11/sep/2015	Factura	001-0045990	01	Laptop Toshiba L55W C5202SC17 - 5500U 8GB 1 TB 15.6" W8.1 SP serie 5F067531S.	986.98	4,099.00	Lima
INF118	13/may/2016	Factura	001-0048244	01	PC HP Pavilion Q170SE AIO remanufacturado touch C17 478ST 2.2	987.31	3,999.00	Lima
INF119	29/ago/2016	Factura	001-0049225	01	Licencia de Software de Microsoft Office Hogar y Empresa 2016 Retail SP (SKU-T5D-02294) OEM.	184.53	765.00	Lima
INF120	2/sep/2016	Factura	001-0049264	01	Disco Duro Externo Wester Digital 2TB My Passport Ultra USB 3.0.	100.11	415.01	Lima
INF121	7/sep/2016	Factura	001-0049298	01	Licencia de Software de Microsoft Windows 10 Pro 64 Bits Español.	147.14	610.00	Lima
INF122	9/sep/2016	Factura	009-0024846	01	Disco Duro Externo de 2.5" USB 3.0 de 2TB Marca Seagate 2000101 Silver.	89.68	371.80	Lima
INF123	9/sep/2016	Factura	009-0024846	01	Disco Duro Externo de 2.5" USB 3.0 de 2TB Marca Seagate 2000101 Silver.	89.68	371.80	Lima
INF124	11/nov/2016	Factura	009-0025751	01	Laptop C17 Lenovo Ideapad 510 6G 12/1/15.6/VD4/w 10.	848.50	3,601.50	Apurímac
INF125	11/nov/2016	Factura	009-0025751	01	Laptop C17 Lenovo Ideapad 510 6G 12/1/15.6/VD4/w 10.	848.50	3,601.50	Lima
INF126	11/nov/2016	Factura	009-0025751	01	Laptop C17 Lenovo Ideapad 510 6G 12/1/15.6/VD4/w 10.	848.50	3,601.50	Lima
INF127	11/nov/2016	Factura	009-0025751	01	Laptop C17 Lenovo Ideapad 510 6G 12/1/15.6/VD4/w 10.	848.50	3,601.50	Lima
INF128	11/nov/2016	Factura	009-0025751	01	Laptop C17 Lenovo Ideapad 510 6G 12/1/15.6/VD4/w 10.	848.50	3,601.50	Lima
INF129	21/jul/2017	Factura	001-0051942	01	PC HP C3 4170/4GB/ 500GB/ DVDRW /FREE/SP fire all T red TP Link	311.79	1,249.00	Lima
INF130	2/abr/2018	Factura	F016-1186	01	Laptop Dell Inspiron 5567 I7-7500U 8GB/1TB/W10/15.6. Serie hkfj22.	694.21	2,867.00	Lima
MYE001	5/dic/2012	Factura	001-000803	01	Escritorios de melamine color gris claro largo:1.30mt ancho: 0.60 altura 0.75mts con 4 cajones tapacanto PVC	136.44	495.60	Lima
MYE002	14/ene/2013	Factura	001-00855	01	Sillón presidencial hidráulico base cromada	132.14	480.00	Lima
MYE003	5/dic/2012	Factura	001-000803	01	Escritorios de melamine color gris claro largo:1.30mt ancho: 0.60 altura 0.75mts con 4 cajones tapacanto PVC	136.44	495.60	Lima
MYE004	17/ene/2013	Factura	001-000618	01	Silla giratoria sin brazos con respaldo alto tapizado en tela.	71.58	260.00	Lima
MYE005	17/ene/2013	Factura	001-000618	01	Silla giratoria sin brazos con respaldo alto tapizado en tela.	71.58	260.00	Lima
MYE006	17/ene/2013	Factura	001-000618	01	Silla giratoria sin brazos con respaldo alto tapizado en tela.	71.58	260.00	Lima
MYE007	17/ene/2013	Factura	001-000618	01	Silla giratoria sin brazos con respaldo alto tapizado en tela.	71.58	260.00	Lima
MYE008	17/ene/2013	Factura	001-000618	01	Silla giratoria sin brazos con respaldo alto tapizado en tela.	71.58	260.00	Lima
MYE009	17/ene/2013	Factura	001-000618	01	Silla giratoria sin brazos con respaldo alto tapizado en tela.	71.58	260.00	Lima

CODIGO PATRIMONIAL	FECHA DE ADQU.	DCM TO	N°	CANT	DESCRIPCIÓN	IMPORTE EN EUROS	TOTAL EN SOLES	UBICACIÓN
MYE010	17/ene/2013	Factura	001-000618	01	Silla giratoria sin brazos /respaldo alto tapizado en tela.	71.58	260.00	Lima
MYE011	4/ene/2013	Factura	001-007387	01	Mesa ovalada de conferencia de 2.20x1.10 c/base ovalada de color negro tablero con canto grueso de PVC	330.35	1,200.00	Lima
MYE012	4/ene/2013	Factura	001-007387	01	Sillas modelo venna c/brazo	46.80	170.00	Lima
MYE013	4/ene/2013	Factura	001-007387	01	Sillas modelo venna c/brazo	46.80	170.00	Lima
MYE014	4/ene/2013	Factura	001-007387	01	Sillas modelo venna c/brazo	46.80	170.00	Lima
MYE015	4/ene/2013	Factura	001-007387	01	Sillas modelo venna c/brazo	46.80	170.00	Lima
MYE016	4/ene/2013	Factura	001-007387	01	Sillas modelo venna c/brazo	46.80	170.00	Lima
MYE017	4/ene/2013	Factura	001-007387	01	Sillas modelo venna c/brazo	46.80	170.00	Lima
MYE018	4/ene/2013	Factura	001-007387	01	Sillas modelo venna c/brazo	46.80	170.00	Lima
MYE019	4/ene/2013	Factura	001-007387	01	Sillas modelo venna c/brazo	46.80	170.00	Lima
MYE020	14/ene/2013	Factura	001-000615	01	Sillas modelo sheraton	19.27	70.00	Lima
MYE021	14/ene/2013	Factura	001-000615	01	Sillas modelo sheraton	19.27	70.00	Lima
MYE022	14/ene/2013	Factura	001-000615	01	Sillas modelo pandora con base cromada	38.54	140.00	Lima
MYE023	14/ene/2013	Factura	001-000615	01	Sillas modelo pandora con base cromada	38.54	140.00	Lima
MYE024	14/ene/2013	Factura	001-000615	01	Sillas modelo pandora con base cromada	38.54	140.00	Lima
MYE025	14/ene/2013	Factura	001-000615	01	Sillas modelo pandora con base cromada	38.54	140.00	Lima
MYE026	14/ene/2013	Factura	001-000615	01	Sillas modelo pandora con base cromada	38.54	140.00	Lima
MYE027	14/ene/2013	Factura	001-000615	01	Sillas modelo pandora con base cromada	38.54	140.00	Lima
MYE028	17/ene/2013	Factura	001-000618	01	Silla giratoria sin brazos con respaldo alto tapizado en tela.	71.58	260.00	Lima
MYE029	18/ene/2013	Factura	001-003357	01	Dispensadores de agua Sole mod. DISOLO002 PIE C/REF LB LWB 1.5	181.69	660.00	Lima
MYE030	18/ene/2013	Factura	002-000607	01	Sillon giratorio modelo bahia color negro con brazos	88.09	320.00	Ayacucho
MYE031	18/ene/2013	Factura	002-000607	01	Sillas modelo sheraton c/ tapiz tela c/ negro base metal	23.40	85.00	Ayacucho
MYE032	18/ene/2013	Factura	002-000607	01	Sillas modelo sheraton c/ tapiz tela c/ negro base metal	23.40	85.00	Ayacucho
MYE033	18/ene/2013	Factura	002-000607	01	Sillas modelo sheraton c/ tapiz tela c/ negro base metal	23.40	85.00	Ayacucho
MYE034	18/ene/2013	Factura	002-000607	01	Sillas modelo sheraton c/ tapiz tela c/ negro base metal	23.40	85.00	Ayacucho
MYE035	18/ene/2013	Factura	002-000607	01	Sillas modelo sheraton c/ tapiz tela c/ negro base metal	23.40	85.00	Ayacucho
MYE036	18/ene/2013	Factura	002-000607	01	Sillas modelo sheraton c/ tapiz tela c/ negro base metal	23.40	85.00	Ayacucho
MYE037	18/ene/2013	Factura	002-000607	01	Sillas modelo sheraton c/ tapiz tela c/ negro base metal	23.40	85.00	Ayacucho
MYE038	18/ene/2013	Factura	002-000607	01	Sillas modelo sheraton c/ tapiz tela c/ negro base metal	23.40	85.00	Ayacucho
MYE039	18/ene/2013	Factura	002-000607	01	Sillas modelo sheraton c/ tapiz tela c/ negro base metal	23.40	85.00	Ayacucho
MYE041	14/ene/2013	Factura	001-000615	01	Sillas modelo sheraton	19.27	70.00	Lima
MYE042	14/ene/2013	Factura	001-000615	01	Sillas modelo sheraton	19.27	70.00	Lima
MYE043	14/ene/2013	Factura	001-000615	01	Sillas modelo sheraton	19.27	70.00	Lima
MYE044	14/ene/2013	Factura	001-000615	01	Sillas modelo sheraton	19.27	70.00	Lima
MYE045	22/ene/2013	Factura	001-000185	01	Escritorio 120x60x75 de 3 gavetas laterales	96.35	350.00	Ayacucho
MYE046	22/ene/2013	Factura	001-000185	01	Escritorio 120x60x75 de 3 gavetas laterales	96.35	350.00	Ayacucho
MYE047	22/ene/2013	Factura	001-000185	01	Escritorio 120x60x75 de 3 gavetas laterales	96.35	350.00	Ayacucho
MYE048	22/ene/2013	Factura	001-000185	01	Estante 180 x 80 con puertas y divisiones	82.59	300.00	Ayacucho
MYE049	22/ene/2013	Factura	001-000185	01	Estante de 75x70x50	55.06	200.00	Ayacucho
MYE050	8/feb/2013	Factura	084-0214711	01	Ventilador tipo torre Miray	42.14	161.10	Lima
MYE051	4/ene/2013	Factura	001-007387	01	Credenza de 1.40 x 0.40 x 80 de altura	148.66	540.00	Lima
MYE053	21/feb/2013	Factura	001-000838	01	Estante archivador de melamine de 2.00 x 0.85x 0.35 con 2 puertas batientes	96.96	370.00	Apurímac
MYE054	25/feb/2013	Factura	001-0002354	01	Escritorio de 1.80 x 0.70 madera carapacho laminado	102.20	390.00	Huancavelica
MYE055	25/feb/2013	Factura	001-0002354	01	Estante de 1.20x2 madera carapacho	52.41	200.00	Huancavelica
MYE056	25/feb/2013	Factura	001-0002354	01	Sillas fijas de madera tapizado color abano	15.72	60.00	Huancavelica

CODIGO PATRIMONIAL	FECHA DE ADQU.	DCM TO	N°	CANT	DESCRIPCIÓN	IMPORTE EN EUROS	TOTAL EN SOLES	UBICACIÓN
MYE057	25/feb/2013	Factura	001-0002354	01	Sillas fijas de madera tapizado color abano	15.72	60.00	Huancavelica
MYE058	25/feb/2013	Factura	001-0002354	01	Sillas fijas de madera tapizado color abano	15.72	60.00	Huancavelica
MYE059	25/feb/2013	Factura	001-0002354	01	Sillas fijas de madera tapizado color abano	15.72	60.00	Huancavelica
MYE060	25/feb/2013	Factura	001-0002354	01	Sillas fijas de madera tapizado color abano	15.72	60.00	Huancavelica
MYE061	25/feb/2013	Factura	001-0002354	01	Sillas fijas de madera tapizado color abano	15.72	60.00	Huancavelica
MYE062	25/feb/2013	Factura	001-0002354	01	Sillas giratoria modelo monty bajo.	34.07	130.00	Huancavelica
MYE063	25/feb/2013	Factura	001-0002354	01	Sillas giratoria modelo monty bajo.	34.07	130.00	Huancavelica
MYE064	25/feb/2013	Factura	001-0002354	01	Escritorio de 1.20 x 0.60 madera carapacho	52.41	200.00	Huancavelica
MYE065	25/feb/2013	Factura	001-0002354	01	Estante de 2.08 Madera carapacho	36.69	140.00	Huancavelica
MYE066	27/feb/2013	Factura	001-000638	01	Silla giratoria s/ brazos tapizado en tela	67.41	260.00	Pasco
MYE067	27/feb/2013	Factura	001-000638	01	Silla giratoria s/ brazos tapizado en tela	67.41	260.00	Pasco
MYE068	11/mar/2013	Factura	001-000307	01	Escritorios de melamine 1.3x0.72x0.78	148.43	480.00	Pasco
MYE069	11/mar/2013	Factura	001-000307	01	Escritorios de melamine 1.3x0.72x0.78	148.43	480.00	Pasco
MYE070	27/feb/2013	Factura	001-007438	01	Credenza de 1.40 x 0.40 x 0.80 de altura	140.00	540.00	Lima
MYE071	23/ene/2013	Factura	001-000186	01	Estante color sapelli multiuso	28.82	110.00	Ayacucho
MYE073	8/feb/2013	Factura	001-0000018	01	Mesas de melamine color negro de 18 mm	12.37	40.00	Pasco
MYE074	8/feb/2013	Factura	001-0000018	01	Mesas de melamine color negro de 18 mm	12.37	40.00	Pasco
MYE075	12/feb/2013	Factura	001-0000301	01	Escritorio de melamine de 1.30 x 0.72 x 0.78 con 4 cajones	149.43	460.00	Pasco
MYE076	12/feb/2013	Factura	001-0000301	01	Escritorio de melamine de 1.30 x 0.72 x 0.78 con 4 cajones	149.43	460.00	Pasco
MYE077	12/feb/2013	Factura	001-0000301	01	Escritorio de melamine de 1.30 x 0.72 x 0.78 con 4 cajones	149.43	460.00	Pasco
MYE078	12/feb/2013	Factura	001-0000301	01	Escritorio para PC de melamine de 1.30 x 0.72 x 0.78 con porta teclado y CPU con chapas.	159.17	490.00	Pasco
MYE079	12/feb/2013	Factura	001-0000301	01	Estante librero de madera laminado de 1.90 x 0.80	51.98	160.00	Pasco
MYE080	12/feb/2013	Factura	001-0000302	01	Archivo en estante grande de madera en carapacho	139.68	430.00	Pasco
MYE081	12/feb/2013	Factura	001-0000302	01	Sillas cristinas de madera acolchado	21.11	65.00	Pasco
MYE082	12/feb/2013	Factura	001-0000302	01	Sillas cristinas de madera acolchado	21.11	65.00	Pasco
MYE083	12/feb/2013	Factura	001-0000302	01	Sillas cristinas de madera acolchado	21.11	65.00	Pasco
MYE084	12/feb/2013	Factura	001-0000302	01	Sillas cristinas de madera acolchado	21.11	65.00	Pasco
MYE085	12/feb/2013	Factura	001-0000302	01	Sillas cristinas de madera acolchado	21.11	65.00	Pasco
MYE086	12/feb/2013	Factura	001-0000302	01	Sillas cristinas de madera acolchado	21.11	65.00	Pasco
MYE087	12/feb/2013	Factura	001-0000302	01	Sillas cristinas de madera acolchado	21.11	65.00	Pasco
MYE088	31/ene/2013	B/Venta	002-000034	01	Mesas de madera de 60x30 laqueados de 2 niveles	12.37	40.00	Huancavelica
MYE089	31/ene/2013	B/Venta	002-000034	01	Mesas de madera de 60x30 laqueados de 2 niveles	12.37	40.00	Huancavelica
MYE090	7/feb/2013	Factura	001-0002350	01	Escritorio de 1.20 x 0.60 madera carapacho	55.06	200.00	Huancavelica
MYE091	7/feb/2013	Factura	001-0002350	01	Estante para archivador de 1.20 x 2 madera carapacho	55.06	200.00	Huancavelica
MYE092	7/feb/2013	Factura	001-0002350	01	Silla de espera de 3 cuerpos	123.88	450.00	Huancavelica
MYE095	21/oct/2013	Factura	629-0005153	01	Ventilador CE40412 alta velocidad 3 en 1	33.41	129.00	Apurímac

CODIGO PATRIMONIAL	FECHA DE ADQU.	DCM TO	N°	CANT	DESCRIPCIÓN	IMPORTE EN EUROS	TOTAL EN SOLES	UBICACIÓN
MYE096	7/feb/2013	Factura	001-000633	01	Silla giratorias modelo star c/respaldo alto en tela negra	67.53	260.00	Pasco
MYE097	7/feb/2013	Factura	001-000633	01	Silla giratorias modelo star c/respaldo alto en tela negra	67.53	260.00	Pasco
MYE098	7/feb/2013	Factura	001-000633	01	Sillas giratorias modelo star c/respaldo alto en tela negra	67.53	260.00	Pasco
MYE099	7/feb/2013	Factura	001-000633	01	Sillas giratorias modelo star c/respaldo alto en tela negra	67.53	260.00	Pasco
MYE100	25/ene/2013	Factura	001-0000016	01	Escrtorio en melamina gris de 18 mm con 3 cajones con sistema de chapa, jaladores (medidas 1.30 x 0.60 x 0.75 )	110.12	400.00	Lima
MYE101	25/ene/2013	Factura	001-0000016	01	Escrtorio en melamina gris de 18 mm con 3 cajones con sistema de chapa, jaladores (medidas 1.30 x 0.60 x 0.75 )	110.12	400.00	Lima
MYE102	25/ene/2013	Factura	001-0000016	01	Escrtorio en melamina gris de 18 mm con 3 cajones con sistema de chapa, jaladores (medidas 1.30 x 0.60 x 0.75 )	110.12	400.00	Lima
MYE103	25/ene/2013	Factura	001-0000016	01	Escrtorio en melamina gris de 18 mm con 3 cajones con sistema de chapa, jaladores (medidas 1.30 x 0.60 x 0.75 )	110.12	400.00	Lima
MYE104	25/ene/2013	Factura	001-0000016	01	Escrtorio en melamina gris de 18 mm con 3 cajones con sistema de chapa, jaladores (medidas 1.30 x 0.60 x 0.75 )	110.12	400.00	Lima
MYE119	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Escritorio gerencial en L melamine de 18 mm con gavetas y chapas de seguridad	143.15	520.00	Apurímac
MYE120	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Escritorio gerencial en L melamine de 18 mm con gavetas y chapas de seguridad	143.15	520.00	Apurímac
MYE121	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Credenza de melamine de 18 mm con 3 gavetas	121.13	440.00	Apurímac
MYE122	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Estante archivador de melamine de 18 mm con 2 puertas y chapas	126.63	460.00	Apurímac
MYE123	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Mesa de reuniones de melamine de 18 mm	165.17	600.00	Apurímac
MYE124	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Silla Giratoria gerencial	96.35	350.00	Apurímac
MYE125	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Sillas tapizadas	23.40	85.00	Apurímac
MYE126	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Sillas tapizadas	23.40	85.00	Apurímac
MYE127	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Sillas tapizadas	23.40	85.00	Apurímac
MYE128	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Sillas tapizadas	23.40	85.00	Apurímac
MYE129	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Sillas tapizadas	23.40	85.00	Apurímac
MYE130	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Sillas tapizadas	23.40	85.00	Apurímac
MYE131	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Sillas tapizadas	23.40	85.00	Apurímac
MYE132	13/feb/2013	Factura	001-0001427	01	Sillas tapizadas	23.40	85.00	Apurímac
MYE133	25/mar/2013	Factura	001-0001479	01	Silla giratoria gerencial cuerina, color negro	92.60	350.00	Apurímac
MYE134	25/mar/2013	Factura	001-0001479	01	Escritorio gerencial en L melamine de 18 mm con gavetas y chapas de seguridad	137.58	520.00	Apurímac
MYE136	5/dic/2012	Factura	001-000803	01	Escritorios de melamine color gris claro largo:1.30mt ancho: 0.60 altura 0.75mts con 4 cajones tapacanto PVC	136.44	495.60	Lima
MYE137	17/ene/2013	Factura	001-000618	01	Silla giratoria sin brazos con respaldo alto tapizado en tela.	71.58	260.00	Lima
MYE138	5/dic/2012	Factura	001-000803	01	Escritorios de melamine color gris claro largo:1.30mt ancho: 0.60 altura 0.75mts con 4 cajones tapacanto PVC	136.44	495.60	Lima
MYE139	17/ene/2013	Factura	001-000618	01	Silla giratoria sin brazos con respaldo alto tapizado en tela.	71.58	260.00	Lima
MYE140	9/may/2013	Factura	001-000683	01	Silla giratoria sin brazos con resapaldo alto tapizado en tela.	68.87	260.00	Ayacucho
MYE141	9/may/2013	Factura	001-000683	01	Silla giratoria sin brazos con resapaldo alto tapizado en tela.	68.87	260.00	Ayacucho
MYE142	9/may/2013	Factura	001-000683	01	Silla giratoria sin brazos con resapaldo alto tapizado en tela.	68.87	260.00	Ayacucho
MYE143	9/may/2013	Factura	001-000683	01	Silla giratoria sin brazos con resapaldo alto tapizado en tela.	68.87	260.00	Ayacucho
MYE144	6/sep/2013	Factura	001-000321	01	Trituradora de papel Modelo JP-822C	228.75	950.00	Lima
MYE145	22/ago/2013	Factura	001-0000045	01	Mueble tipo estante en melamine de 18mm color gris medida de 0.61x0.70x2.10.	168.55	700.00	Lima
MYE154	18/nov/2013		001-007760	01	Escritorio "L" c/gavetero Color Olmo	298.20	1,250.00	Lima
MYE155	10/dic/2013		001-000253	01	Estante con puertas de 1.90x0.90x0.35 mts. Con chapa	115.56	500.00	Ayacucho
MYE156	10/dic/2013		001-000253	01	Modulo para impresora de 0.75x0.70x0.50 color Sapelli	34.67	150.00	Ayacucho

CODIGO PATRIMONIAL	FECHA DE ADQU.	DCM TO	N°	CANT	DESCRIPCIÓN	IMPORTE EN EUROS	TOTAL EN SOLES	UBICACIÓN
MYE159	23/ago/2013	Factura	001-000022	01	Módulos archivadores de 1 mts de largo x 0.38 de alto y 0.25 de profundidad; color: cedro en melamine de 18mm	40.91	135.00	Pasco
MYE161	1/feb/2013	Factura	001-0001418	01	Estante para colocar agua y vasos	52.40	200.00	Apurímac
MYE162	26/feb/2013	Factura	004-00000166	01	Ventilado Visioner	44.84	145.00	Pasco
MYE163	5/feb/2013	Factura	083-0144269	01	Ventilador tipo torre Miray - VMPT-125R	42.13	161.10	Lima
MYE164	5/feb/2013	Factura	083-0144269	01	Ventilador de pared Miray - VMPP 108	70.37	269.10	Lima
MYE165	5/feb/2013	Factura	083-0144269	01	Ventilador de pared Miray - VMPP 108	70.37	269.10	Lima
MYE166	9/may/2013	Factura	014	01	Repisa melamine 60 x30, de 03 pisos	15.33	59.70	Lima
MYE167	22/abr/2014	Factura	56669	01	Mueble organizador mas cerraduras-Cocina	55.12	237.89	Lima
MYE168	18/ene/2013	Factura	001-000312	01	Balón de oxígeno medicinal viajero, serie RW786176	112.87	410.00	Lima
MYE169	23/ago/2013	Factura	001-000022	01	Módulos archivadores de 1 mts de largo x 0.38 de alto y 0.25 de profundidad; color: cedro en melamine de 18mm	40.91	135.00	Pasco
MYE170	21/ene/2014	B/Venta	001-00043	01	Mobiliario módulos archivadores de 1mt sw Lrgo x 0.38 de alto y 0.25 mt de profundidad, color cedro	38.31	135.00	Pasco
MYE171	21/ene/2014	B/Venta	001-00043	01	Mobiliario módulos archivadores de 1mt sw Lrgo x 0.38 de alto y 0.25 mt de profundidad, color cedro	38.31	135.00	Pasco
MYE172	7/abr/2014	Factura	11845011210	01	Caja de seguridad electrónica	16.77	74.90	Pasco
MYE174	7/abr/2014	Factura	11845011210	01	Caja de seguridad electrónica	16.77	74.90	Huancavelica
MYE175	7/abr/2014	Factura	11845011210	01	Caja de seguridad electrónica	16.77	74.90	Apurímac
MYE177	16/feb/2011	Ticket	002-20258	01	Archivador de dos cajones en melamine color marrón	66.38	299.90	Lima
MYE178	16/feb/2011	Ticket	002-20258	01	Silla giratoria c/malla CS-365 color negro	44.24	199.90	Lima
MYE179	16/feb/2011	Ticket	002-20258	01	Escritorio de vidrio, archivador negro de 3 cajones	110.64	499.90	Lima
MYE181	16/feb/2011	Ticket	002-20258	01	Ventilador Oster color negro	39.82	179.90	Lima
MYE182	16/feb/2011	Ticket	002-20258	01	Silla giratoria color negro	21.91	99.00	Lima
MYE183	16/feb/2011	Ticket	002-20258	01	Mesa modular pequeña de melamine para laptop	29.19	131.90	Lima
MYE184	16/feb/2011	Ticket	002-20258	01	Silla giratoria color negro	21.91	99.00	Lima
MYE185	31/may/2011	Factura	001-001955	01	Estante librero de madera carapacho de 1.20x2	42.05	190.00	Huancavelica
MYE186	31/may/2011		001-001955	01	Escritorio de madera carapacho gerencial 1.50 x 0.75m	73.04	330.00	Huancavelica
MYE187	31/may/2011	Factura	001-001955	01	Escritorio de madera carapacho gerencial 1.20 x 0.65m.	42.05	190.00	Huancavelica
MYE188	31/may/2011	Factura	001-001955	01	Mesa de trabajo de madera carapacho de 2.44 x 1.20m.	97.38	440.00	Huancavelica
MYE189	31/may/2011	Factura	001-001955	01	Silla Giratoria Gerencial color negro de cuerina	64.19	290.00	Huancavelica
MYE190	31/may/2011	Factura	001-001955	01	Silla Giratoria monty baja color abano	26.56	120.00	Huancavelica
MYE191	31/may/2011	Factura	001-001955	01	Sillas de madera tapizada color abano	13.28	60.00	Huancavelica
MYE192	31/may/2011	Factura	001-001955	01	Sillas de madera tapizada color abano	13.28	60.00	Huancavelica
MYE193	31/may/2011	Factura	001-001955	01	Sillas de madera tapizada color abano	13.28	60.00	Huancavelica
MYE194	31/may/2011	Factura	001-001955	01	Sillas de madera tapizada color abano	13.28	60.00	Huancavelica
MYE195	31/may/2011	Factura	001-001955	01	Sillas de madera tapizada color abano	13.28	60.00	Huancavelica
MYE196	31/may/2011	Factura	001-001955	01	Sillas de madera tapizada color abano	13.28	60.00	Huancavelica
MYE197	7/jun/2011	Factura	001-00019	01	Escritorio de 1.20 x 0.55 de madera laminada color rojo	66.40	300.00	Ayacucho
MYE198	7/jun/2011	Factura	001-00019	01	Escritorio de 1.20 x 0.55 de madera laminada color rojo	66.40	300.00	Ayacucho
MYE199	7/jun/2011	Factura	001-00019	01	Escritorio de 1.20 x 0.55 de madera laminada color rojo	66.40	300.00	Ayacucho
MYE200	7/jun/2011	Factura	001-00019	01	Silla giratoria tapizada con coderas manija hidráulica	39.84	180.00	Ayacucho
MYE201	2/jun/2011	Factura	001-001312	01	Estante aéreo 0.80m de largo X 0.36m de fondo X 0.80 de alto, c/humo	84.10	380.00	Lima
MYE202	2/jun/2011	Factura	001-001312	01	Estante armado de 0.80m de largo X 0.36m de fondo X 1.90m de alto, c/humo	163.78	740.00	Lima
MYE203	2/jun/2011	Factura	001-001312	01	Escritorio de 1.20 x 0.60 de ancho x 0.75 cm de alto, Color Humo	106.24	480.00	Lima
MYE204	2/jun/2011	Factura	001-001312	01	Escritorio de 1.20 x 0.60 de ancho x 0.75 cm de alto, Color Humo	106.24	480.00	Lima

CODIGO PATRIMONIAL	FECHA DE ADQU.	DCM TO	N°	CANT	DESCRIPCIÓN	IMPORTE EN EUROS	TOTAL EN SOLES	UBICACIÓN
MYE205	2/jun/2011	Factura	001-001312	01	Escritorio de 1.20 x 0.60 de ancho x 0.75 cm de alto, Color Humo	106.24	480.00	Lima
MYE206	23/ago/2011	Factura	001-000327	01	Sillón ejecutivo modelo Presidencial color negro	97.38	440.00	Lima
MYE207	23/ago/2011	Factura	001-000327	01	Mesa de trabajo en melamine de 1.80 largo x 0.60, ancho x 0.75.	99.60	450.00	Lima
MYE208	23/ago/2011	Factura	001-000327	01	Sillas fijas de metal con brazos color negro, tapizado con espuma Paraíso.	28.77	130.00	Lima
MYE209	23/ago/2011	Factura	001-000327	01	Sillas fijas de metal con brazos color negro, tapizado con espuma Paraíso.	28.77	130.00	Lima
MYE210	23/ago/2011	Factura	001-000327	01	Sillas fijas de metal con brazos color negro, tapizado con espuma Paraíso.	28.77	130.00	Lima
MYE211	23/ago/2011	Factura	001-000327	01	Sillas fijas de metal con brazos color negro, tapizado con espuma Paraíso.	28.77	130.00	Lima
MYE212	23/ago/2011	Factura	001-000327	01	Sillas fijas de metal con brazos color negro, tapizado con espuma Paraíso.	28.77	130.00	Lima
MYE213	23/ago/2011	Factura	001-000327	01	Sillas fijas de metal sin brazos color negro, tapizado con espuma Paraíso.	28.77	130.00	Lima
MYE214	15/sep/2011	Factura	001-000340	01	Sillón ejecutivo, modelo presidencial, reclinable. Asiento respaldar ergonómico con casco de madera, color negro.	97.38	440.00	Apurímac
MYE215	15/sep/2011	Factura	001-000340	01	Armario de melamine de 18mm, color gris. Medida: 2.00 x 0.90 x 0.365 mts. De 5 espacios libres, 2 puertas batientes .	135.01	610.00	Lima
MYE216	15/sep/2011	Factura	001-000340	01	Armario de melamine de 18mm, color gris. Medida: 2.00 x 0.90 x 0.365 mts. De 5 espacios libres, 2 puertas batientes .	135.01	610.00	Lima
MYE217	15/sep/2011	Factura	001-000340	01	Mueble modular para impresora y scáner, de melamine de 18 mm, de 0.57 x 0.420 x 0.750 mts, dos puertas batientes,	81.89	370.00	Lima
MYE218	15/sep/2011	Factura	001-000340	01	Mueble de impresora HP Lasert Jet 600, de melamine de 18 mm, de 0.55 x 0.42 x 0.75 mts.	81.89	370.00	Lima
MYE219	15/sep/2011	Factura	001-000340	01	Silla secretarial, modelo operador, base neumática forte, sin brazos, asiento y respaldo ergonómico .	61.97	280.00	Lima
MYE220	15/sep/2011	Factura	001-000340	01	Mesa de trabajo modular de melamina de 2.40 de largo x 1.20 mts de ancho, 0.80 de alto de color gris claro conformado por 4 mesas modulares cada una de 1.20 x 0.60 x 0.80 mts con cajones horizontales.	101.86	460.20	Lima
MYE221	15/sep/2011	Factura	001-000340	01	Mesa de trabajo modular de melamina de 2.40 de largo x 1.20 mts de ancho, 0.80 de alto de color gris claro conformado por 4 mesas modulares cada una de 1.20 x 0.60 x 0.80 mts con cajones horizontales.	101.86	460.20	Lima
MYE222	15/sep/2011	Factura	001-000340	01	Mesa de trabajo modular de melamina de 2.40 de largo x 1.20 mts de ancho, 0.80 de alto de color gris claro conformado por 4 mesas modulares cada una de 1.20 x 0.60 x 0.80 mts con cajones horizontales.	101.86	460.20	Pasco
MYE223	15/sep/2011	Factura	001-000340	01	Mesa de trabajo modular de melamina de 2.40 de largo x 1.20 mts de ancho, 0.80 de alto de color gris claro conformado por 4 mesas modulares cada una de 1.20 x 0.60 x 0.80 mts con cajones horizontales.	101.86	460.20	Lima
MYE224	15/sep/2011	Factura	001-000340	01	Silla fija de metal con brazos, pintado al tacto cuero color negro, tapizado, cubierto con tela color negro.	28.77	130.00	Lima
MYE225	15/sep/2011	Factura	001-000340	01	Silla secretarial, modelo operador, base neumática forte, con brazos, asiento y respaldo ergonómico .	61.97	280.00	Lima
MYE226	1/dic/2011	Factura	001-000393	01	Armario melamínico de 18 mm color negro de 2.10 x 1.20 x 0.40 mts	219.11	990.00	Lima
MYE227	1/dic/2011	Factura	001-000393	01	Mesa circular de diametro 1.10 altura 0.75 mts con base metálica cromada	101.86	460.20	Lima
MYE228	1/dic/2011	Factura	001-000393	01	Silla fijas de metal sin brazos color negro tapizado con espuma Paraíso hecho en tubo redondo de 7/8"	28.77	130.00	Lima
MYE229	1/dic/2011	Factura	001-000393	01	Silla fijas de metal sin brazos color negro tapizado con espuma Paraíso hecho en tubo redondo de 7/8"	28.77	130.00	Lima
MYE230	1/dic/2011	Factura	001-000393	01	Silla fijas de metal sin brazos color negro tapizado con espuma Paraíso hecho en tubo redondo de 7/8"	28.77	130.00	Lima
MYE231	1/dic/2011	Factura	001-000393	01	Silla fijas de metal sin brazos color negro tapizado con espuma Paraíso hecho en tubo redondo de 7/8"	28.77	130.00	Lima
MYE232	9/dic/2011	Factura	001-000486	01	Estante archivador de 5 divisiones 1.10 x 1.98 x 0.35 melamine con dos puertas y chapa	110.66	500.00	Apurímac
MYE233	9/dic/2011	Factura	002-000177	01	Escritorio personal de 1.25 x 0.65 x 0.76 con 3 gavetas sistema para computadora con pasacable de melamina	77.46	350.00	Apurímac

CODIGO PATRIMONIAL	FECHA DE ADQU.	DCM TO	N°	CANT	DESCRIPCIÓN	IMPORTE EN EUROS	TOTAL EN SOLES	UBICACIÓN
MYE234	9/dic/2011	Factura	002-000178	01	Escritorio personal de 1.25 x 0.65 x 0.76 con 3 gavetas sistema para computadora con pasacable de melamina	77.46	350.00	Apurímac
MYE235	23/dic/2011	Factura	004-000182	01	Sillón gerencial con base giratoria tapiz color habano	99.60	450.00	Apurímac
MYE237	23/dic/2011	Factura	004-000181	01	Sillas de madera standard tapizado espaldar y asiento	16.38	74.00	Apurímac
MYE238	23/dic/2011	Factura	004-000181	01	Sillas de madera standard tapizado espaldar y asiento	16.38	74.00	Apurímac
MYE239	23/dic/2011	Factura	004-000181	01	Sillas de madera standard tapizado espaldar y asiento	16.38	74.00	Apurímac
MYE240	23/dic/2011	Factura	004-000181	01	Sillas de madera standard tapizado espaldar y asiento	16.38	74.00	Apurímac
MYE241	23/dic/2011	Factura	004-000181	01	Sillas de madera standard tapizado espaldar y asiento	16.38	74.00	Apurímac
MYE242	23/dic/2011	Factura	004-000181	01	Sillas de madera standard tapizado espaldar y asiento	16.38	74.00	Apurímac
MYE244	07/03/2012	Factura	001-000476	01	Mueble para fotocopiadora Mlnolta - PRODERN I.	86.32	390.00	Lima
MYE245	30/06/2012	B/v	001-00529	01	Estante de madera	13.06	50.00	Apurímac
MYE246	4/jun/2014	Factura	001-8082	01	Credeza con 3 cajones + 2 puertas	150.33	650.00	Lima
MYE247	1/ago/2014	Ticket	516 - 560011010814	01	Estufa Ceramica Electrica	44.94	194.35	Lima
MYE248	1/ago/2014	Ticket	516 - 560011010814	01	Estufa Ceramica Electrica	44.94	194.35	Lima
MYE249	7/ago/2014	Ticket	179-000366	01	Termoventilador	46.23	199.90	Lima
MYE250	31/oct/2014	Factura	001-002351	01	Correntometro digital de hélice Maerca Global Water Modelo FP111	1,084.49	4,517.04	Pasco
MYE251	31/oct/2014	Factura	001-002352	01	Correntometro digital de hélice Marca Global Water Modelo FP111	1,094.13	4,517.04	Ayacucho
MYE252	6/feb/2015	Factura	001-0004965	01	Estufa Termor 09 Elem. Mod RJ 9 D Digital	80.27	329.00	Huancavelica
MYE253	6/feb/2015	Factura	001-0004965	01	Estufa Termor 09 Elem. Mod RJ 9 D Digital	80.27	329.00	Huancavelica
MYE254	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Sillas Modelo Sheraton en tubo cuadrado c/negro	21.92	90.00	Ayacucho
MYE255	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Sillas Modelo Sheraton en tubo cuadrado c/negro	21.92	90.00	Ayacucho
MYE256	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Sillas Modelo Sheraton en tubo cuadrado c/negro	21.92	90.00	Ayacucho
MYE257	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Sillas Modelo Sheraton en tubo cuadrado c/negro	21.92	90.00	Ayacucho
MYE258	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Sillas Modelo Sheraton en tubo cuadrado c/negro	21.92	90.00	Ayacucho
MYE259	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Sillas Modelo Sheraton en tubo cuadrado c/negro	21.92	90.00	Ayacucho
MYE260	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Sillas Modelo Sheraton en tubo cuadrado c/negro	21.92	90.00	Ayacucho
MYE261	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Sillas Modelo Sheraton en tubo cuadrado c/negro	21.92	90.00	Ayacucho
MYE262	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Sillas Modelo Sheraton en tubo cuadrado c/negro	21.92	90.00	Ayacucho
MYE263	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Sillas Modelo Sheraton en tubo cuadrado c/negro	21.92	90.00	Ayacucho
MYE264	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Sillas Modelo Sheraton en tubo cuadrado c/negro	21.92	90.00	Ayacucho
MYE265	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Sillas Modelo Sheraton en tubo cuadrado c/negro	21.92	90.00	Ayacucho
MYE266	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Mesas Plegables de 14.0*0.60*0.75 C/ Adedat	60.89	250.00	Ayacucho
MYE267	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Mesas Plegables de 14.0*0.60*0.75 C/ Adedat	60.89	250.00	Ayacucho
MYE268	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Mesas Plegables de 14.0*0.60*0.75 C/ Adedat	60.89	250.00	Ayacucho
MYE269	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Mesas Plegables de 14.0*0.60*0.75 C/ Adedat	60.89	250.00	Ayacucho
MYE270	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Mesas Plegables de 14.0*0.60*0.75 C/ Adedat	60.89	250.00	Ayacucho
MYE271	10/feb/2015	Factura	001-000654	01	Mesas Plegables de 14.0*0.60*0.75 C/ Adedat	60.89	250.00	Ayacucho
MYE272	7/jun/2016	Factura	FB17-028805	01	Camara Video Sony - HDR-CX440 incluye una tarjeta micro ASDH32GB	324.09	1,348.00	Ayacucho
VEH001	31/mar/2013	Factura	001-0173949	01	Vehiculos ETA 298	27,571.85	91,018.10	SERNANP
VEH002	31/mar/2013	Factura	001-0173949	01	Vehiculos ETA 299	27,571.85	91,018.10	SERNANP
VEH003	31/mar/2013	Factura	001-0020229	01	Vehiculos ETA 290	18,094.43	69,588.19	SERNANP
VEH004	31/mar/2013	Factura	001-0020230	01	Vehiculos ETA 291	18,094.43	69,588.19	Ayacucho
VEH005	31/mar/2013	Factura	001-0020231	01	Vehiculos ETA 292	18,094.43	69,588.19	Huancavelica
VEH006	31/mar/2013	Factura	001-0020232	01	Vehiculos ETA 293	18,094.43	69,588.19	Pasco
VEH007	31/mar/2013	Factura	001-0020233	01	Vehiculos ETA 294	18,094.43	69,588.19	Junín
<b>373</b>						<b>241,674.07</b>	<b>921,540.95</b>	

BIENES DESTINADOS	Importe Euros	Importe en Soles
APURÍMAC	€ 7,930	S/ 31,406
AYACUCHO	€ 7,695	S/ 30,404
HUANCAVELICA	€ 6,674	S/ 26,572
PASCO	€ 8,205	S/ 31,284
LIMA	€ 40,035	S/ 166,318
BIENES DADOS DE BAJA	€ 23,786	S/ 98,441
BACKUP Información del Programa	€ 1,732	S/ 7,137
Vehículos	€ 145,616	S/ 529,977
	<b>€ 241,674</b>	<b>S/ 921,541</b>

## ANEXO 7. Capacitaciones

Item	PERIODO	FORMACIÓN	SEDE	NOMBRES Y APELLIDOS	FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	TITULO DE LA FORMACIÓN/CURSO	ENTIDAD	Periodo	COSTO TOTAL EN SOLES	%	FINANCIADO POR PRODERN	
											Soles	Euros
1	2013	Abogado	Pasco	Fernando Brito	GAR Pasco	Inscripción al I Congreso de derecho y gestión ambiental	Universidad Científica del Sur S.A.C.	1 mes	730	100%	730	209
2	2014	Geógrafo	Ayacucho	Cesar Abad	ATN OT	Curso de manejo de cuencas con énfasis en cambio climáticos	CATIE	2 meses	1,355	100%	1,355	370
3	2014	Geólogo	Pasco	Pieter Van de Sype	ATN OT	Curso de manejo de cuencas con énfasis en cambio climáticos	CATIE	2 meses	1,355	100%	1,355	370
4	2014	Geógrafo	Ayacucho	Cesar Abad	ATN OT	Curso Master GIS Python y GIS Web	Alberto Santos Estévez	3 meses	3,494	100%	3,494	953
5	2014	Ingeniera de Sistemas	Lima	Laura Bolo	ATN SIA	Curso Master GIS Python y GIS Web	Alberto Santos Estévez	3 meses	3,494	100%	3,494	953
6	2014	Ing. Forestal	Lima	Erasmus Otárola	Director Nacional	Curso Internacional Ecosistemas de Montaña: Hacia una Gestión Territorial Multidisciplinaria y Sostenible.	CATIE	3 meses	5,912	100%	5,912	1,647
7	2014	Contador	Lima	Roger Yanque	Logística	Especialización en Sistema logístico Gubernamental.	Contraloría General de la República	2 meses	3,300	100%	3,300	919
8	2015	Contador	Lima	Luis Alcántara	Especialista Administrativo	Diplomado en Tributación	Univ. Nacional Mayor de San Marcos	1 mes	2,000	100%	2,000	561
9	2016	Chofer	Junín	Refael Ccanto	Chofer Sede Junín	Técnico en ofimática	SENATI	12 meses	2,124	100%	2,124	590
10	2017	Técnico en Contabilidad	Lima	Karina Mendoza	Asistente Contable	Experto en computación	Universidad Tecnológica del Perú S.A.C.	6 meses	1,794	100%	1,794	520
11	2017	Contadora	Lima	Luis Alcántara	Especialista Administrativo	Tributación	Univ. Nacional Mayor de San Marcos	4 meses	2,000	100%	2,000	561
12	2017	Contadora	Lima	Carmen Valverde	Asistente Contable	Especialización en Finanzas	Univ. Nacional Mayor de San Marcos	4 meses	1,800	100%	1,800	540
13	2017	Chofer	Lima	Andrés Medina	Chofer II Lima	Excell	Universidad Tecnológica del Perú S.A.C.	3 meses	750	100%	750	214
14	2017	Lic. En Administración	Pasco	Homero Morales	AC Pasco	Responsabilidad Social Empresarial y Desarrollo Sostenible	Centro Internacional de estudios Interdisciplinarios CIESI.ORG EIRL	3 meses	1,300	100%	1,300	372
15	2017	Contadora	Apurímac	Hamilet Altamirano	AC Apurímac	Experto en computación	Centro de capacitación y Actual. prof. de comp. e Ing. de Abancay E.I.R.L.	6 meses	983	100%	983	281
16	2017	Contadora	Junín	Margarita Herrera	AC Junín	Diploma en Gestión de la seguridad y salud en el trabajo	Universidad Continental	5 meses	2,000	100%	2,000	589
17	2017	Chofer	Lima	Yony Juan De Dios	Chofer I Lima	Excell	Universidad Tecnológica del Perú S.A.C.	3 meses	750	100%	750	214
18	2017	Chofer	Apurímac	Nicanor Huamani	Chofer Apurímac	Excell	SENATI	4 meses	520	100%	520	149
19	2018	Ingeniero Agrónomo	Apurímac	Fulvio Leguía	GAR Apurímac	Diplomado: Integrando la Adaptación al Cambio Climático en la Planificación del Desarrollo.	CATIE-Costa Rica	2 meses	1,700	110%	1,874	536
20	2018	Ingeniero Agrónomo	Apurímac	Fulvio Leguía	GAR Apurímac	Sistema de información geográfica y análisis espacial.	Instituto Científico del Pacífico	3 meses	520	85%	441	126
21	2018	Contadora	Apurímac	Hamilet Altamirano	AC Apurímac	Maestría en contabilidad con mención en Auditoría y Control Interno.	Universidad Andina del Cusco.	2 años	7,200	28%	2,020	579
22	2018	Chofer	Apurímac	Nicanor Huamani	Chofer Apurímac	Asistente administrativo	TELESUP Abancay	2 años	1,500	90%	1,348	385
23	2018	Ing. Geográfica y Ecológica.	Ayacucho	Emilio Cruzado	GAR Ayacucho	Maestría en Cambio Climático	Fundación Iberoamericana FUNIBER	2 años	12,000	21%	2,500	717
24	2018	Lic. En Administración	Ayacucho	Frida Rojas	AC Ayacucho	Diplomado en Gestión Pública	Formación Integral y Desarrollo Empresarial	6 meses	1,240	100%	1,240	354
25	2018	Chofer	Ayacucho	Eitel López	AC Ayacucho	Diplomado en Perito en Accidentología vial Forence.	INCRIS	3 meses	700	100%	700	200

Item	PERIODO	FORMACIÓN	SEDE	NOMBRES Y APELLIDOS	FUNCIÓN QUE DESEMPEÑA	TITULO DE LA FORMACIÓN/CURSO	ENTIDAD	Periodo	COSTO TOTAL EN SOLES	%	FINANCIADO POR PRODERN	
											Soles	Euros
26	2018	Economista	Huancavelica	Floriberto Quispe	GAR Huancavelica	Ingeniería de la restauración ecológica de ecosistemas degradados	Fondo Verde e Instituto Latinoamericano de Ciencias.	5 meses	4,600	50%	2,310	660
27	2018	Lic. Administración y Sistemas.	Huancavelica	Liset Roncal	AC Huancavelica	Maestría con mención en Gerencia Pública.	Universidad Continental de Huancayo.	2 años	22,370	11%	2,500	714
28	2018	Chofer	Huancavelica	Dante Retamozo	Chofer de Huancavelica	Curso Excel empresarial	Camara Peruana de Comercio Exterior	3 años	500	68%	339	93
29	2018	Ingeniero Forestal	Junin	Rocio Bonifacio	GAR Junin	Gestión Territorial, Gestión Publica.	Fondo Verde		2,500	98%	2,445	699
30	2018	Abogado	Pasco	FERNANDO BRITO	GAR PASCO	Conflictos Socioambientales en América Latina	CIESI	2 meses	1,750	100%	1,750	502
31	2018	Lic. En Administración	Pasco	HOMERO MORALES	AC Pasco	Maestría en Gestión Pública.	Universidad César Vallejo	2 años	4,000	52%	2,060	591
32	2018	Ingeniero Agrónomo	Lima	Rossana Pacheco	Monitoreo	Inmersión en Inglés	Euroidiomas	50 Horas	3,275	66%	2,164	618
33	2018	Economista	Lima	Guillermo Maraví	Coordinador Regional	Inmersión en Inglés	Euroidiomas	100 Horas	6,550	71%	4,664	1,318
34	2018	Bach. Ing. Forestal	Lima	Jim Vega	ATN SIA	Inmersión en Inglés	Euroidiomas	100 Horas	6,550	67%	4,400	1,242
35	2018	Chofer	Lima	Yony Juan De Dios	Chofer I Lima	Reparación de PC y Laptops. Soluciones Software y Hardware	IDAT. Instituto SISE	8 meses	1,788	100%	1,788	505
36	2018	Chofer	Lima	Andrés Medina	Chofer II Lima	Curso de Informática	IDAT	6 meses	1,794	75%	1,348	370
37	2018	Secretaria	Lima	Anavela Venero	Asistente Administrativo	Especialización en archivística y Gestión Documental. Y Diplomado Asistencia de Gerencia.	Ministerio de Cultura. Instituto ELA	14 meses	3,215	100%	3,215	910
38	2018	Contador	Lima	Luis Alcántara	Especialista Administrativo	Especialidad en NIIF	Colegio de Contadores de Lima.	5 meses	2,700	76%	2,059	588
39	2018	Contadora	Lima	Carmen Valverde	Asistente Contable	Sistema Integrado de administración Financiera -	Universidad Mayor de San Marcos	60 horas	400	100%	400	113
40	2018	Contadora	Lima	Carmen Valverde	Asistente Contable	Gestión de Planillas y Legislación Laboral	Universidad Mayor de San Marcos	30 horas	800	100%	800	220
41	2018	Contadora	Lima	Carmen Valverde	Asistente Contable	SAP	Universidad Mayor de San Marcos	24 horas	950	100%	950	271
42	2018	Contadora	Lima	Carmen Valverde	Asistente Contable	Gestión de Negocios	IDAT	4 meses	1,440	100%	1,440	542
43	2018	Técnico en Contabilidad	Lima	KARINA MENDOZA	Asistente Contable	Diseño Grafico	Toulouse Lautrec.	6 meses	1,890	100%	1,890	542
44	2018	Técnico en Contabilidad	Lima	KARINA MENDOZA	Asistente Contable	Inglés básico	ICPNA	6 meses	1,500	100%	1,500	430
45	2018	Contadora	Lima	Rossina Suárez	Responsable Administrativa y Financiera	Especialización en desarrollo de proyectos de tesis. Cambio Organizacional para una Gestión Efectiva	Universidad Nacional del Callao. Banco Interamericano de Desarrollo	3 meses	6,230	44%	2,730	783
									<b>99,662</b>	<b>51%</b>	<b>50,876</b>	<b>14,610</b>